



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 18  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2024-07291 No. Radicado Inicial: 1-2024-04877  
No. Proceso: 2314445 Fecha: 2024-02-08 18:37  
Tercero: HONORABLE CONCEJAL DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

Bogotá D.C., 08 de febrero de 2024

Doctor  
**DAVID ANTONIO GARZÓN FANDIÑO**  
Subsecretario Comisión Primera del Plan de Desarrollo  
**CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.**  
Calle 36 No. 28A - 41  
Teléfono: 2088210  
correo: comisiondelplan@concejobogota.gov.co  
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 09-02-2024 08:46:00  
2024ER3135 O 1 Fol:18 Anex:0  
ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION/MIGUEL ANDRES SILVA  
DESTINO: COMISION 1ª PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT  
ASUNTO: RTA PROPOSICIÓN NO. 221 - 2024  
OBS: N° 2-2024-07291

**Radicado:** 1-2024-04877  
**Asunto:** Proposición No. 221 aprobada en la Sesión del día 28/01/2024.  
Tema: "ACTUACIONES ESTRATÉGICAS"

Respetado doctor Garzón

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición 221 de 2024 aprobada en sesión del 28 de enero de 2024, presentada por los H. C. Humberto Rafael Amín Martelo, Andrés Giovanni Barrios Bernal, Daniel Felipe Briceño Montes, Diana Marcela Diago Guaquetá, Sandra Consuelo Forero Ramírez, Oscar Jaime Ramírez Vahos y Julián Uscátegui Pastrana; Bancada Partido Político Centro Democrático, cuyo tema es: ACTUACIONES ESTRATÉGICAS

Revisado el cuestionario de la proposición se procede a dar respuesta a los numerales que corresponden a la competencia de esta Entidad de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 432 de 2022 "Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Planeación", en los siguientes términos:

**1- ¿Cuántas actuaciones estratégicas contemplo el Plan de Ordenamiento Territorial Decreto 555 de 2021?**

En el marco del Decreto Distrital 555 de 2021, el artículo 478 del Decreto en mención, definió 25 Actuaciones Estratégicas -AE- que aportarían a consolidar del modelo de ocupación territorial, las cuales "(...) se identifican en el Mapa CG-7 de "Actuaciones Estratégicas", y en el anexo "Guía para la formulación de las actuaciones estratégicas (...) " a continuación relacionados:

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

N°	Actuación Estratégica
1	Lagos de Torca
2	Nodo Toberín
3	Ciudadela educativa y del cuidado
4	Teleport-Santafé
5	Polo Cultural
6	Pieza RioNegro
7	Ferias
8	Distrito Aeroportuario-Engativá
9	Distrito Aeroportuario-Fontibón
10	Campín 7 de Agosto
11	Chapinero verde e inteligente
12	Pieza Reencuentro
13	Zona Industrial de Bogotá ZIBO
14	Montevideo
15	Eje Tintal
16	Porvenir
17	Chucua La Vaca
18	Metro Kennedy
19	Fucha Metro
20	Sevillana
21	20 de Julio
22	Reverdecer del Sur
23	Borde Usme
24	Calle 72
25	Eje Puente Aranda

2- ¿Cuál es el porcentaje de avance a la fecha de cada una de las actuaciones estratégicas?

3- ¿En qué fase se encuentra cada una de ellas?

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



## 7- ¿En qué fase va cada una de las actuaciones estratégicas?

Por unidad de materia se da respuesta a los interrogantes 2, 3 y 7 de la siguiente manera:

De acuerdo con el Decreto 555 de 2021, en el marco del artículo 483 del mencionado Decreto Distrital y en cumplimiento del mismo, preciso: “(...) *La formulación y adopción de las Actuaciones Estratégicas tendrá en cuenta las siguientes condiciones (...)*” estableciendo las condiciones o etapas para el proceso de adopción de las mismas, de la siguiente manera: i) Iniciativa, ii) Directrices para la definición de lo público, iii) Formulación y iv) Fase de revisión y concertación.

Dicho lo anterior, se avanzó en la adopción de directrices para la definición de lo público y en la formulación de dos actuaciones priorizadas. A corte del 02 de febrero de 2024, doce (12) Actuaciones Estratégicas tienen directrices adoptadas, y una (1) actuación, Campín - 7 de agosto, queda con el proyecto de resolución de directrices en etapa culminada de publicación en LegalBog. Adicionalmente, se adoptó la formulación de la AE Ciudadela Educativa y del Cuidado, y se radicó por parte de RenoBo (Operador Urbano) la formulación de la AE Distrito Aeroportuario Engativá.

