



ACTA DE INICIACIÓN DE CONTRATO

CONTRATO N° :	130298-0-2013
OBJETO :	Adquirir a título de compraventa los elementos descritos en el Item 2 de la invitación pública SDH-SMINC-44-2013, que tiene por objeto "Adquirir a título de Compraventa por el sistema de precios unitarios mobiliario y equipos de oficina consistentes en sillas y elementos ergonómicos, para adecuar los puestos de trabajo de los servidores públicos del Concejo de Bogotá D.C".
CONTRATISTA :	SOLUCIONES INTEGRALES OFICINA S.A.S.
VALOR CONTRATO :	CINCO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$5.545.000)
PLAZO :	Dos (2) Meses
FECHA DE INICIACIÓN :	12 de Noviembre de 2013
FECHA DE TERMINACIÓN :	11 de Enero de 2014
SUPERVISOR :	JOHANNA PAOLA BOCANEGRA OLAYA, Directora Financiera, Concejo de Bogotá.

En Bogotá, D.C., el día Doce (12) de Noviembre de 2013, se reunieron Johanna Paola Bocanegra Olaya, Directora Financiera del CONCEJO DE BOGOTÁ D.C., en calidad de Supervisora designada para la ejecución del contrato y Ana Zulay González Bohórquez, actuando en calidad de Representante Legal de SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA S.A.S., firma contratista, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta, de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía única, según verificación del supervisor, deben ser ajustados teniendo en cuenta la fecha de suscripción de la presente acta, para lo cual el contratista se compromete a allegar los correspondientes anexos modificatorios en un plazo no superior a tres (3) días hábiles, so pena de hacerse acreedor a las sanciones previstas en el contrato.

Para efecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, se acredita por parte del contratista el cumplimiento de las obligaciones vinculadas a la firma de la presente acta de inicio, así:

- Certificación de pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, expedida por el Representante legal.

En constancia, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en original y tres (3) copias con destino a la Dirección Jurídica, al contratista y a la carpeta del Supervisor, a los Doce (12) días del mes de Noviembre de 2013.

SUPERVISOR

CONTRATISTA

JOHANNA PAOLA BOCANEGRA OLAYA
Directora Financiera
Concejo de Bogotá

ANA GONZALEZ BOHORQUEZ
Representante Legal
SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA S.A.S.

Elaboró: Andrea Casas Durán