



SECRETARÍA DE
MOVILIDAD

CONCEJO DE BOGOTÁ 23-04-2020 10:27:25

2020ER8999 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD/NICOLAS ESTUPIÑAN AL

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/CARDENAS PEÑA ILBA YOHANNA

ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 399 DE 2020

OBS: ---

SDM-69087-2020

(Al contestar cite este número)

Bogotá, D.C 21 de abril de 2020

Doctora

ILBA YOHANA CÁRDENAS PEÑA

Subsecretaria General de Organismo de Control

CONCEJO DE BOGOTÁ

Calle 36 No. 28 A - 41

Ciudad

Asunto:

Respuesta Proposición 399 de 2020 - SDM 65370-2020

Su Radicado:

2020EE9213 15 de abril 2020

Respetada Doctora Ilba

En atención a la proposición del asunto esta Secretaría envía respuesta del cuestionario de acuerdo con las competencias de la entidad.

- 1. Indique el presupuesto asignado por la entidad para la realización de estudios investigaciones y evaluaciones de impacto para la vigencia 2020.**

La Secretaría Distrital de Movilidad, a través de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad (DIM), define y dirige los estudios económicos, técnicos, de sostenibilidad ambiental, social y financiera, con el fin de proponer alternativas para mejorar los servicios que presta el sector movilidad. Dicha dependencia, se centra en desarrollar estudios de soporte para la toma de decisiones estratégicas en el sector, buscando con esto mejorar la cobertura, conectividad y calidad del sistema de transporte, así como la accesibilidad a él a través de la integración tarifaria y operacional. Para la vigencia 2020, se programó realizar los siguientes estudios:

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ITEM	DESCRIPCIÓN	SALDO POR COMPROMETER
1	Formular E Implementar El Mecanismo Para Actualización Periódica De Indicadores Claves Para El Seguimiento De Las Políticas Y Proyectos De Movilidad	1.000.000.000
2	Captura Y Procesamiento De Información De Campo Como Complemento Al Monitoreo, Seguimiento Y Planeación Del Tránsito Y El Transporte De Bogotá D.C. 2020	2.500.000.000
3	Realizar la actualización del manual para el diseño y administración del tránsito y transporte para Bogotá	400.000.000
4	Realizar la revisión y reformulación de la política tarifaria para el transporte público considerando la refocalización de subsidios y la capacidad de pago de ciudadano	1.240.000.000

2. **Relacione los planes sectoriales, políticas públicas y ejercicios de planeación de corto, mediano y largo plazo, que se encuentren vigentes a la fecha o que se encuentren en fase de formulación. Indique año de formulación, estado actual y vigencia de cada uno.**

Los planes sectoriales, políticas públicas y ejercicios de planeación que se encuentren vigentes corresponden al Plan Maestro de Movilidad, el Plan de Desarrollo 2016-2020 y las políticas públicas Distritales en las cuales ha participado según el procedimiento CONPES, la Secretaría Distrital Movilidad. En el mismo sentido, se encuentra en formulación el Plan Distrital de Desarrollo 2020-2024 y los siguientes los proyectos:

Política Pública de la Bicicleta

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 4 del Acuerdo Distrital 708 de 2018: *"Implementación de la Política Pública de la Bicicleta. El Gobierno Distrital diseñará, implementará y divulgará una política pública que recoja los lineamientos establecidos por el presente Acuerdo en un plazo máximo de un (1) año, que permita a los ciudadanos que se movilizan en bicicleta como su medio de transporte contar con las garantías de infraestructura, seguridad y reconocimiento de acuerdo con los enfoques planteados en este Acuerdo, en igualdad de condiciones con las que cuentan quienes utilizan cualquier otro medio de transporte,"* y lo dispuesto por el Decreto 668 de 2017, artículo 5, *"La entidad cabeza de sector será la responsable de presentar a consideración del CONPES D.C. la formulación de la política pública distrital, incluyendo el Plan de Acción respectivo, la cual debe seguir los lineamientos metodológicos que se establezcan en la Guía para la Formulación e Implementación de las Políticas Públicas del Distrito Capital y el procedimiento fijado por el CONPES D.C."*

Con base en lo anterior, la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) a través de la Subdirección de la Bicicleta y el Peatón se encuentra en la última fase de formulación de la Política Pública de la Bicicleta que se proyecta con una vigencia de 18 años.

