



Unidad  
Administrativa  
Especial de  
Servicios  
Públicos

CONCEJO DE BOGOTÁ 18-02-2020 11:40:22  
2020ER5064 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: UAESP/LUZ AMANDA CAMACHO SÁNCHEZ  
DESTINO: COMISION 1ª PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT  
ASUNTO: RTA PROPOSICIONES 242-227-235-233-224-231 Y 222 DE 2  
OBS: OCC



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 1 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

Doctora

**RUTH YANED VARGAS RICO**

Subsecretaria de la Comisión del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

Concejo de Bogotá

Calle 36 No 28 A - 41

Bogotá - D.C.

Asunto: Respuesta proposición No. 224 de 2020.

Referencia: Radicado UAESP No. 20207000058562.

Respetada doctora Ruth,

En atención a la proposición No. 224 referente a las “*Tarifas de Aseo*” aprobada en la Comisión Primera del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en la sesión del día 07 de febrero del presente año, me permito responder en los siguientes términos:

1. Por favor indique cuales son los elementos que componen la tarifa de aseo en Bogotá.

Respuesta:

La remuneración de las actividades del servicio público de aseo por tratarse de un servicio público regulado se realiza en virtud de la aplicación de la metodología tarifaria vigente expedida por el ente regulador, en este caso la Comisión de Agua Potable y Saneamiento Básico, CRA.

Así las cosas, los prestadores del servicio público del Distrito calculan los costos asociados a cada actividad prestada con base en la Resolución CRA 720 de 2015 y trasladan estos costos a la tarifa final que se aplica a cada suscriptor.

Esta metodología contempla unos costos techos por actividad y a partir de su cálculo se construye la tarifa final que se traslada al usuario, de acuerdo con las siguientes fórmulas.

El Título II “DEL CÁLCULO DEL PRECIO MÁXIMO Y LOS COSTOS QUE LO COMPONEN” de la precitada Resolución, establece en su articulado cada uno de los componentes que comprenden la tarifa del servicio público de aseo.

Así:

Costos fijos:

Se establecen como costos fijos en la tarifa los siguientes:



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 2 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

**Cálculo del precio máximo por APS y Costo Fijo Total (CFT).**

Costos variables:

a) Costo de comercialización por suscriptor del servicio público de aseo (**CCS**):

Es el costo relacionado con las actividades de facturación, actualización de catastro de suscriptores, atención de Peticiones, Quejas y Recursos, PQR, campañas y publicaciones de sensibilización a los usuarios.

Cuando en el municipio se preste aprovechamiento el CCS se incrementa en un 30%.

b) Costo de Limpieza urbana por suscriptor (**CLUS**):

Es la suma del costo mensual de poda de árboles (**CP**), corte de césped (**CCC**), lavado de áreas públicas (**CLAV**), limpieza de playas (**CLP**), instalación de cestas (**CCEI, CCEM**).

c) Costo de barrido y limpieza de vías y áreas públicas (**CBLs**):

Es el costo de los Km lineales que se barren en la Ciudad.

La longitud de vías y áreas barridas debe corresponder a los definidos en el Programa para la Prestación del Servicio, con base a lo establecido en el PGIRS.

d) Costo de recolección y transporte de residuos sólidos (**CRT**):

Es el costo de recolectar y transportar residuos no aprovechables hasta el sitio de disposición final.

Este componente incluye costo de:

- Estación de transferencia y transporte a granel (**CEG**) (en los municipios o Distritos donde exista estación de transferencia).
- Valor de los peajes para la actividad de recolección y transporte (**PRTz**).
- Costo de recolección y transporte de residuos sólidos con Aporte Bajo Condición (**CRTABC**) (en los municipios o distritos donde se hayan realizado aportes bajo condición)
- Descuento al CRT por antigüedad de los vehículos.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 3 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

e) Costo de disposición final (CDF)

Es el costo de disponer y confinar de manera definitiva los residuos no aprovechables transportados, para el caso del Distrito Capital, hasta el relleno sanitario Doña Juana.

- Costo de disposición final con aporte bajo condición (CDFABC).

f) Costo de tratamiento de lixiviados (CTL):

Remunera el tratamiento de lixiviados que se realiza en el relleno sanitario.

