 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## INFORME DE GESTIÓN PRIMER SEMESTRE

En cumplimiento del Acuerdo 151 del 4 de abril de 2005, en armonía con la Resolución Reglamentaria No.00311 del 9 de junio de 2005, expedida por la Mesa Directiva de la Corporación y según lo dispuesto en los artículos 20 y 22 numeral 15 del Acuerdo 348 de 2008- Reglamento Interno, rendimos informe semestral correspondiente a la gestión adelantada durante el periodo comprendido entre el 02 de enero de 2013 al 28 de junio del 2013 basado en la información obrante en la Oficina Asesora de Comunicaciones, Oficina Asesora de Planeación, Oficina de Control Interno, en los informes presentados por los Presidentes de cada una de las Comisiones Permanentes del Concejo de Bogotá, en la Secretaría General, en la Dirección Administrativa, Dirección Financiera y Dirección Jurídica de la Corporación.

### 1. UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD

#### ACTIVIDADES DE LA PRESIDENTA DEL CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

##### Un Concejo presente con las mujeres

Como representante del género femenino y defensora de los derechos de las mujeres, la Presidenta del Concejo promueve todas las acciones a favor de esta población. Es así que el 19 de febrero, llevó a cabo una reunión con la Secretaría de la Mujer, donde se revisaron algunas estrategias y se conocieron programas y políticas que involucran y brindan oportunidades a las mujeres en la Capital.

##### Un Concejo presente con la internacionalización

Durante el semestre, la Presidenta de la Corporación atendió, en las instalaciones del Concejo, una delegación de concejales provenientes de Ciudad de México (México) y otra de Asunción (Paraguay). Asimismo, participó en la Cumbre del Parlamento Andino. Estos encuentros fueron un ejercicio de intercambio institucional, que permitieron mostrar la gestión de Cabildo bogotano y de la misma manera conocer experiencias extranjeras; así como discutir sobre problemáticas que aquejan las ciudades latinoamericanas.


##### Un Concejo presente con las localidades

La Presidenta de la Corporación ha llevado el Concejo a las localidades de la ciudad. Hasta la fecha, ha sostenido reuniones con las juntas administradoras locales de Antonio Nariño, Kennedy, Chapinero, San Cristóbal y Teusaquillo. Estos espacios han permitido conocer de primera mano las necesidades de las localidades; y han sido útiles para el planteamiento de estrategias de trabajo que permitan avanzar en las soluciones.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### Un Concejo presente con la ciudadanía

Con el objetivo de continuar rindiendo homenaje a los ciudadanos que son ejemplo por contribuir al desarrollo de la ciudad y destacar las experiencias exitosas que desde la ciudadanía construyen una mejor Bogotá, la Mesa Directiva realizó la convocatoria para las condecoraciones María Curra De Aya, Don Quijote De La Mancha, Dona Bogotá, Álvaro Gómez Hurtado, José Celestino Mutis y Germán Arciniegas. Para la Presidenta ha sido un honor convocar y entregar estos reconocimientos.

Entre los reconocimientos otorgados por la Mesa Directiva durante este semestre se destacan las condecoraciones otorgadas al senador Efraín Cepeda Sarabia del Partido Conservador, al General Martínez y al Mayor Ruíz. La Presidenta destaca especialmente su trayectoria y vocación de servicio.

De otra parte, la participación ciudadana ha sido una premisa de la gestión de la Presidenta de la Corporación. Es por eso que las puertas de Concejo de Bogotá se han mantenido abiertas para la ciudadanía, no sólo con la celebración de eventos tradicionales como el Cabildante Estudiantil, sino también con la realización de dos cabildos abiertos sobre el POT, así como la realización de foros y audiencias abiertas para la ciudadanía.

### Un Concejo presente con el medio ambiente

Promotora de un Concejo comprometido con el respecto por la naturaleza y la construcción de espacios ambientales sostenibles, la Presidenta de la Corporación participó junto con otros 5 concejales en la campaña 'Adopta un árbol' adelantada por el Jardín Botánico de Bogotá en el Concejo, donde recibieron la certificación que reafirma su compromiso con el respeto a la vida y el ambiente en todas sus formas. Las nuevas especies suministradas por el Jardín Botánico, comúnmente conocidas como 'Malvavisco'.

### Un Concejo presente con la institucionalidad

Con el objetivo dar institucionalidad a las instalaciones del Concejo de la ciudad, la Mesa Directiva rindió homenaje a nuestros símbolos patrios, ubicando la bandera de Bogotá y la de Colombia a la entrada de la Corporación.


- **Cuadro detallado de actividades**

FECHA	ACTIVIDAD	TEMA
feb-19	Reunión con la Secretaria de la Mujer	Estado de implementación y avance de acciones Secretaria de la Mujer
mar-13	Atención Visita delegación Concejales el Distrito Federal de México	Atención a la delegación de concejales e intercambio de experiencias y retos en materia de seguridad.
mar-13	Entrega Condecoración Presidente Partido Conservador Dr. Efraín	Entrega de la condecoración y reconocimiento a su labor y trayectoria.



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**




 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

FECHA	ACTIVIDAD	TEMA
	Cepeda	
mar-18	Ponencia Cumbre Parlamento Andino	Presentación de ponencia ante delegados de varios países, tema: participación de los jóvenes y de la mujer.
mar-22	Instalación comité de acreditación	Instalado el comité que decide sobre las condecoraciones que otorga el concejo
mar-23	Rendición Cuentas alcalde Mayor	Presentación de un balance de gobierno por parte del Alcalde Mayor
abr-12	Encuentro Cabildante – Colegio Manuela Beltrán	Ejercicio pedagógico desarrollado en las localidades de la participación de los jóvenes
abr-23	Entrega de Premios Quijote de la Mancha	Entrega de premios
abr-25	Campaña Dona Bogotá	Participación en apoyo a la campaña de donación de tejidos, iniciativa de la administración
May-9	Capacitación Voto electrónico	Capacitación
may-20	Recepción visita Concejal de Paraguay Roberto Villarejo	Atención a la delegación de concejales del Paraguay, intercambio de experiencias en la regulación de ciudad
may-23	Entrega Premio Álvaro Gómez	Entrega de los Premios Álvaro Gómez Hurtado, un mensaje de apoyo a la libertad de prensa y al periodismo
may-24	Instalación Banderas en el Concejo	Acto institucional
jun-6	Entrega Condecoración al General Martínez y al Mayor Ruíz	Entrega de la condecoración y reconocimiento a su labor y trayectoria.
jun-06	Invitación ponente JAL Antonio Nariño	Presentación de la propuesta de acercamiento de la actividad de control político Concejo JAL's, informe sobre algunos proyectos relevantes para la ciudad.
jun-07	Invitación ponente JAL Kennedy	
jun-11	Invitación ponente JAL Chapinero	
jun-12	Invitación ponente JAL San Cristóbal	
jun-15	Invitación ponente JAL Teusaquillo	



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	<b>INFORME DE GESTIÓN</b>	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

RENDICION SEMESTRAL DE CUENTAS (F3)

4.- Cumplimiento Plan de Accion Institucional

PROYECTO	ACTIVIDADES	% EJECUCION I Semestre
<b>Plan de Accion Cuatrienal - Acuerdo 488 de 2012</b>		
<b>1. VISIBILIZAR LA GESTIÓN DEL CONCEJO.</b>	1.1. Formular y Ejecutar el Plan Anual de Medios	60,00%
	1.2. Posicionar y enaltecer el otorgamiento de las condecoraciones institucionales	50,00%
	1.3. Restaurar la colección pictórica de la Corporación.	100,00%
	1.4. Establecer mecanismos de rendición de cuentas	50,00%
	1.5. Fortalecer el Régimen de Bancadas en la Corporación	66,00%
<b>2.- HACER MÁS EFICIENTE Y EFICAZ LA FUNCIÓN NORMATIVA Y DE CONTROL POLÍTICO.</b>	2.2. Depurar la producción normativa	0,00%
<b>3. FORTALECER Y ACTUALIZAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y DE SERVICIOS</b>	3.1. Realizar Reforzamiento estructural del Claustro	25,00%
	3.2. Acondicionar la estructura física de las oficinas de la entidad	75,00%
	3.3. Actualizar la Plataforma Tecnológica	50,00%
	3.4. Garantizar el medio de transporte para los Concejales	100,00%
	3.5. Realizar los estudios técnicos y de viabilidad presupuestal para la adquisición o construcción de una sede administrativa y auditorio acorde a las necesidades de la entidad.	25,00%
<b>4. FORTALECER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CONCEJO</b>	4.1. Garantizar espacios de participación ciudadana	90,00%
<b>5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.</b>	5.1. Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad, Armonización y Sostenibilidad SIG	0,00%
	5.3. Implementar en la entidad el Sistema de Gestión Ambiental - SGA.	100,00%
	5.4. Implementar en la entidad el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional – S&SO	100,00%
	5.5. Fortalecer en la entidad el Sistema de Control Interno – SCl.	0,00%
	5.6. Implementar en la entidad el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información. - SGSI.	5,00%
	5.7. Implementar en la entidad el Sistema de Responsabilidad Social. - SRS.	10,00%
<b>Procesos del Sistema Intregado de Gestión</b>	Gestión Direccionamiento Estratégico	22,00%
	Comunicaciones e Información	17,00%
	Gestión Mejora Continua SIG	41,00%
	Gestión Normativa	65,00%
	Elección Servidores Públicos	0,00%
	Control Político	65,00%
	Talento Humano	46,62%
	Atención al Ciudadano	100,00%
	Gestión Jurídica	68,00%
	Anales y Publicaciones / y Relatoría	100,00%
	Gestión de Recursos Físicos	69,00%
	Sistemas y Seguridad de la Información	20,00%
	Gestión Documental	68,00%
	Gestión Financiera	33,30%
Evaluación Independiente	54,46%	

**OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES**

Durante el primer semestre de 2013, la Oficina Asesora de Comunicaciones ha apoyado la gestión de la Mesa Directiva del Concejo de Bogotá fortaleciendo sus mecanismos de comunicación, para garantizar la oportuna y eficiente divulgación de la información institucional, como estrategia de transparencia y de relación con la ciudadanía. Asimismo, la Oficina ha trabajado en la consolidación de sus procesos, funciones e indicadores, con el fin de dar cumplimiento a los




“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



Certificado C006/1248

Página 4 de 52

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

parámetros y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión en la Corporación. El detalle de lo desarrollado en este periodo se presenta a continuación:

### Acompañamiento en la realización de actividades

Se desarrollaron campañas para la divulgación de los eventos abiertos a la participación ciudadana y organizados por la Mesa Directiva, como son:

- María Currea de Aya
- Don Quijote de la Mancha
- Dona Bogotá
- Cabildante Estudiantil
- Álvaro Gómez Hurtado
- José Celestino Mutis
- Germán Arciniegas
- Cabildos Abiertos: POT



También, se apoyó la convocatoria de participación ciudadana en foros y debates realizados en el Concejo.

Para cada evento se elaboró una imagen institucional, y según la magnitud y necesidad se produjeron piezas de publicidad interna y/o externa para radio y prensa. Además se realizó el cubrimiento para la debida socialización de los resultados. Siempre contemplando la publicación en la página web.

Las campañas de mayor impacto fueron la de los XV Premios Álvaro Gómez y la de los Cabildos abiertos, que tuvieron despliegue en medios masivos de comunicación logrando una participación significativa por parte de la ciudadanía.