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Recientemente, la SDM radicó en la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) el documento CONPES y su anexo del plan de acción para ser aprobados por dicha entidad el cual inició su construcción en el 2019. Por lo tanto, se espera tener aprobada por parte del CONPES D.C la fase de formulación de la política e iniciar su implementación en el segundo semestre del 2020.

Política Pública de Movilidad motorizada de cero y bajas emisiones

A partir del Acuerdo Distrital 732 de 2018, donde se contempla la formulación de un plan para la masificación de la movilidad eléctrica y demás tecnologías cero emisiones directas de material particulado, se consideró que un plan de acción no sería suficiente para lograr la transformación en el largo plazo del sistema de movilidad hacia un sistema basado en tecnologías de cero y bajas emisiones. Por esto se decidió construir una política pública bajo el procedimiento definido por la Secretaría Distrital de Planeación (SDP). Actualmente el proceso de construcción se encuentra en sus dos primeras fases. Se espera que la fase de formulación se finalice en lo que resta del año 2020 y se dé inicio a su implementación en el año 2021. La política tiene un horizonte de tiempo hasta el año 2040, en línea con la Estrategia de Movilidad Eléctrica de la Nación.

El documento de fase preparatoria fue presentado por tercera vez ante la SDP el pasado 19 de marzo de 2020 y se está en espera de la respuesta. Este documento fue resultado de la realización de mesas técnicas y talleres con actores institucionales del nivel Nacional y Distrital.

El desarrollo de esta política demanda un trabajo interinstitucional de diseño y de interacción con diferentes actores que tienen un rol importante frente a la problemática que se desea cambiar. En este sentido, como parte de las actividades correspondientes a la fase de agenda pública, se identificaron aproximadamente 21 grupos de actores que serán convocados como parte del esquema de participación para la discusión y formulación de la Política.

A la fecha, el documento de diagnóstico, el cual es el producto principal de la fase de agenda pública, se encuentra en construcción, y se han realizado avances en los primeros dos capítulos: marco conceptual e información cuantitativa y cualitativa del problema; paralelamente se avanza en búsqueda de apoyo técnico con cooperación internacional para fortalecer el proceso.

Transporte de carga y logística

En este momento la SDM se encuentra en una primera etapa de diseño del Programa distrital y regional de logística, alineado a la Política Nacional Logística. Con este programa se busca presentar una propuesta estratégica en materia logística para Bogotá y los municipios aledaños, que incorpora los componentes de ordenamiento territorial y usos del suelo, buenas prácticas logísticas, infraestructura y tecnología de información y comunicaciones.

Señalización

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Para realizar el cubrimiento y atención de las necesidades de señalización en la ciudad, la SDM, a través de la Subsecretaría de Gestión de la Movilidad, con la Dirección de Ingeniería de Tránsito y la Subdirección de Señalización, debe diseñar e implementar diseños integrales que incluyan elementos para reglamentar, prevenir e informar al usuario sobre las condiciones adecuadas de operación en las diferentes zonas de la ciudad, lo anterior con el fin de reducir o mitigar los impactos generados por el tránsito y promover la seguridad vial en la ciudad.

Para disminuir los comportamientos inadecuados que se desarrollan por parte de los usuarios de la vía, como la mezcla de los múltiples actores viales sin las condiciones de señalización adecuadas para circular de manera segura, condicionan a que se presenten situaciones adversas en la operación y en las condiciones de movilidad de los corredores y distintos sectores de la ciudad, así como en posibles riesgos potenciales para su integridad y la de los demás usuarios de la vía.

Se realizarán acciones coordinadas de análisis integral regional que permita una visión de planeación a largo plazo sobre los subsistemas de señalización vial, con el fin de garantizar proyectos eficientes, seguros y costo-eficientes, de manera articulada y actualizada de acuerdo con el Manual de Señalización Vial del 2015, el Plan Distrital de Desarrollo 2020-2024, el Plan Maestro de Movilidad, entre otros.

Se realizarán intervenciones de señalización integral en los 14 corredores principales de la ciudad, así como en las vías intermedias y locales que estén en el área de influencia. Se va a diseñar e implementar señalización integral para todos los usuarios viales, con enfoque en medidas de gestión de la velocidad y zonas de tránsito seguro durante los años 2020 al 2024.