De esta manera, en la siguiente tabla se relaciona cada Actuación Estratégica, su estado y etapa respectivo.

Nº	Actuación Estratégica	Etapas Artículo 483 - Dec 555/21
1	Lagos de Torca	Ver Artículo 481 del Decreto 555 de 2021
2	Nodo Toberín	Sin iniciativa radicada
3	Ciudadela educativa y del cuidado	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 0074 de 2023 Adopción de la Actuación Estratégica Ciudadela Educativa y del Cuidado, Decreto 612 de 2023
4	Teleport-Santafé	Sin iniciativa radicada
5	Polo Cultural	Sin iniciativa radicada
6	Pieza RioNegro	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2775 de 2023
7	Ferias	Sin iniciativa radicada

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 18  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2024-07291 No. Radicado Inicial: 1-2024-04877  
No. Proceso: 2314445 Fecha: 2024-02-08 18:37  
Tercero: HONORABLE CONCEJAL DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

8	Distrito Aeroportuario-Engativá	Radicación Formulación fecha 14/12/2023 (Renobo) Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 0289 de 2023
9	Distrito Aeroportuario-Fontibón	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 0289 de 2023
10	Campín 7 de Agosto	Iniciativa Radicada fecha 02 noviembre de 2023 (Renobo)
11	Chapinero verde e inteligente	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2000 de 2023
12	Pieza Reencuentro	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2000 de 2023
13	Zona Industrial de Bogotá ZIBO	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2000 de 2023
14	Montevideo	Sin iniciativa radicada
15	Eje Tintal	Sin iniciativa radicada
16	Porvenir	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2392 de 2023
17	Chucua La Vaca	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 0958 de 2023
18	Metro Kennedy	Sin iniciativa radicada
19	Fucha Metro	Sin iniciativa radicada
20	Sevillana	Sin iniciativa radicada
21	20 de Julio	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2402 de 2023
22	Reverdecer del Sur	Iniciativa radicada fecha 25 de mayo de 2023 (Secretaría Distrital de Hábitat)
23	Borde Usme	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 2459 de 2023
24	Calle 72	Directrices para la Definición de lo Público, Resolución 0307 de 2023
25	Eje Puente Aranda	Sin iniciativa radicada

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

#### 4- ¿Cómo se ha desarrollado el proceso de participación ciudadana en cada actuación estratégica?

La Dirección de Planeamiento Local en el marco del Artículo 483 del Decreto 555 del 2021 y bajo la estrategia de participación que se ha implementado y atendiendo las competencias misionales, pero también la manera como esta se ha venido articulado con la estrategia general liderada por la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad, que ha denominado "Ruta de la participación". En ese sentido, la estrategia de participación atiende las actuaciones estratégicas, la SDP se ha propuesto desarrollar una experiencia de participación que permita implementar, de manera progresiva y acumulativa, herramientas y actividades de información, co-creación, consulta, colaboración y rendición de cuentas permanente con la ciudadanía, y que busca motivar la vinculación de diferentes actores interesados en incidir en la transformación de sus territorios. Todos estos ejercicios implican el trabajo articulado entre la Dirección de Planeamiento Local, y sus equipos técnicos, con la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad, que en conjunto llevan a cabo los diferentes espacios de participación planteados.

Para ello, se ha dispuesto la siguiente Ruta de Participación, desarrollada en 3 etapas:

##### 1. Caracterización y Pedagogía:

En esta fase, a partir de fuentes primarias de información, se identifican actores estratégicos, características propias del territorio y se realizan algunos espacios de trabajo que contextualizan a la comunidad frente a las Actuaciones Estratégicas en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial; lo anterior, respondiendo a la naturaleza de cada AE.

