 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

**PONENCIA PARA PRIMER DEBATE AL PROYECTO DE ACUERDO
No. 231 de 2020.**

MEMORANDO

CONCEJO DE BOGOTÁ
28-08-2020 04:00:15
Al Contestar Cite Este
Nr.:2020IE11027 O 1 Fol:1 Anex:0
304 OFICINA 304/VARGAS SILVA
MARIA VICTORIA
COMISION 1ª PERM. PLAN DE
DESARROLLO Y ORDENAMIENT
PONENCIA P.A.231 DE 2020


PARA: NEIL JAVIER VANEGAS PALACIO
SUBSECRETARIO COMISIÓN PRIMERA
PERMANENTE DEL PLAN


DE: H.C. MARÍA VICTORIA VARGAS SILVA

ASUNTO: PONENCIA PROYECTO DE ACUERDO

De conformidad con lo señalado en el asunto, me permito rendir Ponencia para primer debate al Proyecto de Acuerdo No. 231 de 2020 *“Por medio del cual se insta a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá –ESP a fortalecer la transparencia y la institucionalidad de la junta directiva”*.

Cordialmente,


MARÍA VICTORIA VARGAS SILVA
 Concejal de Bogotá D.C.
 Partido Liberal.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

**PONENCIA PARA PRIMER DEBATE PROYECTO DE ACUERDO No. 231
DE 2020 “POR MEDIO DEL CUAL SE INSTA A LA EMPRESA DE ACUE-
DUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ –ESP A FORTALECER LA
TRANSPARENCIA Y LA INSTITUCIONALIDAD DE LA JUNTA DIREC-
TIVA”**

1. OBJETO:


El presente proyecto de iniciativa de la bancada del partido Alianza Verde, en cabeza del Concejal Diego Laserna: *“es necesario fortalecer su transparencia, su proceso de rendición de cuentas y su direccionamiento estratégico con el fin de promover una mejora constante de la prestación del servicio público de acueducto y alcantarillado y de su gestión empresarial. Para lograrlo, el presente Acuerdo insta a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá para que modifique su marco estatutario y fortalezca su Código de Gobierno Corporativo en lo referente al nombramiento, monitoreo, período y evaluación de su Junta Directiva”*.

2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO:

La presente iniciativa se presenta por primera vez ante la Corporación, por tanto no cuenta con antecedentes.

3. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Los autores aseguran que: *“Las empresas estatales, a nivel nacional y local tienen un doble propósito, por un lado, deben servir al interés público y por el otro deben asegurar una operación empresarial sostenible. Sin embargo, la balanza de estos dos propósitos no es siempre la adecuada y terminan afectando el buen desempeño de sus actividades. Asegurar el balance entre estos dos propósitos es de vital importancia para las empresas estatales (...)”*

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

Así mismo, hacen referencia a: *“(...) un tercer aspecto identificado son los casos de corrupción, lo cual ha demandado de mayor transparencia y rendición de cuentas en las empresas estatales, exigencias que derivan de la Nueva Gestión Pública y que implican para las empresas la identificación de nuevas formas de administración y de comunicación con sus partes interesadas.”*


Por otro lado, enuncian que en el CONPES 381, el cual entiende por Gobierno Corporativo: *“(...) la estructura y los procesos para el direccionamiento de las empresas y el ejercicio de control sobre ellas. El esquema de gobierno corporativo especifica claramente la distribución de derechos y responsabilidades (...) de las juntas directivas y de los gerentes de las empresas”*

En cuanto a los avances de Colombia sobre el tema, se destaca que: *“Desde hace varios años se habla sobre Gobierno Corporativo en Colombia, en principio el tema se abordó desde aquellas empresas que fueran cotizantes en Bolsa. En 2001, la Superintendencia Financiera de Colombia expidió la Resolución No. 275 en la que promovía la adopción de principios de buen gobierno en las empresas, y posteriormente en 2007 la misma Superintendencia publica el Código País de Gobierno Corporativo, el cual incluye medidas a adoptar por parte de las empresas inscritas en la bolsa, sin dejar de lado que las medidas establecidas por el país pudiesen ser adoptadas voluntariamente por las empresas estatales existentes en Colombia, tales como las Sociedades de Economía Mixta o Empresas Industriales y Comerciales del Estado.”*

Igualmente, traen a colación el ejemplo de EPM arguyendo que: *“Si bien, en el caso de EPM sigue siendo el Alcalde quien nombra la gerencia de la compañía, preside la Junta Directiva y elige a sus miembros, el cumplimiento con la proyección internacional de la empresa demanda que la transparencia, la sostenibilidad y el impacto social y económico en el entorno sean estrategias de valor que contrarresta los riesgos políticos a los que se enfrenta la empresa cada 4 años. (Rojas, 2015)”*.