Se pretende mejorar las condiciones de seguridad vial, movilidad y accesibilidad para los usuarios de la vía en Bogotá, puesto que gracias a la señalización vial se logra transformar el espacio existente en un ambiente más amable, seguro, cómodo y agradable. Además, con la implementación y mantenimiento de la señalización vial, se define la manera segura y correcta en que los usuarios de la vía deberíamos movernos en esta, estableciendo condiciones de operación, identificando prioridades en la vía, informando correctamente, regulando el tránsito y los flujos, delimitando los espacios, reduciendo conflictos y mitigando riesgos de siniestralidad.

Gestión al tránsito y transporte

La Dirección de Gestión de tránsito y Control de Tránsito y Transporte, es la encargada de ejecutar y controlar las políticas relacionadas con el tránsito y el transporte en el Distrito Capital de manera tal que se encarga de regular y vigilar, a través de las Subdirección de Semaforización el sistema existente en la ciudad, así como de asumir las funciones de medidas de control, a través de la Subdirección de Control de Tránsito y Transporte para fomentar la accesibilidad de todos los actores viales a la infraestructura de la ciudad y ejercer

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

control y seguimiento a los prestadores del servicio público de transporte de manera que se promueva una gestión inteligente de la demanda del transporte.

Para cumplir con esta misionalidad y objetivos, la Dirección de Gestión de tránsito y Control de Tránsito y Transporte, con sus subdirecciones buscan mantener el sistema de semaforización con una disponibilidad mínima del 99% e implementar 95 intersecciones semaforizadas, hacer que en los PMT en los 14 corredores viales principales y vías de desvío el tiempo de viaje no supere el 30% e implementar medidas de gestión en vía en los 14 corredores viales principales mejorando la velocidad promedio en un 15% durante la vigencia del Plan Distrital de Desarrollo 2020-2024 y el Plan Maestro de Movilidad.

3. Relacione los proyectos de la entidad financiados con recursos del Fondo de Ciencia, Tecnología e innovación del Sistema General de Regalías. Indique el estado actual, las metas y el valor de cada proyecto.

Se informa que ningún proyecto de la Secretaría Distrital de Movilidad está financiado con recursos del Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación del Sistema General de Regalías.

4. Indique si a la fecha la entidad ha realizado algún ejercicio de planeación dirigido a la superación de la emergencia provocada por COVID-19 y la normalización de actividades luego de un eventual levantamiento de la cuarentena.

Inicialmente es importante resaltar que las medidas de aislamiento fueron ampliadas mediante Decreto Distrital 106 de 2020 el cual establece:

"(...) ARTÍCULO 1.- Dar continuidad al aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas en el territorio de Bogotá D.C., a partir de las cero horas (00:00 a.m.) del día 13 de abril de 2020, hasta las cero horas (00:00 a.m.) del día 27 de abril de 2020, en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19.

En aras de lograr el efectivo aislamiento preventivo obligatorio se limita totalmente la libre circulación de personas y vehículos en la ciudad de Bogotá D.C., con las excepciones previstas en el presente decreto. (...)"

Durante el tiempo de cuarentena, la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), ha venido participando en distintas instancias de articulación interinstitucional para definir las acciones a tomar durante la cuarentena y su posterior levantamiento. De la mano de TRANSMILENIO S.A., se están analizando escenarios de demanda del sistema según condiciones que propendan por el distanciamiento social y bajo supuestos de reactivación económica en

Bogotá, que permitan orientar tanto la programación operacional de los servicios como las decisiones respecto a la atención de la pandemia.

Igualmente, la SDM ha realizado seguimiento constante de la operación de los servicios de transporte intermunicipal en términos de oferta y demanda, con el fin de garantizar que no se presenten aglomeraciones en los vehículos. Se destaca que este seguimiento se ha realizado en compañía de la Terminal de Transporte quien reporta diariamente la demanda y oferta presentada en la Terminal Salitre y Terminal Satélite del Norte, con TRANSMILENIO S.A., quienes diariamente reportan la demanda de servicios intermunicipales de corta distancia en el Portal Norte y Portal Calle 80. Del mismo modo, la SDM ha participado en mesas de trabajo virtuales junto con el Ministerio de Transporte, Alcaldías locales, la Secretaría de Movilidad de Soacha, y empresas del servicio intermunicipal con el fin de articular las diferentes entidades y prevenir de forma conjunta el contagio del COVID-19.

