



ESTRATEGIA DE ACOMPañAMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN



1.

Promover la garantía del derecho de acceso a la información pública, mediante la implementación de herramientas, lineamientos e instrumentos.

Objetivo

RUTA

1. Revisar plan de trabajo
2. Presentación del diagnóstico
3. Otros

PLAN DE TRABAJO

1. Diagnóstico (presentación)
2. Compromisos y acciones (Responsables)
3. Capacitación y formación: Sensibilización en la Ley 1712 de 2014 funcionarios de la entidad e instrumentos de gestión de la información
4. Acompañamiento: seguimiento a los compromisos pactados
5. Construcción de los instrumentos
6. Balance

ÍNDICE DE TRANSPARENCIA PARA EL DISTRITO DE BOGOTÁ ÍTDC

1. DIMENSIÓN 1:
Estándares básicos
de acceso a la
información pública

2. DIMENSIÓN 2:
Estándares básicos
de Transparencia y
anticorrupción/PAAC

Estándares básicos de acceso a la información pública

1. Diseños institucionales para la divulgación de la información pública
2. Divulgación de la gestión administrativa
3. Divulgación de medidas anticorrupción
4. Divulgación de la gestión presupuestal y financiera
5. Divulgación de los trámites
6. Divulgación del sistema de peticiones, quejas y reclamos
7. Divulgación de rendición de cuentas
8. Derecho de petición y sondeo telefónico

