



PROCESO GESTION MEJORA CONTINUA DEL SIG.

Código: SIG-PR009-FO3

HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTION

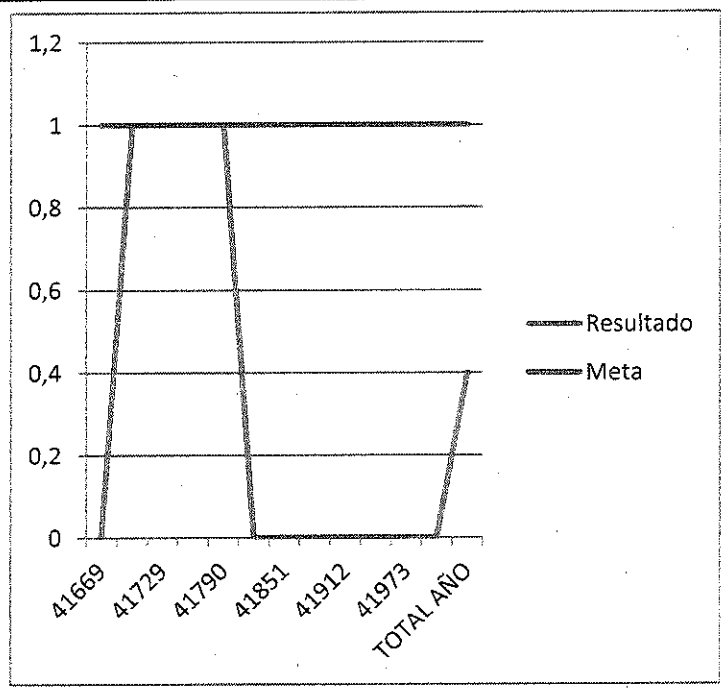
Versión: 0

Fecha: 11-mar-2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo: 1. VISIBILIZAR LA GESTIÓN DEL CONCEJO.	Estrategia: 1.2. Posicionar y enaltecer el otorgamiento de las condecoraciones institucionales. Actividad: Entrega de las 10 condecoraciones establecidas por el Concejo de Bogotá D.C.
---	--	--

Proceso:	Gestión Normativa / Control Político		
Nombre del Indicador:	OTORGAMIENTO CONDECORACIONES INSTITU	Tipo Indicador:	Eficacia
		N°	9
Objetivo del Indicador:	Realizar los actos administrativos para la entrega de las condecoraciones		
Formula:	[N° de Condecoraciones Entregadas / N° de Condecoraciones programadas]*100 [CE / CP]*100		
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	10 Año
Fuente:		Responsable:	Secretaria General de Organismo de Control
Frecuencia:	<input type="radio"/> Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input checked="" type="radio"/> Trimestral <input type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual		

Fecha	ER	EP	Resultado	Meta
30/ene/2014	0	0	0,00%	100%
28/feb/2014	0	0	0,00%	100%
31/mar/2014	1	1	100,00%	100%
30/abr/2014	3	3	100,00%	100%
31/may/2014	1	1	100,00%	100%
30/jun/2014	1	1	100,00%	100%
31/jul/2014			#¡VALOR!	100%
31/ago/2014			#¡VALOR!	100%
30/sep/2014			#¡VALOR!	100%
31/oct/2014			#¡VALOR!	100%
30/nov/2014			#¡VALOR!	100%
31/dic/2014			0,00%	100%
TOTAL AÑO	6	6	100,00%	100%



Análisis del Indicador	Acción Generada
<p>Durante el primer trimestre del año se elaboró el cronograma de condecoraciones y de acuerdo a lo establecido en cada uno de los acuerdos, en el mes de marzo se llevó a cabo la entrega de la condecoración Orden al Mérito María Currea de Aya, que es la única condecoración programada para este trimestre, (Marzo 8 de 2014).</p> <p>Segundo Trimestre. Durante el segundo trimestre del año se realizó el trámite de las siguientes condecoraciones: Orden REsponsabilidad Social "Dona Bogotá" Orden Civil al mérito Mario Upegui Hurtado Orden Civil al mérito Literario "Don Quijote de la Mancha" Orden Civil Excelencia Ambiental "José Celestino Mutis"</p> <p>Se llevó a cabo la Sesión Plenaria del "Cabildante Estudiantil"</p>	



CONCEJO DE BOGOTÁ

PROCESO GESTION MEJORA CONTINUA DEL SIG.