Estrategia Ciclovías Temporales

En torno a la bicicleta, la SDM en conjunto con el Instituto Distrital de Recreación Deporte (IDRD), desde el 16 de marzo de 2020 viene implementando la estrategia de "Ciclovías temporales", carriles segregados para el uso de bicicletas con el fin de contribuir a la disminución de aglomeraciones en los sistemas de transporte público y mitigar el contagio del coronavirus COVID-19, así como mejorar la experiencia de viaje de las personas exceptuadas del aislamiento obligatorio que optaron por la bicicleta para sus desplazamientos.

Actualmente la red de Ciclovías Temporales es conformada por 35 km, adicionales a nuestra red de 550 km ciclorrutas y se ubican en los corredores: Carrera 7, Carrera 9, Calle 80, Calle 13, Autopista Sur, Av. Américas y Av. Suba.

Ante el levantamiento de la cuarentena, tanto SDM como IDRD nos hemos planteado el deseo de mantener y eventualmente expandir la estrategia de "Ciclovías temporales", con el fin de mantener la oferta de nueva ciclo infraestructura para la necesaria migración de usuarios del transporte público. Sin embargo, los corredores y tramos aún se encuentran en estudio.

Se vienen analizando diferentes alternativas para generar las condiciones de movilidad más adecuadas una vez se levante la cuarentena, incluyendo todos los modos de transporte. Se busca entre otros favorecer el transporte no motorizado y el uso de transporte público, bajo condiciones seguras para los usuarios.

Una vez se levante la medida ya sea total o gradualmente, se darán las recomendaciones de utilización de los vehículos particulares y la circulación de los vehículos de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud.

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Procesos misionales y atención al ciudadano

De otra parte, dando cumplimiento al Decreto 093 "Por el cual se adoptan medidas adicionales y complementarias con ocasión de la declaratoria de calamidad pública efectuada mediante Decreto Distrital 087 de 2020" que señala en el Artículo 15: ".... La Secretaría establecerá horarios y restricciones de atención al público garantizando la entrega de vehículos inmovilizados y comparecencias...." y el parágrafo 5 del artículo 2 del Decreto 106 del 8 de abril de 2020 que establece:".....1. en días impares pueden movilizarse exclusivamente las personas del sexo masculino; 2. en días pares pueden movilizarse exclusivamente las personas del sexo femenino....." la Secretaría de Movilidad en su punto de atención Movilidad Calle 13 implementó un formulario para el proceso de agendamiento virtual donde el ciudadano ingresando a la página web www.movilidadbogota.gov.co, recibe mediante correo electrónico la fecha y hora de la cita asignada para la salida del vehículo inmovilizado. Las fechas y horarios de atención en las cuales se atiende el trámite de salida son los días martes y viernes.

El agendamiento virtual implementado tiene como fin atender grupos pequeños (máximo 10) ciudadanos por hora en los días señalados, para la salida de vehículos inmovilizados. El punto de atención, cuenta con una sala de espera externa cubierta por una carpa, donde las sillas tienen una distancia de 1 metro entre cada una y allí los ciudadanos agendados son atendidos de acuerdo a la hora asignada en el agendamiento. De igual manera se cuentan con baños dotados de agua y jabón y al ingreso el vigilante provee de gel antibacterial a quien ingrese.

Igualmente, se han realizado y publicado piezas informativas dirigidas a la ciudadanía, donde se recuerdan las medidas de seguridad y protección personal que se deben tener al salir de sus casas.