Estándares Básicos de Transparencia y Anticorrupción PAAC

1. Verificación del Contenido del PAAC

2. Identificación de Riesgos de Corrupción

3. Componente Anti trámites

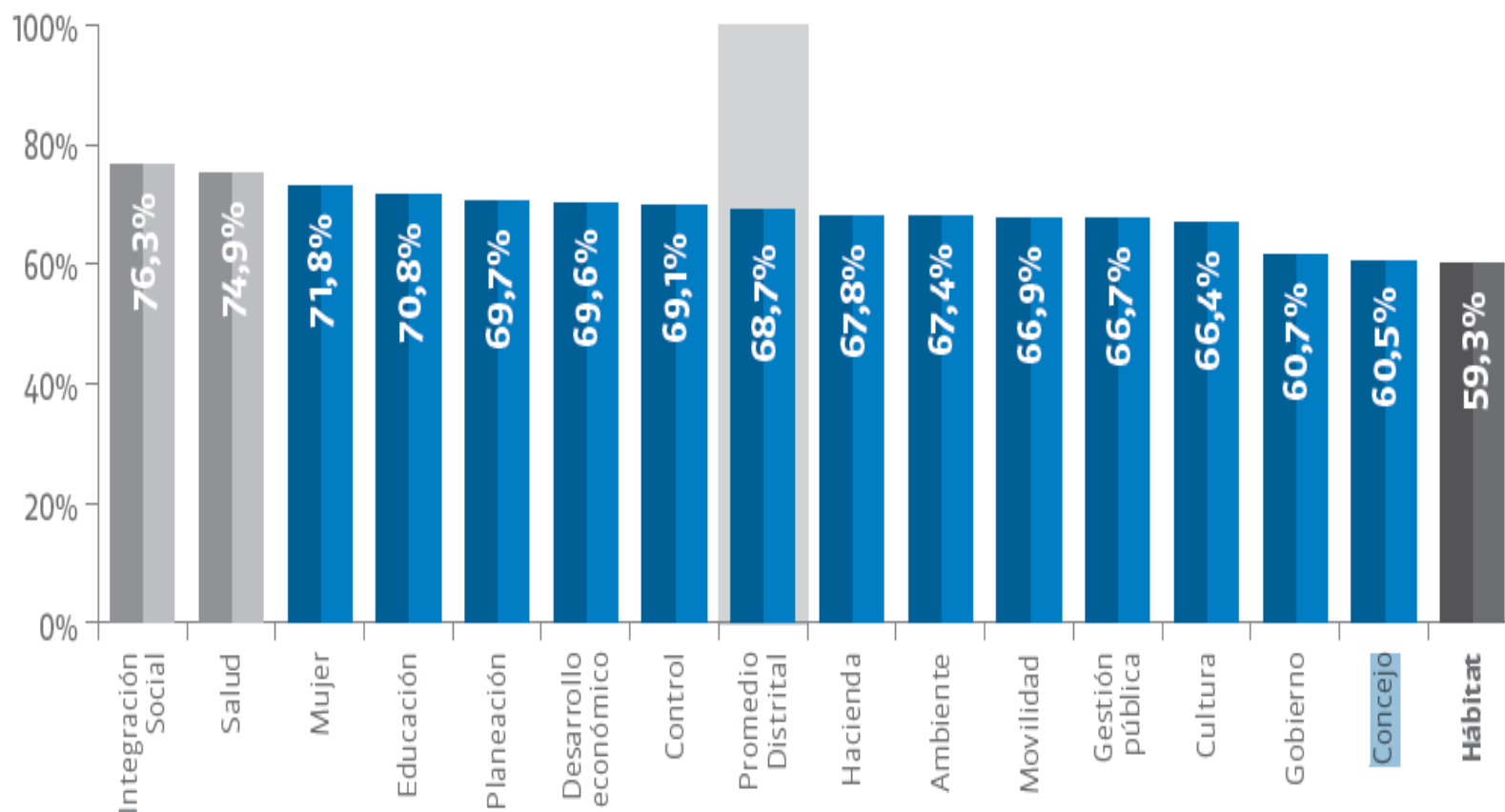
4. Componente de Rendición de Cuentas

5. Componente de Atención al Ciudadano

Bono

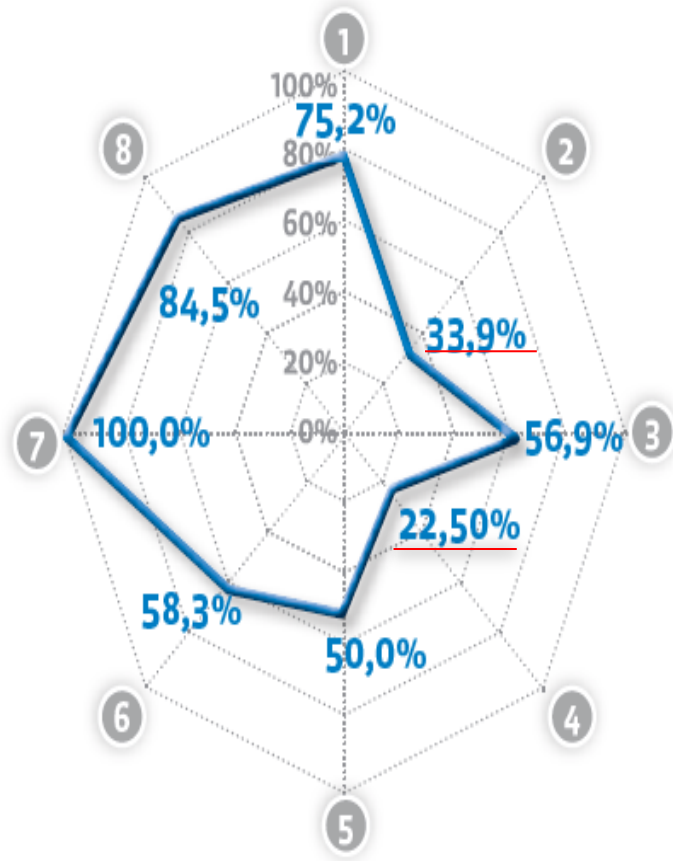
6. Medidas Adicionales*

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN POR SECTOR



> FUENTE: Formulario de recolección de información y procesamiento de Transparencia por Colombia