- Mapeo de actores.
- Documento de gobernanza.
- Derivas (Unidades de Planeamiento Local + Actuaciones Estratégicas).
- Mesas focales con actores estratégicos.
- Talleres de co-creación Unidades de Planeamiento Local + Actuaciones Estratégicas.
- ESPACIOS EXTRA: Reuniones por demanda (por petición de la ciudadanía y/o entes de control)

##### 2. Participación y pedagogía:

En esta fase, el proceso de participación se enfoca en la construcción de las directrices de formulación para lo público de la Actuación Estratégica AE, descrito en 4 Momentos:

- **Momento 1 - Taller de Diálogo Ciudadano:** En este espacio se recogen los aportes de la comunidad para ser incluidos, de acuerdo con su viabilidad y pertinencia, en la construcción **EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

de las Directrices para la definición de lo público de la Actuación Estratégica. Este ejercicio se desarrolla en torno a los pilares del POT: Reverdecimiento, cuidado, patrimonio, movilidad sostenible y reactivación económica.

- *Momento 2 - Resultados del Diálogo Ciudadano:* En este espacio se presentan los aportes ciudadanos que se recibieron en el Momento 1, y se explica cómo estos fueron incluidos en las Directrices para la definición de lo público de la Actuación Estratégica.

- *Momento 3 - Mesa de trabajo con actores estratégicos:* De acuerdo con las características propias de los ámbitos establecidos para cada Actuación Estratégica, se establece la posibilidad de realizar una mesa de trabajo con actores estratégicos del territorio.

- *Momento 4 - LegalBog:* Se reciben comentarios por parte de la ciudadanía a las Directrices para la definición de lo público propuestas.

- Espacios extra: Reuniones por demanda, (por petición de la ciudadanía y/o entes de control).

### 3. Actividad de cierre:

En esta fase, se rinde cuentas del proceso de participación en el marco de la construcción de las Directrices para la definición de lo público de cada Actuación Estratégica:

- Rueda de prensa o comunicado oficial: Exposición formal sobre las Directrices en su versión final.

### 4. Formulación de las Actuaciones Estratégicas:

Este espacio ha sido una iniciativa de la Dirección de Planeamiento Local, que sin ser parte de la “Ruta de la participación”, ha buscado avanzar en lineamientos para la formulación de las Actuaciones Estratégicas, teniendo en cuenta lo determinado por la adopción de las Directrices para la Definición de lo Público. Esto incluye actividades como:

- Plan de Gestión social para la formulación de las Actuaciones Estratégicas.

La Dirección de Planeamiento Local, en articulación con la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad, aportó los insumos técnicos para cada una de las actividades que componen cada una de las etapas. Así mismo, los diferentes equipos técnicos acompañaron los espacios de diálogo y co-creación con la ciudadanía, de tal manera que

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.





el ejercicio de formulación de las directrices para la definición de lo público incluyera las observaciones de la ciudadanía.

A continuación, en la siguiente tabla se ejemplifican de manera general los espacios de socialización y diálogo que se han desarrollado durante el año 2023 (esto teniendo en cuenta que la estrategia completa inició en el año 2022), en cuanto a las Actuaciones Estratégicas. La información detallada se puede ver reflejada y soportada en el informe de gestión de la DPL para las Actuaciones Estratégicas.

Actividades realizadas por la DPL en el marco de la Ruta de la Participación para la formulación de las Actuaciones Estratégicas*		
Etapas de la estrategia de planeación participativa	Productos / Ruta de la Participación AE	Actividad ¿Que hizo o produjo la DPL para esta actividad?
Caracterización y Pedagogía	Derivas o recorridos	Información técnica y cartográfica para la realización de las derivas y recorridos Acompañamiento de gestores en las salidas programadas.
	Mesas focales con actores estratégicos.	Información técnica y cartográfica para la realización de las derivas y recorridos Acompañamiento técnico de gestores en las mesas programadas
	Talleres de co-creación Unidades de Planeamiento Local Actuaciones Estratégicas.	- Acompañamiento técnico en cada uno de los talleres de co-creación para UPL, en donde hubiese presencia de Actuaciones Estratégicas, organizados por la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad - Producción de presentaciones, información técnica y cartográfica para cada uno de los talleres.
	Reuniones por demanda (por petición de la ciudadanía y/o entes de control)	Acompañamiento del equipo directivo y formulador en los diferentes espacios convocados por la ciudadanía
Participación y pedagogía	Taller de Diálogo Ciudadano	- Acompañamiento técnico en cada uno de los talleres de diálogo para Actuaciones Estratégicas, organizados por la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad - Producción de presentaciones, información técnica y cartográfica para cada uno de los talleres de co-creación.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 18  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2024-07291 No. Radicado Inicial: 1-2024-04877  
No. Proceso: 2314445 Fecha: 2024-02-08 18:37  
Tercero: HONORABLE CONCEJAL DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