Superación de la emergencia provocada por el virus covid -19

La SDM ha adoptado todas las medidas necesarias para superar la emergencia provocada por el virus COVID-19, buscando el bienestar integral de todos los colaboradores y ciudadanos usuarios, estableciendo los lineamientos que para tal fin han emitido la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., y el Gobierno Nacional, los cuales se relacionan a continuación:

1. Circular 003 de 2020 del 13 de marzo de 2020 emitida por el despacho del Secretario

A través de esta circular se establecieron acciones de prevención y contención de enfermedades respiratorias y COVID-19, así:

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

- Recomendaciones generales de autocuidado
- Medidas temporales y excepcionales: Modalidad de Teletrabajo, Jornadas Laborales Flexibles y Actividades, Comités y Reuniones
- Protocolo de Atención al Ciudadano
- Protocolo de Comunicaciones
- Protocolo de Aseo y Cafetería

La Circular en mención, fue socializada a todos los colaboradores, mediante correo electrónico del 13 de marzo de 2020. Archivos adjuntos

2. Resolución 091 del 19 de marzo de 2020 emitida por la Subsecretaría de Gestión Corporativa

Por la cual se otorga la modalidad de Teletrabajo Extraordinario a Servidores Públicos de la Secretaría Distrital de Movilidad para la contención del Virus COVID-19

La Resolución en mención fue remitida a la Alcaldía Mayor de Bogotá, mediante correo electrónico del 19 de marzo de 2020. Archivos adjuntos

3. Socialización Decreto Distrital 090 del 19 de marzo de 2020

Mediante correo electrónico, se socializó el Decreto 090 de 2020, expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá, "Por el cual se adoptan medidas transitorias para garantizar el orden público en el Distrito Capital, con ocasión de la declaratoria de calamidad pública efectuada mediante Decreto Distrital 087 del 2020", invitando a todos los colaboradores a quedarse en casa. Archivo adjunto

4. Circular 004 del 16 de marzo de 2020 emitida por el despacho del Secretario

Mediante esta circular se dan lineamientos de prevención y cuidado a Empresas de Servicio de Transporte Público Masivo SITP troncal SITP zonal, SITP provisional y a empresas de servicio público de transporte terrestre automotor de taxis.

5. Circular 005 del 19 de marzo de 2020 emitida por el despacho del Secretario

A través de esta circular se establecieron medidas temporales para gestión de los diferentes trámites administrativos y financieros con ocasión a la situación epidemiológica (COVID-19), la cual fue puesta en conocimiento por parte del Secretario Distrital de Movilidad (E) a cada uno de los jefes de dependencia, para ser socializada con los equipos de trabajo y proceder de conformidad. Archivo adjunto

6. Curso "Herramientas para el Trabajo en Casa"

El día 20 de marzo de 2020, vía correo electrónico, se invitó a los servidores y Colaboradores a consultar el Curso "Herramientas para el Trabajo en Casa", con el fin de facilitar el teletrabajo extraordinario y el trabajo en casa. Archivo adjunto

7. Aplicación Decreto 457 del 22 de marzo de 2020

Con el fin de evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 y en aplicación del Decreto 457 del 22 de marzo de 2020 se adoptó la modalidad de trabajo en casa, para los funcionarios y contratistas de la Secretaría Distrital de Movilidad y la atención de diversas restricciones de movilidad y transporte, facilitando las siguientes herramientas tecnológicas.

- Creación de VPN y acceso a escritorio remoto para aquellos funcionarios que lo requieran.
- Plataforma de correo y colaboración para los funcionarios de la SDM sobre Google G Suite
- Creación de grupos y correos específicos para recepción de solicitudes
- Se recurrirá a medios digitales para prestar toda la ayuda a los funcionarios de la Secretaría de Movilidad.
- Se restringirá al máximo el acceso a las instalaciones de la Secretaría de Movilidad de personal externo.
- La atención al público será brindada por funcionarios de la Entidad de forma virtual.
- Las consultas relacionadas con servicios propios de la Entidad se brindarán por la página WEB.
- Las reuniones se realizarán exclusivamente por teleconferencia o Videoconferencia.
- Se continuará prestando servicios de soporte tecnológico a todos los funcionarios de la Entidad a través de la mesa de servicios con sus diferentes canales como son correo electrónico, chatbot, teléfono y soporte virtual.

8. Campaña ¡Siempre conectados ...desde casa...!

La SDM diseñó la Campaña ¡Siempre conectados ...desde casa...!, a fin de mantener comunicación continua con todos los colaboradores de la Entidad, brindando información relevante para su bienestar, seguridad y salud en el trabajo, para el correcto cumplimiento las funciones u obligaciones, según corresponda y garantizando la prestación del servicio. Archivos adjuntos

- Correo electrónico del 26 de marzo de 2020 – ¡Siempre conectados desde casa!
- Correo electrónico del 30 de marzo de 2020 – ¡Usa adecuadamente tu conexión VPN desde casa!