Según los autores de la iniciativa: *“En Bogotá se pueden destacar tres empresas que han implementado principios de Gobierno Corporativo en su funcionamiento, dos son Sociedades de Economía Mixta y una Empresa Industrial y Comercial del Estado, a saber el Grupo de Energía de Bogotá - GEB, la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá - ETB y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB – ESP.”*

Los autores afirman que: *“(...) Bogotá aún cuenta con empresas de las cuales la Alcaldía Mayor sigue siendo el propietario, una de estas es la EAAB – ESP, que desde 2007 cuenta con un Código de Gobierno Corporativo con dos actualizaciones, una vez en 2009 y la última en 2019. Si bien este Código representa un avance para que la EAAB-ESP se consolide como una empresa líder en la prestación del servicio*

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020


público de agua y alcantarillado, persisten situaciones en la operación de la Empresa que podrían mejorarse”.

Frente a la composición de la Junta Directiva de la EAAB, los autores advierten que: *“Una junta con miembros bien seleccionados no solo debe ver la experiencia y capacidad, sino que sean complementarios en edad, género, especialidad y manera de ver el mundo, para que las discusiones se concentren en lo importante y generen valor. (...) Hasta el momento, el Código de Gobierno Corporativo, así como el respectivo Marco Estatutario de la EAAB-ESP solamente estipulan que los miembros designados por el Alcalde Mayor, acrediten conocimiento y experiencia en una de las siguientes competencias: estructuración de proyectos de gran envergadura, conocimiento y experiencia en materia de servicios públicos y conocimiento en temas de sostenibilidad ambiental y de desarrollo urbano.”*

En lo que respecta a la evaluación de desempeño de la Junta, aseveran que: *“no obliga a que el resultado de esta evaluación, a parte del informe de gestión, puedan ser de conocimiento de los grupos de interés de la empresa y de la ciudadanía, solamente menciona que dichos resultados serán compartidos con el Comité de Gobierno Corporativo de la misma junta para generar recomendaciones y un fortalecimiento continuo. Dicho de otra manera, en la evaluación existe la posibilidad de que la Junta Directiva sea juez y parte.”*

Ahora, en cuanto a la publicación de las Actas de la Junta Directiva, los autores advierten que: *“Hasta el momento, ni el Marco Estatutario de la EAAB-ESP ni su Código de Gobierno Corporativo incluyen una obligatoriedad sobre la publicación de las actas de reunión de la Junta Directiva. Una de las razones es el tratamiento de reserva que el Código de Comercio impone sobre ellas, sin embargo en aras de la transparencia y rendición de cuentas la Junta Directiva de la EAAB-ESP y con base en lo dispuesto en la sentencia de la Corte Constitucional C-491 de 2007, la Ley 1712 de 2011, El Decreto Nacional 103 de 2015, la EAAB podría diseñar un formato de Acta o estrategia que, sin información sensible y reservada, brinde de manera resumida los contenidos tratados en las reuniones, los resultados obtenidos y compromisos adquiridos.”*

Finalmente, los autores recomiendan que: *“Con base en lo dispuesto en el artículo 58 del Decreto Ley 1421 de 1993 los miembros de la Junta Directiva no tienen un período de duración determina-do, a diferencia de los Vocales de control de las Empresas de Servicios Públi-cos Domiciliarios de Orden Distrital, es de dos (2) años contados a partir de su posesión. No obstante, experiencias como las de EPM y EMCALI muestran la posibilidad de establecer mecanismos que eviten altas rotaciones en las juntas directivas, por lo que, para el caso de la EAAB-ESP que tiene una rotación cercana al 47%, será importante acercarse a un período para sus*

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

miembros, escalonado y diferente al periodo designado por el Alcalde Mayor de Bogotá”

4. FUNDAMENTO JURÍDICO DEL PROYECTO DE ACUERDO

Como fundamento jurídico, se citan las siguientes normas:


4.1. ORDEN NACIONAL

Constitución política de Colombia

Artículo 1º. Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Artículo 2º. Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.

Artículo 210. Las entidades del orden nacional descentralizadas por servicios sólo pueden ser creadas por ley o por autorización de ésta, con fundamento en los principios que orientan la actividad administrativa. Los particulares pueden cumplir funciones administrativas en las condiciones que señale la ley. La ley establecerá el régimen jurídico de las entidades descentralizadas y la responsabilidad de sus presidentes, directores o gerentes.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

Artículo 313. "(...) Corresponde a los concejos:

1. Reglamentar las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio (...)"

Leyes

Decreto Ley 1421 de 1993.