		- Revisión y firma de actas de los talleres de diálogo realizados.
	Resultados del Diálogo Ciudadano	- Acompañamiento técnico en cada uno de los talleres de resultados del diálogo para Actuaciones Estratégicas, organizados por la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad - Producción de presentaciones, información técnica y cartográfica para cada uno de los talleres. - Revisión y firma de actas de los talleres de diálogo realizados
	Mesa de trabajo con actores estratégicos	- Acompañamiento técnico en cada uno de los talleres de resultados del diálogo para Actuaciones Estratégicas, organizados por la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad - Producción de presentaciones, información técnica y cartográfica para cada uno de los talleres.
	Publicación en LegalBog	Con el fin de dar legitimidad al ejercicio, sumar conocimiento a la “ruta de la participación”, y para dar a conocer a la totalidad de la ciudadanía los 7 decretos de adopción de UPL y las AE, la Dirección de Planeamiento Local publicó en Legal Bog toda la documentación recopilada sobre su formulación, incluida la cartografía, para que esta fuese revisada, detallada y observada, con el fin de mejorarla, antes de su adopción.
	Respuesta a las Observaciones de Legal Bog	Respuesta a cada una de las observaciones de la ciudadanía en la plataforma de Legal Bog
	Ajuste de formulación, de acuerdo con observaciones Legal Bog	Luego recibir las observaciones de la ciudadanía, la Dirección de Planeamientos Local revisó, de acuerdo con viabilidad técnica y jurídica.
Actividad de cierre y rendición de cuentas	Rueda de prensa o comunicado oficial	- Producción de presentaciones, información técnica y cartográfica para las ruedas de prensa solicitadas.
Formulación de las Actuaciones Estratégicas	- Plan de Gestión social para la formulación de las Actuaciones Estratégicas.	La Dirección de Planeamiento Local construyó la primera versión de lineamientos para contemplar, dentro de la formulación de las Actuaciones Estratégicas, un Plan de Gestión Social a tener en cuenta para la formulación.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.





\* Es importante tener en cuentas que estas actividades se complementan en detalle en el informe de ejecución que sustenta la presente estrategia. Las actividades aquí presentadas son solamente un resumen del ejercicio y la relación con la Ruta de la Participación.

**5- ¿Cuáles son los tiempos estimados de entrega de las diferentes actuaciones estratégica?**

**6- ¿Cuáles son y en qué consisten las fases que deben agotarse para la implementación de cada una de las actuaciones estratégicas?**

De otra parte, los tiempos estimados en las diferentes condiciones o etapas de las Actuaciones Estratégicas está dada por el Artículo 483 del Decreto 555 de 2021, definiendo en cada una de ellas términos específicos:

“(…)

**1. Iniciativa.** La iniciativa para la formulación de las actuaciones estratégicas podrá ser pública, privada o comunitaria. En todos los casos, se deberá vincular para su formulación a alguno de los Operadores Urbanos o gerencia.

Se deberá informar a la Secretaría Distrital de Planeación de la iniciativa y del Operador Urbano o gerencia que acompañará el proceso de formulación, adopción y ejecución de la actuación estratégica, anexando el soporte de la vinculación. El formulador podrá presentar un perfil de proyecto en el que especifique el cronograma de actividades, la estrategia de participación ciudadana y de articulación interinstitucional.

**2. Directrices para la definición de lo público.** La Secretaría Distrital de Planeación, dentro de los tres (3) meses siguientes a la radicación de la iniciativa, definirá las siguientes condiciones mínimas para la formulación del proyecto:

a. Requisitos programáticos adicionales a los previstos en el presente Plan en materia de equipamientos, servicios públicos, espacio público, tamaños de vivienda, necesidades de vivienda de interés social y prioritaria, y demás que sean requeridos por las entidades distritales. Para efectos de lo anterior, la Secretaría Distrital de Planeación realizará las consultas correspondientes a las entidades, quienes deberán responder en el término perentorio de diez (10) días hábiles.

b. Directrices de diseño urbano para la definición de la estructura funcional y del cuidado.

c. Identificación de las cargas urbanísticas generales a considerar en la formulación de la actuación estratégica, cuando aplique.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**3. Formulación.** Para la formulación de la actuación estratégica el interesado contará con un término de seis (6) meses contados a partir de la comunicación de las directrices a las que se refiere el numeral anterior.

