 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	<b>CÓDIGO: CP-PR001-FO4</b>
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	<b>VERSIÓN: 00</b>
		<b>FECHA: 14 NOV. 2019</b>

**274**

**08 JUN 2021**

**PROPOSICIÓN ADITIVA A LA PROPOSICIÓN 122 DE 2021 No. \_\_\_\_\_ DE 2021**

**Aprobada en:**

**Temas: Austeridad en el gasto - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD**


**Facultades:** en uso de las facultades de control político consagradas en el Artículo 14 del Decreto Ley 1421 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1551 de 2012 y en los artículos 52 y 53 del Acuerdo 741 de 2019, se presenta la siguiente proposición.

**Citados:** Henry Rodríguez Sosa, Director General de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD y Juan Mauricio Ramírez, Secretario de Hacienda Distrital.

**Invitados:** Andrés Castro Franco, Contralor de Bogotá, Julián Enrique Pinilla, Personero Distrital de Bogotá y Guillermo Rivera, Veedor Distrital.

**Cuestionario:**

1. Sírvase informar frente a los criterios y principios del gasto público, cómo la entidad ha propendiendo para que las decisiones de gasto público se ajusten a criterios de eficiencia, eficacia y economía, con el fin de racionalizar el uso de los recursos públicos; y qué medidas ha adoptado para que las decisiones de gasto público cumplan con los principios de planeación, coordinación, cumplimiento, objetividad, orientación a resultados, transparencia, legalidad, autocontrol, racionalización y austeridad.

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-PR001-FO4
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 00
		FECHA: 14 NOV, 2019

**Todas las preguntas en adelante deben responderse con base en el período comprendido de la última fecha de respuesta a la fecha.**

2. Sírvase remitir todos los informes de legalización de gastos de viaje y viáticos de los servidores públicos que han salido a comisión en cumplimiento del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, en los cuales se denote fecha de presentación, número de CORDIS de radicación y sus respectivos soportes.
3. En cumplimiento de las labores propias del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, por favor indicar, el número de contratistas que han tenido que desplazarse al lugar de ejecución, los valores cancelados por concepto de viáticos y gastos de viaje y el marco normativo que faculta dichos pagos.
4. Con base en los registros oficiales que reposan en la entidad, por favor aportar los siguientes documentos: i) todas las resoluciones donde se autorizan las comisiones para el desplazamiento y cumplimiento de las actividades propias del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda; ii) la relación de pagos efectuados por concepto de viáticos y gastos de viaje por cada servidor público que haya ido en comisión e informar cual es su asignación salarial mensual y; iii) discriminar en cada caso si los cobros se efectuaron a las cuentas por pagar de proveedores o empleados y las razones de la misma; iv) entregar una relación de todos y cada uno de los servidores públicos que han salido de comisión a la fecha, especificando en cada caso, los días y



CONCEJO DE  
BOGOTÁ, D.C.

PROCESO CONTROL POLÍTICO

CÓDIGO: CP-PR001-FO4


PRESENTACIÓN PROPOSICIONES

VERSIÓN: 00

FECHA: 14 NOV. 2019

meses que han permanecido fuera, las funciones que se les han encomendado cumplir y los logros de estas.

5. Con base en lo estipulado en el Artículo 16 del Decreto 492 de 2019, por el cual se expiden lineamientos generales sobre austeridad y transparencia del gasto público en las entidades y organismos del orden distrital y se dictan otras disposiciones; indicar, ¿cuáles y cuántos servidores públicos del orden directivo han hecho uso de vehículos oficiales para traslados a la sede de ejecución del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda?, así mismo, ¿cuáles y cuántos servidores públicos no directivos han hecho uso de vehículos oficiales para traslados a la sede de ejecución? Allegar las bitácoras de cada viaje.
6. En el caso de los servidores públicos que cuentan o reciben recursos por concepto de gastos de representación, por favor indicar, ¿cómo se realizó el cálculo para no incluir en los gastos del viaje y de viáticos los conceptos que ya están en los gastos de representación? Discrimine uno a uno en un cuadro comparativo que permita evidenciar esta labor y allegar los soportes documentales correspondientes.
7. En el caso de los conductores que manejan los vehículos oficiales que salen a estas comisiones en el marco del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, informar los valores que reciben de salario, de viáticos, de pago de horas extras y de compensatorios, discriminando de forma individual y por viaje.
8. Estando en el lugar de ejecución del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-PR001-FO4
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 00
		FECHA: 14 NOV. 2019


municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, ¿quiénes utilizan los vehículos oficiales y cuáles son las razones? Por favor allegar las bitácoras de esos desplazamientos por vehículo con los respectivos registros de GPS.