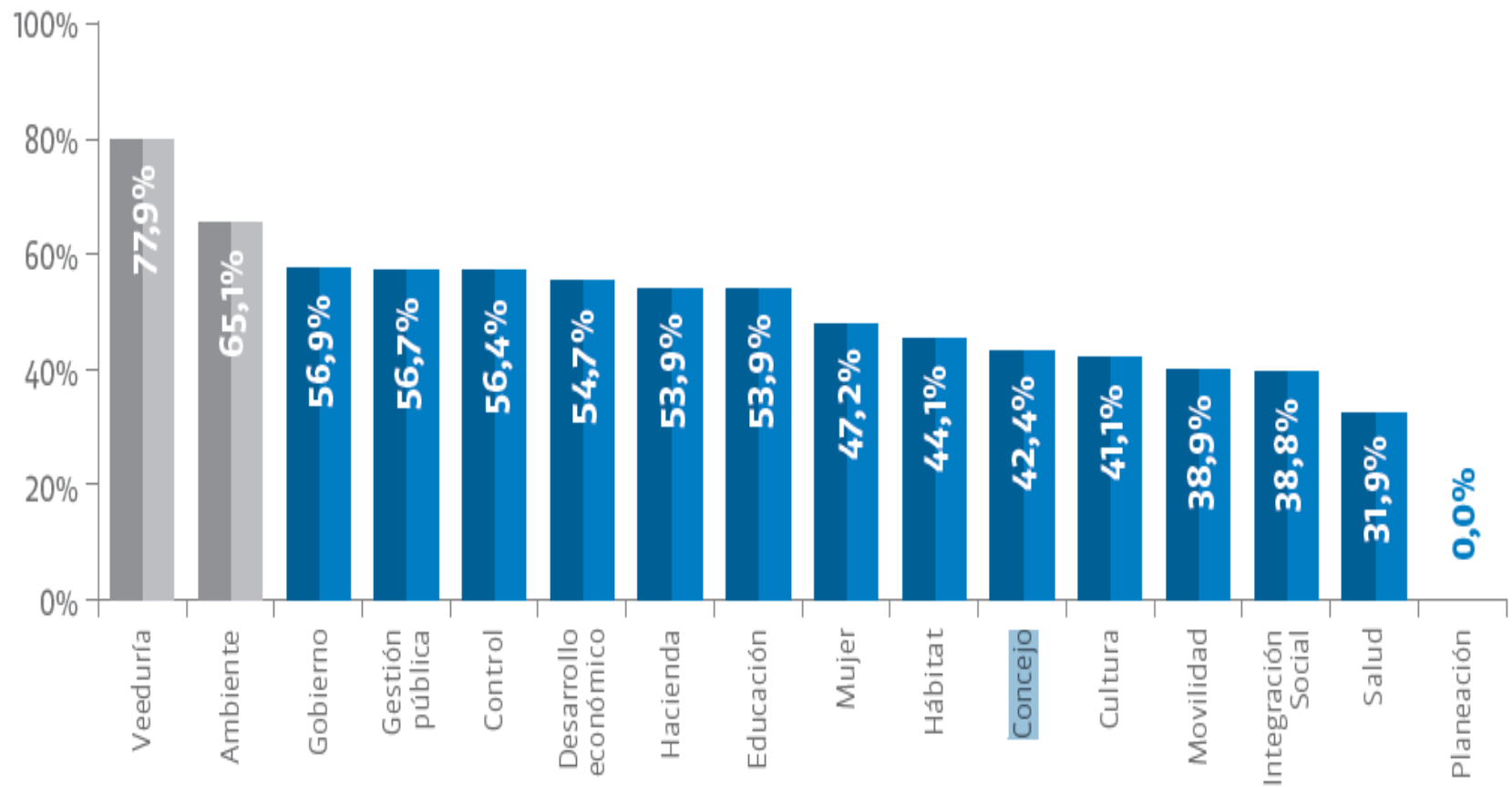
PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO POR INDICADORES SECTOR CONCEJO



- 1 Divulgación de la información pública
- 2 Divulgación de la gestión administrativa
- 3 Divulgación de medidas anticorrupción
- 4 Divulgación de la gestión presupuestal y financiera
- 5 Divulgación de los trámites de la entidad
- 6 Divulgación de peticiones, quejas y reclamos
- 7 Visibilidad de rendición de cuentas
- 8 Derecho de petición y sondeo telefónico

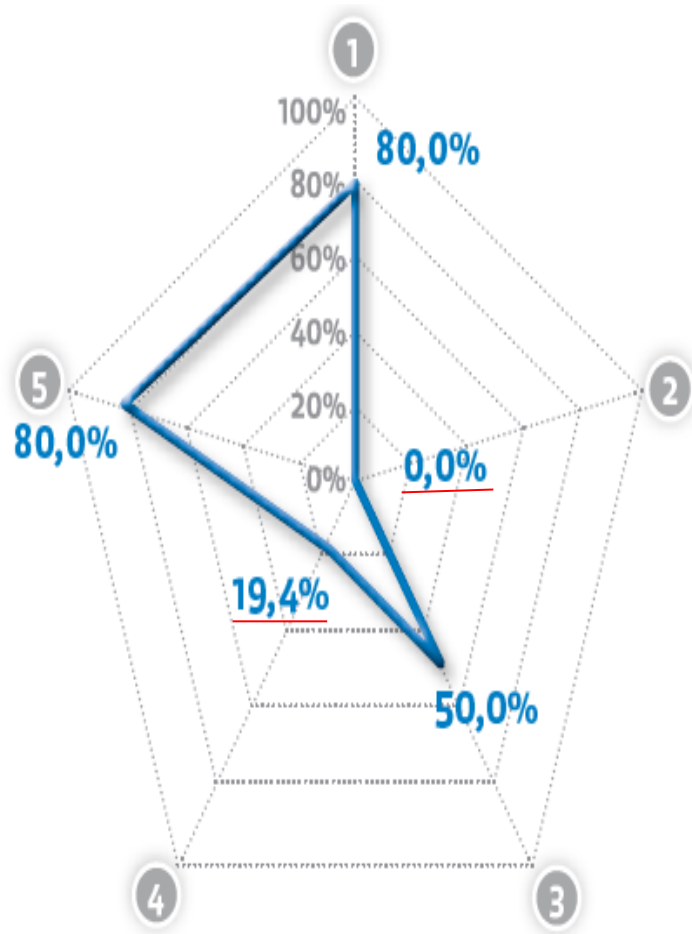
> Fuente: Información estándares de acceso a la información. Procesamiento Transparencia por Colombia.