- Costo de tratamiento de lixiviados con Aporte Bajo Condición (CDFABC)

g) Valor base de remuneración del aprovechamiento (VBA):

Es el valor asociado a la prestación de la actividad de aprovechamiento.

- La Liquidación del VBA y liquidación del aprovechamiento: para dar aplicación a lo establecido en la Resolución los procesos de liquidación, facturación y recaudo y demás actividades asociadas al aprovechamiento y su operatividad serán realizados conforme al Decreto 596 y Resolución. 0276 de 2016.
- La remuneración para cada persona prestadora de recolección y transporte de residuos aprovechables RTA- ECA corresponderá a la misma proporción que exista entre el CRT y CDF de los prestadores de no aprovechables en cada municipio y/o distrito.
- Este costo es dividido entre todos suscriptores, considerando la categorización por parte de la CRA como actividad como de interés colectivo por lo tanto definió que todos los suscriptores deben contribuir al cumplimiento de los costos asociados.

Adicionalmente la Resolución 720 de 2015 en su artículo 35 establece los factores de actualización de los costos por actividad.

Ahora bien, el cálculo de la tarifa final al suscriptor se realiza considerando los costos expuestos anteriormente, mediante la aplicación de las fórmulas matemáticas expuestas en el Artículo de la referida metodología tarifaria, así:

**“DE LAS TARIFAS Y LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS FACTURADOS”**



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: 20202000024891

Página 4 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

ARTÍCULO 39. Tarifa Final por suscriptor. Para efecto de calcular la tarifa mensual final al suscriptor, los prestadores de recolección y transporte de residuos no aprovechables aplicarán la siguiente fórmula:

i) Si el usuario no tiene aforo:

$$TFS_{u,z} = (CFT + CVNA * (\overline{TRBL} + \overline{TRLU} + TRNA_{u,z} + \overline{TRRA}) + (VBA * \overline{TRA})) * (1 \pm FCS_u)$$

ii) Si el usuario tiene aforo:

$$TFS_{i,z} = (CFT + CVNA * (\overline{TRBL} + \overline{TRLU} + TAFNA_{i,z} + \overline{TRRA}) + (VBA * \overline{TAFa_{i,k}})) * (1 \pm FCS_u)$$

Donde:

$TFS_{u,z}$  : Tarifa Final por suscriptor tipo u, en el APS z, de la persona prestadora (pesos/suscriptor-mes).

$TFS_{i,z}$  : Tarifa Final por suscriptor aforado i, en el APS z, de la persona prestadora (pesos/suscriptor-mes).

$CFT$ : Costo Fijo Total definido en el ARTÍCULO 11 de la presente resolución. (Pesos/suscriptor-mes).

$CVNA$ : Costo Variable por tonelada de residuos no aprovechables definido en el ARTÍCULO 12 de la presente resolución (pesos/tonelada).

$VBA$ : Valor Base de Aprovechamiento por tonelada de residuos aprovechables definida en el ARTÍCULO 34.

$TAFa_{i,k}$ : Toneladas de Residuos Aprovechables aforadas por suscriptor i en la ECA k, (toneladas/suscriptor- mes).

$\overline{TRBL}$  : Toneladas de Barrido y Limpieza por suscriptor definidas en el ARTÍCULO 40 de la presente resolución (toneladas/suscriptor- mes)."

$\overline{TRLU}$ : Toneladas de Limpieza Urbana por suscriptor definidas en el ARTÍCULO 40 de la presente resolución (toneladas/suscriptor- mes).