### Relación con los periodistas

Para la Presidenta del Concejo, fortalecer la relación con los periodistas que cubren el Concejo ha sido primordial. Además de celebrar con ellos el día del Periodista el 26 de febrero, se inició un proceso de carnetización para identificarlos y de esa manera facilitarles el ingreso, al tiempo que se contribuye con la seguridad de la institución.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011


### Comunicaciones externas

<b>Comunicados de Presidencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han expedido 58 comunicados de prensa con pronunciamientos que ha hecho la Mesa Directiva y su Presidenta.</li> </ul>
<b>Boletín Diario</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se creó el Boletín Diario, llevando al día de hoy 51 ediciones. Éste es enviado por correo electrónico, a los jefes de prensa de los Concejales y a los periodistas que cubren Bogotá. Ha demostrado ser una herramienta de comunicación útil para el público objetivo.</li> </ul>
<b>Página web</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualiza diariamente con la Agenda de comisiones, así como con la información remitida por los Concejales y la producida en general por la Corporación.</li> <li>• Se ha implementado una nueva funcionalidad para publicar galerías de fotos, videos y audios, que hagan la página más atractiva y dinámica.</li> </ul>
<b>Redes Sociales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el semestre la red social @concejodebogota aumentó 1649 seguidores, para un total de 2885.</li> <li>• A la fecha la página de Facebook cuenta con 762 Me Gusta.</li> </ul>
<b>Programa de Televisión</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entre el mes de enero y el 3 de mayo se transmitieron 49 programas de "Concejo al Día".</li> <li>• Se ha iniciado un nuevo proceso con la Producción de Canal 13, para realizar un nuevo programa llamado "Metrópolis: el programa del Concejo de Bogotá", por Canal Capital, miércoles jueves y viernes a las 7:30pm.</li> <li>• Se creó un espacio de debate, llamado "Directo al punto", que será transmitido por Canal Institucional los lunes a las 10:00pm.</li> </ul>
<b>Boletín Quincenal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se lanzó el Boletín Quincenal. Esta publicación informa con brevedad acerca de los procesos misionales, estratégicos y actividades normativas del Concejo de Bogotá. Se distribuye impreso en distintas entidades del Distrito y también se publica en la página web.</li> </ul>
<b>Periódico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se inició el proceso de creación de un periódico institucional, de distribución gratuita mensual.</li> </ul>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### Comunicaciones internas

Plan Anticorrupción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para la Presidenta de la Corporación este es un elemento primordial , por lo cual la Resolución 0287 de 2013 "Por el cual se expide el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano" permanece publicada en un lugar visible en nuestra página web.</li> <li>• Se instalaron protectores de pantalla en los computadores de los funcionarios y por correo electrónico se han enviado mensajes pedagógicos sobre el tema.</li> </ul>
Intranet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se inició un proceso de actualización de la página Intranet de la Corporación, para optimizar su utilización y sacar más provecho a este medio de comunicación institucional.</li> </ul>

## 2. GESTIÓN MISIONAL

### SECRETARÍA GENERAL


**SESIONES REALIZADAS: Treinta y ocho (38) sesiones** discriminadas según su desarrollo, así:

MES	CONTROL POLITICO	GESTIÓN NORMATIVA	ELECCIÓN	OTRAS SEC. GRAL.	TOTAL
Enero	3			1	4
Febrero		3	4		7
Marzo		3	2	2	7
Abril	5			2	7
Mayo	3	1	1	1	6
Junio	2	2		3	7
<b>TOTAL SESIONES</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>38</b>
<b>% DE PARTICIPACIÓN (No. SESIONES/TOTAL SESIONES DEL AÑO)</b>	<b>34.21%</b>	<b>23.68%</b>	<b>18.42%</b>	<b>23.69%</b>	<b>1</b>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

MES	SESIONES PROGRAMADAS	SESIONES REALIZADAS
Enero	4	4
Febrero	7	7
Marzo	7	7
Abril	7	7
Mayo	6	6
Junio	7	7
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>38</b>

### CITACIONES E INVITACIONES A SESIONES A FUNCIONARIOS Y PARTICULARES

MES	CONTROL POLITICO		GESTION NORMATIVA	
	CITADOS	INVITADOS	CITADOS	INVITADOS
ENERO	24	21	0	0
FEBRERO	0	0	0	44
MARZO	0	0	0	45
ABRIL	40	82	0	0
MAYO	37	54	0	8
JUNIO	16	10	0	18
TOTAL	117	167	0	115

De conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno del Concejo, se cursaron doscientos ochenta y cuatro (**284**) citaciones e invitaciones a funcionarios de la Administración Distrital para los debates de Control Político y para el ejercicio de la gestión normativa, ciento quince (**115**) invitaciones a entidades y funcionarios distritales.

### GESTIÓN NORMATIVA (PROYECTOS DE ACUERDO)


En desarrollo de la atribución consagrada en el Capítulo VII del Acuerdo 348 de 2008, durante el período de sesiones ordinarias comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2013, se radicaron en la Secretaría General ciento cuarenta y cinco (145) Proyectos de Acuerdo.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”





 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### TRÁMITE DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO RADICADOS.

RELACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO RADICADOS									
TOTAL RADICADOS	REMITIDOS A COMISIONES			RECIBIDOS PARA SEGUNDO DEBATE	APROBADOS	SANCIONADOS	OBJETADOS	ARCHIVADOS	PENDIENTE S 2DO. DEBATE
	PLAN	GOBIERNO	HACIENDA						
145	35	93	17	16	4	3*	0	2	22*

### PROYECTOS DE ACUERDO RECIBIDOS PARA SEGUNDO DEBATE.

En el primer semestre del año 2013, fueron radicados para estudio en Segundo Debate, dieciséis (16) proyectos de acuerdo, los cuales fueron recibidos de las tres Comisiones Permanentes, así:

- Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo, uno (1), el número: 084.
- Comisión Segunda Permanente de Gobierno, ocho (8), los números: 075, 081, 082, 085, 090, 092, 093 y 116.
- Comisión Tercera Permanente de Presupuesto y Hacienda Pública, siete (7), los números: (054, 056, 057, 058 y 059 acumulados), 117 y 119.

### COMISIONES ACCIDENTALES - GESTIÓN NORMATIVA


En cumplimiento del artículo 37 del Acuerdo 348 de 2008, Reglamento Interno del Concejo, para el primer semestre de 2013, se conformaron cuatro comisiones accidentales de los proyectos números 242, 246, 252 y 262 de 2012, así:

No.	No. Proyecto	TITULO	AUTOR(ES)	COMISIÓN ACCIDENTAL	FECHA RADICACIÓN INFORME	TRÁMITE
1	242/12	"Por el cual se crean los Consejos Locales de Seguridad de la Mujer"	H.C. Horacio José Serpa Moncada	Horacio José Serpa Moncada, Olga Victoria Rubio Cortés y Martha Esperanza Ordóñez Vera	24 de enero / 13 ^Olga Victoria Rubio Cortés ^2013IE782 ^Martha Esperanza Ordóñez Vera y ^Horacio José Serpa Moncada ^2013IE792	Segundo debate 8 de diciembre de 2012, APROBADO y OBJETADO; designados miembros de la comisión accidental encargada de presentar el informe respectivo, los Honorables Concejales Horacio José Serpa Moncada, Olga Victoria Rubio Cortés y Martha Esperanza Ordóñez Vera; estudio de objeciones el 6 de marzo de 2013; devuelto a la Alcaldía para lo pertinente, PENDIENTE FALLO TRIBUNAL



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”




 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

No.	No. Proyecto	TITULO	AUTOR(ES)	COMISIÓN ACCIDENTAL	FECHA RADICACIÓN INFORME	TRÁMITE
2	246/12	“Por el cual se establece la gratuidad en el ingreso y en la utilización de áreas deportivas y parqueaderos de los parques distritales y se dictan otras disposiciones”	H.C. Omar Mejía Báez	Omar Mejía Báez y Jorge Durán Silva	22 de enero / 13 20131E641	Segundo debate 8 de diciembre de 2012, APROBADO y OBJETADO; designados miembros de la comisión accidental encargada de presentar el informe respectivo, los Honorables Concejales Omar Mejía Báez y Jorge Durán Silva; estudio de objeciones el 7 de marzo/13; devuelto a la Alcaldía para lo pertinente, PENDIENTE FALLO TRIBUNAL
3	252/12	“Por medio del cual se promueven programas de preparación a la jubilación o el retiro laboral en el Distrito Capital”	Hs.Cs. Nelly Patricia Mosquera Murcia, Severo Antonio Correa Valencia, Clara Lucía Sandoval Moreno, Martha Esperanza Ordoñez Vera, Orlando Parada Díaz, Felipe Mancera Estupiñán, Andrés Camacho Casado, Javier Manuel Palacio Mejía	Nelly Patricia Mosquera Murcia, Orlando Parada Díaz y Roberto Hinestrosa Rey	21 de enero / 13 20131E537	Segundo debate 8 de diciembre de 2012, APROBADO y OBJETADO; designados miembros de la comisión accidental encargada de presentar el informe respectivo, los Honorables Concejales Nelly Patricia Mosquera Murcia, Orlando Parada Díaz y Roberto Hinestrosa Rey; estudio de objeciones el 7 de marzo/13; devuelto a la Alcaldía para lo pertinente, PENDIENTE FALLO TRIBUNAL
4	262/12	“Por medio del cual se definen los lineamientos para la creación del Consejo Distrital y Consejos Locales de protección y bienestar animal”	Hs.Cs. Edward Aníbal Arias Rubio, Clara Lucía Sandoval Moreno, Carlos Roberto Sáenz Vargas	Carlos Roberto Sáez Vargas, Rafael Orlando Santiesteban Millán y Diego Ramiro García Bejarano	24 de enero / 13 20131E783	Segundo debate 8 de diciembre de 2012, APROBADO y OBJETADO; designados miembros de la comisión accidental encargada de presentar el informe respectivo, los Honorables Concejales Carlos Roberto Sáez Vargas, Rafael Orlando Santiesteban Millán y Diego Ramiro García Bejarano; estudio de objeciones el 7 de marzo/13; devuelto a la Alcaldía para lo pertinente, PENDIENTE FALLO TRIBUNAL



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## ACUERDOS

Para el primer semestre de 2013, fueron sancionados tres (3) Acuerdos, correspondientes a los proyectos de acuerdo números: 102, 173 y 300 de 2012.

No.	No. Proyecto	TÍTULO	AUTOR(ES)	Ponentes Hs.Cs.	ACUERDO NÚMERO Y FECHA SANCIÓN
1	102/12	"Por medio del cual se incluye en el programa de detección y control del cáncer del cuello uterino, la obligatoriedad de enviar los resultados de los exámenes de citología a través de las tecnologías de información y comunicación disponibles"	Hs.Cs. Edward Aníbal Arias Rubio y Hosman Yaith Martínez Moreno	Germán Augusto García Zacipa y Soledad Tamayo Tamayo (coordinadora)	520 6 DE MARZO DE 2013
2	173/13	"Por medio del cual se dictan normas para fortalecer la participación y la Veeduría Ciudadana en el seguimiento, evaluación y control de la contratación en el Distrito Capital"	H.C. Antonio Eresmid Sanguino Páez	Andrés Camacho Casado y Jorge Durán Silva (coordinador)	522 2 DE ABRIL DE 2013
3	300/13	"Por el cual se expide el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2013 y se dictan otras disposiciones"	Doctores Gustavo Francisco Petro Urrego, Alcalde Mayor de Bogotá, D.C. y José Alejandro Herrera Lozano, Secretario Distrital de Hacienda (E)	Carlos Roberto Sáenz Vargas, María Victoria Vargas Silva y Javier Manuel Palacio Mejía (coordinador)	521 14 DE MARZO DE 2013

Ver anexo N° 1

## CONTROL POLITICO (Proposiciones)

En desarrollo del control político consagrado en los artículos 56 y 57 del Acuerdo 348 de 2008, fueron radicadas, aprobadas y tramitadas en la Plenaria treinta y seis (36) proposiciones.


## TRAMITE DE PROPOSICIONES

BANCADAS	APROBADAS	DEBATIDAS	PENDIENTES DEBATE	TRASLADADAS A OTRAS COMISIONES	RECIBIDAS DE OTRAS COMISIONES	PRIORIZADAS
POLO DEMOCRATICO ALTERNATIVO	6	4	4	1	4	4
CAMBIO RADICAL	1	4	0	1	1	4
PARTIDO LIBERAL	2	5	0	0	3	5
PARTIDO DE LA U	8	4	8	1	5	4



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

BANCADAS	APROBADAS	DEBATIDAS	PENDIENTES DEBATE	TRASLADADAS A OTRAS COMISIONES	RECIBIDAS DE OTRAS COMISIONES	PRIORIZADAS
PARTIDO CONSERVADOR	1	4	1	0	1	4
MOVIMIENTO MIRA	3	2	6	0	5	2
PIN	2	0	3	0	1	0
PARTIDO VERDE	5	4	2	2	3	4
PARTIDO PROGRESISTA	4	1	2	1	1	1
ASÍ	0	0	0	0	0	0
TODAS LAS BANCADAS	32					
MESA DIRECTIVA	4	4	0	0	0	4
<b>TOTAL</b>	<b>68</b>	<b>32</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>32</b>

Ver Anexo N° 2

#### NOTAS DE ESTILO.

Dando Cumplimiento al Reglamento Interno, Acuerdo 348 de 2008 en su Capítulo VIII, Artículo 86, numeral 8, se presentaron Cinco (5) Notas de Estilo, así:


1. Proposición No.106 Felicitando a la Ciudad de Medellín, presentada por los Honorables Concejales Bancada Partido de la Unidad Nacional (U) marzo 6 de 2013.
2. Proposición No.127 Festival Internacional de Música de Bogotá, D.C., presentada por la Bancada Partido Polo Democrático Alternativo, abril 03 de 2013.
3. Proposición No.147 Homenaje Póstumo a Guillermo La Chiva Cortés, Presentada por el Partido Conservador, abril 27 de 2013.
4. Proposición No.187 Reconocimiento a los Profesores en el Distrito Capital, presentada por la Bancada Partido Polo Democrático Alternativo, mayo 15 de 2013.
5. Proposición No.225 Reconocimiento Honorífico para la Asociación SCOUTS de Colombia, presentada por la Bancada progresista, junio 16 de 2013.