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES EN PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO POR SECTOR



➤ FUENTE: Verificación por parte de la Veeduría y procesamiento de Transparencia por Colombia

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO POR INDICADOR SECTOR CONCEJO



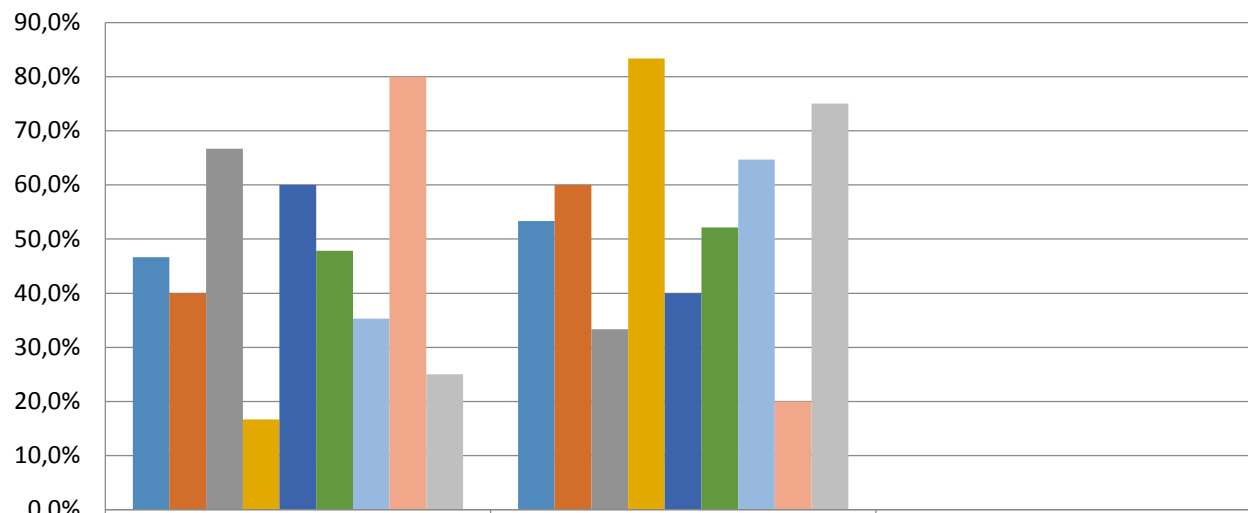
- 1 Contenido del PAAC
- 2 Identificación de riesgos de corrupción
- 3 Componente antitrámites
- 4 Componente rendición de cuentas
- 5 Componente atención al ciudadano

> FUENTE: Verificación por parte de la Veeduría y procesamiento de Transparencia por Colombia.

Matriz de Cumplimiento Ley
1712 de 2014, Decreto 103
de 2015 y Decreto MinTIC
3564 de 2015

CATEGORIAS

Título del eje



	Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de No Cumplimiento	No Aplica
■ Mecanismos de Contacto con el Sujeto Obligado	46,7%	53,3%	
■ Información de Interés	40,0%	60,0%	0,0%
■ Estructura Orgánica y Talento Humano	66,7%	33,3%	
■ Normatividad	16,7%	83,3%	0,0%
■ Presupuesto	60,0%	40,0%	
■ Planeación	47,8%	52,2%	
■ Control	35,3%	64,7%	
■ Contratación	80,0%	20,0%	
■ Trámites y Servicios	25,0%	75,0%	

RECOMENDACIONES

- **Mecanismos de contacto con el sujeto obligado:** La información que publiquen en el enlace debe estar actualizada, completa reutilizable, procesable y estar disponible en formatos accesibles.
- **Información de Interés:** Información para niñas, niños y adolescentes
- **Estructura orgánica talento humano:** directorio en PDF con restricciones, no cumple con los requisitos de accesibilidad en excel; No hay enlace que re direcciona a SIGEP con la información exigida en esta categoría.
- **Normatividad:** que rige al sujeto obligado, que determina su competencia y la que le es aplicable de acuerdo a su actividad, además de la que produce para el desarrollo de sus funciones. Formato accesible.
- **Presupuesto:** Anteproyecto de presupuesto de gastos e inversiones 2015