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: 20202000024891

Página 5 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

*TRRĀ: Toneladas de Rechazo del Aprovechamiento por suscriptor definidas en el ARTÍCULO 40 de la presente resolución (toneladas/suscriptor- mes).*

*TRĀ: Toneladas Efectivamente Aprovechadas no aforadas por suscriptor definidas en el ARTÍCULO 40 de la presente resolución (toneladas/suscriptor- mes).*

*TRNA<sub>u,z</sub>: Toneladas de Residuos No Aprovechables por suscriptor u en el APS z, de la persona prestadora, de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 41 de la presente resolución (toneladas/suscriptor-mes).*

*TAFNA<sub>i,z</sub>: Toneladas de Residuos No Aprovechables aforadas por suscriptor i en el APS z de la persona prestadora (toneladas/suscriptor- mes).*

*FCS<sub>u</sub>: Factor de contribución o subsidio correspondiente a cada suscriptor, aplicable para el servicio público de aseo, determinado por estrato o tipo de uso de acuerdo con la normatividad aplicable, subsidio con signo negativo y contribución con signo positivo.*

*k: Número de Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento –ECA- en el municipio donde  $k = \{1, 2, 3, 4, \dots, m\}$*

**ARTÍCULO 40. Cálculo de toneladas por suscriptor definidas en conjunto por prestadores para facturación.** Los prestadores que se encuentran en áreas urbanas de un mismo municipio y/o distrito deberán mensualmente calcular los valores de toneladas de residuos de barrido y limpieza por suscriptor (*TRBL*), de limpieza urbana por suscriptor (*TRLU*), de rechazo del aprovechamiento por suscriptor (*TRRĀ*), efectivamente aprovechados por suscriptor no aforado (*TRĀ*), efectivamente aprovechados por suscriptor aforado gran productor (*TAFNA<sub>i,k</sub>*), de acuerdo con las siguientes fórmulas:

$$\overline{TRBL} = \frac{\text{promedio}[\sum_{j=1}^m QBL_j]}{N}$$

$$\overline{TRLU} = \frac{\text{promedio}[\sum_{j=1}^m QLU_j]}{N}$$

$$\overline{TRRĀ} = \frac{\text{promedio}[\sum_{j=1}^m QR_j]}{N - ND}$$

$$\overline{TRĀ} = \frac{\text{promedio}[\sum_{j=1}^m QA_j]}{N - ND - NA}$$



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 6 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

*Si el suscriptor cuenta con aforo ordinario, extraordinario o permanente, las toneladas de residuos aprovechables por suscriptor será el resultado del aforo TAF*Ai,k*.*

*Donde:*

*QBLj: Toneladas mensuales de barrido y limpieza de la persona prestadora j (toneladas/mes).*

*QLUj: Toneladas mensuales de limpieza urbana de la persona prestadora j (toneladas/mes).*

*QRj: Toneladas mensuales de rechazo del aprovechamiento de la persona prestadora j medidas en las personas prestadoras ECA (toneladas/mes).*

*QAj: Toneladas mensuales efectivamente aprovechadas no aforadas de la persona prestadora j de RTA, reportadas por las ECA (toneladas/mes).*

*TAF*Ai,k*: Toneladas mensuales efectivamente aprovechadas aforadas por suscriptor gran generador i en la ECA k.*

*N: Promedio de los últimos seis (6) meses del número de suscriptores totales en el municipio y/o distrito, de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 4 de la presente resolución.*

*ND: Promedio total de número de suscriptores de inmuebles desocupados incluidos los desocupados grandes productores no residenciales para el municipio y/o distrito de los últimos seis (6) meses, de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 4 de la presente resolución.*

*NA: Promedio total de número de suscriptores gran productor de aprovechamiento, para el municipio y/o distrito de los últimos seis (6) meses, de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 4 de la presente resolución.*

*j: Número de personas prestadoras donde  $j = \{1, 2, 3, 4, \dots, m\}$*

Adicionalmente debe considerarse que la tarifa final al usuario se ve afectada por el factor de subsidios y contribuciones cuyo porcentaje vigente para el Distrito se aplica de la siguiente manera:

Tabla No. 1: Porcentaje de subsidio y contribución vigente.

Estrato	% Subsidio	% Contribución
1	70	N.A
2	40	N.A



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 7 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

3	15	N.A
5	N.A	50
6	N.A	60
Pequeño productor	N.A	50
Gran productor	N.A	90

Fuente: Elaboración propia RBL

2. ¿Quién tiene la competencia de establecer la tarifa de aseo y cuáles son los criterios que sustentan el monto?

Respuesta:

La metodología tarifaria para la remuneración del servicio público de aseo la expide la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico, CRA.