La relación de la totalidad de proposiciones aparece en el Anexo en ocho (8) folios.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## REALIZACIÓN DE FOROS

En ejercicio del control político y en cumplimiento del Plan de Acción se realizaron en Sesión Plenaria cinco Foros así:

1. Situación social, laboral y económica de la mujer en el D.C., en cumplimiento del Acuerdo No.497 de 2012 “Por el cual se Conmemora el día Internacional de la mujer en el Concejo de Bogotá, D.C.” Fecha: Martes 19 de marzo de 2013.
2. Audiencia de víctimas en Cumplimiento del Acuerdo No.491 de 2012, “Por medio del cual se modifica el Acuerdo 370 de 2009, se crea el Sistema Distrital de Atención y Reparación Integral a las víctimas de graves violaciones a los Derechos Humanos, delitos de Lesa humanidad y crímenes de guerra en Bogotá, D.C., se adicionan lineamientos a la política pública y se dictan otras disposiciones”. Llevada a cabo el 10 de abril de 2013.
3. Celebración día del Cabildante Estudiantil, en cumplimiento del Acuerdo 477 de 2011, llevado a cabo el 26 de abril del 2013.
4. Cabildo Abierto previo al estudio y análisis al Proyecto de Acuerdo No.118 de 2013, “Por medio del cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, D.C., adoptado mediante Decreto Distrital 619 de 2000, revisado por el Decreto Distrital 469 de 2003 y compilado por el Decreto 190 de 2004”. Llevada a cabo el 15 de mayo de 2013.
5. Audiencia Pública, previo al estudio y análisis al Proyecto de Acuerdo No. 118 de 2013, “Por medio del cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, D.C., adoptado mediante Decreto Distrital 619 de 2000, revisado por el Decreto Distrital 469 de 2003 y compilado por el Decreto 190 de 2004”. Llevada a cabo el 23 de mayo del 2013.


## PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS POR PRODUCTOS

PRODUCTOS	INDICADORES DE PRODUCTO	VALOR ALCANZADO A 30 DE JUNIO DE 2013	
		VALOR	FECHA
		1. Estudio y debate sobre Proyectos de Acuerdo	Número de Proyectos de Acuerdo presentados o radicados
Número de Acuerdos Expedidos	3		30-Jun-13
Número de Proyectos de Acuerdo presentados a iniciativa del Concejo	139		30-Jun-13
Número de Proyectos de Acuerdo presentados a iniciativa de la Administración.	6		30-Jun-13
Número de sesiones realizadas sobre Proyectos de Acuerdo	9		30-Jun-13
2. Control Político a las entidades del Distrito Capital	Número de citaciones a funcionarios de Entidades Distritales	149	30-Jun-13
	Número de sesiones realizadas para Control Político	13	30-Jun-13
3. Anales del Concejo	Número de Proyectos de Acuerdo publicados	157	30-Jun-13



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

PRODUCTOS	INDICADORES DE PRODUCTO	VALOR ALCANZADO A 30 DE JUNIO DE 2013	
		VALOR	FECHA
		4. Atención al usuario y relaciones con la comunidad	Número de usuarios atendidos en la Biblioteca Carlos Lleras Restrepo
Número de usuarios atendidos en la Biblioteca Central	N.A.		30-Jun-13
Número de consultas sobre temas de interés general	341		30-Jun-13
Número de consultas sobre temas de interés político	1015		30-Jun-13
Número de derechos de petición atendidos	66		30-Jun-13
Número de quejas y reclamos atendidos	84		30-Jun-13
5. Participación comunitaria	Número de Foros realizados	4	30-Jun-13
	Número de Cabildos Abiertos organizados	1	30-Jun-13

### **COMISION PRIMERA PERMANENTE DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO**

De conformidad con lo establecido en el artículo 32 del Acuerdo 348 de 2008, Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, en concordancia con el artículo 2° del Acuerdo 151 del 4 de abril de 2005 sobre rendición de cuentas y la Resolución No. 00311 del 9 de junio de 2005, expedida por la Mesa Directiva; se presenta el informe de gestión correspondiente al período comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2013 de la Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial.

### **SESIONES**


La Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, tuvo las siguientes sesiones durante el Primer Semestre del año 2013

MES	CONTROL POLITICO	GESTIÓN NORMATIVA	ELECCIÓN	TOTAL
Enero	10			10
Febrero	4	1	1	6
Marzo	3			3
Abril	5			5
Mayo		11		11
Junio		4		4
TOTAL SESIONES	22	16	1	39*
% DE PARTICIPACIÓN (No. SESIONES/TOTAL SESIONES DEL AÑO)	<b>56.40%</b>	<b>41%</b>	<b>2.60%</b>	<b>100%</b>



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## CITACIONES E INVITACIONES A SESIONES A FUNCIONARIOS Y PARTICULARES

De conformidad con lo establecido en los artículos 58 y 60 del Acuerdo 348 de 2008 (Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, D.C.); curso durante el primer semestre de 2013 para adelantar debates en materia normativa y de control político; ciento cuarenta y una **(141)** citaciones a entidades y funcionarios de la Administración Distrital, once **(11)** citaciones a funcionarios de los entes de control Distrital, ciento ochenta y dos **(182)** invitaciones a funcionarios y entidades de la Administración Distrital, ciento doce **(112)** invitaciones a entes de control, treinta y cinco **(35)** invitaciones a autoridades del orden Nacional y veintiséis **(26)** invitaciones a particulares, agremiaciones, asociaciones y ciudadanía en general.

## GESTIÓN NORMATIVA (PROYECTOS DE ACUERDO)

En desarrollo de la atribución consagrada en el Capítulo VII del Acuerdo 348 de 2008, durante el período de sesiones ordinarias de los meses de febrero, mayo, del año 2013; recibió de la Secretaria General de la Corporación para ser sometidos a Primer Debate treinta y cinco **(35)** proyectos de Acuerdo.


## TRÁMITE DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO RADICADOS

TRÁMITE DE PROYECTOS DE ACUERDO					
BANCADAS	RADICADOS	PRIORIZADOS	APROBADOS	ARCHIVADOS	DEVUELTOS DE y A SEC. GENERAL
POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO	7	3	0	7	
CAMBIO RADICAL	4	2	1	2	
PARTIDO LIBERAL	4	0	0	4	
PARTIDO DE LA U	2	0	0	2	
PARTIDO CONSERVADOR	0	0	0	0	
PARTIDO MIRA	11	2	0	8	
PIN	0	0	0	0	
PARTIDO PROGRESISTAS	5	2	0	5	
PARTIDO ASI	0	0	0	0	
TOTAL BANCADAS	34	10	1	29	
ADMINISTRACIÓN	1	1			
<b>TOTAL PROYECTOS TRAMITADOS</b>	<b>35</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>0</b>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## CONTROL POLITICO (Proposiciones)

En desarrollo de las atribuciones consagradas en los artículos 56, 57 y 58 del Acuerdo 348 de 2008 fueron radicadas, aprobadas y tramitadas en la Comisión proposiciones así:

## TRÁMITE DE LAS PROPOSICIONES

PROPOSICIONES TRAMITADAS							
BANCADAS	APROBADAS	DEBATIDAS	PENDIENTES DE DEBATE	ARCHIVADAS	TRASLADADAS A OTRAS COMISIONES Y A SECRETARIA GENERAL	RECIBIDAS DE OTRAS COMISIONES Y DE SECRETARIA GENERAL	PRIORIZADAS
POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO	8	1	15	4	3	0	7
CAMBIO RADICAL	11	4	12	2	0	0	9
PARTIDO LIBERAL	5	3	16	4	1	0	12
PARTIDO DE LA U	11	8	23	2	0	1	7
PARTIDO CONSERVADOR	1	2	6	1	0	0	4
MOVIMIENTO MIRA	7	2	10	2	1	0	4
PIN	1	3	5	0	0	1	2
PARTIDO VERDE	5	1	15	2	0	0	9
PARTIDO POGRESISTAS	3	9	23	0	0	1	15
PARTIDO ASI	1	0	0	0	1	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>33</b>	<b>125</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>70</b>

## REALIZACIÓN DE FOROS

En ejercicio del control político y en cumplimiento del Plan de Acción de la Comisión, se realizaron seis (6) foros durante 2013 así:


- Foro. “Atención al paciente del trastorno por déficit de atención con hiperactividad (TDAH) del Partido de la U, F
- Foro: “Bogotá frente a la Ley de Vivienda No. 1537 de 2012 y su Decreto Reglamentario No. 075 de 2013” del Partido Cambio Radical
- Foro: “Fortalezas y Debilidades del Plan de Ordenamiento Territorial” para los gremios, del Partido de la U
- Foro: “Fortalezas y Debilidades del Plan de Ordenamiento Territorial” para la Academia, del Partido de la U.
- Foro: “Fortalezas y debilidades del Plan de Ordenamiento Territorial” para los ediles de las 20 localidades, del Partido de la U



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”





 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

- Foro: Realidad y necesidades del sector educativo en la propuesta de modificación del Plan de Ordenamiento Territorial (POT) del Partido Cambio Radical.

### **COMISIÓN SEGUNDA PERMANENTE DE GOBIERNO**

**SESIONES REALIZADAS** Treinta y dos (32) sesiones discriminadas según su desarrollo, así:

MES	CONTROL POLITICO	GESTIÓN NORMATIVA	ELECCIÓN	TOTAL
Enero	3			3
Febrero	5	1	1	7
Marzo	4	1		5
Abril	4	0		4
Mayo	1	4		5
Junio	7	1		8
TOTAL SESIONES	24	7	1	32
% DE PARTICIPACIÓN (No. SESIONES/TOTAL SESIONES DEL AÑO)	75%	22%	3%	100%

### **CITACIONES E INVITACIONES A SESIONES A FUNCIONARIOS Y PARTICULARES**

De conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno del Concejo, para los debates de Control Político se cursaron **108** citaciones; **66** invitaciones a funcionarios de la Administración Distrital y a autoridades del orden Nacional y Distrital **24** y **19** a organizaciones civiles y ciudadanía en general. Para el ejercicio de la Función Normativa se cursaron **59** invitaciones a entidades y funcionarios distritales.

### **GESTIÓN NORMATIVA (PROYECTOS DE ACUERDO)**

En desarrollo de la atribución consagrada en el Capítulo VII del Acuerdo 348 de 2008, durante el período de sesiones ordinarias comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2012, se radicaron en la Comisión de Gobierno **ochenta y dos (82)** Proyectos de Acuerdo.


### **TRÁMITE DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO RADICADOS**

TRÁMITE DE PROYECTOS DE ACUERDO					
BANCADAS	RADICADOS	PRIORIZADOS	APROBADOS	ARCHIVADOS	DEVUELTOS A SECRETARÍA GENERAL
POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO	16	4	1	15	0
CAMBIO RADICAL	6	2	2	4	0
PARTIDO LIBERAL	12	4	0	12	0
PARTIDO DE LA U	14	7	1	13	0



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

TRÁMITE DE PROYECTOS DE ACUERDO					
BANCADAS	RADICADOS	PRIORIZADOS	APROBADOS	ARCHIVADOS	DEVUELTOS A SECRETARÍA GENERAL
PARTIDO CONSERVADOR	3	3	2	1	0
PARTIDO MIRA	4	2	0	4	0
PIN	8	2	0	8	0
PARTIDO VERDE	11	8	1	10	0
PROGRESISTAS	6	3	1	5	0
ADMINISTRACIÓN	0	0	0	0	0
TOTAL PROYECTOS TRAMITADOS	80	35	8	72	0

### PROYECTOS DE ACUERDO APROBADOS EN PRIMER DEBATE EN LA COMISIÓN

Se aprobaron en la Comisión Segunda Permanente de Gobierno **ocho (8)** proyectos de acuerdo.

### COMISIONES ACCIDENTALES - GESTIÓN NORMATIVA

En cumplimiento del artículo 37 del Acuerdo 348 de 2008, Reglamento Interno del Concejo, se conformaron **Dos (2)** comisiones accidentales en sesiones donde se estudiaron proyectos de Acuerdo.

### CONTROL POLITICO (Proposiciones)

En desarrollo del control político consagrado en los artículos 56 y 57 del Acuerdo 348 de 2008, fueron radicadas, aprobadas y tramitadas en la Comisión **ochenta (80)** proposiciones en el primer semestre del año 2013.

### TRÁMITE DE LAS PROPOSICIONES


Según lo establecido en el Capítulo VI del Reglamento Interno del Concejo, se radicaron en la Comisión de Gobierno **ochenta (80)** proposiciones en el primer semestre del año 2013, las cuales tuvieron el siguiente trámite:

- 73 proposiciones se radicaron directamente en la Comisión.
- 7 proposiciones fueron recibidas de otras comisiones.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	

PROPOSICIONES TRAMITADAS AÑO 2013							
BANCADAS	APROBADAS	DEBATIDAS	PENDIENTES DE DEBATE	ARCHIVADAS	TRASLADADAS A OTRAS COMISIONES Y A SECRETARIA	RECIBIDAS DE OTRAS COMISIONES Y DE SECRETARIA	PRIORIZADAS
POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO	4	5	3	0	1	5	5
CAMBIO RADICAL	9	4	6	0	1	0	3
PARTIDO LIBERAL	6	2	4	2	1	0	5
PARTIDO DE LA U	14	2	12	7	3	0	0
PARTIDO CONSERVADOR	5	0	4	5	1	2	2
MOVIMIENTO MIRA	9	2	8	7	0	0	2
PIN	5	0	3	1	2	0	0
PARTIDO VERDE	10	5	7	4	0	0	9
PARTIDO PROGRESISTAS	10	3	8	6	1	0	4
PARTIDO ASI	1	1	1	2	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>73</b>	<b>24</b>	<b>56</b>	<b>34</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>30</b>

## REALIZACIÓN DE FOROS

En ejercicio del control político y en cumplimiento del Plan de Acción de la Comisión de Gobierno, se realizó un foro (1). **FORO PÚBLICO:** “SEGURIDAD CIUDADANA Y PORTE DE ARMAS BLANCAS”.