Artículo 38. No. 8. Son competencias del Alcalde Mayor la de "(...) Nombrar y remover libremente los secretarios del despacho, los jefes de departamento administrativo, los gerentes de entidades descentralizadas, el tesorero distrital y otros agentes suyos(...)"


Artículo 56. Describe la composición de las juntas directivas de las empresas distritales de servicios públicos domiciliarios, las cuales deben estar conformadas por: "(...) dos terceras partes de sus miembros serán designados libremente por el alcalde mayor y la otra tercera serán delegados de los usuarios y de organizaciones sociales, cívicas, gremiales o comunitarias, en la proporción que determine el Concejo Distrital de acuerdo con la ley. Los miembros de las juntas directivas de las demás entidades descentralizadas del Distrito serán designados libremente por el alcalde mayor. En todo caso también hará parte de las juntas el alcalde mayor, quien la presidirá o su delegado.

En los actos de creación o en los estatutos orgánicos de las entidades se fijarán las responsabilidades y funciones de la junta directiva y el procedimiento para elegir o designar a los miembros de las mismas que no sean nombrados libremente por el alcalde.

En ningún caso el Concejo elegirá o designará miembros de las juntas directivas.

Artículo 57. Hace referencia a los estatutos de la Junta Directiva cuando señala: "Los miembros de las Juntas directivas estarán sujetos al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la ley para los miembros de las juntas directivas de las entidades descentralizadas nacionales (...)"

Ley 142 de 1994.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

Artículo 5. Señala que los concejos municipales son competentes para expedir la reglamentación en cuanto a la presentación de servicios públicos con sujeción a la ley.

Artículo 17. Respecto a la naturaleza jurídica de las empresas de servicios públicos, dispone que “las entidades descentralizadas de cualquier orden territorial o nacional, cuyo propietario no deseen que su capital esté representando en acciones, deberán adoptar la forma de empresa industrial y comercial del estado.

Artículo 27.6. “(...) Los miembros de las juntas directivas de las empresas oficiales de los servicios públicos domiciliarios serán escogidos por el Presidente, el gobernador o el alcalde, según se trate de empresas nacionales, departamentales o municipales de servicios públicos domiciliarios. En el caso de las Juntas Directivas de las Empresas oficiales de los Servicios Públicos Domiciliarios del orden municipal, estos serán designados así: dos terceras partes serán designados libremente por el alcalde y la otra tercera parte escogida entre los Vocales de Control registrados por los Comités de Desarrollo y Control Social de los Servicios Públicos domiciliarios”


4.2. ORDEN DISTRITAL

Acuerdos Distritales

Acuerdo Distrital 06 de 1995 “Por el cual se define la naturaleza jurídica de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá E.S.P y se dictan otras disposiciones”

Dispone que la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, - ESP, es una empresa industrial y comercial del Distrito Capital, prestadora de servicios públicos domiciliarios, dotada de personería jurídica, con autonomía administrativa y patrimonio independiente. Así mismo, el artículo 8º señala que “sin perjuicio de las atribuciones del Concejo Distrital, corresponderá a la Junta Directiva de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, dictar los estatutos de la entidad.

Acuerdo Distrital 645 de 2016.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

Artículo 124. “Sin perjuicio de los requisitos establecidos en otras normas, las entidades descentralizadas del Distrito deben establecer en sus estatutos, o en las reglas que hagan sus veces, códigos de buen gobierno que incluyan, entre otros, los requisitos que deben cumplir los particulares o los servidores públicos para ser miembro de la junta directiva, consejo directivo, o el órgano de la entidad que haga sus veces. Estos requisitos también deberán ser cumplidos por los miembros cuya designación corresponda al Alcalde Mayor.

Los requisitos que se adopten deben responder a criterios de idoneidad, formación académica o técnica, competencia y experiencia profesional o técnica, en cumplimiento de los principios de igualdad, moralidad, eficacia, imparcialidad y publicidad.

Parágrafo. Las entidades descentralizadas modificarán sus estatutos o reglas de gobierno en el término de un (1) año contado a partir de la fecha de entrada en vigencia del Plan de Desarrollo para el Distrito Capital, salvo disposición en contrario contenida en normas especiales.

8

Acuerdos junta directiva EAAB-ESP


Acuerdo 05 de 2019 del EAAB-ESP. “Por la cual se actualiza el marco estatutario de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá”.

Acuerdo 06 de 2019 del EAAB-ESP. “Por el cual se actualiza el código de Gobierno Corporativo de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá –ESP”.