Código: SIG-PR009-FO3

HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTION

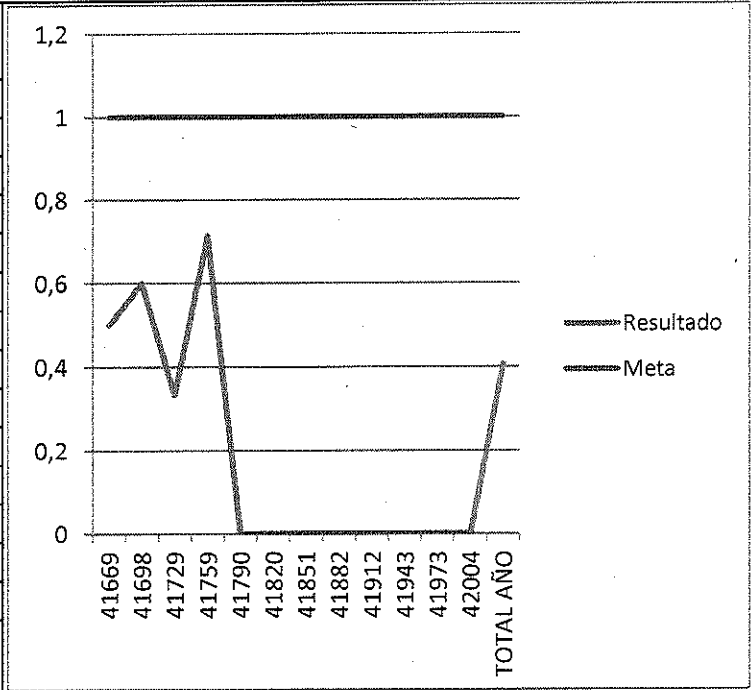
Versión: 0

Fecha: 11-mar-2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo:	1. VISIBILIZAR LA GESTIÓN DEL CONCEJO.	Estrategia:	1.5. Fortalecer el regimen de bancadas en la Corporación. Actividad: Reuniones de la junta de voceros, con periodicidad mensual.
---	-----------	--	-------------	---

Proceso:	Gestión Normativa / Control Político			
Nombre del Indicador:	REGIMEN DE BANCADAS	Tipo Indicador:	Eficacia	N°: 12
Objetivo del Indicador:	Controlar la agenda mensual de sesiones			
Formula:	[N° de reuniones ejecutadas / N° de reuniones programadas]*100 [CE / CP]*100			
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	100%	
Fuente:	Responsable: Secretaría General y Comisiones			
Frecuencia:	Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input checked="" type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual <input type="radio"/>			

Fecha	CE	CP	Resultado	Meta
30/ene/2014			0,00%	100%
28/feb/2014			0,00%	100%
31/mar/2014	3	3	100,00%	100%
30/abr/2014			0,00%	100%
31/may/2014			0,00%	100%
30/jun/2014	3	3	100,00%	100%
31/jul/2014			0,00%	100%
31/ago/2014			0,00%	100%
30/sep/2014			0,00%	100%
31/oct/2014			0,00%	100%
30/nov/2014			0,00%	100%
31/dic/2014			0,00%	100%
TOTAL AÑO	6	6	100,00%	100%



Análisis del Indicador	Acción Generada
<p>Durante este trimestre se realizaron las reuniones de voceros en las fechas relacionadas donde se organiza el cronograma de la agenda de las sesiones de la Corporación con la participación de todas las bancadas</p> <p>21 de enero de 2014. el 19 de febrero de 2014. el 21 de marzo de 2014.</p> <p>Segundo Trimestre. Se realizaron tres reuniones de bancadas, con desarrollando los ordenes del día, que se encuentran en el archivo de la Secretaria General, en las siguientes fechas:</p> <p>28 DE ABRIL DE 2014. 30 DE MAYO DE 2014. 19 DE JUNIO DE 2014.</p>	