## COMISIONES ACCIDENTALES – SUBCOMISIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL - CONTROL POLÍTICO

Durante el primer semestre del año 2013 se nombraron **Dos (2)** Comisiones Accidentales de Vigilancia en el ejercicio del control político.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### COMISIÓN TERCERA PERMANENTE DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**SESIONES REALIZADAS** cuarenta y dos (42) sesiones discriminadas según su desarrollo, así:

MES	CONTROL POLITICO	GESTION NORMATIVA	ELECCIÓN	TOTAL
Enero	5			5
Febrero	4	1	1	6
Marzo	2	5		7
Abril	3	8		11
Mayo	2	6		8
Junio	1	4		5
<b>TOTAL SESIONES</b>	17	24	1	42
<b>% DE PARTICIPACIÓN (# SESIONES / TOTAL SESIONES)</b>	40%	57%	3%	100%

### CONVOCATORIA A SESIONES A LOS HONORABLES CONCEJALES


De conformidad con lo establecido en el artículo 25, numeral 3º del Acuerdo 348 de 2008, en concordancia con el artículo 45 de la norma citada, se remitieron a los honorables concejales **cuarenta y seis (46)** citaciones a sesiones de la Comisión de Hacienda y Crédito Público, que corresponden a las agendas enviadas a las oficinas de los Honorables Concejales.

MES	SESIONES PROGRAMADAS	SESIONES REALIZADAS
Enero	5	5
Febrero	6	6
Marzo	8	7
Abril	11	11
Mayo	9	8
Junio	7	5
<b>TOTAL</b>	<b>46*</b>	<b>42</b>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## CITACIONES E INVITACIONES A SESIONES A FUNCIONARIOS Y PARTICULARES

De conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno del Concejo para los debates de Control Político y para el ejercicio de la función normativa, se cursaron **105** citaciones a funcionarios de la Administración Distrital, **17** invitaciones al Alcalde Mayor, **153** invitaciones a entidades distritales, **83** invitaciones a órganos de control, **5** invitaciones a autoridades del orden nacional y **20** invitaciones gremios y organizaciones civiles y **24** a la ciudadanía en general. Para un total de **302** invitaciones.

## GESTIÓN NORMATIVA (PROYECTOS DE ACUERDO)

En desarrollo de la atribución consagrada en el Capítulo VII del Acuerdo 348 de 2008, durante el período de sesiones ordinarias comprendido entre el 1° de enero y el 30 de junio de 2011, se radicaron en la Comisión de Hacienda y Crédito Público, **dieciséis (16)** Proyectos de Acuerdo.

## COMISIÓN TERCERA PERMANENTE DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**SESIONES REALIZADAS** cuarenta y dos (42) sesiones discriminadas según su desarrollo, así:


## TRÁMITE DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO RADICADOS

BANCADAS	REALIZADAS	PRIORIZADAS	APROBADAS	ARCHIVADAS	DEVUELTAS A SEC. GRAL
POLO DEMOCRATICO ALTERNATIVO	3	2	1	0	0
CAMBIO RADICAL-ASI-CONSERVADOR PROGRESISTA	0	0	0	0	0
PARTIDO LIBERAL	3	1	1	0	0
PARTIDO DE LA U	1	1	1	0	0
MOVIMIENTO MIRA	1	1	1	0	0
MESA DIRECTIVA CONCEJO	1	0	0	0	0
PARTIDO VERDE	2	1	0	0	0
ADMINISTRACION	5	5	3	0	0
TOTAL PROYECTOS	16	11	7	9	1



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

MES	CONTROL POLITICO	GESTION NORMATIVA	ELECCIÓN	TOTAL
Enero	5			5
Febrero	4	1	1	6
Marzo	2	5		7
Abril	3	8		11
Mayo	2	6		8
Junio	1	4		5
<b>TOTAL SESIONES</b>	17	24	1	42
<b>% DE PARTICIPACIÓN (# SESIONES / TOTAL SESIONES)</b>	40%	57%	3%	100%

### CONVOCATORIA A SESIONES A LOS HONORABLES CONCEJALES

De conformidad con lo establecido en el artículo 25, numeral 3º del Acuerdo 348 de 2008, en concordancia con el artículo 45 de la norma citada, se remitieron a los honorables concejales **cuarenta y seis (46)** citaciones a sesiones de la Comisión de Hacienda y Crédito Público, que corresponden a las agendas enviadas a las oficinas de los Honorables Concejales.

### PROYECTOS DE ACUERDO APROBADOS EN PRIMER DEBATE EN LA COMISIÓN


Se aprobaron en la Comisión Tercera Permanente de Hacienda y Crédito Público, siete (7) Proyectos de Acuerdos:

NO. ACUERDOS	TEMA	PROPONENTES	TRAMITE
54 Acumulados con 56,57 y 58	Por medio del cual se ordenan medidas urgentes para conjurar la crisis socio económica generada por el cobro de la valorización en Bogotá D.C.	H.C. JORGE DURAN SILVA	PRIMER DEBATE: MARZO 11 DE 2013  SE APROBÓ EL PROYECTO
56 Acumulados con 54,57 y 58	Por medio del cual se insta a la administración distrital a derogar parcialmente el acuerdo 180 de 2005 y se dictan otras disposiciones	BANCADA DE LA U	
57 Acumulados con 54,56 y 58	Por medio del cual suspende la asignación del monto distribuible para la financiación de las obras de los sistemas de movilidad y espacio público la Fase II, III y IV del Acuerdo 180 de 2005	BANCADA MIRA	



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

NO. ACUERDOS	TEMA	PROponentes	TRAMITE
58 Acumulados con 54,56 y 57	Por medio del cual se derogan unos acuerdos del concejo de Bogotá D.C.	BANCADA POLO DEMOCRATICO	
59 Acumulados con 54,56,57,58	Por el cual se modifican parcialmente el Acuerdo 180 De 2005 y sus acuerdos modificatorios 398 de 2009 y 445 de 2010, se deroga el acuerdo 451 de 2010 y se dictan otras disposiciones	ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ IDU ALCALDE MAYOR	
117	Por el cual se autoriza el cupo de endeudamiento para la Administración Central y los Establecimientos Públicos del Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones"	DE BOGOTÁ SECRETARIO DE HACIENDA	PRIMER DEBATE: 6 y 8 DE JUNIO DE 2013.
119	Por el cual se deroga parcialmente el Acuerdo 180 de 2005 y sus Acuerdos modificatorios 398 de 2009 y 445 de 2010, se deroga el Acuerdo 451 de 2010 y se dictan otras disposiciones"	ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ IDU	SE APROBÓ EL PROYECTO

### CONTROL POLITICO (Proposiciones)

En desarrollo del control político consagrado en los artículos 56 y 57 del Acuerdo 348 de 2008, fueron radicadas, aprobadas y tramitadas en la Comisión **sesenta y cuatro** (42) proposiciones.


### TRÁMITE DE LAS PROPOSICIONES

BANCADAS	APROBADAS EN COMISION	DEBATIDAS EN COMISION	PENDIENTES DEBATES EN COMISION	ARCHIVADAS	TRASLADADAS A OTRAS COMISIONES Y SEC. GRAL	RECIBIDAS DE OTRAS COMISIONES Y DE SEC. GRAL	PRIORIZADAS
POLO DEMOCRATICO ALTERNATIVO	10	3	5	3	3	0	1
CAMBIO RADICAL	9	2	7	0	1	1	0
PARTIDO LIBERAL	7	3	5	2	0	0	0
PARTIDO DE LA U	12	6	7	4	2	1	1
PARTIDO CONSERVADOR	8	5	5	0	1	1	1
MOVIMIENTO MIRA	9	2	8	1	0	0	1
PIN	4	1	3	0	0	1	0
PARTIDO VERDE	2	1	2	0	0	1	2
MOVIMIENTO PROGRESISTA	3	4	1	0	0	1	2
ASI	0	0	0	1	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>27</b>	<b>43</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>8</b>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### 3. GESTION ADMINISTRATIVA Y DE APOYO

#### OFICINA ASESORA DE PLANEACION

#### **CERTIFICACIÓN PARA EL CONCEJO DE BOGOTÁ EN LA NORMA NTC – OHSAS 18001 EN. SIS SISTEMAS DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

Teniendo en cuenta lo establecido en el Plan de Acción Cuatrienal para la vigencia 2012 – 2015 del Concejo de Bogotá en el objetivo No. 5 Implementación del Sistema Integrado de Gestión, el cual abarca como estrategia la Implementación del Subsistema de Seguridad y Salud Ocupacional, cuyo propósito fue certificar a la Corporación en la Norma NTC -OHSAS 18001 por parte de la Firma certificadora COTECNA.

Con base en la información existente trabajada en la vigencia anterior, se realizó el diagnóstico del Subsistema, se efectuó el levantamiento de procedimientos, formatos, Indicadores de Gestión, revisión y modificación Política y Objetivos, al Plan de Emergencias de las dos sedes de la Corporación, revisión del Reglamento Interno de la Brigada de Emergencias, Inspección de áreas, apoyo en la socialización de la información general del Subsistema, para dar cumplimiento a la normatividad vigente y a los referenciales de la Norma NTC – OHSAS 18001.

- Se efectuó revisión de los hallazgos de la Pre-auditoría realizada por parte de la Firma certificadora Externa, se hicieron las Acciones Correctivas y Plan de mejoramiento, se cerraron las no conformidades por parte de la Oficina de Control Interno con una efectividad del 92%.
- Se realizó acompañamiento en la investigación de accidentes de trabajo, Programas de Promoción y Prevención: Cardiovascular, Prueba de Esfuerzo, Nutrición, Ultrasonido Calcáneo y Tamizaje de seno en cumplimiento al Programa de Salud Ocupacional aprobado para la vigencia.

Se realizó acompañamiento en el desarrollo de la Auditoría de certificación por parte de la Firma COTECNA., la cual encontró 3 No Conformidades menores que no afectan el Subsistema, las cuales se cerraron. De igual manera se elaboró el Plan de Mejoramiento a las observaciones y oportunidades de mejora, información que fue aprobada por COTECNA en el mes de mayo.



Aprobación Norma OHSAS 18001




Slogan de Salud Ocupacional



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”





 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

Producto de las anteriores actividades de acompañamiento y asesoría desde la Oficina Asesora de Planeación y para el cumplimiento de la gestión se obtuvo la aprobación para el Concejo de Bogotá de la Norma NTC – OHSAS 18001 en. SIS SISTEMAS DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

### RESOLUCIONES DE ARMONIZACION Y SOCIALIZACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

No. RESOLUCION	TEMA
1293 de 2012	Por la cual se establece el Organigrama del Concejo de Bogotá
1315 de 2012	Define y reglamenta el Sistema Integrado de Gestión SIG para el Concejo de Bogotá
1321 de 2012	Establece el Manual de Políticas Contables y el Plan Operativo de Sostenibilidad Contable para el Concejo de Bogotá
1322 de 2012	Se adopta el Reglamento Interno de Correspondencia y Archivo para el Concejo de Bogotá
1323 de 2012	Se establece el Mapa de Procesos del Sistema Integrado de Gestión SIG para el Concejo de Bogotá
0287 de 2013	Se expide el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

### PLAN ANTICORRUPCION - Resolución 0287 de fecha 23 de Abril de 2013



Mediante la Resolución 0287 de fecha 23 de Abril de 2013, se expide el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano; en cumplimiento del Estatuto Anticorrupción y su Decreto reglamentario 2641 de 2012, en el cual orienta las acciones de las servidoras y servidores públicos del Concejo de Bogotá.


De igual forma se actualiza el PAAC, en cumplimiento del Decreto 2641 de 2012, El Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, se actualizará anualmente y contemplará las siguientes estrategias:



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



Certificado C006/1248

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

1. Identificación de Riesgos de Corrupción y las medidas para controlarlos y evitarlos
2. Medidas Antitrámites
3. Rendición de Cuentas
4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano
5. Comunicación, información y divulgación de campañas Institucionales de prevención de la corrupción sin que esta actualización requiera de Resolución o Acto Administrativo


## ARTICULACION DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS, AREAS, RESPONSABLES Y SUBSISTEMAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Articulación del Sistema Integrado de Gestión					
Macroproceso	Procesos	Procedimientos	Área	Responsables	Subsistema del SIG
<b>Estrategicos</b>	Gestion Direccionamiento Estrategico	3	Planeación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Subsistema de Control Interno MECI 1000:2005
	Comunicaciones e Información	2	Comunicaciones	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones	
	Gestion Mejora Continua SIG	14	Planeación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Subsistema de Gestión de la Calidad NTC ISO 9001:2008 NTC-GP 1000: V2009
<b>Misionales</b>	Gestion Normativa	1	Secretaría General Comisiones	Secretario General Subsecretarios de las Comisiones	
	Elección Servidores Públicos	1	Secretaría General Comisiones	Secretario General Subsecretarios de las Comisiones	
	Control Político	1	Secretaría General Comisiones	Secretario General Subsecretarios de las Comisiones	
<b>Apoyo</b>	Talento Humano	13	Bienestar Social y Capacitación Carrera Administrativa	Directora Administrativa	Subsistema de Responsabilidad Social ISO 26001:2005
			Salud Ocupacional		Subsistema de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:V2007
	Atención al Ciudadano	2	Atencion al Ciudadano Defensor del Ciudadano Correspondencia	Directora Tecnica	
	Gestión Jurídica	4	Actos Administrativos	Directora Tecnica	
	Anales y Publicaciones / Relatoria	3	Anales y Publicaciones Relatoria	Secretario General	
	Gestión Recursos Físicos	3	Servicios Generales y Mantenimiento	Directora Administrativa	Subsistema de Gestión Ambiental NTC-ISO 14001:2004
	Sistemas y Seguridad de la Información	5	Sistemas	Directora Administrativa	Subsistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO 27001:2005
	Gestión Documental	8	Biblioteca y Archivo Correspondencia	Secretario General	Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivo
	Gestion Financiera	6	Presupuesto	Directora Financiera	
<b>Evaluación</b>	Evaluacion Independiente	5	Oficina de Control Interno	Jefe Oficina de Control Interno	
<b>4</b>	<b>15</b>	<b>71</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>7</b>



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## CERTIFICACIÓN PARA EL CONCEJO DE BOGOTÁ EN LA NORMA NTC –ISO 14001:2004 EN SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

- Objetivo General:** Garantizar acciones de Gestión Ambiental que propendan por el uso eficiente de los recursos naturales, un ambiente saludable al interior de la Corporación, una mejor calidad ambiental, un mejoramiento continuo de los aspectos ambientales significativos y la sostenibilidad del Sistema de Gestión Ambiental de la Corporación. El Concejo de Bogotá busca posicionarse como ejemplo ambiental a nivel Distrital.