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

- Correo electrónico del 31 de marzo de 2020 – Ten en cuenta estos Tips sobre procesos y trámites en la entidad
- Correo electrónico del 31 de marzo de 2020 - Paso a paso respuestas Derechos de Petición
- Correo electrónico del 1 de abril de 2020 - Planea tu jornada laboral desde casa
- Correo electrónico del 7 de abril de 2020 - Esperamos pronto volvernos a encontrar
- Correo electrónico del 13 de abril de 2020 - ¿Aún no sigues nuestras redes sociales?
- Correo electrónico del 15 de abril de 2020 - Paso a paso para configurar tu VPN
- Correo electrónico del 16 de abril de 2020 - Pausas activas en casa.

9. Circular 006 de 27 de marzo de 2020 emitida por el despacho del Secretario de Movilidad

A través de esta circular se modifica la Circular 005 de 2020, y se establecieron medidas temporales para gestión de los diferentes trámites de la SDM con ocasión a la situación epidemiológica (COVID-19), así:

- Suscripción de Documentos
- Gestión Documental
- Trámites Presupuestales
- Trámites ante la Subsecretaría de Gestión Jurídica
- Respuesta a los Derechos de Petición
- Trámites y Gestiones Ante el Concejo Distrital y el Congreso de La República
 - Propositiones y Proyectos de Acuerdo
- Procedimiento de Radicación de Cuentas
- Reuniones
- Teletrabajo y Trabajo en Casa
- Radicación de Estudios de Tránsito

La circular fue socializada por el Secretario Distrital de Movilidad (E) a cada uno de los jefes de dependencia, para ser compartida con los equipos de trabajo y proceder de conformidad. Archivo adjunto

10. Circular 007 del 31 de marzo de 2020 emitida por el despacho del Secretario de Movilidad

Dirigida a operadores, empresas habilitadas para prestar el servicio de transporte público individual tipo taxi en la ciudad de Bogotá, contiene los lineamientos establecidos por la entidad frente a los mecanismos de expedición, refrendación y/o cancelación de tarjetas de control, de manera que la expedición de dicho documento pueda realizarse de manera electrónica.

11. Circular 008 del 2 de abril de 2020 emitida por el despacho del Secretario de Movilidad

Dirigida a operadores, empresas habilitadas para prestar el servicio de transporte público por carretera que cubren las rutas de influencia de Bogotá D.C. o rutas de corta distancia y a la Seccional Policía de Tránsito de Bogotá, la cual contiene los lineamientos que deben atender las empresas que prestan el servicio de corta distancia, incluidas las del corredor Soacha Bogotá.

12. Circular 009 del 8 de abril de 2020 emitida por el despacho del Secretario de Movilidad

De acuerdo con los lineamientos dispuestos en el Decreto 482 de 2020 y de cara a los lineamientos establecidos en la Circular 007 de 2020, se emite la circular en mención a fin de precisar aspectos sobre la gestión de la tarjeta de control.

13. Circular 010 del 17 de abril de 2020 emitida por el despacho del Secretario

A través de esta circular se dieron algunos lineamientos a las empresas de Transporte Público Colectivo que operan en el esquema del SITP Provisional, indicando medidas de protección y prevención del COVID-19, y para permitir la circulación de personal administrativo, operativo, proveedores y contratistas de los concesionarios del Sistema Integrado del Transporte Público en sus componentes troncal y zonal.

14. Aplicación Decreto 531 del 8 de abril de 2020

En aplicación del Decreto 531 del 8 de abril de 2020, se da continuidad a la modalidad de trabajo en casa hasta las 00:00 horas del 27 de abril de 2020, manteniendo contacto continuo con los colaboradores a través de los medios tecnológicos dispuestos para tal fin y mediante la Campaña ¡Siempre conectados ...desde casa...!