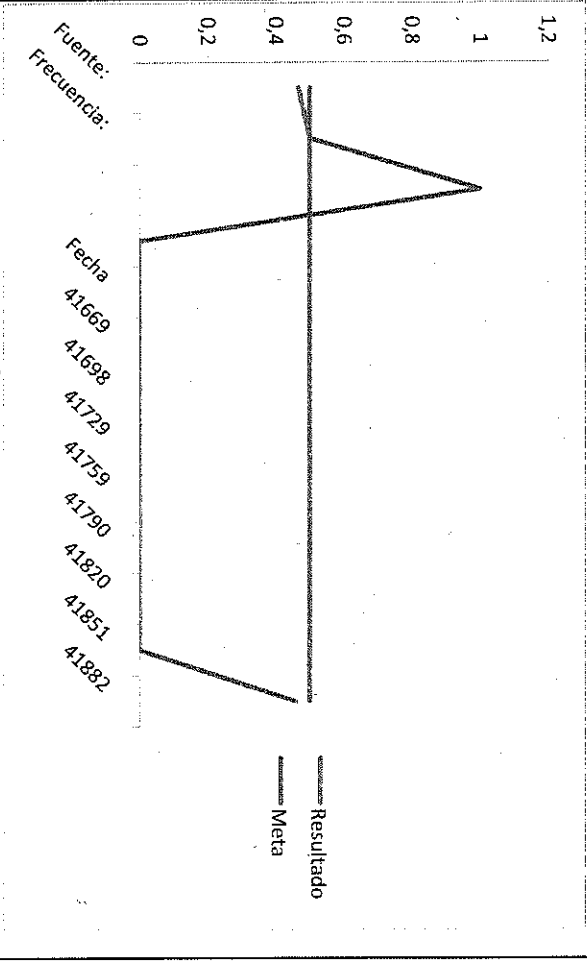
Plan de Acción Cuatrimestral 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo: 1. VISIBILIZAR LA GESTION DEL CONCEJO.	Estrategia: 1.5. Fortalecer el régimen de bancadas en la Corporación Actividad: Trámite de proposiciones	
---	--	---	--


Proceso: Gestión Normativa / Control Político
Nombre del Ind: REGIMEN DE BANCADAS
Objetivo del Ind: Control Político

Formula: [N° de proposiciones debatidas ejecutadas / N° de proposiciones programadas]*100
Unidad: Porcentaje
Meta Ideal: 50%

Fuente: Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual
Frecuencia: Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual
Responsable: Secretaría General y Comisiones

Fecha	PD	PP	Resultado	Meta
30/Ene/2014	9	12	75,00%	50%
28/Feb/2014	12	24	50,00%	50%
31/Mar/2014	18	21	85,71%	50%
30/Abr/2014	16	16	100,00%	50%
31/May/2014	3	3	100,00%	50%
30/Jun/2014	4	4	100,00%	50%
31/Jul/2014			0,00%	50%
31/Ago/2014			0,00%	50%
30/Sep/2014			0,00%	50%
31/Oct/2014			0,00%	50%
30/Nov/2014			0,00%	50%
31/Dic/2014			0,00%	50%
TOTAL AÑO	62	80	77,50%	50%



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTION MEJORA CONTINUA DEL SIG.	Código: SIG-PR009-FO3
	HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTION	Versión: 0
		Fecha: 11-mar-2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo: 1. VISIBILIZAR LA GESTIÓN DEL CONCEJO.	Estrategia: 1.5. Fortalecer el régimen de bancadas en la Corporación Actividad: Tramite de proyectos de acuerdo según el reglamento interno
---	---	---