Teniendo en cuenta lo establecido en el Plan de Acción Cuatrienal para la vigencia 2012 – 2015 del Concejo de Bogotá en el objetivo No. 5 Implementación del Sistema Integrado de Gestión, el cual abarca como estrategia la Implementación del Subsistema de Gestión Ambiental, cuyo propósito fue certificar a la Corporación en la Norma NTC –ISO 14001:2004 por parte de la Firma certificadora COTECNA.

Se realizó diagnóstico Ambiental del Subsistema, a su vez se efectuó el levantamiento, calificación y evaluación de la matriz de aspectos e Impactos ambientales significativos por proceso, se realizó la actualización del Normograma ambiental legal vigente y aplicable al Concejo de Bogotá.

Se generó la actualización de procedimientos, formatos, Indicadores de Gestión de acuerdo a los resultados de la matriz de aspectos e impactos ambientales, se trabajó en la revisión y modificación al Plan de Emergencias de las dos sedes de la Corporación, revisión del Reglamento Interno de la Brigada de Emergencias, Inspección de áreas, las actividades más representativas están actualización del Normograma, revisión de la Política y modificación de los objetivos del Subsistema y socialización del Subsistema a los funcionarios de la Corporación.

Dentro del marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental se logró la actualización de envío de informes de gestión correspondientes al año 2012 y el envío oportuno de acuerdo a las fechas para lo corrido de la vigencia 2013 a las entidades de control tales como Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) y Unidad Administradora Especial de Servicios Públicos (UAESP)

Dentro de los Instrumentos de Planeación Ambiental manejados por la Corporación se realizó el diseño e implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos (RESPEL) y el Plan de Acción Interno de Residuos Aprovechables (PAI), documentos aprobados por la Mesa Directiva de la vigencia 2012, en el mes de Enero de 2013.


Se logró la adjudicación del Nuevo Depósito de Residuos Peligrosos ubicado en la caseta entrada de barras, con el fin de realizar una mejor disposición final de los residuos peligrosos y de garantizar su correcta clasificación y embalaje al momento de entregarlos a la empresa encargada de su tratamiento final.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



Certificado C006/1248  
Página 27 de 52

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011



**Antes**



**Depósito Actual de Respel**

Se efectuó revisión de los hallazgos de la Pre auditoría realizada por parte de la Firma certificadora Externa, se hicieron las Acciones Correctivas y Plan de mejoramiento y se cerraron las no conformidades por parte de la Oficina de Control Interno con una eficacia del 92%.

Se realizó la gestión en el desarrollo de la Auditoría de certificación por parte de la Firma COTECNA., la cual encontró 2 No Conformidades menores que no afectan el Subsistema, las cuales se cerraron. De igual manera se elaboró el Plan de Mejoramiento a las observaciones y oportunidades de mejora, información que fue aprobada por COTECNA en el mes de mayo para su Correspondiente CERTIFICACIÓN



**Aprobación Norma ISO 14001**




**Slogan Gestión Ambiental**



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

Producto de la elaboración de las anteriores actividades, de la gestión realizada desde el Subsistema de Gestión Ambiental para el cumplimiento de los Objetivos, se obtuvo la aprobación para el Concejo de Bogotá de la Norma NTC – ISO 14001:2004 “SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL”

### **DIRECCION ADMINISTRATIVA**

La Dirección Administrativa de acuerdo con la nueva estructura del Concejo de Bogotá, presenta informe de gestión del primer semestre del 2013, de conformidad con el Plan de Acción Cuatrienal y el Plan Institucional 2013-2014. De acuerdo a la nueva reestructura se crearon nuevas dependencias y se establecieron nuevos objetivos de trabajo para la ejecución del plan de acción y su aplicabilidad dentro de la corporación, al igual que se reorganizaron tareas y establecieron nuevas funciones. La dirección administrativa asume la responsabilidad de velar por el coordinar y evaluar los procesos administrativos y de talento humano de la corporación.

Dentro de los objetivos Generales del Plan de Acción 2013-2014, en lo referente a la visibilización la gestión del Concejo de Bogotá y una de las estrategias es *la restauración de las obras pictóricas de la Corporación*, se restauraron 50 obras pictóricas, y se realizó la solicitud de contratación para realizar el avalúo de dichas obras.


Otro de los objetivos del Plan es la de fortalecer y actualizar la infraestructura física, tecnológica y de servicios, donde encontramos varias estrategias en lo relacionado con:

- 1) **Reforzamiento estructural del claustro** , para tal fin se han adelantado diferentes visitas de inspección con el contratista que efectuó el estudio y los Arquitectos del Instituto de Patrimonio Cultural, en aras de actualizar la información de los planos arquitectónicos del claustro para poder definir la ficha técnica para elaborar los pliegos para la contratación del reforzamiento estructural.
- 2) **Acondicionar la estructura física de las oficinas de la entidad:** En este proceso se realizó un estudio de puestos de trabajo, el cual fue entregado a la Dirección Financiera, para el trámite ante el Fondo Cuenta de la Secretaría de Hacienda.
- 3) **Actualización de la plataforma tecnológica:**
  - a) Se realizó el estudio técnico para la aplicación de las TIC. (Tecnologías de la información y la comunicación) del cual se envió ficha técnica al Fondo Cuenta de la Secretaria de Hacienda.
  - b) Se realizó estudio de mercado y análisis para la actualización del software, enviándose ficha técnica para la contratación ante el Fondo Cuenta de la Secretaria de Hacienda.
  - c) Se realizó estudio y análisis para la actualización del hardware y se envió la ficha técnica para el proceso de contratación.
- 4) **Garantizar el medio de transporte para los Concejales:**  
 Para garantizar el medio de transporte de los Concejales se han realizado prorrogas del contrato de renting el cual se encuentra vigente hasta el mes de agosto de 2013 y se han dado trámite a las



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

diferentes solicitudes de mantenimiento tanto preventivo como correctivo, para los vehículos de la corporación.

Así mismo, presenta un resumen de actividades importantes realizadas en los diferentes procesos de la Dirección, que a continuación se detalla:

**Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo:** Dentro de la política del SG-SST se estableció que se debe tener las condiciones de un ambiente de trabajo seguro y saludable a través de la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos principalmente de origen Psicosocial, Público, Ergonómico, Físicos.




- Se realizó la actualización del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo SST para la vigencia del 2013, de acuerdo a los parámetros establecidos en OHSAS 18001 y en cumplimiento de la legislación legal vigente.
- Se actualizó la matriz de peligros de acuerdo a dos metodologías: la GTC 45 y FINE, que permiten la priorización y el mejoramiento continuo, de acuerdo a la norma OHSAS 18001, con base en esta información obtenida se han formulado los programas, procedimientos e indicadores para la gestión de los riesgos; aplicando medidas de control en el medio, en la fuente, en las personas y/o en el método.
- Se realizó recomendaciones de la ARL, sobre optimización del espacio en cada una de las oficinas del Concejo, teniendo en cuenta el diseño de los puestos de trabajo.
- El Concejo de Bogotá D.C., se encuentra realizando el Diagnóstico del Clima Organizacional, en cumplimiento de su componente estratégico y con el fin de propiciar las condiciones necesarias, para contribuir al mejoramiento del ambiente laboral y los lineamientos de su Política del SG-SST.
- De acuerdo a las recomendaciones se realizó la adecuación de la oficina de Anales y Publicaciones, Sistemas y puestos de trabajo de la Dirección Administrativa.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”





 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

- Dentro del subprograma de Medicina preventiva y del trabajo se han realizado exámenes de ingreso, periódicos, de Salud Ocupacional, Paraclínicos, evaluación médica de los brigadistas y del equipo de fútbol de la corporación.
- Se realizaron las siguientes campañas: Papiloma Humano en coordinación con COMPENSAR, la de donación de Sangre en coordinación con la secretaria de Salud, la de aplicación del examen cardiovascular, la de aplicación del examen de ultrasonido calcáneo y la de prueba de esfuerzo.
- Se realizó la visita de AUDITORIA EXTERNA por parte de la empresa CONTECNA, para obtener la certificación de OHSAS 18001, donde se encontraron unos hallazgos y se presentaron las acciones correctivas, logrando gracias al trabajo en equipo la certificación en estas áreas.

#### Carrera Administrativa:



De conformidad con el Acuerdo No. 492 de 2012, por el cual se modifica la estructura organizacional del Concejo de Bogotá, D.C., se crean dependencias, se les asignan funciones y se modifica la planta de personal y la escala salarial.


Donde se crearon algunas dependencias, por ende se hizo necesario estructurarse técnicamente y reorientarse los objetivos y metas institucionales para las vigencias restantes en el presente cuatrienio, lo que constituye modificaciones sustanciales para establecer los compromisos laborales, los acuerdos de gestión y los probables cambios en los criterios de evaluación del desempeño, se adelantaron las siguientes actividades:

- De conformidad con lo establecido en la Ley 909 de 2004 y demás normas concordantes, durante el primer semestre se adelantó la primera fase de Evaluación del Desempeño para el periodo 2013-2014, estableciéndose la implementación de los acuerdos de gestión con el personal directivo y de los compromisos laborales con los 66 funcionarios de carrera administrativa.
- Se realizaron los trámites correspondientes para prorrogar los encargos y provisionales en vacancias definitivas.
- Se solicitó a la CNSC la autorización para los nombramientos en provisionalidad de 46 funcionarios, con el lleno de los requisitos exigidos por la citada circular.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

- Se realizó el estudio de verificación de cada una de las hojas de vida de los funcionarios de planta con carácter de encargo y provisionalidad, a fin de verificar el cumplimiento de los perfiles en cuanto a educación y experiencia profesional, de conformidad con el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, donde se encontraron algunas irregularidades, donde se tomaron las acciones correctivas para que el proceso quedara conforme a la Ley y el Manual de Funciones y Competencias.
- Se elevaron dos conceptos al Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital sobre derecho preferencial de encargo.
- Se elevaron dos solicitudes a la Comisión Nacional del Servicio Civil para realización del trámite de la convocatoria a concurso de los cargos que se encuentran en vacancia definitiva.
- Se presentó propuesta de los estilos de dirección a mediano y largo plazo, enfocados en un estilo de dirección basado en la gerencia estratégica y en la administración efectiva del talento humano para lograr un alto desempeño organizacional que conduzca al cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

#### Composición Unidad Apoyo Normativo (Ver Anexo 3)

#### Nómina del Concejo por Dependencias y Procesos (Ver Anexo 4)

#### Sistemas y Seguridad de la Información:



- A la fecha se han realizado **1.426** archivos, los cuales fueron generados a las Oficinas de Concejales, Comisiones y Oficinas Administrativas de la Corporación, con su respectivo soporte (las evidencias se encuentran en el formato de soportes).