RECOMENDACIONES

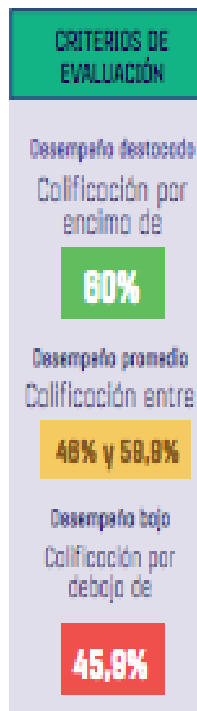
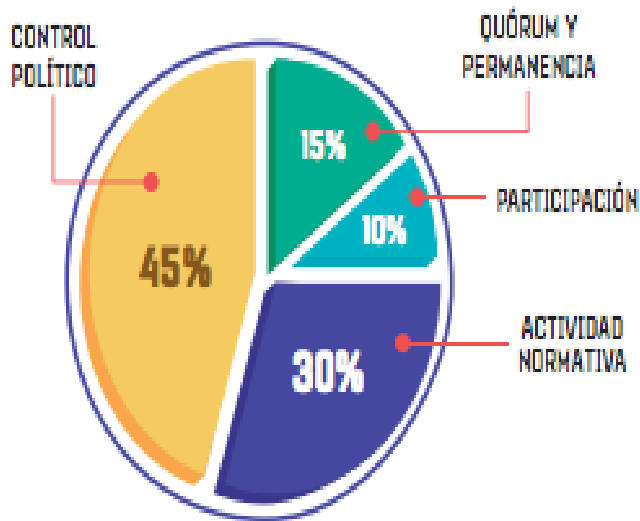
- **Planeación:** Políticas, lineamientos y manuales.
PUBLICAR: Plan de Rendición de cuentas. Plan de Servicio al ciudadano, Plan Antitrámites, Programas y proyectos en ejecución; Participación en la formulación de políticas
- **Control:** Actualizar Planes de Mejoramiento, publicar Entes de control que vigilan a la entidad y mecanismos de supervisión; Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.
- **Contratación:** Publicación de la ejecución de contratos
- **Tramites y servicios:** Normas y procedimientos

RECOMENDACIONES

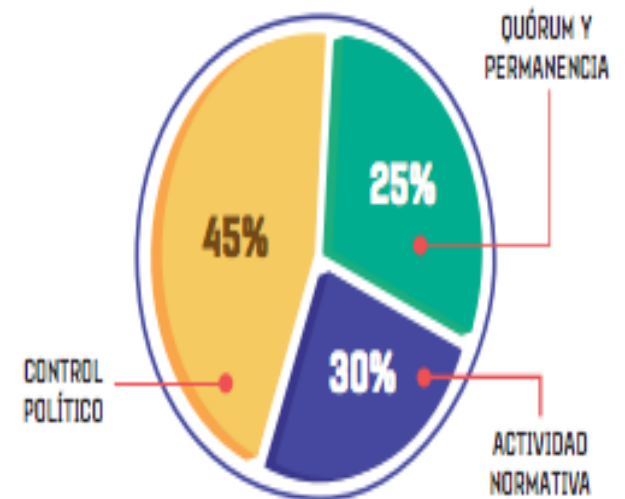
- **Instrumentos de gestión de información pública:** Registro de Activos de Información (formato accesible y publicar en datos abiertos); Índice de Información Clasificada y Reservada; Esquema de Publicación de Información; Registro de publicaciones; Costos de reproducción
- **Informe de PQRS:** sistema Distrital del servicio a la Ciudadanía y en el sistema distrital de quejas y soluciones en el cual hay un Enlace de informes anuales hasta 2015 (NO ABRE)

BOGOTÁ CONCEJO COMO VAMOS

ASÍ EVALUAMOS A LOS CONCEJALES



ASÍ EVALUAMOS A LAS BANCADAS



CUMPLIMIENTO ESTÁNDARES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - PLANIFICADOR ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO

- Alistamiento
- Presentación
- Diagnostico
- Capacitación y Formación
- Acompañamiento
- Construcción de los Instrumentos
- Balance

GRACIAS

* ANA PAULINA SABBAGH ACEVEDO
ANASABBAGH@PRESIDENCIA.GOV.CO

* LESLIE CATALINA PEREZ CÁRDENAS
leslieperez@presidencia.gov.co
SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA

