

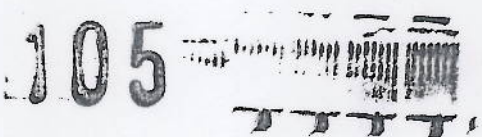


CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

PROPOSICIÓN NO. _____ DE 2011

COMISIÓN SEGUNDA PERMANENTE DE GOBIERNO

⑦ APROBADO
MARZO 14 2011
E. HERRERA



PPTO

Fredy A. Vargas A
14 de Marzo de 2011

TEMA: GESTIÓN Y PROCESOS CONTRACTUALES DE LA LOTERÍA DE BOGOTÁ.

FUNCIONARIOS CITADOS:

Gerente Lotería de Bogotá
Secretario Distrital de Salud
Señor Gerente Alarcón

FUNCIONARIOS INVITADOS:

Contraloría de Bogotá D.C.
Personería de Bogotá D.C.

La Comisión Segunda Permanente de Gobierno, en ejercicio del Control Político misional consagrado en la Carta Política de 1991 y contemplado en los artículos 8º y 14º del Estatuto Orgánico del Distrito Capital, Decreto Ley 1421 de 1993; soporte legal debidamente armonizado en los artículos 56º al 60º del Acuerdo 348 de 2008, Reglamento Interno de la Corporación, se permite citar a los funcionarios anteriormente mencionados, para que, dentro de sus competencias, respondan el cuestionario presentado a continuación. (Favor remitir la totalidad de su respuesta en medio magnético CD).

CUESTIONARIO

1. ¿Qué cronograma ha definido la LOTERÍA DE BOGOTÁ para la concesión de Explotación de Apuestas Permanentes en la ciudad durante el período 2012 – 2016? ¿Qué fechas se tienen previstas para el proceso de estructuración, publicación de pliegos, socialización y adjudicación? ¿Qué estimativos de ingresos ha realizado la Lotería de Bogotá para dar cumplimiento a los porcentajes de explotación definidos en la Ley 1393 de 2010? ¿Qué herramientas se han dispuesto para garantizar la plurioferta y buscar la democratización de este negocio?
2. ¿Cuál es el estado a la fecha de la controversia jurídica con SONAPI S.A. y cómo avanza el acumulado de pagos del anterior concesionario, por los incumplimientos a los porcentajes de explotación pactados en el Contrato 072 de 2001 para los años 2003 y 2004? ¿A qué cifra equivale el capital y los intereses adeudados? ¿Se ha logrado algún tipo de acuerdo de pago? Sírvase remitir el itinerario surtido en el segundo semestre del 2010 y lo corrido del 2011. a) fechas, b) actuaciones administrativas o legales, c) números y lugar de radicación, d) Tipo de proceso, e) acciones adelantadas por cada una de las partes.
3. ¿Cómo se comporta el flujo de recursos transferidos mes a mes, por el actual concesionario Apuestas en Línea durante el segundo semestre del 2010 y lo transcurrido del 2011? ¿Cuál es el registro mensual de ventas brutas presentado por el Concesionario y



REPÚBLICA DE COLOMBIA




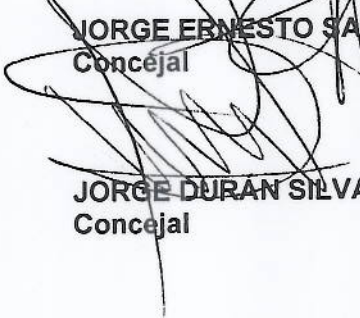
CONCEJO DE BOGOTA, D.C.


su equivalente al 12%? ¿A qué valor ascienden los premios entregados al público mes a mes durante estos años? (Extensión de archivos Microsoft Excel *.xls).

4. Cuál es el registro mensual de venta de billetes de Lotería durante el segundo semestre de 2010 y lo corrido del 2011? ¿Qué utilidad neta se ha obtenido mensualmente en este período? ¿A qué monto asciende la entrega de premios a los ganadores mes a mes durante este lapso de tiempo? ¿Qué porcentajes de ventas se realizan virtualmente y a través de billetes en físico? (Extensión de archivos Microsoft Excel *.xls)
5. ¿Cuáles son las cifras de proyectos e inversiones desarrolladas por Apuestas en Línea S.A. para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 7º numeral 27 de las cláusulas del contrato, relativo a proyectos de trabajo Social, durante el año 2010 y lo corrido del 2011? ¿Ha logrado el concesionario ponerse al día con sus obligaciones en esta materia, teniendo en cuenta el rezago registrado en el primer año? (Extensión de archivos Microsoft Excel *.xls)
6. ¿Cuál es el estado actual de cada uno de los contratos suscritos con personas naturales y jurídicas desde el año 2008 hasta lo corrido del 2011? Sírvase responder de conformidad con el formato anexo y entregar en medio magnético copia de los informes de interventoría correspondientes al año 2010 y lo corrido del 2011.

Cordialmente,


JORGE ERNESTO SALAMANCA CORTÉS
Concejal


JORGE DURAN SILVA
Concejal


ARMANDO GUTIERREZ GONZALEZ
Concejal

MARIA VICTORIA VARGAS SILVA
Vocera Bancada Liberal de Bogotá D.C.
Visto Bueno Priorización

FORMATO ANEXO DE RESPUESTA

REPÚBLICA DE COLOMBIA



CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

Para ser presentado ÚNICAMENTE en medio magnético archivo de Microsoft Excel

1. ÍTEMS CONTRATISTAS a) Nombre Completo, aa) CC, NIT o número de identificación, aaa) Copia Registros Cámara de Comercio, b) Número de Contrato c) Objeto, d) Obligaciones específicas, e) Dependencia asignada, f) Valor total del Contrato, ff) Cuantía mensual cancelada por cada uno de los contratos g) Fecha de suscripción, h) fecha de inicio, h) Plazo inicial en meses, i) Adiciones y/o Prórrogas, j) Plazo final de duración, k) Fecha de terminación, l) relación de productos entregados, m) Interventor (Libro de Cálculo Microsoft Excel)