RELACION DE SOPORTES DEL 2 DE ENERO AL 19 DE JUNIO DE 2013							
MESES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTALES
TOTALES	299	246	181	347	247	106	1426

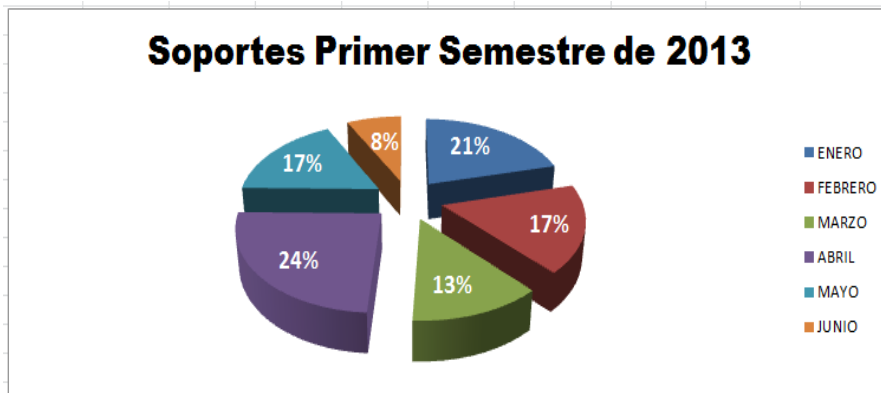


“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



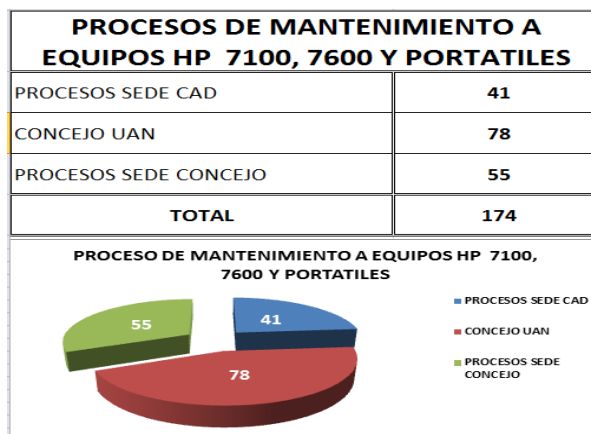


 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011



- Realización de Copias de Seguridad de la Información (Backup), así:
- Se realizaron procedimientos para garantizar la seguridad de la información que se encuentra en la red protegiéndola contra el acceso no autorizado.
- Se realizaron los procedimientos respectivos tendientes a mantener una red operativa y eficiente.
- Se realizó el Cronograma de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Hardware y Software para el parque computacional de la Corporación, dentro del primer semestre del 2013, se realizaron los siguientes mantenimientos:

#### ESTADISTICA POR SEDE




- Se realizó el diagnóstico y solución a los incidente reportados durante el mantenimiento correctivo.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de Servidores



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**




 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

- Administración y depuración preventiva de la Red y Servidores.
  - Mantenimiento preventivo de equipos PCs e impresoras.
  - Repotenciación y mantenimiento preventivo y alistamiento de equipos en estado de obsolescencia.
  - Se realizó el diagnóstico y solución a los incidente reportados durante el mantenimiento correctivo.
  - Se realizó el seguimiento al cumplimiento y correcta ejecución de los contratos existentes para el proceso de sistemas.
  - Se realizó la adquisición, instalación y puesta en marcha de un sistema de control de contenidos para el Concejo de Bogotá.
  - instalación y puesta en marcha de la gestión integral de servicios de mesa de ayuda, soporte informático, mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica con suministros de repuestos.
  - Se realizó la elaboración de 6 Fichas técnicas para la adquisición y/o renovación de dicha infraestructura tecnológica; los cuales se encuentran en proceso para su respectiva contratación. A continuación se relaciona lo anunciado.
- 1) Fortalecimiento y actualización del sistema de Voto electrónico y los recursos informáticos de la institución a través de la contratación: Actualización y mantenimiento del software de fábrica, configuración, parametrización del Software Voto Electrónico y módulo delegado para el sistema congreso digital (Opciones de Curul) instalado en el Concejo de Bogotá y Adquisición de micrófonos largos para unidades de intervención (DCN-MICL) y Licencias de Software para transcripción de Meeting Recorder. Compra de 51 Mouse Laser Usb y Teclados Flexibles Multimedia Usb.
  - 2) Compra de 175 Computadores de Escritorio y su respectivo licenciamiento, actualización, soporte y capacitación software de contenidos Portal web e Intranet.
  - 3) Adquisición de Tres impresoras; las cuales dos (2) impresoras son para impresión de Tickets y Una (1) para impresión de Planchas electroestáticas, con su respectiva instalación, soporte, configuración, capacitación y puesta en Operación.
  - 4) Adquisición un Software de Gestión Documental Bibliotecaria y Archivo, con su respectiva instalación, configuración, soporte, mantenimiento, capacitación y puesta en Operación.
  - 5) Adquirir una (1) solución de Antivirus Corporativo; con 520 licencias para estaciones de trabajo y 650 licencias para buzones de correo Antivirus, con su respectiva instalación, configuración, soporte, mantenimiento, capacitación y puesta en Operación.
  - 6) Adquirir servidores Blade compatibles con el chasis HP c7000 que posee actualmente el Concejo de Bogotá, elementos de tecnología informática con su respectivo licenciamiento de Software, para atender las necesidades de procesamiento y almacenamiento incluyendo instalación, configuración, migración, capacitación, soporte, mantenimiento preventivo y correctivo y puesta en Operación, adicionalmente adquirir Licenciamiento de HP Data



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

Protector y renovación contratos de Soporte Hardware y Software Vmware para Concejo de Bogotá.

### Bienestar Social y Capacitación.

Dentro del programa de Bienestar Social se desarrollaron actividades del Plan Institucional de capacitación a los funcionarios de la Corporación y actividades de bienestar social.



- Se capacitaron 340 funcionarios en los diferentes cursos y ejes temáticos. El programa de capacitación consta de un total de 1.240 horas, el cual se ha ejecutado en un **96%**, teniendo en cuenta que se dio inicio en el mes de febrero de 2013.
- Se realizaron actividades permanentes y participativas que busca, crear, mantener y mejorar en el ámbito del trabajo las condiciones que favorezcan el desarrollo personal, social y laboral del servidor público, permitiendo desarrollar sus niveles de participación e identificación con su trabajo y con el logro de la misión del Concejo de Bogotá.


No.	DESCRIPCIÓN	No. Participantes
1	Día de la Mujer	300
2	Día de la Secretaria	73
3	Vacaciones Recreativas	170

- En cumplimiento del Plan de Acción de la vigencia 2013, la Mesa Directiva y la Dirección Administrativa de la Corporación, organizaron actividades recreativas culturales para mejorar las condiciones en el ambiente de trabajo que favorezcan el desarrollo de la creatividad, la identidad, la participación de los funcionarios de la Entidad.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

- Dentro de las encuestas realizadas a los funcionarios que participaron en las diferentes actividades; arrojaron como resultado que los programas son de excelente calidad.
- El **95%** de los funcionarios encuestados en las diferentes actividades como son: Día de la mujer, día de la secretaria y vacaciones recreativas opinó que los eventos culturales y recreativos, la calidad de los sitios, los alimentos y el transporte son de excelente calidad.
- En cumplimiento a la Ley 909 de 2004 y su Decreto Reglamentario 1227 de 2005, el Concejo de Bogotá mediante Resolución 0381 del 10 de mayo de 2013 “Por el cual se establecen procedimientos para la selección de equipos de trabajo que formulen y desarrollen proyectos de Mejoramiento de procesos, procedimientos para el perfeccionamiento de la gestión del Concejo de Bogotá D. C.” donde hubo participación de los funcionarios en la presentación de sus propuestas a desarrollar, encontrándose que el comité de incentivos definió que todos los equipos inscritos son viables para la ejecución.

#### Mantenimiento:




Se adelantaron diferentes actividades tendientes al mejoramiento de la planta física, redes eléctricas, sanitarias y de comunicación de la entidad, para tal fin se efectuaron diferentes actividades como:

- Impermeabilización en la cubierta sobre la sede social y pintura de muros.
- Se realizó el cambio de los pisos en alfombra por piso en porcelanato.
- Se cambiaron los techos láminas en fibra, por techo en mineral que favorece el ambiente en las oficinas.
- Se instalaron nuevas superficies de trabajo con un diseño acorde a los requerimientos de distribución de espacios en las diferentes oficinas.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

**Actos Administrativos:** La Mesa Directiva de la Corporación expidió las siguientes resoluciones, Actos Administrativos, discriminadas en el siguiente orden:

Actos Administrativos	Primer Semestre
Asignación de vehículos	1
Condecoraciones	25
Encargos	5
Insubsistencias	3
Licencias no renumeradas	14
Modificación resoluciones	25
Nombramiento	125
Nombramientos provisionales	12
Otras	28
Premios	9
Prorroga provisionales	55
Prórrogas de encargos	28
Renuncias	103
Renuncias irrevocables	28
Respuesta a recursos	5
Revocatorias	2
Terminación de encargos	2
Traslados presupuestales	3
<b>Total</b>	<b>473</b>

## DIRECCIÓN FINANCIERA

### **OFICINA DE APOYO A FONDO CUENTA DEL CONCEJO DE BOGOTÁ:**


Este proceso enlaza la Corporación con la Oficina Asesora de Fondo Cuenta de la Secretaría de Hacienda Distrital, para la presentación, determinación y gestión de los requerimientos para el normal funcionamiento, realizando el seguimiento en el aspecto legal, técnico, administrativo y financiero de las actividades contractuales desde la supervisión delegada por la SHD a la Directora Financiera del Concejo de Bogotá.



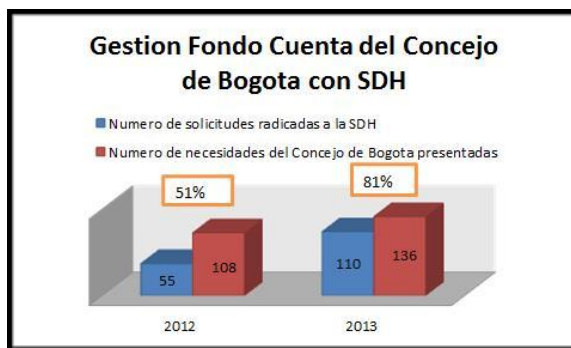
**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**



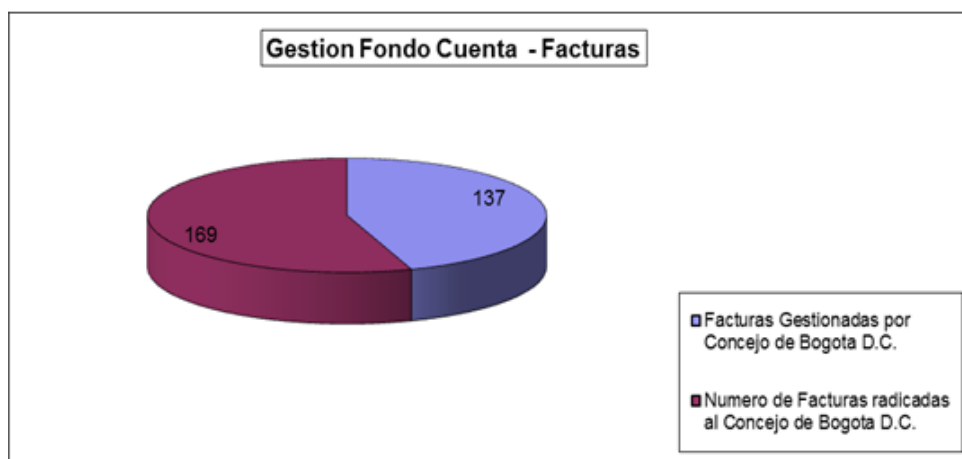
Certificado C006/1248  
 Página 37 de 52

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

**Objetivo No. 1** Medir la gestión del Fondo Cuenta del Concejo de Bogotá con la SDH semestralmente.



**Objetivo No. 2:** Medir la gestión del Fondo cuenta del Concejo de Bogotá D.C. con relación a facturación



**Indicador:**


Facturas Gestionadas por Concejo de Bogotá D.C. 137 81%  
 Numero de Facturas radicadas al Concejo de Bogotá D.C. 169

**Corolario:** De 167 Facturas Radicadas al Concejo de Bogotá D.C., se han gestionado 137 Facturas radicadas oficialmente a la SDH las cuales equivalente al 81% de gestión.



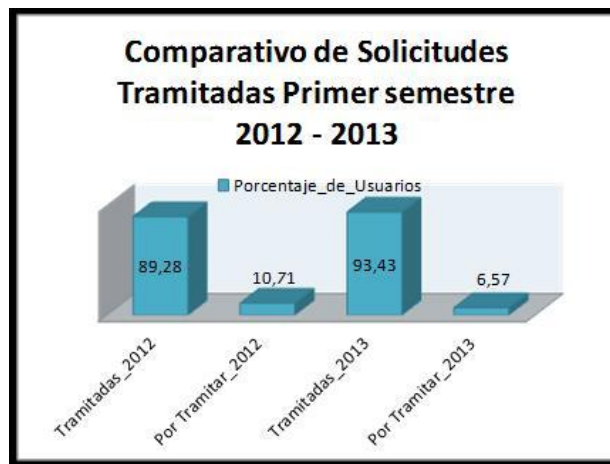
“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### **BONOS PENSIONALES:**

A continuación nos permitimos graficar la actividad de mayor impacto en el área de Bonos Pensionales de la Dirección Financiera de la corporación



**Corolario:** El 93.43 % de las solicitudes fueron tramitadas de manera oportuna y eficiente, el 6,47% pendiente se encuentra en el tiempo promedio de respuesta de 10 días.

Respecto del año 2012, se ha logrado un mejoramiento equivalente al 4.21% de mayor efectividad en la gestión del área.


### **CERTIFICACIÓN PARA RECONOCIMIENTO DE PENSIÓN**

Como se muestra en la gráfica el 93.43% de los usuarios equivalentes a un total de 128 personas, han recibido la documentación necesaria para acceder al Derecho de Pensionarse.