15. Atención presencial en las instalaciones de la Entidad

La Secretaría Distrital de Movilidad por necesidades del servicio viene operando para la atención del público en las instalaciones del CADE de la Calle 13 y Paloquemao, así mismo, se encuentran activas dependencias como semaforización, sala de radios, la Policía Metropolitana de Bogotá, datacenter y personal de monitoreo (Centro de Gestión de Tránsito); lo cual hace que se requiera la prestación de los servicios vigilancia, aseo, cafetería y personal de soporte en sitio.

Por lo anterior, la UT.CC MOVILIDAD ha tomado las medidas de prevención y contención necesarias para la protección del personal de seguridad asignado al dispositivo de la Entidad y en general a todas las personas con que tengan contacto dentro y fuera de sus labores, es así como se viene suministrado al personal elementos de protección personal como: tapabocas, guantes de nitrilo y se ubicaron puntos de dispensación de gel antibacterial, a su vez se instruyó al personal del uso adecuado de dichos elementos, medidas preventivas para evitar la propagación del virus, identificación de síntomas y se dieron las directrices, a seguir, de presentarse un posible contagio dentro los parámetros adoptados por el Distrito.

Para el servicio de aseo y cafetería se estableció un sistema de rotación de personal en grupos más reducidos en las sedes que requieran intervención, de manera que se disminuya su exposición, en único horario y turno de trabajo de 7:00 am a 4:00 pm, de lunes a viernes y los sábados de 7:00 am a 3:00 pm.

NORMALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A UN EVENTUAL LEVANTAMIENTO DE LA CUARENTENA

Como se mencionó anteriormente, se vienen analizando escenarios de reactivación económica y de apertura para ir retomando paulatinamente la normalidad en las actividades de la ciudad. Dependiendo de los sectores que se vayan habilitando, y de las necesidades que vayan surgiendo en materia de tránsito y transporte, la entidad establecerá medidas de atención de sus procesos.

Para tal fin, la Secretaría Distrital de Movilidad está estructurando el proyecto denominado "LECCIONES APRENDIDAS A CAPITALIZAR POST COVID-19", el cual se está revisando para determinar que medidas pueden funcionar una vez el Gobierno Nacional y la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., determinen que están dadas las condiciones para el levantamiento del aislamiento preventivo obligatorio decretado.

El pilar fundamental del proyecto sería la adopción de la política de TELETRABAJO como modalidad de trabajo suplementario en la mayoría de los puestos de trabajo de la Entidad, diseñado con base en el resultado de la experiencia de la aplicación de "Trabajo en Casa" durante el período de aislamiento, con lo cual se garantizará un distanciamiento social de más de 2 metros entre los colaboradores, así como disminución del impacto en el uso de los medios masivos de transporte en la ciudad, mitigando el riesgo de contagio del virus COVID-19, durante el desarrollo de las funciones al interior de la Entidad y de cara a la ciudadanía.

Es importante señalar que se dará continuidad a la modalidad de TELETRABAJO EXTRAORDINARIO a los colaboradores a que se refiere la Circular 024 del 12 de marzo de 2020 de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C, siendo estos los

servidores públicos mayores de 60 años o con enfermedades de alto riesgo o mujeres en estado de gestación, a quienes se autorizará de manera ininterrumpida los días hábiles, y deberán estar en permanente contacto con su superior inmediato.

El TELETRABAJO podrá ser complementado con JORNADAS LABORALES FLEXIBLES, mediante la asignación de turnos de trabajo, que limiten la interacción personal de los colaboradores.

Se hará especial énfasis en el cumplimiento de todas las medidas de autocuidado durante la jornada laboral y se continuará con las estrictas labores de aseo y desinfección de las instalaciones y equipos usados por los colaboradores, especialmente en los espacios destinados para la atención de la ciudadanía, dando continuidad a las medidas de control y distancia en las áreas de espera.

5. Indique si se tiene contemplado algún mecanismo para determinar y medir el impacto negativo de la emergencia COVID-19 sobre su sector. ¿Cual?

La Secretaría Distrital de Movilidad proyecta anualmente los ingresos que puede generar el sector por multas de tránsito, concesiones, semaforización, entre otros, dichas proyecciones son enviadas anualmente a la Secretaría Distrital de Hacienda como insumo para la formulación del presupuesto distrital.