Proceso: Gestión Normativa / Control Político

Nombre del Indicador: REGIM: No. **Tipo Indicador:** Eficacia **N°:** 14

Objetivo del Indicador: Gestión Normativa

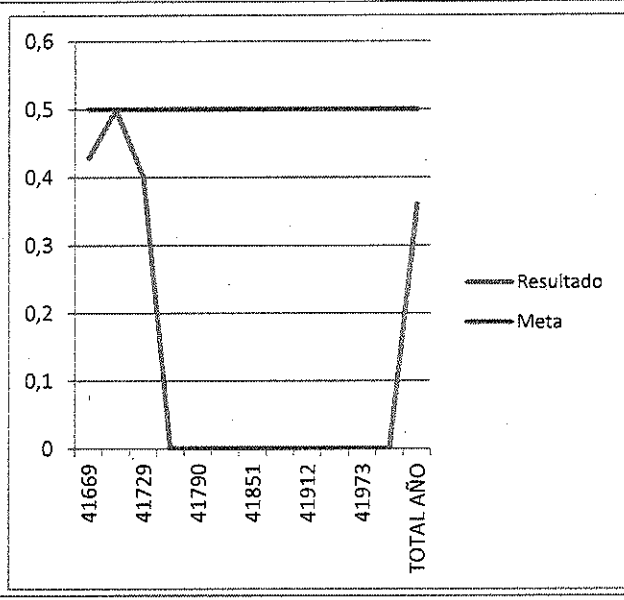
Formula: $\frac{\text{Proyectos de Acuerdo debatidos}}{\text{proyectos de acuerdo programados}} * 100$
 $[\text{PD} / \text{PP}] * 100$

Unidad: Porcentaje **Meta Ideal:** 50%


Fuente: **Responsable:** Secretaría General y Comisiones

Frecuencia: Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual

Fecha	PD	PP	Resultado	Meta
30/ene/2014	0	0	0,00%	50%
28/feb/2014	0	0	0,00%	50%
31/mar/2014	0	0	0,00%	50%
30/abr/2014			0,00%	50%
31/may/2014			0,00%	50%
30/jun/2014	9	25	36,00%	50%
31/jul/2014			0,00%	50%
31/ago/2014			0,00%	50%
30/sep/2014			0,00%	50%
31/oct/2014			0,00%	50%
30/nov/2014			0,00%	50%
31/dic/2014			0,00%	50%
TOTAL AÑO	9	25	36,00%	50%



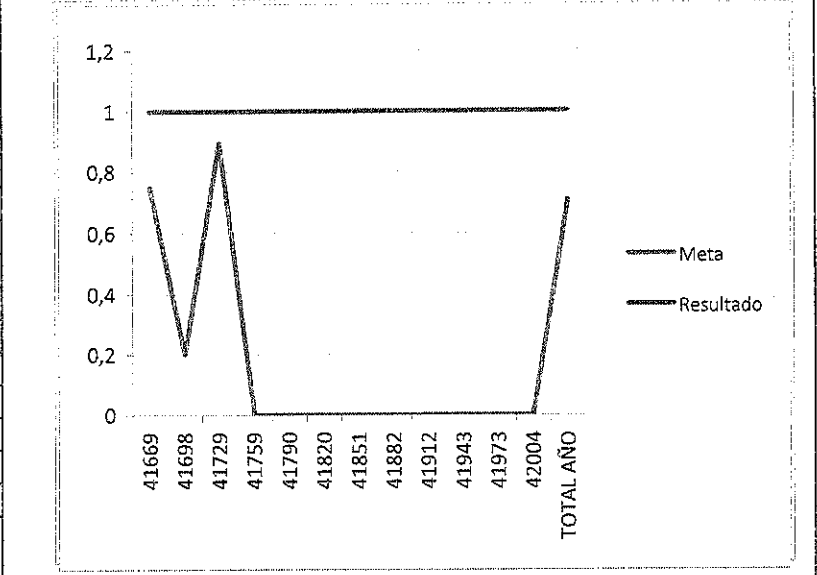
Análisis del Indicador	Acción Generada
<p>En el primer período de sesiones el Concejo de Bogotá realizó las sesiones de elección de Mesa Directiva, Secretario General, conformación de las comisiones permanentes. No hubo estudio de proyectos de acuerdo.</p> <p>Segundo Periodo de sesiones ordinarias - mayo. Durante las sesiones Plenarias de los meses de mayo y junio se realizaron 4 sesiones de Gestión normativa y se programaron para estudio en segundo debate 25 Proyectos de Acuerdo y se debatieron 9. A la fecha se encuentran sancionados por el Alcalde Mayor 10 acuerdos y ha objetado 1</p>	