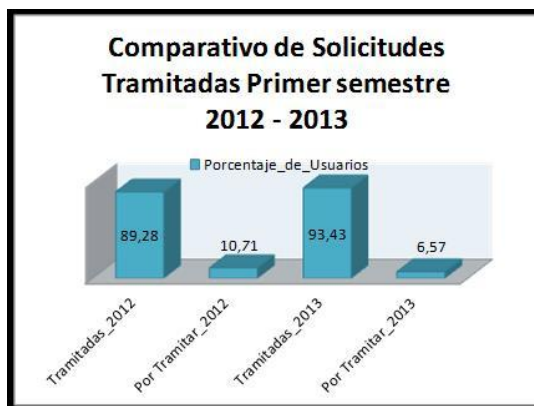
**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

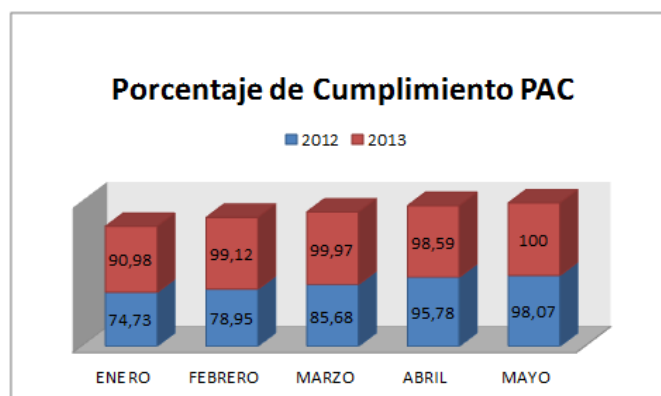
### BONOS PENSIONALES:

A continuación nos permitimos graficar la actividad de mayor impacto en el área de Bonos Pensionales de la Dirección Financiera de la corporación



El Decreto 669 de Diciembre de 2011, fijó una Apropriación Presupuestal al Concejo de Bogotá para sus gastos de funcionamiento - Unidad Ejecutora 01, de la cual es Ordenadora del Gasto la Dirección Financiera - durante la vigencia 2013 de \$47.116.068.000, los cuales se distribuyeron por grandes agregados en: Servicios Personales Asociados a la Nómina \$34.745.121.000, y Aportes Patronales al Sector Privado y Público \$12.355.947.000.


Con fundamento en lo anterior, se proyecta un comparativo 2012-2013 y dos indicadores de gestión, comprendidos los meses de Enero a mayo de 2013 “CUMPLIMIENTO DEL PAC PROGRAMADO” y “EJECUCION PRESUPUESTAL”.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”

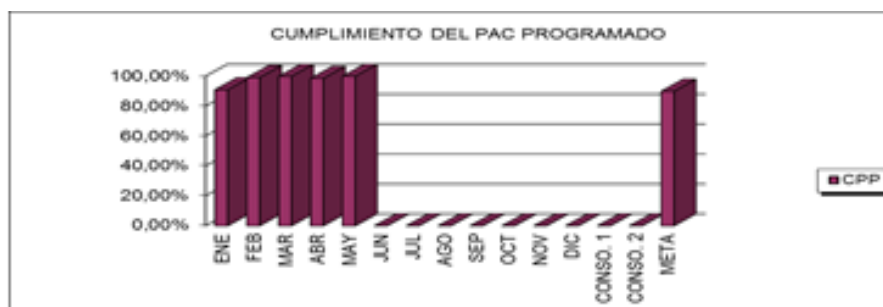




 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

## INDICADORES

### CUMPLIMIENTO DEL PAC PROGRAMADO



Dentro de los meses de enero a mayo de 2013, se ha superado la meta del 90% llegando en el mes de mayo con el máximo cumplimiento al 100%.

### EJECUCION PRESUPUESTAL

Para el mes de mayo un porcentaje de cumplimiento de 7.82% sobre una meta mensual del 8%. y con un comportamiento aceptable positivo dentro del periodo.

### CESANTÍAS:

#### INDICADORES DE GESTION

El área de cesantías ha cumplido con las metas fijadas, atendiendo al plan de acción establecido por la Dirección Financiera del Concejo de Bogotá.


Corte a 31 de mayo de 2013

VARIABLE	AÑO 2013	AÑO 2012
Total solicitudes	70	61
Total Solicitudes Liquidadas	69	55
CLC (TSL/No Solicitudes)*100	98.57%	90.16%



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

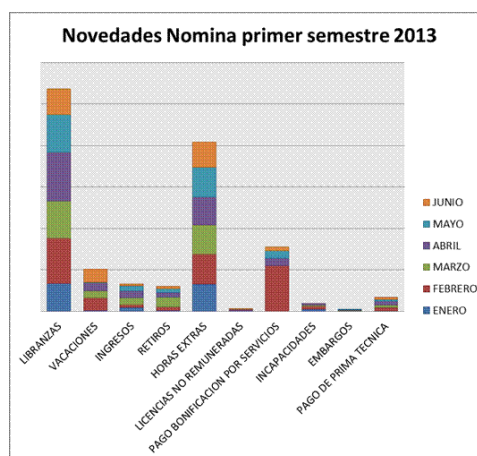


El 98.57% de las solicitudes fueron tramitadas de manera oportuna y eficiente, el 1,43% pendiente se encuentra en el tiempo promedio de respuesta de 10 días.

Respecto del año 2012, se ha logrado un mejoramiento equivalente al 8.41% de mayor efectividad en la gestión del área.

### NÓMINA:

### INDICADORES DE GESTION




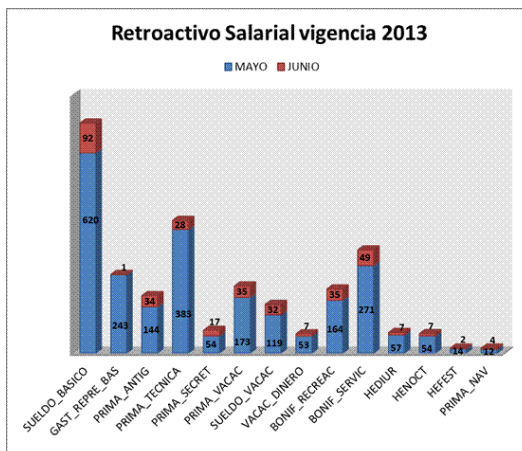
**Nota:** Corresponden a las novedades reportadas en el primer semestre de 2013 al área de nómina en los términos estipulados, cumpliendo con el cronograma establecido por la Secretaria Distrital de Hacienda para realizar el pago en los días pactados.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011




**Nota:** La grafica hace referencia a la cantidad de registros verificados y liquidados en las nóminas del personal de Planta Administrativa y Planta de Apoyo Normativos del mes de mayo y junio con respecto al aumento salarial de la vigencia 2013.

En el mes de Junio de 2013 se realizó el incremento salarial para el nivel asistencial en los del 08, 09, 10, 11 de igual forma para resto de funcionario se realizó en el mes de Mayo de 2013, de acuerdo a los decretos 146 del 05/04/2013 emitida por la Alcaldía Mayor de Bogotá y el decreto 10115 del 21/05/2013 emitida por el Departamento Administrativo de la Función Pública.



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

**DIRECCION TÉCNICA JURÍDICA**




PROCESOS					
<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	✓ Asesoría Jurídica	✓ Control interno disciplinario	✓ Cobro persuasivo y coactivo	✓ Coordinación defensa judicial	✓ Prevención Daño Antijurídico
<b>ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	✓ P.Q.R.S.	✓ Correspondencia	✓ Defensor del ciudadano.		
<b>OTROS</b>	✓ Relatoría	✓ Participación activa comités	✓ Contestación tutelas; derechos de petición; agotamiento vía gubernativa		




“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



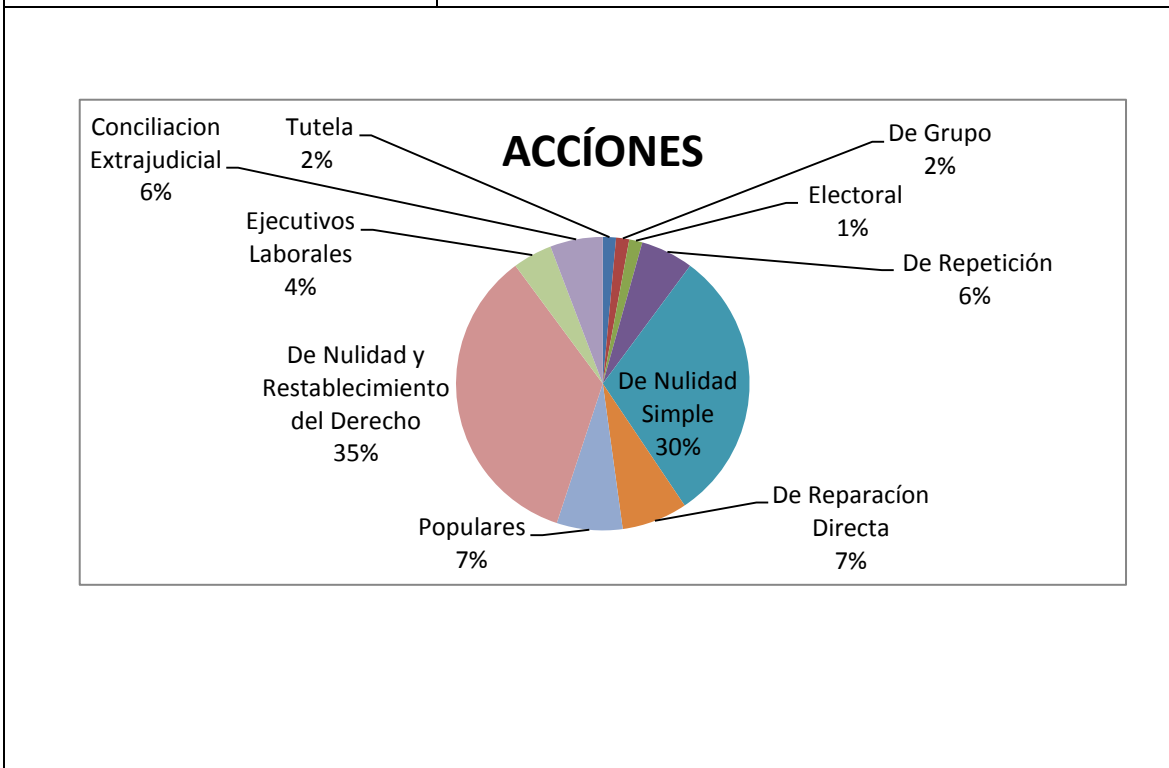
 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011


<p style="text-align: center;"><b>ASESORÍA JURÍDICA</b></p>	<p>La Dirección Jurídica realiza asesoría jurídica sobre los diferentes asuntos sometidos a su conocimiento, en temas relacionados con aspectos misionales y de apoyo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ La Plenaria</li> <li>✚ Mesa Directiva</li> <li>✚ Secretaría General</li> <li>✚ Comisiones permanentes</li> <li>✚ Dependencias</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>TEMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Control político.</li> <li>✓ Interpretación del Reglamento Interno.</li> <li>✓ Gestión normativa.</li> <li>✓ Régimen de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses.</li> <li>✓ Aplicación de normas laborales.</li> <li>✓ Negociación colectiva.</li> <li>✓ Aplicación del Régimen Sindical Colombiano.</li> <li>✓ Situaciones administrativas.</li> <li>✓ Régimen de cesantías.</li> <li>✓ Régimen pensional.</li> <li>✓ Carrera administrativa.</li> <li>✓ Apoyo en la revisión de actos administrativos de carácter laboral (provisionales y encargos), expedidos durante el segundo semestre de 2012, en relación con la viabilidad jurídica de prórrogas a los mismos.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO</b></p>	<p>PROCESOS ABIERTOS PRIMER SEMESTRE 2013:</p> <p>SEIS</p>	<p>PROCESOS CERRADOS PRIMER SEMESTRE 2013:</p> <p>TRES: 2 auto Archivo definitivo 1 auto inhibitorio</p>
<p style="text-align: center;"><b>COBRO PERSUASIVO</b></p>	<p>En trámite: Un proceso</p>	<p>Cerrada etapa de cobro persuasivo: dos: Remitido a Ejecuciones fiscales Secretaría de Hacienda Distrital para lo de su competencia.</p>

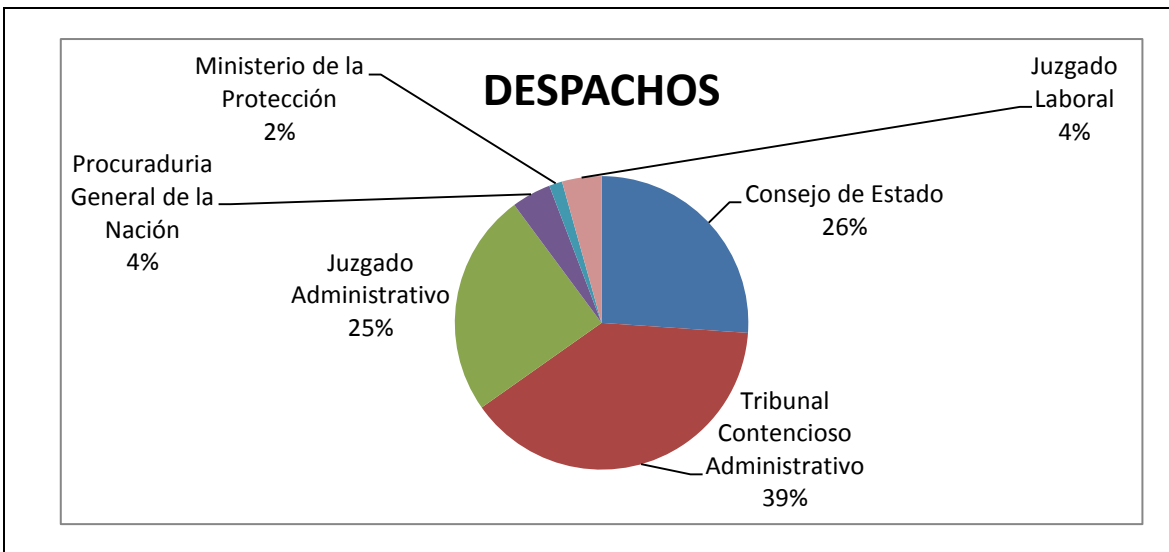


 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

<b>COBRO COACTIVO</b>	En trámite: doce procesos	Entidad: Contraloría distrital de Bogotá, D.C.
<b>DEFENSA JUDICIAL</b>	Seguimiento a procesos en contra de la corporación: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contestación de tutelas (cuando la Alcaldía Actúa como accionante).</li> <li>2. Proyección de contestación de tutelas.</li> <li>3. Coordinación y apoyo de la defensa judicial con la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., actualmente se encuentran sesenta y nueve (69) procesos activos. Ver gráfica:</li> </ol>	