Acuerdo 07 de 2019 del EAAB-ESP. “Por el cual se actualiza el reglamento de la Junta Directiva de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá –ESP”.

5. ANÁLISIS Y CONSIDERACIONES AL PROYECTO DE ACUERDO

Le corresponde a esta Corporación al momento de estudiar, debatir y votar cualquier proyecto de acuerdo, efectuar un análisis juicioso sobre la iniciativa, que grosso modo, evalúe la legalidad y la conveniencia de esta.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

No obstante, la primacía del aspecto de legalidad sobre la conveniencia radica en que el objeto que se pretende reglamentar vía Acuerdo de la ciudad se encuentre dentro del marco jurídico existente, es por ello que antes de abordar el acápite de conveniencia se debe partir del estudio legal del mismo.

5.1. LEGALIDAD.

5.1.1. De los comentarios de la Administración.

Hasta el momento, no existen comentarios radicados ante el Concejo de Bogotá por parte de la Administración del presente Proyecto de Acuerdo a la fecha de radicación de esta ponencia, sin embargo, se llevó a cabo reunión virtual el pasado 26 de agosto, con presencia de los delegados correspondientes de la Secretaría Distrital de Hábitat; Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y Secretaría Distrital de Gobierno junto al Concejal autor y el equipo de los ponentes.


De dicha reunión se logró consenso en la mayoría del articulado, quedando por concertar lo contenido en el artículo tercero de la iniciativa.

5.1.2. Del Desarrollo normativo sobre la materia.

La responsabilidad social empresarial

En todos los países la inversión pública se realiza en gran medida a través del sector privado. Colombia no es la excepción y para citar solo un ejemplo toda la infraestructura vial de la nación se adelanta utilizando las concesiones 4G. En Bogotá la mayor parte del presupuesto de la ciudad se gestiona por medio de operadores privados, baste aquí citar solo TransMilenio y la Empresa Metro, que ejecutan más de la tercera parte de los recursos anuales en el sector movilidad.


De allí, la importancia de desarrollar el tema de la Responsabilidad Social Empresarial en adelante RSE. En materia de RSE se observa una marcada tendencia internacional a la normatización y la creación de acuerdos voluntarios suscritos entre actores globales, tales como la SA 8000, OSHAS 18000, las normas ISO 14000 y 26000, los convenios de la OIT, el Código Básico del Trading Initiative, AA 1000, las líneas Directrices para Empresas Multinacionales de la OCDE, el GRI y el Global Compact, entre otros.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

En la actualidad mundial *Global Compact* goza de gran receptividad debido a que sus principios son aceptados por la comunidad internacional por contener normas *aceptadas universalmente*, como lo son los derechos contenidos en la Declaración Universal de Derechos Humanos y los pactos de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales y de Derechos Civiles y Políticos, la Declaración de Principios de la OIT, la Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo y la Convención de la ONU contra la Corrupción.

La discusión acerca de la obligatoriedad o voluntariedad de la RSE aún se encuentra abierta; sin embargo, los principales aspectos que abarca la responsabilidad social empresarial: derechos humanos, protección al medio ambiente, derechos laborales y lucha anticorrupción, se encuentran incorporados en el ordenamiento jurídico colombiano a través de las leyes aprobatorias de los diferentes convenios internacionales en dichas materias y que son por ende vinculantes:

- En el tema de Derechos Humanos, Colombia se acoge a la Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1948, ampliados en el Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, recogidos en la Constitución de 1991.
- En el aspecto ambiental, Colombia ha suscrito instrumentos internacionales, tales como la Declaración de Río sobre Medioambiente y Desarrollo y el Convenio Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático, entre otros, integrados al ordenamiento jurídico colombiano mediante las Leyes 99 de 1993 y 164 de 1994, respectivamente.
- En materia laboral, la legislación colombiana recoge los principios y normas establecidos en las convenciones de la Organización Internacional del Trabajo tales como el Convenio sobre la abolición del trabajo forzoso (OIT, 1957), Convenio sobre la discriminación (OIT, 1958), Convenio sobre la negociación colectiva (OIT, 1981) y el Convenio sobre la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y la acción inmediata para su eliminación (OIT, 1999), así como la Convención de los Derechos del Niño, de la ONU.
- Respecto al tema de lucha anticorrupción, Colombia ha ratificado tratados y convenios internacionales tales como la Convención de las

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

Naciones Unidas contra la corrupción, aprobado mediante la Ley 970 de 2005.