9. Sírvasse allegar, todos los informes de supervisión del Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, junto con sus respectivos soportes documentales.
10. Sírvasse allegar, todos los informes realizados desde la Oficina de Control Interno que versen o guarden relación con el Acuerdo Marco 001 de 2020, celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda, junto con sus soportes correspondientes. Si no se han realizado informes explicar las razones de esto.
11. Sírvasse indicar, con ocasión al cumplimiento del Acuerdo Marco 001 de 2020 celebrado con el Área Metropolitana Centro Occidente (AMCO), y los convenios interadministrativos derivados 005 de 2020 y 008 de 2020 para la operación catastral en la ciudad de Pereira – Risaralda y los municipios de Dosquebradas y la Virginia -Risaralda; ¿cuántas veces ha viajado el director general de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD? ¿Quién ha quedado a cargo de la entidad durante cada periodo de su ausencia?
12. Con relación a los gastos de la entidad, informe sobre cuántas y cuáles son las tarjetas crédito, débito y de ahorros que se han habilitado para cubrir los gastos de los servidores públicos y las razones de hecho y de derecho que justifican su existencia y uso.

**Responder las siguientes preguntas - de la 12 a la 18 - contemplando toda la entidad y no limitándose al Convenio AMCO:**

274

08 JUN 2021

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-PR001-FO4
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 00
		FECHA: 14 NOV. 2019


13. Relacionar los funcionarios y contratistas a los que se les ha asignado vehículo por parte de la entidad para sus desplazamientos, las razones de hecho y de derecho que los justifiquen y los actos administrativos que los contienen. Esto incluye a todos los servidores públicos y no se limita a los que hace parte de la ejecución del Convenio AMCO, por tanto, no debe limitarse a este.

Por favor aportar: i) las bitácoras de los desplazamientos y los reportes de GPS; ii) los cargos y las dependencias de cada funcionario contratista que usó el servicio; iii) las funciones que se le asignaron en dicho desplazamiento y; iv) a que funcionarios se les asignó vehículo para desplazarse de su casa al trabajo y viceversa, todo actualizado desde la última fecha de respuesta

14. Aportar el reporte, los soportes documentales y las facturas de bienes y servicios que se encuentran en cuentas por pagar. Discriminar una a una las compras, las facturas y el servidor público al que se le asignó el elemento adquirido para su uso.
15. Adjunte la totalidad de actos administrativos de constitución, adición o modificación de cajas menores para la vigencia fiscal 2020 y a la fecha.
16. Indique la ejecución presupuestal de las cajas menores constituidas por la entidad por cada uno de los rubros autorizados en los actos administrativos a los que hace referencia el numeral catorce de la presente petición.
17. Relacione el listado de gastos que han sido financiados con los recursos de la caja o cajas menores de la entidad en la vigencia fiscal 2020 y a la fecha. Especifique: fecha, nombre de proveedor, NIT, descripción del bien o servicio adquirido, rubro presupuestal afectado (de conformidad con lo establecido en el acto administrativo de constitución) y valor pagado.
18. Adjunte cada una de las solicitudes y su respectiva trazabilidad (comunicaciones internas, memorandos o correos) que dan origen a

274

08 JUN 2021

 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO: CP-PR001-F04
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 00
		FECHA: 14 NOV. 2019

los gastos relacionados en el numeral anterior en donde se justifique el carácter imprevisto, urgente, imprescindible e inaplazable de los bienes o servicios adquiridos por medio de la caja menor de la entidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Decreto Distrital 492 de 2019.

19. Adjunte la totalidad de los soportes de legalización (facturas, recibos, tickets, órdenes de compra, etc.) de cada uno de los gastos relacionados en el numeral tercero del presente derecho de petición.

Cordialmente,



H.C. JUAN JAVIER BAENA

Proyectó: Alejandra Salamanca, Profesional Universitario.