La mencionada metodología establece la fórmula para el cálculo de cada uno de los costos asociados a la operación de las actividades del servicio público en cuestión, los costos fijos, los costos variables y los factores de actualización de cada uno de estos. Cada uno de los prestadores del servicio público y en virtud de lo estipulado en la Resolución 271 de 2003, actúa como entidad tarifaria local y realiza el cálculo correspondiente de las tarifas asociadas a las actividades que presta siguiendo lo descrito en la metodología tarifaria que se encuentre vigente, de acuerdo con las fórmulas expuesta en el numeral No. 1 de la presente comunicación.

Con respecto a los criterios que sustentan el costo por cada una de la actividad la CRA considera una tarifa techo es decir cada uno de los costos establece un valor máximo hasta el que cada prestador del servicio público en las que actividades que preste puede cobrar, estos precios techos buscan generar incentivos a la eficiencia para la reducción de los costos que se traduzcan en los costos trasladados al usuario.

Adicionalmente y atendiendo lo establecido en el Artículo 87 de la Ley 142 de 1994, el régimen tarifario y por lo tanto los costos que se consideran para la construcción de las tarifas y en virtud del principio de eficiencia procura que las tarifas se aproximen a los precios de un mercado competitivo y que las fórmulas tarifarias no trasladen a los usuarios el costo de una gestión ineficiente.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 8 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

3. ¿Cuáles son las competencias específicas que tiene de la Unidad Administrativa sobre la tarifa de aseo?

Respuesta:

Inicialmente es importante precisar las competencias en el establecimiento de la metodología, la aplicación de la misma y el control tarifario.

Tal como se menciona en las respuestas anteriores la CRA es la entidad reguladora que expide la metodología tarifaria para la remuneración por la prestación del servicio, cada prestador del servicio como entidad tarifaria local, aplica la metodología, calcula las tarifas y traslada estos cobros al usuario.

Ahora bien, la entidad competente para realizar control tarifario, es decir realizar las verificaciones de la correcta aplicación de la metodología y si es el caso ordenar las devoluciones por cobros indebidos o sancionar a los prestadores de servicios públicos es la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

Esta Unidad Administrativa realiza a través de la interventoría Proyección Capital la supervisión a la prestación de las actividades concesionadas mediante Áreas de Servicio Exclusivo, ASE, esta interventoría es integral a todos los componentes de la operación de las actividades concesionadas incluyendo los aspectos comerciales y financieros para los cuales existe un reglamento específico dentro de la concesión que recoge todas las disposiciones reglamentarias y regulatorias que rigen la materia.

En virtud de lo anterior esta Unidad Administrativa como parte del seguimiento integral al esquema de prestación que incluye los aspectos tarifarios, evalúa si los cargos afectos a la tarifa están siendo adecuadamente aplicados, con la intención de propender por la defensa de los derechos de los usuarios, garantizando una eficiente prestación del servicio que supervisa.

Adicionalmente esta Unidad vela por que a través del seguimiento y control en los aspectos operativos que influyen en el valor de la tarifa no existan incrementos asociados a ineficiencias operativas realizado supervisión especial a las siguientes actividades:

- Tratamiento de lixiviados: control de la cantidad de lixiviados producidos y tratados en el relleno sanitario Doña Juana.
- Campañas de concientización a los usuarios del servicio para la disminución de los residuos presentados como no aprovechables de manera que se produzca una disminución de las toneladas dispuesta en el relleno sanitario.
- Campañas y fomento de la separación en la fuente con el objetivo de aumentar las toneladas aprovechadas en el Distrito.





Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 9 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

- Revisión de las frecuencias establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, PGIRS, con el objeto de determinar que las frecuencias señaladas cubran las necesidades de la Ciudad.
  - Supervisión y control a los prestadores del servicio público de aseo de manera que se garantice calidad en la prestación del mismo, percibiendo una relación entre la ciudadanía de costo/beneficio.
  - Acciones de control desde las competencias de la Unidad Administrativa al reporte de material reciclable por parte de los prestadores de aprovechamiento en el Distrito.
4. Sírvasse indicar cuales han sido los incrementos y/o disminuciones que ha tenido la tarifa de aseo del 2012 a la fecha. ¿A qué se debió ese incremento y/o disminución? ¿Cuál fue el procedimiento adelantado para que se vieran reflejadas es las modificaciones en la tarifa de aseo?