En efecto, la corrupción es un problema que afecta a muchos países del mundo. Según el *Corruption Perception Index* 2019 de Transparencia Internacional, entre 180 países Colombia ocupó la posición 96 en la evaluación sobre el nivel de percepción de corrupción; le siguen Perú y Bolivia en los lugares 96, 101 y 123 respectivamente; Venezuela, quedó en el 166 como uno de los últimos; y Uruguay, con el puesto 21, junto con Chile, en el 27, son los mejores calificados en la región. Seguramente estos indicadores suponen una reflexión. En el largo plazo, la corrupción tiene un gran impacto en la sociedad. Bloquea el desarrollo sostenible de las naciones ya que incapacita a las economías, especialmente a aquellas en vía de desarrollo; distorsiona la competencia de los mercados, lleva al mal uso de los recursos, afecta la calidad de los productos y, lo más grave, lentifica el desarrollo económico de los países.


11

Los resultados de este índice confirman el alto impacto negativo permanentes hechos de corrupción en Colombia. Sin embargo, tanto el sector privado como el gobierno han adelantado acciones por la lucha contra la corrupción; por ejemplo, con iniciativas gubernamentales como el Estatuto Anticorrupción, la puesta en funcionamiento de Colombia Compra Eficiente, CCE, que rige la contratación pública en Colombia y las leyes contra la prevención del lavado de activos y de lucha contra el soborno nacional y transnacional.

Para el proyecto de acuerdo en estudio es necesario tener en cuenta la LEY 970 DE 2005 de (julio 13) **“Por medio de la cual se aprueba la "Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción"**, adoptada por la Asamblea General de las Naciones Unidas. De la cual hay que resaltar aquellos aspectos que tienen relación directa con la RSE:

Artículo 2º Definiciones. *A los efectos de la presente Convención:*

- a) **Por "funcionario público" se entenderá:** i) *toda persona que ocupe un cargo legislativo, ejecutivo, administrativo o judicial de un Estado Parte, ya sea designado o elegido, permanente o temporal, remunerado u honorario, sea cual sea la antigüedad de esa persona en el cargo; ii) toda otra persona que desempeñe una función pública, incluso para un organismo público o una empresa pública, o que preste un servicio público, según se defina en el derecho interno del Estado Parte y se aplique en la esfera pertinente*

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

*del ordenamiento jurídico de ese Estado Parte; iii) toda otra persona definida como "funcionario público" en el derecho interno de un Estado Parte. No obstante, a los efectos de algunas medidas específicas incluidas en el Capítulo II de la presente Convención, podrá entenderse por **"funcionario público" toda persona que desempeñe una función pública o preste un servicio público** según se defina en el derecho interno del Estado Parte y se aplique en la esfera pertinente del ordenamiento jurídico de ese Estado Parte;*

Artículo 8° Códigos de conducta para funcionarios públicos


1. Con objeto de combatir la corrupción, cada Estado Parte, de conformidad con los principios fundamentales de su ordenamiento jurídico, promoverá, entre otras cosas, la integridad, la honestidad y la responsabilidad entre sus funcionarios públicos.

2. En particular; cada Estado Parte procurará aplicar, en sus propios ordenamientos institucionales y jurídicos, códigos o normas de conducta para el correcto, honorable y debido cumplimiento de las funciones públicas.

3. Con miras a aplicar las disposiciones del presente artículo, cada Estado Parte, cuando proceda y de conformidad con los principios fundamentales de su ordenamiento jurídico, tomará nota de las iniciativas pertinentes de las organizaciones regionales, interregionales y multilaterales, tales como el Código Internacional de Conducta para los titulares de cargos públicos, que figura en el anexo de la Resolución 51/59 de la Asamblea General de 12 de diciembre de 1996.

4. Cada Estado Parte también considerará, de conformidad con los principios fundamentales de su derecho interno, la posibilidad de establecer medidas y sistemas para facilitar que los funcionarios públicos denuncien todo acto de corrupción a las autoridades competentes cuando tengan conocimiento de ellos en el ejercicio de sus funciones.

5. Cada Estado Parte procurará, cuando proceda y de conformidad con los principios fundamentales de su derecho interno, establecer medidas y sistemas para exigir a los funcionarios públicos que hagan declaraciones a las autoridades competentes en relación, entre otras cosas, con sus actividades externas y con empleos, inversiones, activos y regalos o beneficios importantes que puedan dar lugar

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

a un conflicto de intereses respecto de sus atribuciones como funcionarios públicos.

6. Cada Estado Parte considerará la posibilidad de adoptar, de conformidad con los principios fundamentales de su derecho interno, medidas disciplinarias o de otra índole contra todo funcionario público que transgreda los códigos o normas establecidos de conformidad con el presente artículo.

Artículo 12 Sector privado (...)

