



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 19  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2021-75656 No. Radicado Inicial: 1-2021-75479  
No. Proceso: 1788017 Fecha: 2021-09-02 14:52  
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ  
Dep. Radicadora: Despacho - Secretaria Distrital de Planeación  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

Bogotá D.C., 02 de septiembre de 2021

Doctora

**RUTH YANED VARGAS RICO**

Subsecretaria de la Comisión del Plan de  
Desarrollo y Ordenamiento Territorial  
CONCEJO DE BOGOTÁ  
comisiondelplan@concejobogota.gov.co  
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 02-09-2021 02:37:25  
2021ER14085 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: SECRETARIA DE PLANEACION/MARIA MERCEDES JARAMILLO GA  
DESTINO: COMISION 1º PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT  
ASUNTO: RTA PROPOSICIÓN 399 APROBADA EN LA SESIÓN DEL DÍA  
OBS: —

Radicado: 1-2021-75479

Asunto: Proposición 399 aprobada en la sesión del día 26/08/2021

Reciba un cordial saludo doctor Ruth Yaned:

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición de la referencia, presentada por el Honorable Concejal Andrés Eduardo Forero Molina, Bancada Centro Democrático, cuyo Tema es: *PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL*, en los siguientes términos:

El proyecto de acuerdo “*Por medio del cual se adopta la revisión general del plan de ordenamiento territorial de Bogotá, D.C.*”, ha cumplido estrictamente el procedimiento establecido en la Ley 388 de 1997 y sus decretos reglamentarios, surtió la fase de concertación ante las autoridades ambientales y de consulta ante el CTPD; en la fecha continuamos recogiendo los aportes de la ciudadanía en general y de los procesos surtidos, motivo por el cual es susceptible de modificaciones hasta su presentación ante el honorable Concejo de Bogotá, para consideración, aprobación y adopción.

1. ***Sírvase informar cuál es el monto de los recursos públicos invertidos por la Administración Distrital en el marco del diseño y la formulación del nuevo Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, desde el año 2020 hasta la presente fecha. Remitir relación en cuadro Excel de los contratos celebrados relacionados con la formulación del Plan de Ordenamiento Territorial en el siguiente cuadro:***

Se anexa cuadro en Excel con la información solicitada.

2. ***Sírvase a indicar cuál es el monto de los recursos públicos destinados al funcionamiento del Consejo Territorial de Planeación Distrital para la vigencia 2018 hasta la fecha e indicar cómo se han administrado, distribuido e invertido***

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

***dichos recursos año por año, de conformidad con lo establecido en el artículo 15 del Decreto 032 de 2007***

Durante las vigencias 2018 a 2019 la SDP, a través del proyecto de inversión 7604 – “Fortalecimiento del sistema de seguimiento y evaluación de los instrumentos del Plan de Desarrollo” del Plan distrital de Desarrollo “Bogotá, Mejor para Todos” destinó recursos al funcionamiento del CTPD a través de la meta “Garantizar el 100% del apoyo metodológico, administrativo y logístico para el funcionamiento del CTPD, teniendo en cuenta su plan de acción y las competencias de la SDP.”

Los compromisos, junto con las actividades apoyadas fueron:

PDD	Vigencia	Compromisos	Actividad
“Bogotá Mejor para Todos”	2018	\$402.984.000	Se remitió a la Secretaría Jurídica Distrital el proyecto de Decreto para la designación de nuevos consejeros. El apoyo brindado al CTPD incluye además aspectos administrativos y operativos como la recepción, elaboración y manejo de toda la correspondencia de entrada y de salida tanto interna como externa, en físico y por SIPA, verificación de la documentación para el debido proceso en el nombramiento a los delegados al consejo del CTPD, así mismo seguimiento constante con la documentación pendiente, elaboración de autorizaciones de ingreso para los consejeros verificando que las instalaciones e implementos (auditorio, video beam, portátil, refrigerios) estén a tiempo para el desarrollo de las reuniones, difusión a la comunidad general a las actividades del CTPD cuando se requiera, envío de invitaciones para cada plenaria, mesa directiva y comisiones, confirmando asistencia vía telefónica, elaboración de las actas de plenaria y mesa directivas, elaboración de la estadística de asistencia a fin de poder suplir las vacancias, cuando ha sido necesario ir al archivo central en busca de información para responder peticiones, solicitudes de bienes y servicios como refrigerios y viáticos. En cumplimiento del Plan de Acción del CTPD para el año 2018, durante el periodo se brindó el apoyo logístico y administrativo a través del convenio 354 de 2018 suscrito con la Universidad Nacional de Colombia y los contratos 245 de 2017 y 61 de 2018.
“Bogotá Mejor para Todos”	2019	\$421.365.500	Para Garantizar el apoyo metodológico para el funcionamiento del CTPD, se suscribió el convenio 264 de 2019 con la Universidad Nacional.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