 GOBIERNO DE BOGOTÁ	PROCESO CONTROL POLITICO	Código: SIG-PR009-FO3
	HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTION	Versión: 0 Fecha: 11-mar-2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo: 5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.	Estrategia: 5.1 Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad, Armonización y Sostenibilidad SIG Actividad: 'Radicar, priorizar y agendar las proposiciones aprobadas. Tramitar y debatir las proposiciones priorizadas y agendadas por las bancadas.
---	---	--

Proceso:	Proceso de Control Político		
Nombre del Ind:	Control Político	Tipo Indicador:	Eficacia
Objetivo del Ind:	Realizar debates de Control Político		
Formula:	[Proposiciones debatidas / Proposiciones priorizadas]*100		
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	100%
Fuente:		Responsable:	Secretaría General y Comisiones
Frecuencia:	<input checked="" type="radio"/> Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual		

Fecha	PD	PP	Resultado	Meta
30/Ene/2014	9	13	69,23%	100%
28/Feb/2014	12	24	50,00%	100%
31/Mar/2014	18	23	78,26%	100%
30/Abr/2014	16	16	100,00%	100%
31/May/2014	3	1	300,00%	100%
30/Jun/2014	4	10	40,00%	100%
31/Jul/2014			#jDIV/0!	100%
31/Ago/2014			#jDIV/0!	100%
30/Sep/2014			#jDIV/0!	100%
31/Oct/2014			#jDIV/0!	100%
30/Nov/2014			#jDIV/0!	100%
31/Dic/2014			#jDIV/0!	100%
TOTAL AÑO	62	87	71,26%	100%



Análisis del Indicador	Acción Generada
<p>Es de anotar que en el mes de Enero fueron programadas doce proposiciones de las cuales se debatieron nueve proposiciones correspondientes al año 2013, así: Nos. 358, 386, 395, 397, 409, 434, 441, 445 y 446. Quedando tres proposiciones pendientes para debate y una proposición priorizada la No.378.</p>	
<p>Igualmente en el mes de Febrero fueron programadas veinticuatro proposiciones, donde se debatieron solamente tres proposiciones del año 2013, así: 133, 383 y 413, y las nueve restantes son del año 2014.</p>	
<p>En el mes de Marzo se programaron veintitres, de las cuales fueron debatidas 18 proposiciones, siete del año 2013, así 133,165,230,351,383, 399 y 413 y las once restantes del año 2014.</p>	
<p>En el mes de Abril se programaron dieciséis proposiciones, de las cuales fueron debatidas 16 proposiciones, del año 2013 se debatieron las Nos.205 y 398, y las catorce restantes son del año 2014.</p>	
<p>En el mes de Mayo se programaron tres proposiciones, de las cuales venían de Primer Debate ocho y las otras Tres fueron debatidas.</p>	
<p>En el mes de Junio se programaron cuatro proposiciones las cuales fueron debatidas del año 2014. Igualmente se priorizaron las proposiciones Nos. 199, 176, 186, 177, 102 y 178 las cuales están pendientes de debate.</p>	



PROCESO GESTIÓN MEJORA CONTINUA DEL SIG.

CÓDIGO: SIG-PR009-F03

CONCEJO DE BOGOTA D.C.

HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN

VERSIÓN: 00

FECHA: 11 MAR. 2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo:	5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.	Estrategia:	5.1 Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad. Armonización y Sostenibilidad SIG																																																																						
Proceso:	GESTIÓN DOCUMENTAL																																																																									
Nombre del Indicador:	INVENTARIO ARCHIVO CENTRAL		Tipo Indicador:	Eficacia																																																																						
Objetivo del Indicador:	Realizar el inventario del Archivo Central de la Corporación																																																																									
Formula:	$[\text{MLI} / \text{TMLI}] * 100$																																																																									
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	1																																																																							
Fuente:	Formato único de inventario del archivo central		Responsable:	Secretaría General - Gestión Documental																																																																						
Frecuencia:	Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input checked="" type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual <input type="radio"/>																																																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>MLI</th> <th>TMLI</th> <th>Resultado</th> <th>Meta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>30/ene/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>28/feb/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/mar/2014</td><td>65</td><td>80</td><td>81,25%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>30/abr/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/may/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>30/jun/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/jul/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/ago/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>30/sep/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/oct/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>30/nov/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>31/dic/2014</td><td></td><td></td><td>0,00%</td><td>100%</td></tr> <tr><td>TOTAL AÑO</td><td>65</td><td>80</td><td>81,25%</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>				Fecha	MLI	TMLI	Resultado	Meta	30/ene/2014			0,00%	100%	28/feb/2014			0,00%	100%	31/mar/2014	65	80	81,25%	100%	30/abr/2014			0,00%	100%	31/may/2014			0,00%	100%	30/jun/2014			0,00%	100%	31/jul/2014			0,00%	100%	31/ago/2014			0,00%	100%	30/sep/2014			0,00%	100%	31/oct/2014			0,00%	100%	30/nov/2014			0,00%	100%	31/dic/2014			0,00%	100%	TOTAL AÑO	65	80	81,25%	100%
Fecha	MLI	TMLI	Resultado	Meta																																																																						
30/ene/2014			0,00%	100%																																																																						
28/feb/2014			0,00%	100%																																																																						
31/mar/2014	65	80	81,25%	100%																																																																						
30/abr/2014			0,00%	100%																																																																						
31/may/2014			0,00%	100%																																																																						
30/jun/2014			0,00%	100%																																																																						
31/jul/2014			0,00%	100%																																																																						
31/ago/2014			0,00%	100%																																																																						
30/sep/2014			0,00%	100%																																																																						
31/oct/2014			0,00%	100%																																																																						
30/nov/2014			0,00%	100%																																																																						
31/dic/2014			0,00%	100%																																																																						
TOTAL AÑO	65	80	81,25%	100%																																																																						

Análisis del Indicador

Acción Generada

Primer Trimestre
 El inventario programado para este trimestre corresponde al inventario de la biblioteca. De los 80 metros totales para inventariar, se adelantaron 65 metros, que corresponde a un 81.5 % de lo programado.
 El inventario del archivo central, está programado para ejecutarse a partir del segundo trimestre.



COMPANÍA
 ISO 14001
 CERTIFICADA

"EL CONCEJO LE RESPONDE A BOGOTA"

COMPANÍA
 OHSAS 18001
 CERTIFICADA





CONCEJO DE BOGOTA D.C.

PROCESO GESTIÓN MEJORA CONTINUA DEL SIG.

CÓDIGO: SIG-PR009-FO3

HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN

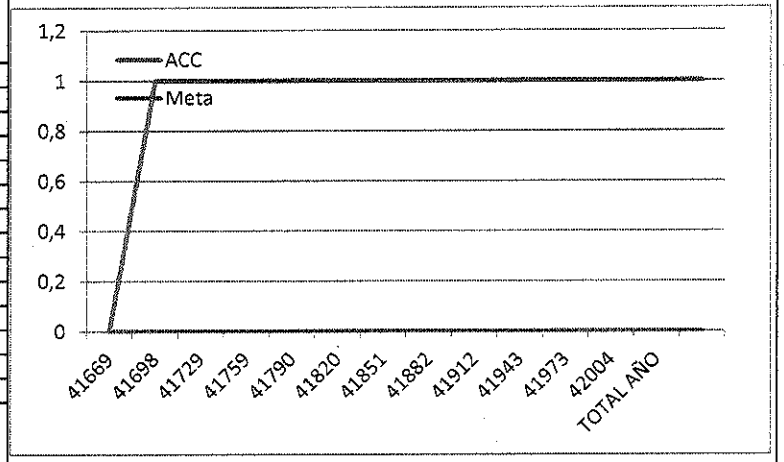
VERSIÓN: 00

FECHA: 11 MAR. 2013

Plan de Acción Cuatrienal <u>2012 - 2015</u> Plan de Acción Anual <u>2014-2015</u>	Objetivo:	5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.	Estrategia:	5.1 Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad. Armonización y Sostenibilidad SIG
---	-----------	--	-------------	---

Proceso:	GESTIÓN DOCUMENTAL			
Nombre del Indicador:	TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS	Tipo Indicador:	Eficacia	Nº 84
Objetivo del Indicador:	Realizar las transferencias primarias de los procesos de la Corporación			
Formula:	[(Transferencias realizadas/Transferencias Programadas)* 100]			
Unidad:	Porcentaje		Meta Ideal:	1
Fuente:	Carpeta de Transferencias Primarias del Archivo Central.		Responsable: Secretaría General - Gestión Documental	
Frecuencia:	Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input checked="" type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual <input type="radio"/>			