2. Las medidas que se adopten para alcanzar esos fines podrán consistir, entre otras cosas, en:

a) Promover la cooperación entre los organismos encargados de hacer cumplir la ley y las entidades privadas pertinentes;

b) Promover la formulación de normas y procedimientos encaminados a salvaguardar la integridad de las entidades privadas pertinentes, incluidos códigos de conducta para el correcto, honorable y debido ejercicio de las actividades comerciales y de todas las profesiones pertinentes y para la prevención de conflictos de intereses, así como para la promoción del uso de buenas prácticas comerciales entre las empresas y en las relaciones contractuales de las empresas con el Estado;


c) Promover la transparencia entre entidades privadas, incluidas, cuando proceda, medidas relativas a la identidad de las personas jurídicas y naturales involucradas en el establecimiento y la gestión de empresas;

(...)

e) Prevenir los conflictos de intereses imponiendo restricciones apropiadas, durante un período razonable, a las actividades profesionales de exfuncionarios públicos o a la contratación de funcionarios públicos en el sector privado tras su renuncia o jubilación cuando esas actividades o esa contratación estén directamente relacionadas con las funciones desempeñadas o supervisadas por esos funcionarios públicos durante su permanencia en el cargo;

(...)

Del texto aprobado por el Congreso de la República en la adopción de la Convención de la ONU contra la corrupción se puede extraer a viabilidad

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

y conveniencia para adoptar mediante acuerdo las medidas consignadas en el proyecto de acuerdo.

Finalmente, frente a la competencia del Concejo, se determina que la misma se encuentra contenida en el numeral 1 del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993.

5.2. CONVENIENCIA

Para abordar el estudio de este acápite de la ponencia, se procedió a analizar la información publicada por la empresa en su portal web, haciendo especial énfasis en el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, que obliga a la entidad, como sujeto obligado a cumplir con la información mínima requerida, con el ánimo que cualquier persona o entidad interesada pueda consultarla.


En primer lugar, frente al tema que nos convoca es preciso advertir que lo correspondiente a la Junta Directiva, se ve consignado en la parte de estructura orgánica de la entidad, no obstante, al ingresar a dicho link, solo se encuentra la siguiente información:

“De conformidad con lo dispuesto en el artículo séptimo del Acuerdo No. 6 de 1995 del Concejo de Bogotá D.C. y en el artículo séptimo del Marco Estatutario de la Empresa (Acuerdo 5 de 2019), la dirección y administración de la Empresa está a cargo de la Junta Directiva y del Gerente General.

La Junta Directiva está compuesta por nueve (9) miembros escogidos y designados por el Alcalde Mayor de Bogotá D.C. y tiene a su cargo atribuciones relacionadas con el establecimiento del norte estratégico de la Empresa, con la definición de políticas en materia de gobernabilidad, con la definición de asuntos de talento humano, de gestión financiera, de control y supervisión de la entidad.

Actualmente la composición de la Junta Directiva se encuentra establecida en el Decreto Distrital 051 de febrero 11 de 2020, expedido por la Alcaldesa Mayor de Bogotá D.C.

Por otra parte, la Junta Directiva de la Empresa mediante el Acuerdo No. 14 de 2016 constituyó tres (3) comités que respaldan y asesoran su adecuada gestión administrativa y que actúan como órganos de apoyo permanente sobre materias específicas, así:

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

1. Comité de Obras e Inversiones: realiza el seguimiento a los proyectos de inversión que adelanta la Empresa dentro del marco del Plan de Inversiones, del Plan Operativo Anual de Inversiones y del Plan Anual de Compras y Contratación.

2. Comité de Auditoría: encargado de la supervisión del sistema de control interno y del programa de auditoría interna, la vigilancia en la gestión de riesgos, la revisión, seguimiento y control de los Estados Financieros y la ejecución presupuestal de la EAAB-ESP.

3. Comité de Gobierno Corporativo: contribuye en la definición de estrategias, la adopción e implementación de buenas prácticas de gobierno corporativo y de la puesta en marcha de mecanismos que permitan el balance entre la gestión de los distintos órganos de gobierno”.¹ (EAAB, 2020)


Si bien, en el enlace especifican el acto administrativo por medio del cual se nombró a los miembros de la Junta Directiva de la empresa, se desconocen las personas que la conforman, sus respectivas hojas de vida laboral, ni de las aptitudes e idoneidad para ocupar un lugar en la junta.