Durante este término, a iniciativa del formulador, se podrán hacer hasta dos (2) mesas técnicas con la Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégica y de Macroproyectos o la instancia que haga sus veces. Para tal efecto, el interesado enviará a la comisión la documentación de soporte y demás aspectos a tratar en dichas mesas.

La formulación contendrá como mínimo:

a. El proyecto urbanístico a escala 1:1000 que contendrá el plano general de la propuesta urbana o planteamiento urbanístico; el plano de la red vial y perfiles viales; el plano de espacio público y de la localización de equipamientos; el plano de usos y aprovechamientos; el plano de asignación de cargas urbanísticas y el plano de localización de las etapas de desarrollo previstas.

b.El modelo socioeconómico, de gestión y gobernanza;

c.El reparto de cargas y beneficios; y los instrumentos y mecanismos de planificación, gestión y financiación requeridos;

d.Los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las disposiciones asociadas a la protección de moradores y actividades productivas, y en general aquellos relacionados con el proceso de participación ciudadana durante el proceso de formulación.

En caso en que la propuesta de actuación estratégica plantee como único instrumento de planificación para su desarrollo la formulación y adopción de un sólo plan parcial se deberá cumplir con las disposiciones y procedimiento aplicable a dicho instrumento contenidas en el Decreto Único Reglamentario [1077](#) de 2015 o la norma que lo adicione o complemente, y no le será aplicable la etapa a la que se refiere el siguiente numeral. En todo caso, se deberá seguir los lineamientos urbanísticos definidos dentro del presente plan para la actuación estratégica correspondiente.

**4. Fase de revisión y concertación.** Para efectos de adelantar la revisión de la propuesta de formulación de las actuaciones estratégicas se deberá:

a.La Secretaría Distrital de Planeación revisará el proyecto de actuación estratégica con el fin de verificar el cumplimiento directrices emitidas para su formulación, para lo cual contará con un término de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha de radicación de la

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

totalidad de la documentación del proyecto, prorrogables por treinta (30) días hábiles más por una sola vez.

b.La Secretaría Distrital de Planeación solicitará concepto técnico a las entidades competentes que hayan emitido concepto en los términos del literal a) del numeral 2 de este artículo, las cuales contarán con un término de diez (10) días hábiles para emitir su pronunciamiento. Durante este término se suspenderá el plazo de que dispone la Secretaría Distrital de Planeación para revisar el proyecto.

c.Si durante la revisión de los conceptos técnicos la Secretaría Distrital de Planeación evidencia contradicciones, incongruencias o la necesidad de unificar criterios técnicos, convocará a las entidades que emitieron concepto a una sesión para la revisión, discusión y unificación de los conceptos técnicos. En la convocatoria se adjuntará copia de los conceptos remitidos por las entidades.

d.La Secretaría Distrital de Planeación evaluará los conceptos remitidos y emitirá las observaciones a la formulación de la actuación estratégica, si las hubiera, para efectos de que los interesados puedan complementar, precisar o ajustar la propuesta de formulación. El interesado deberá subsanar la propuesta en un plazo de un mes calendario, que podrá prorrogarse por un mes adicional a solicitud del formulador. A iniciativa del interesado se podrán adelantar, dentro de dicho término, hasta dos (2) mesas de trabajo para revisar y evaluar los ajustes a la formulación de la actuación estratégica. Durante este término se suspenderá el plazo de que dispone la Secretaría Distrital de Planeación para revisar el proyecto.

e.Surtidas las actuaciones a las que se refieren los literales anteriores, de encontrarse viable la adopción de la actuación estratégica, la Secretaría Distrital de Planeación presentará la propuesta ante la Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas, en el marco de la cual se podrán formular recomendaciones adicionales.

f.Surtidas las anteriores etapas, se remitirá el proyecto de Decreto para su adopción por parte Alcalde/sa Mayor de Bogotá.  
(...)