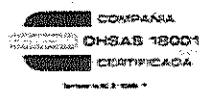
Fecha	TR	TP	Resultado	Meta
30/ene/2014			0,00%	100,00%
28/feb/2014			0,00%	100,00%
31/mar/2014			0,00%	100,00%
30/abr/2014			0,00%	100,00%
31/may/2014			0,00%	100,00%
30/jun/2014			0,00%	100,00%
31/jul/2014			0,00%	100,00%
31/ago/2014			0,00%	100,00%
30/sep/2014			0,00%	100,00%
31/oct/2014			0,00%	100,00%
30/nov/2014			0,00%	100,00%
31/dic/2014			0,00%	100,00%
TOTAL AÑO	0,00	0,00	0,00%	100,00%




Análisis del Indicador	Acción Generada
<p>Primer Trimestre Todas las transferencias se encuentran programadas para realizarse a partir del tercer trimestre</p>	
<p>Segundo Trimestre Con los procesos, se socializó el cronograma de transferencias primarias y se dio orientación para la organización de los archivos de gestión.</p>	



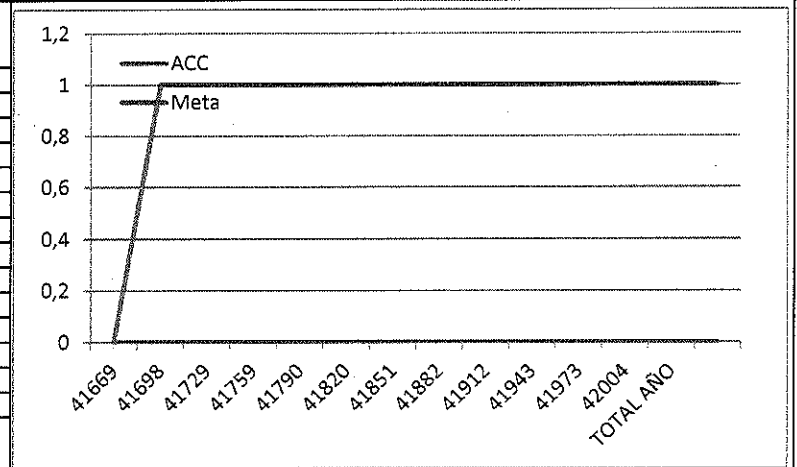
"EL CONCEJO LE RESPONDE A BOGOTA"



 CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN MEJORA CONTINUA DEL SIG.	CÓDIGO: SIG-PR009-FO3
	HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN	VERSIÓN: 00
		FECHA: 11 MAR. 2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015 Plan de Acción Anual 2014-2015	Objetivo: 5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.	Estrategia:	5.1 Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad. Armonización y Sostenibilidad SIG
Proceso:	GESTIÓN DOCUMENTAL		
Nombre del Indicador:	SEGUIMIENTO A SOLICITUD DE SOFTWARE PARA BIBLIOTECA	Tipo Indicador:	Eficacia N° 85
Objetivo del Indicador:	Hacer seguimiento a solicitud de adquisición de Software para la biblioteca, presentada ante la S.H.D.		
Formula:	$\left[\frac{\text{Actividades realizadas}}{\text{Actividades Programadas}}\right] * 100$		
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	1
Fuente:	Apoyo Fondo Cuenta	Responsable:	Secretaría General - Gestión Documental
Frecuencia:	Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual <input checked="" type="radio"/>		

Fecha	AR	AP	Resultado	Meta
30/ene/2014			0,00%	0
28/feb/2014			0,00%	0
31/mar/2014	2	2	100,00%	0
30/abr/2014			0,00%	0
31/may/2014			0,00%	0
30/jun/2014			0,00%	0
31/jul/2014			0,00%	0
31/ago/2014			0,00%	0
30/sep/2014			0,00%	0
31/oct/2014			0,00%	0
30/nov/2014			0,00%	0
31/dic/2014			0,00%	0
TOTAL AÑO	2	2	100,00%	0



Análisis del Indicador	Acción Generada
Primer Trimestre Se presentó nuevamente la ficha técnica con su respectiva solicitud de Software a la Secretaría de Hacienda, producto de ello se han sostenido varias reuniones. Se programó reunión para tratar el tema el día 29 de abril de 2014 en las instalaciones de la Secretaría de Hacienda Distrital.	
Segundo Trimestre. Se participó en reunión en la Secretaría de Hacienda Distrital con una funcionaria de esta entidad, un posible proveedor y una funcionaria de la oficina de sistemas del Concejo de Bogotá, esto con el fin de gestionar la adquisición del software.	