Frente al tema de la rendición de cuentas, la empresa publica año a año un *informe de gestión* que permite conocer todo lo relacionado con el avance del *plan estratégico* de la empresa, en palabras de la entidad:

“se presenta el Informe ejecutivo de la gestión realizada a 31 de diciembre de cada año, como mecanismo de rendición de cuentas del elemento información, donde se comunica a todos los grupos de interés el desempeño de la EAAB-ESP sobre el avance y ejecución del Plan General Estratégico, el cual se realizó bajo los lineamientos del procedimiento M4EE0409P Elaboración de Informes de Gestión Corporativa.

Este informe da cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011 en su Artículo 74 y a lo establecido en la Ley 1712 de 2014

¹ EAAB. (2020). *Junta Directiva*. Obtenido de https://www.acueducto.com.co/wps/portal/EAB2/Home/la-empresa/junta_directiva/tut/p/z1/tVXfU-IwEP5X6kMfa5b0h-HeAD0YDpWqiPSFSUIq8Wha0xTO--svHDoKp8ANQ2faTnZ2v918326CEvSAEkXn8pEamSs6s-tREo1_kAh32gRfkTgmENfver2rfrt2XQc0_OsAa08Dmje46QO0rzFK_j_-I9J-8VHcghoBfAUkC

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

“Arts. 9, lit d) y 11, lit e), Categoría 7. Control y Subcategoría 7.1. Informes de gestión, evaluación y auditoría”.² (EAAB, 2020)

Al revisar el contenido de los informes correspondientes a la vigencia 2012-2019, al ser los años que pueden ser consultados en la página web, encontramos que **NINGUNO** explica en detalle cuál fue la función de la Junta Directiva de la entidad, ni existe evidencia de las evaluaciones periódicas a ninguno de sus miembros.

Finalmente, al verificar la publicación de las Actas de la Junta Directiva, no existe evidencia de su publicación en el link de Transparencia, lo anterior configura un incumplimiento explícito de los artículos 20 y 21 de la Ley 1712 de 2014, que nos habla sobre el *Índice de Información Clasificada y Reservada*, así como de la *Divulgación Parcial* que contemple una *versión pública* de aquellos documentos catalogados como de carácter reservado o clasificado.

Dado todo lo anterior, resulta ampliamente conveniente lo plasmado en el presente Proyecto de Acuerdo, toda vez que profundiza el derecho a la información, al control social y a la rendición de cuentas, ampliamente abordado por el marco jurídico vigente.


6. IMPACTO FISCAL

Los autores de la iniciativa, frente a este acápite aseguran:

“De conformidad con el artículo 7 de la Ley 819 de 2003 “En todo momento, el impacto fiscal de cualquier proyecto de ley, ordenanza o acuerdo, que ordene gasto o que otorgue beneficios tributarios, deberá hacerse explícito y deberá ser compatible con el Marco Fiscal de Mediano Plazo. Para estos propósitos, deberá incluirse expresamente en la exposición de motivos y en las ponencias de trámite respectivas los costos fiscales de la iniciativa y la fuente de ingreso adicional generada para el financiamiento de dicho costo.

Aclaremos que la presente iniciativa no genera un impacto fiscal que implique una modificación en el marco fiscal de mediano plazo, toda vez que no se incrementará

² EAAB. (2020). *Informe de Gestión*. Obtenido de https://www.acueducto.com.co/wps/portal/EAB2/Home/la-empresa/rendicion-de-cuentas/informes-de-gestion/lut/p/z1/ZBBC4JAEIV_SwePOdNqYt3UIAqptESbS2jYKqgbZkn_vqgORbHV3Gb43pvHA4IlqlpPOY-bXFRxcd3XZGwMz8GeiWyGptFHjw0WK90dMY0ZEN4AfBkLbZ_ZGuJ4zoD-1z87_aaXACS3D4Fk

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020


el Presupuesto del Distrito, ni ocasionará la creación de una nueva fuente de financiación”.

7. CONCLUSIÓN

Con fundamento en las consideraciones anteriormente expuestas, me permito presentar **“PONENCIA POSITIVA CON MODIFICACIONES”** las cuales fueron avaladas por la Administración con excepción del artículo tercero, que de todas formas se incluye en el Proyecto de No 231 de 2020.

Cordialmente,


MARÍA VICTORIA VARGAS SILVA
 Concejala de Bogotá
 Partido Liberal Colombiano

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

8. PROPUESTA DE ARTICULADO

“POR MEDIO DEL CUAL SE INSTA A LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ –ESP A FORTALECER LA TRANSPARENCIA Y LA INSTITUCIONALIDAD DE LA JUNTA DIRECTIVA”

EL CONCEJO DE BOGOTÁ

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas el artículo 8° y el numeral 1° del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993


ACUERDA:

ARTÍCULO 1. OBJETO. El presente Acuerdo insta a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá para que modifique su marco estatutario y fortalezca su Código de Gobierno Corporativo en lo referente al nombramiento, monitoreo, período y evaluación de su Junta Directiva, así como la publicación de las actas de la junta directiva y las hojas de vida laboral de cada uno de sus miembros en concordancia con lo establecido por la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 1081 de 2015 o las normas que hagan sus veces.