## 8- ¿Cuáles son los objetivos económicos, sociales, urbanísticos y ambientales que se pretenden cumplir con el Decreto 555 de 2021? Lo anterior asociado a las Actuaciones Estratégicas

La Administración distrital busca garantizar que las Actuaciones Estratégicas contribuyan efectivamente a consolidar el Modelo de Ocupación Territorial (MOT) de la ciudad, atendiendo las particularidades de cada territorio. En tal sentido, son condiciones mínimas **EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

de formulación en términos de requisitos programáticos adicionales a los establecidos en el Decreto Distrital 555 de 2021, Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C., así como, de diseño urbano para la definición de la estructura funcional y del cuidado e identificación de cargas urbanísticas generales, se enmarcan en los siguientes pilares que están alineados con los Principios rectores del ordenamiento territorial (Artículo 4) del POT:

- Reverdecer
- Patrimonio
- Cuidado
- Movilidad sostenible
- Ciudad inteligente
- Reactivación económica
- Gobernanza y financiación
- 

Estos pilares, y las estrategias asociadas a los principios rectores, permiten orientar y precisar:

- Primero, los objetivos y acciones para atender situaciones problemáticas o aprovechar oportunidades en términos de ordenamiento territorial
- Segundo, las Directrices o instrucciones 22 concretas que contribuyen al cumplimiento del objetivo, y que, por lo tanto, sientan las bases para el desarrollo de un proyecto.
- Tercero, las condiciones que concretan la directriz y que orientan la definición de proyectos para contribuir al cumplimiento del objetivo.

Adicionalmente, en el artículo sexto, “*Modelo de Ocupación Territorial –MOT- multiescalar*”, definió: “(...) Bogotá será un territorio articulado desde las escalas regional, distrital y local que se ordena a través de las áreas de importancia ambiental y de los patrimonios culturales; que responde a la emergencia climática y disminuye la vulnerabilidad territorial, que brinda soportes de proximidad con un mejor aprovechamiento del suelo para tener equilibrio territorial y que propicia la revitalización sobre áreas consolidadas con oferta de vivienda, empleo, espacio público y equipamientos.

*El MOT tiene los siguientes componentes que se identifican en los Mapas CG - 1.1. MOT Distrital en perspectiva regional y CG-1.2 MOT en la escala Distrital (Urbano y de expansión) que hacen parte integrante del presente Plan:*

## 1. Las estructuras territoriales:

### a. Ecológica Principal.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

b. Integradora de Patrimonios.

c. Funcional y del Cuidado.

d. Socioeconómica, Creativa y de Innovación.

2. La clasificación del suelo rural, urbano y de expansión.

3. La estrategia normativa para el suelo rural, urbano y de expansión a partir del reconocimiento de las formas de producción del territorio, la promoción de la mixtura de usos y la diversidad de las actividades, mitigando sus posibles impactos adversos; así como la revitalización de áreas consolidadas y el aporte a la reactivación y desarrollo económicos.

4. Elementos regionales, elementos distritales y elementos locales. (...) "

**10- ¿Cómo se ha implementado, o se va a aplicar en relación con las actuaciones estratégicas esa protección a moradores? ¿Ya se aplicó a alguna?**

De conformidad con el Decreto Distrital 563 del 2023, como complemento a la reglamentación del POT Decreto 555 de 2021, por el cual "Por medio del cual se reglamenta la protección a moradores y actividades productivas en el Distrito Capital y se dictan otras disposiciones." en su articulado segundo, "Ámbito de aplicación" se establecen la implementación de medidas y acciones de la protección a moradores y actividades productivas:

" (...) Las medidas y acciones de la protección a moradores y actividades productivas, enmarcadas dentro de la Política de Revitalización Urbana y Protección a Moradores y Actividades Productivas, se aplicarán en los tratamientos urbanísticos de renovación urbana en modalidad de revitalización, consolidación, mejoramiento integral y conservación, en los siguientes casos:

2.1. En instrumentos:

2.1.1. Actuaciones Estratégicas.

2.1.2. Planes Parciales de Renovación Urbana.

2.1.3. Unidades de Actuación Urbanística - UAU.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.





SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 18  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2024-07291 No. Radicado Inicial: 1-2024-04877  
No. Proceso: 2314445 Fecha: 2024-02-08 18:37  
Tercero: HONORABLE CONCEJAL DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

**2.1.4. Proyectos de Renovación Urbana para la Movilidad Sostenible - PRUMS.**

**2.1.5. Plan Vecinos.**

**2.1.6. Plan para los Patrimonio Vitales.**

**2.1.7. Planes Especiales de Manejo y Protección - PEMP.**

**2.2. En licenciamiento directo:**

**2.2.1 Englobes parciales de más de 1.000 m2 de área de terreno o en manzana completa en el tratamiento de renovación urbana.**

**2.2.2 Englobes parciales de más de 2.000 m2 de área de terreno o en manzana completa en el tratamiento de mejoramiento integral.**

**2.2.3 Englobes parciales de más de 2.000 m2 de área de terreno o en manzana completa en el tratamiento de consolidación.**

**2.2.4 Englobes parciales de más de 2.000 m2 o de manzana completa en el tratamiento de conservación.**

**Parágrafo 1.** A los predios públicos adquiridos para la construcción de infraestructuras del Distrito Capital, que en su ámbito de intervención planteen el desarrollo de áreas construidas para servicios inherentes a la naturaleza de las infraestructuras y/o servicios conexos, les aplicará lo dispuesto en el Acuerdo 908 de 2023.

**Parágrafo 2.** A los predios que adquieran las entidades del sector público a partir de la entrada en vigencia del presente decreto, en los cuales no se pretenda desarrollar infraestructuras sino proyectos inmobiliarios por parte de los operadores urbanos públicos o con participación público privada, les serán aplicables las disposiciones de protección a moradores y actividades productivas, conforme a lo establecido en el presente decreto.

**Parágrafo 3.** En la reglamentación del Plan para los Patrimonios Vitales se determinarán las condiciones de la aplicación de la protección a moradores y actividades productivas con base en lo dispuesto en el presente decreto.

**Parágrafo 4.** Para las áreas delimitadas dentro del ámbito de aplicación de los Planes Especiales de Manejo y Protección, las condiciones contenidas en el presente Decreto

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.





estarán sujetas a la reglamentación establecida en el acto administrativo que apruebe dichos instrumentos (...)”

Adicionalmente, en el marco de la formulación de las Actuaciones Estratégicas -AE-, como implementación de las estrategias sociales dadas por el Artículo 373 del Decreto 555 de 2021 e integradas a las estrategias de gestión social en los diferentes ámbitos cumpliendo lo establecido en el Artículo 12 del Decreto 563 de 2023, se han aplicado según lo establecido:

“ (...) Implementación de las estrategias de gestión social. De acuerdo con el tipo de acción o actuación urbanística a desarrollarse, se deberá dar aplicación a las siguientes estrategias de gestión social para la protección a moradores y a los titulares de actividades productivas, las cuales deben responder a los diferentes ámbitos de aplicación según la etapa de formulación y ejecución:

Ámbito de Aplicación	Estrategias Numeral 1 al 12 del art. 373 del Dcto Distrital 555 de 2021	Implementación de las Estrategias de Gestión Social
Proyectos que requieren instrumentos de planeación y/o gestión		
Actuación Estratégica	1	En la formulación, elaborar la caracterización socioeconómica por parte del desarrollador de la AE.
	2	En la formulación, establecer los lineamientos con los cuales se definan las medidas para la mitigación de impactos económicos por parte del desarrollador.
	3	Garantizar la mezcla de usos que permita, conforme a los usos establecidos en el POT, la permanencia de las actividades productivas identificadas en la caracterización socioeconómica y la diversidad de soluciones habitacionales por parte del desarrollador, siempre y cuando sea un uso del suelo permitido en las normas vigentes.
	4,5,6 y párrafo.	Implementar mecanismos de comunicación, por parte del desarrollador, incluyendo la instalación de un espacio físico en el ámbito del proyecto durante la fase de formulación

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



		del instrumento y el periodo requerido para la implementación de las estrategias sociales.
	7	Informar y coordinar con las entidades del Sistema Distrital del Cuidado - SIDICU los requerimientos y acciones, identificados en la caracterización socioeconómica, para el portafolio de servicios distritales a cargo del Operador Urbano Público o la Gerencia Pública.
	8,9,10,11 y 12	Se concretarán con el cumplimiento de las obligaciones del desarrollador y obligaciones transitorias definidas en el presente decreto.