"EL CONCEJO LE RESPONDE A BOGOTÁ"





CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO GESTIÓN MEJORA CONTINUA DEL SIG.

CÓDIGO: SIG-PR009-F03

HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN

VERSIÓN: 00

FECHA: 11 MAR. 2013

Plan de Acción Cuatrienal 2012 - 2015
Plan de Acción Anual 2014-2015

Objetivo:

5.- IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

Estrategia:

5.1 Mantener la Certificación en el Sistema de Gestión de Calidad.
Armonización y Sostenibilidad SIG

Proceso: GESTIÓN DOCUMENTAL

Nombre del indicador: ACTUALIZACIÓN DE LAS TRD

Tipo Indicador: Eficacia

N° 82

Objetivo del indicador: Actualizar las TRD en los procesos de la Corporación

Formula: $[\text{No. De procesos de la Corporación con sus series actualizadas} / \text{No. Procesos de la Corporación}] * 100$
[NPSA / NPC] * 100

Unidad: Porcentaje

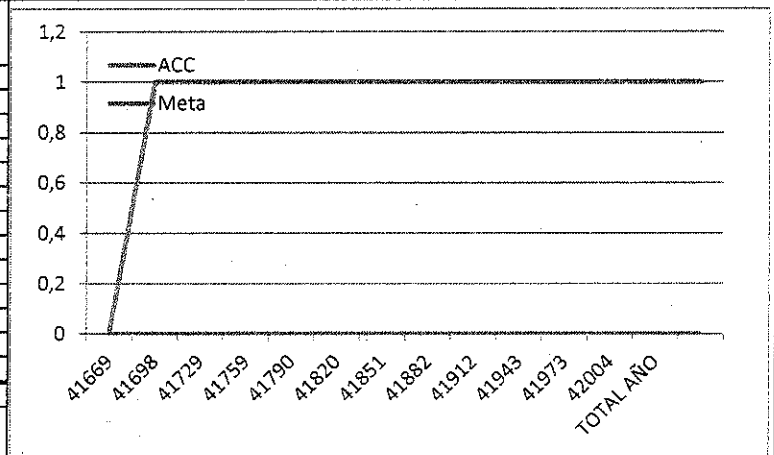
Meta Ideal: 1

Fuente: Series y subseries de los procesos

Responsable: Secretaría General - Gestión Documental

Frecuencia: Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual

Fecha	NPSA	NPC	Resultado	Meta
30/ene/2014			0,00%	100,00%
28/feb/2014			0,00%	100,00%
31/mar/2014			0,00%	100,00%
30/abr/2014			0,00%	100,00%
31/may/2014			0,00%	100,00%
30/jun/2014			0,00%	100,00%
31/jul/2014			0,00%	100,00%
31/ago/2014			0,00%	100,00%
30/sep/2014			0,00%	100,00%
31/oct/2014			0,00%	100,00%
30/nov/2014			0,00%	100,00%
31/dic/2014			0,00%	100,00%
TOTAL AÑO	0	0	0,00%	100%



Análisis del Indicador

Acción Generada

Primer Trimestre

Se han visitado seis (6) procesos de la Corporación, a los cuales se les ha dado orientación sobre las TRD en la entidad. Se ha obtenido en cada uno de ellos información para definir las series y las subseries.

Segundo Trimestre

Se elaboró el cuadro de Caracterización Documental de los procesos misionales de la Corporación, este debe ser presentado al Archivo Bogotá. Se participó en tres talleres de trabajo orientados por el Archivo de Bogotá



"EL CONCEJO LE RESPONDE A BOGOTÁ"