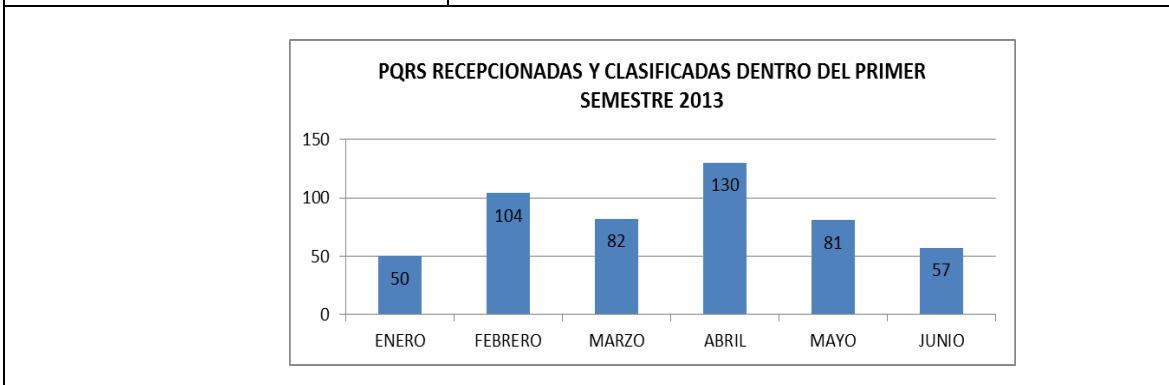


 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011



**ATENCIÓN AL CIUDADANO**

- ✓ Dirige, registra y efectúa el seguimiento a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones.
- ✓ Gestiona de manera centralizada los servicios de recepción, radicación, distribución y seguimiento de las comunicaciones internas y externas.




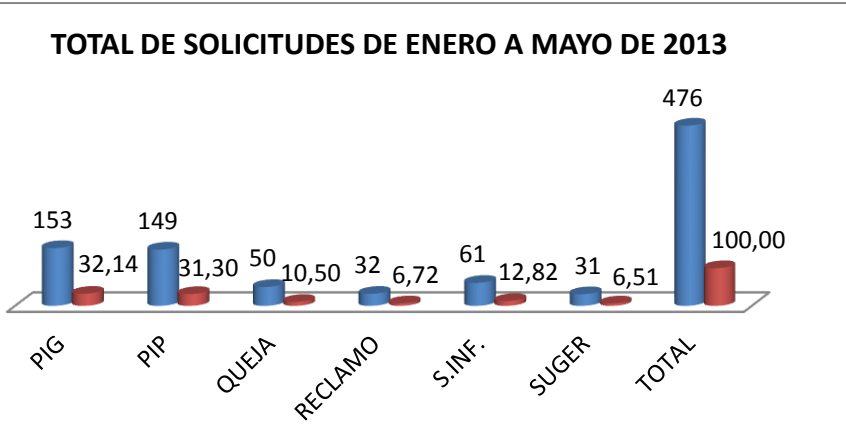
**CORRESPONDENCIA** **12.442**  
 Comunicaciones internas y externas, recepcionadas, radicadas y distribuidas



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**




 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

<b>DEFENSOR DEL CIUDADANO</b> <b>TOTAL DE SOLICITUDES DE ENERO A MAYO DE 2013</b>																	
 <table border="1"> <caption>Data from Bar Chart: Total Requests (Jan-May 2013)</caption> <thead> <tr> <th>Categoría</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PIG</td> <td>153</td> </tr> <tr> <td>PIP</td> <td>149</td> </tr> <tr> <td>QUEJA</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>RECLAMO</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>S. INF.</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td>SUGER</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>476</td> </tr> </tbody> </table>		Categoría	Valor	PIG	153	PIP	149	QUEJA	50	RECLAMO	32	S. INF.	61	SUGER	31	TOTAL	476
Categoría	Valor																
PIG	153																
PIP	149																
QUEJA	50																
RECLAMO	32																
S. INF.	61																
SUGER	31																
TOTAL	476																
<b>Relatoría</b>	<p>Compilación de conceptos internos y externos inherentes a la actividad de la Corporación.</p> <p>Actualmente, se encuentra en curso un proyecto de verificación, análisis y recopilación de conceptos jurídicos y normatividad interna y externa, aplicable a la entidad, con el fin de unificar los criterios de interpretación de los diferentes asuntos misionales y administrativos sometidos a consideración de la Corporación</p>																
<b>Conciliaciones extrajudiciales</b>	<p>El Director Jurídico hace parte del Comité de Conciliación del Concejo de Bogotá, D.C., y en este semestre ha asistido a trece (13), en los cuales se han tomado importantes decisiones para los intereses de la Corporación.</p>																





 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

#### 4. GESTIÓN DE CONTROL INTERNO

##### Evaluación

Atendiendo el programa de auditorías a desarrollar en la presente vigencia, el cual fue aprobado en reunión del Comité Directivo efectuado el día 13 de Marzo de 2013, en cumplimiento del rol de evaluación, se han realizado 8 Auditorías Internas a los procesos descritos a continuación, así mismo se realizó Auditoría a medidas de seguridad en las instalaciones del cabildo (Resol 122-2011), a través de la cuales se identificaron fortalezas, no conformidades reales y potenciales, aportando así al mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión.

De los resultados obtenidos en las auditorías internas, los responsables de algunos de los procesos formularon las acciones correctivas, acciones preventivas y planes de mejoramiento, la Oficina de Control Interno realizó verificación para constatar la pertinencia de las acciones propuestas y la oportunidad de su ejecución.

#### AUDITORIAS REALIZADAS Y SU SEGUIMIENTO VIGENCIA 2013


PROCESO	FECHA ENTREGA INFORME DE AUDITORIA	NO CONFORMIDADES REALES	NO CONFORMIDADES POTENCIALES	FORMULACIÓN ACCIONES CORRECTIVAS Y/O POTENCIALES	FORMULACIÓN PLANES DE MEJORAMIENTO	NO CONFORMIDADES REALES		NO CONFORMIDADES POTENCIALES	
						ABIERTAS	CERRADAS	ABIERTAS	CERRADAS
GESTIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	3 de Mayo del 2013	15	3	si	no	15		3	
TALENTO HUMANO	7 de Mayo del 2013	18	2	si	si	16	2	2	
ANALES, PUBLICACIONES Y RELATORIA	3 de Mayo de 2013	8	6	si	si	8		6	
GESTIÓN DOCUMENTAL	3 de Mayo de 2013	18	6	no	no	18		6	
GESTIÓN MEJORA CONTINUA SIG	13 de Junio de 2013	30	0	En termino	En termino	30		0	
GESTIÓN FINANCIERA	25 de Junio de 2013	19	9	En termino	En termino	19		9	
SISTEMAS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACION	19 de Junio de 2013	8	7	En termino	En termino	8		7	
COMUNICACIONES	25 de Junio de 2013	10	2	En termino	En termino	10		2	
MEDIDAS DE SEGURIDAD EN	22 de Marzo /13	10	5	si	no	8	2	5	



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



Certificado C006/1248  
Página 49 de 52

 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

**Seguimientos:** la oficina de Control interno realizó las siguientes actividades

- \* Seguimiento a Plan de Mejoramiento (Contraloría Distrital)
- \* Seguimiento Atención al ciudadano (PQRS)
- \* Seguimiento a la formulación plan anticorrupción
- \* Seguimiento Plan de Mejoramiento de COTECNA
- \* Seguimiento a la gestión Contable SSOP
- \* Seguimiento al comité de sostenibilidad Contable
- \* Seguimiento al SIGIA y SIGEP
- \* Seguimiento Mapa de Riesgos

### Acompañamiento y Asesoría


En desarrollo del rol de acompañamiento y asesoría, a Oficina de Control Interno elaboró:

- El proyecto de resolución mediante la cual se establece el procedimiento y responsables de la Rendición de la cuenta a la Contraloría de Bogotá, la cual se encuentra en trámite para la firma de la Mesa Directiva.
- Se presentó un proyecto de Resolución “mediante la cual se adopta el reglamento para los planes, programas y subprogramas de capacitación y estímulos y se definen los procedimientos para la participación de los funcionarios del Concejo de Bogotá”.
- La jefatura de Control Interno en su calidad de Secretaria Técnica del Comité de Coordinación de Control Interno, ha coordinado la realización de 3 reuniones del Comité de Coordinación de Control Interno (Enero 31, Marzo 13 y Mayo 29 de 2013), en las cuales se han presentado los resultados de gestión desarrollada en la vigencia, así como el programa de auditorías.
- Se ha participado activamente en los diferentes Comités Directivos (Comité de sostenibilidad contable, de conciliación, de archivo, del sistema integrado de gestión, de seguridad de la Información, de página Web e intranet, así mismo en la comisión de personal cuando se ha requerido la participación de la Oficina.
- Con respecto al proceso de Planeación de la Corporación ha venido asesorando tanto al Comité Directivo como a la Oficina Asesora de Planeación en el proyecto de modificación del Plan cuatrienal, la estructuración, los indicadores propuestos, la formalización de la presentación y establecimiento de las metas anual y del cuatrienio.
- Con respecto al Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano, la Oficina de Control Interno asesoró a la Administración la formulación de la estrategia Anticorrupción y de Atención al ciudadano establecida en el art. 76 de la Ley 1474 de 2011, para tal



“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

fin se compartieron presentaciones, documentos, guías, etc. generadas por los diferentes entes tanto nacionales como distritales orientadores del tema (Veeduría Distrital, Secretaría General de Alcaldía Mayor, Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República).

Durante la vigencia, de igual forma se realizó el acompañamiento y presentación de sugerencias para el cumplimiento del Decreto 2641 de Diciembre de 2012, el cual estableció como plazo máximo de formulación del Plan Anticorrupción, como fecha límite el 30 de Abril de 2013.

En ese sentido, adicionalmente la Oficina de Control Interno, verificó la expedición del Plan anticorrupción aprobado mediante resolución 287 de 26 de Abril de 2013.

### Valoración del riesgo


La Oficina de Control Interno en desarrollo de las auditorías integrales realizadas durante la vigencia, contempló la verificación de los controles establecidos en los mapas de riesgos y la mitigación de los mismos.

### Relación con entes externos

Dando cumplimiento a las normas vigentes que regulan los organismos y entidades públicas, el Grupo de Trabajo de Control Interno ha cumplido con los informes y/o requerimientos de los entes de control, los cuales se encuentran relacionados en el siguiente cuadro de presentación de informes a entes externos.

INFORMES PRESENTADOS A ENTES EXTERNOS		
INFORME	RESPONSABLE	ENTE DE CONTROL
Informe Pormenorizado del Sistema de Control Interno.	Oficina de Control Interno	PAG. WEB-Ley 1474 de 2011
Informe Derechos de Autor sobre software 2011.	Oficina de Control Interno	Dirección Nacional de Derechos de Autor
Evaluación Control Interno Contable	Oficina de Control Interno	Veeduría, Contraloría
Evaluación por Dependencias	Oficina de Control Interno	DAFP
Ejecutivo Anual Control Interno	Oficina de Control Interno	DAFP - Contraloría
Cuenta Anual	Oficina de Control Interno	Contraloría
Seguimiento Planes de mejoramiento Contraloría	Oficina de Control Interno	Contraloría
Informe Seguimiento PQRS (Art 76 Ley 1474)	Oficina de Control Interno	Mesa Directiva



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN NORMATIVA Y CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-GN-PRO01-F13
	INFORME DE GESTIÓN	VERSIÓN. NO. 01
		FECHA: 3 DE FEBRERO DE 2011

### Fomento a la Cultura de Control

La Oficina de control a través de diferentes medios, físicos y electrónicos, ha desarrollado un esquema de comunicación y sensibilización a todos los servidores de la Corporación, sobre temas que conlleven al fomento de la cultura de control, fortalecimiento de los conceptos de control interno, sistema de gestión de calidad, auditorías, planes de mejoramiento, acciones correctivas y preventivas, etc., de tal forma que sean interiorizados y aplicados en el desarrollo de los procesos de la entidad.



**“UN CONCEJO PRESENTE CON LA CIUDAD”**