Con el fin de medir el impacto negativo de la emergencia sobre el sector movilidad, se han realizado escenarios de afectación a las proyecciones de ingresos del sector. Es de resaltar que las restricciones a la circulación de vehículos y personas, sumada a la baja actividad económica, genera un impacto en los ingresos por multas de tránsito, concesión de patios y grúas, concesión de trámites de tránsito así como en proyectos a implementar como el cobro por libre circulación o sobretasa a los parqueaderos.

En el caso de las concesiones, es necesario que termine el ejercicio anual y evaluar el impacto en materia de ingresos para la entidad.

6. Indique si dentro del proyecto de Plan de Desarrollo 2020-2024 se incluyen algún tipo de medidas tendientes a atender los impactos negativos del COVID-19 sobre su sector. ¿Cuales?

En el marco de la emergencia por el COVID 19, el Sector Movilidad señala que los proyectos propuestos en el Plan Distrital de Desarrollo "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del Siglo XXI" atienden los impactos negativos del COVID-19 de la siguiente manera:

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195

- Reactivación de la economía, a través de la mayoría de sus metas, por ejemplo, con las relacionadas con la reducción de gasto en transporte público y aquellas con proyectos de infraestructura, las cuales generan empleo en la ciudad: espacio público, cicloinfraestructura, infraestructura del SITP y la malla vial, cables aéreos, entre otras.
- Aportes a la salud de los ciudadanos: La meta de disminuir el 5% la contaminación por fuentes móviles, lo cual no sólo aporta a la salud de los bogotanos, sino que fortalece el uso de la bicicleta como sistema de transporte sostenible y estratégico para evitar el contacto cercano durante los viajes al interior de la ciudad.
- Igualmente, como parte de la meta de “mantener el tiempo promedio de viaje en los 14 corredores principales de la ciudad”, se incorpora la estrategia de impulsar el establecimiento de centros de desconsolidación de carga, los cuales buscan facilitar las actividades logísticas permitiendo que los vehículos de carga de gran tamaño descarguen en las afueras de la ciudad y el reparto urbano se realice en vehículos pequeños con mejor tecnología, lo que permitirá impulsar las actividades comerciales que serán motor fundamental para superar los impactos negativos del COVID-19 en Bogotá - Región.

Atentamente,

NICOLAS FRANCISCO
ESTUPINAN ALVARADO

Digitally signed by NICOLAS
FRANCISCO ESTUPINAN ALVARADO
Date: 2020.04.22 23:56:25 -03'00'

NICOLÁS ESTUPIÑÁN ALVARADO**Secretario Distrital De Movilidad**

Los siguientes funcionarios dieron sus vistos buenos y aprobaciones mediante correo electrónico y/o Drive del archivo compartido:

Aprobó: Sergio Martínez Jaimes - Subsecretario de Política para la Movilidad.
Ligia Stella Rodríguez Hernández - Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía (E)
Jonny Leonardo Vásquez Escobar - Subsecretario Gestión de la Movilidad
Paula Tatiana Arenas González - Subsecretaria de Gestión Corporativa (E)

Revisó: Sebastian Velasquez Gallón - Director de Planeación de la Movilidad.
Lina Marcela Quiñones - Directora de Inteligencia para la Movilidad
Claudia Mercado Velandia - Subdirectora de Transporte Público
Deyanira Ávila Moreno - Subdirectora de la Bicicleta y el Peatón
Carmen Arenas - Contratista Subsecretaría de Política para la Movilidad
Jenny Abril Forero - Asesora del Despacho
Juan Felipe Vives - Enlace Concejo
Ana María Corredor - Dirección Atención al Ciudadano
F. Julieth Rojas Betancour - Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional

Proyectó: Gloria Andrea Calderón - Profesional Universitario - Dirección de Atención al Ciudadano
Nancy Haidy Muñoz Chavarro - Profesional Especializado - Subsecretaría de Gestión de la Movilidad
Sara Martínez Contratista SGC - Fabiola Rodríguez Contratista DTH
Julian Andrei Díaz Correa - Dirección de Inteligencia para la Movilidad
Sandra Raquel Vega Reyes - Dirección de Inteligencia para la Movilidad
Flor Amalia Pérez - Dirección de Inteligencia para la Movilidad

Compilo: Paula Andrea Vargas Torres - Despacho

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195