Respuesta:

Se remite en medio magnético los archivos de tarifas aplicadas por concesionario u prestador operador del servicio de acuerdo con el esquema de prestación vigente para el periodo requerido.

Considerando los componentes que integran la tarifa y los costos por actividad de acuerdo con las fórmulas tarifarias, estos valores fluctúan en función de las siguientes variables.

- Cantidad de toneladas recolectadas y transportadas.
- Kilómetros barridos.
- Metros cuadrados intervenidos mediante las actividades de corté de césped y lavado de áreas públicas.
- Número de cestas instaladas y mantenidas.
- Toneladas aprovechadas.
- Toneladas dispuestas.
- Cantidad de lixiviados tratados.

Además, también sufre variaciones por los factores de actualización descritos en la metodología tarifaria.

Debe considerarse que por actuación particular de la CRA a través de la Resolución CRA Resolución 843 de 2018 *"Por la cual se resuelve la solicitud de modificación del costo económico de referencia para los componentes de Disposición Final - CDF y de Tratamiento de Lixiviados - CTL, presentado por Centro de Gerenciamiento de Residuos Doña Juana S.A E.S.P"* los Costos de Disposición Final, CDF y Costo de Tratamiento de Lixiviados – CTL, son cobrados por encima de los techos regulados, situación que también genera un aumento en la tarifa final al usuario.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 10 de 11

Bogotá D.C. 13 de febrero de 2020

Los procedimientos realizados para incluir estas variables en la tarifa consisten en la aplicación de las fórmulas tarifarias con las variables requeridas por cada uno de los prestadores del servicio público.

5. ¿Cuáles son las herramientas que tiene la administración para modificar la tarifa de aseo en la ciudad?

Respuesta:

Tal como se describe en las respuestas anteriores no es potestad de las administraciones (a no ser que sea municipios prestadores directos, cuyo caso no aplica al Distrito Capital) calcular ni modificar la tarifa.

Ahora bien, se reitera que esta entidad como garante de la prestación y encargada de la supervisión adelanta acciones descrita en los numerales anteriores para garantizar el derecho de los usuarios.

6. ¿Esta administración ha contemplado hacer modificación en las tarifas de aseo? ¿Cuál es el sustento para buscar esta modificación?, ¿de cuánto sería?

Respuesta:

En el marco de las competencias asignadas a esta Unidad y en el marco de las competencias aclaradas en los numerales anteriores, es preciso mencionar que considerando que nos encontramos en el periodo regulatorio para realizar las revisiones de la metodología tarifaria en virtud de la actualización que debe realizarse de la misma cada 5 años, la UAESP está preparando el estudio de esta revisión en busca de sino disminuir la tarifa, si disminuir el pago a realizar por cada usuario.

7. ¿Según análisis financiero de los prestadores de aseo es posible disminuir o congelar las tarifas de aseo?

Respuesta:

Los prestadores del servicio público deben asegurar la correcta aplicación de la metodología tarifa que se encuentre vigente, así como un diseño operativo que no represente ineficiencias que terminen siendo trasladados a los usuarios del servicio.



Unidad  
Administrativa  
Especial de  
Servicios  
Públicos



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20202000024891**

Página 11 de 11

Bogotá D.C., 13 de febrero de 2020

En ese sentido dentro de los análisis tanto financieros como operativos deben propender por que la prestación del servicio se adelante dentro de los criterios de eficiencia económica que permita no impactar al usuario de manera negativa garantizando siempre una prestación continua y de calidad.

Cordialmente,

  
**LUZ AMANDA CAMACHO SANCHEZ**  
Directora General

Anexos: 1 CD

Elaboró: Maria Fernanda Jaramillo T – Subdirección RBL

Revisó: Hermes Humberto Forero Moreno – Subdirector de RBL

Aprobó: -

reg:  
Humberto

Handwritten signature or scribble, possibly reading "M. J. [unclear]"