Ahora bien, es importante destacar que durante la fase formulación para su posterior validación respectiva en la fase de revisión y concertación de las Actuaciones Estratégicas -AE- definidos en el marco del Decreto Distrital 555 de 2021 y su articulado 375 son definidas las obligaciones a cargo de los desarrolladores respecto a la protección de moradores para garantizar así el derecho preferencial de propietarios, poseedores, usufructuarios y otros.

*“ (...) Los desarrolladores de acciones o actuaciones urbanísticas tendrán las siguientes obligaciones respecto de los moradores y actividades productivas que se localicen en su ámbito, para la garantía del derecho preferencial:*

*1.Los propietarios, poseedores y usufructuarios que hayan aportado el inmueble podrán optar por un inmueble de reemplazo en el mismo proyecto, sin perjuicio que voluntariamente se acuerden otras condiciones para la restitución del aporte.*

*Para tal efecto, se tendrá en cuenta como mínimo:*

*a.Las condiciones para la construcción y entrega del o los inmueble (s) de reemplazo, cuya equivalencia se calculará prioritariamente en metros cuadrados construidos, en proporción al valor y/o al área construida del inmueble aportado.*

*b. Cuantificación de las indemnizaciones que los propietarios eventualmente deben pagar a los arrendatarios.*

*2.Para otros moradores, se deberá ofrecer tales inmuebles por escrito a un precio preferencial, en primera opción de compra, como mínimo seis (6) meses antes de su comercialización.*

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*a. A partir del recibido de la oferta, el beneficiario tendrá un plazo máximo de seis (6) meses calendario para aceptar o rechazar la oferta por escrito. Vencido este plazo, sin manifestación escrita de aceptación se entenderá rechazada la oferta.*

*b. Cuando el precio de comercialización sea inferior al precio preferencial al inicialmente ofertado, el beneficiario que hubiera rechazado la oferta tendrá la posibilidad de adquirir el inmueble al precio más bajo, siempre que haga uso de tal derecho dentro de los tres (3) meses siguientes a la comunicación que para el efecto le remita el desarrollador informando dicha situación.*

*3. Para propietarios que opten por no permanecer en el proyecto, mediante las gestiones que permitan su relocalización en condiciones equivalentes de área, habitabilidad y localización. Para el efecto, se tendrán en cuenta lo siguiente:*

*a. En caso de que se requiera adelantar procesos de reubicación de unidades residenciales o productivas el desarrollador deberá prestar el apoyo requerido a los moradores y priorizar su nueva localización en el mismo sector o en caso necesario en la misma Unidad de Planeamiento Local.*

*b. El desarrollador deberá ofrecer hasta dos (2) alternativas de relocalización, como mínimo un (1) mes antes de la entrega del inmueble para el desarrollo del proyecto.*

*c. A partir del recibido de la oferta, el beneficiario tendrá un plazo máximo de treinta (30) días calendario para aceptar o rechazar la oferta por escrito. Vencido este plazo, sin manifestación escrita de aceptación, se entenderá rechazada la oferta y cumplida la obligación de restablecimiento de las condiciones originales.*

*(...) "*

Sin embargo, la vinculación de los operadores urbanos dentro de las Actuaciones Estratégicas – AE- de acuerdo al Decreto 563 de 2021 en su artículo 9, es de garantizar las obligaciones:

*" (...) Parágrafo 1. El Operador Urbano Público deberá garantizar, al momento de vincularse en todos los proyectos a su cargo, el cumplimiento de las obligaciones de protección a moradores y actividades productivas establecidas en el Decreto Distrital 555 de 2021 y en el presente decreto, así como en las normas que lo desarrollen y/o complementen. (...) "*

En los anteriores términos damos respuesta a su petición y quedamos atentos a cualquier

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 18  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2024-07291 No. Radicado Inicial: 1-2024-04877  
No. Proceso: 2314445 Fecha: 2024-02-08 18:37  
Tercero: HONORABLE CONCEJAL DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

requerimiento adicional que se presente sobre el particular.

Cordialmente,

**Miguel Andres Silva Moyano**  
**Despacho Secretaría**

Revisó: Concepción Castañeda Jiménez – Asesora Despacho  
Úrsula Ablanque Mejía – Subsecretaria de Planeación Territorial.  
Mónica Ocampo Villegas – Directora de Planeamiento Local  
Proyectó: Diego Felipe Rojas P.U.- Dirección de Planeamiento Local

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*