ARTÍCULO 2. IMPARCIALIDAD Y PUBLICACIÓN DEL MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA JUNTA DIRECTIVA Y SUS MIEMBROS. Se insta a la EAAB-ESP realizará el monitoreo y la evaluación de desempeño de la Junta Directiva y de cada uno de sus miembros de manera periódica.

Para el caso del monitoreo, este se debe llevar a cabo cada seis (6) meses y deberá realizarse mediante autoevaluaciones como órgano colegiado y a cada uno de sus miembros.

Para el caso de la evaluación, la misma deberá realizarse anualmente y debe versar sobre el desempeño de la Junta y el desempeño de cada uno de sus miembros. Para llevar a cabo la evaluación, deberá combinar mínimo dos metodologías, puntualmente: la autoevaluación y evaluación por parte de asesores externos a la Junta Directiva.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

PARAGRAFO: Los resultados del monitoreo y de las evaluaciones, deberá ser publicado en la página web de la Empresa para conocimiento de la ciudadanía y grupos de interés.


ARTÍCULO 3. PUBLICACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA DIRECTIVA, HOJAS DE VIDA LABORAL Y REALIZACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN. Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 1081 de 2015, la Junta Directiva de la EAAB-ESP deberá publicar la respectiva Acta de cada sesión, así como la hoja de vida laboral de cada uno de sus miembros.

PARAGRAFO: En cumplimiento con lo dispuesto en el literal e) del título III del Acuerdo No. 06 de 2019, se insta a la Junta Directiva de la EAAB-ESP para que anualmente realice y publique en la página web de la entidad el Informe de Gestión de la Junta Directiva.

PARAGRAFO SEGUNDO: En cumplimiento con lo dispuesto en la Ley 1757 de 2015 sobre rendición de cuentas, la EAAB-ESP deberá presentar de forma anual a la ciudadanía y grupos de interés las actuaciones y gestiones adelantadas por la Junta Directiva.

ARTÍCULO 4. ACTUALIZACIÓN DE LA DECLARACIÓN CONJUNTA DE COMPROMISO EN RESPONSABILIDAD SOCIAL Y GOBIERNO CORPORATIVO. Con el fin de promover la continuidad, la gestión del conocimiento y continuación de proyectos estratégicos en la empresa, se insta a la EAAB-ESP y a la Alcaldía Mayor de Bogotá a llevar a cabo la actualización de la Declaración Conjunta de Compromiso en Responsabilidad Social y Gobierno Corporativo firmada entre ambas entidades, de acuerdo con lo dispuesto en el Código de Gobierno Corporativo, el Marco Estatutario de la EAAB-ESP y lo dispuesto en el presente Acuerdo.

PARAGRÁFO: La actualización propenderá por establecer el compromiso de la Alcaldía en mantener por lo menos dos (2) de los cuatro (4) miembros designados libremente por el Alcalde Mayor de Bogotá (literal b del artículo 8° del Acuerdo No. 05 de la Junta Directiva de la EAAB-ESP) cuando se realicen cambios en los nombramientos de la Junta, ello con el fin de brindar mayor institucionalidad y visión de largo plazo a la empresa.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO GESTIÓN NORMATIVA	CÓDIGO: GNV-FO-002
	PRESENTACIÓN PONENCIAS	VERSIÓN: 01
		FECHA: 02 Marzo -2020

PARAGRÁFO SEGUNDO: En la actualización de la Declaración Conjunta, se incluirá el compromiso de la Alcaldía Mayor de Bogotá de considerar los resultados del monitoreo y evaluación periódica de los miembros de la Junta al momento de llevar a cabo los cambios en su composición.

ARTÍCULO 5. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL CÓDIGO DE GOBIERNO CORPORATIVO DE LA EAAB-ESP. Se insta a la EAAB-ESP a que establezca un período de 5 años para realizar un proceso de verificación de la implementación y resultados del Código de Gobierno Corporativo vigente, con el fin de identificar oportunidades de mejora.

ARTÍCULO 6.- VIGENCIA. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

CARLOS FERNANDO GALÁN
Presidente Concejo de Bogotá, D.C.

ILBA YOHANNA CÁRDENAS PEÑA
Secretaria General de Organismo Control