			<p>Así mismo, la Dirección de Participación brinda el apoyo administrativo y técnico necesario para el desarrollo de actividades del CTPD, con lo cual se generan las condiciones logísticas y físicas necesarias para el adecuado funcionamiento y cumplimiento de su Plan de Acción.</p> <p>Además del acompañamiento a las Comisiones, Mesas Directivas, Plenarias y eventos del CTPD, donde se apoyó el proceso de análisis y estudio de las temáticas que ocupan al Consejo, se entregaron dos productos que dan cuenta del contexto de la planeación participativa de la ciudad y sistematizan el debate de la Revisión General del POT.</p> <p>Por otro lado, se realizó un documento que sistematiza el proceso de elaboración del concepto del CTPD sobre la Revisión General del Plan de Ordenamiento Territorial. El texto se llama, ¿Cómo se elaboró el concepto? Memorias del estudio del CTPD a la Revisión General del POT. Esta sistematización se enfoca en el trabajo del Consejo en los 30 días hábiles que tuvo para el estudio del proyecto desde la entrega realizada por la Secretaría Distrital de Planeación.</p> <p>En lo corrido del año el apoyo se ha centrado en las siguientes actividades de trabajo conforme al Plan de Acción del CTPD 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mesas Directivas: 10</li> <li>✓ Plenarias: 21</li> <li>✓ Comisión POT: 11</li> <li>✓ Comisión Desarrollo Regional: 10 y 1 recorrido</li> <li>✓ Comisión PDD: 11</li> <li>✓ Comisión Poblacional: 9 y 1 foro</li> <li>✓ Comisión de Participación: 11</li> <li>✓ Revisiones de prensa semanal 10</li> <li>✓ Resumen de construcción del concepto de revisión del POT 1</li> <li>✓ Apoyo al proceso de análisis y estudio de las temáticas de competencia del CTPD sobre la revisión general del POT, estipuladas en el Plan de Acción 2019</li> </ul> <p>Seguimiento al Convenio Interadministrativo de cooperación con la Universidad Nacional de Colombia</p>
"Bogotá Mejor para Todos"	2020	\$154.689.000	<p>La Secretaría Distrital de Planeación ha acompañado metodológica, técnica, logística y administrativamente el proceso de implementación, en el que se han desarrollado las siguientes actividades: Apoyar el proceso de aprobación del reglamento interno del CTPD, mediante la creación de la comisión accidental; Acompañamiento a la Plenarias, Mesas Directivas y Comisiones mensuales ordinarias y extraordinarias, aportando las plataformas web de conexión,</p>

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

			realizando las convocatorias mediante el correo oficial, aportando conceptos desde la Secretaría Técnica y garantizando el acompañamiento metodológico del equipo de la Universidad Nacional; Apoyar metodológica y conceptualmente el encuentro de armonización de las consejeras y los consejeros, mediante la implementación de un seminario de inducción elaborado por la Universidad Nacional y el acompañamiento constate a las consejeros y consejeras desde la Secretaría Técnica; Seguimiento PDD (Analizar en relación al Concepto Emitido por CTPD), mediante encuentros con diferentes entidades de la Administración Distrital; Realizar la tertulia «Diálogos de la Participación», en la cual se acompañó el proceso de convocatoria y gestión metodológica, garantizando la intervención de directivas del IDPAC y la SDP. Adicionalmente, se acompañó la preparación del concepto del Plan de Ordenamiento Territorial 2021 mediante la implementación del Seminario de Ordenamiento Territorial desarrollado por la Universidad Nacional, como parte del convenio interadministrativo firmado con la Secretaría Distrital de Planeación.
--	--	--	--

En la vigencia 2020 finalizó el **Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá, Mejor para Todos”** en el mes de mayo, sin embargo en el marco del siguiente Plan Distrital de Desarrollo formulado **“Un Nuevo Contrato Social para la Bogotá del Siglo XXI”** se formuló el proyecto de inversión 7604 “Diseño de modelo colaborativo para la participación ciudadana en los instrumentos de planeación, los ejercicios de rendición de cuentas distritales y locales y los presupuestos participativos”, a través del cual se viene brindando apoyo al CTPD en el marco de la meta “Diseñar e implementar (1) modelo colaborativo para el fortalecimiento de la participación ciudadana, la rendición de cuentas y la comunicación efectiva en la formulación de los instrumentos de planeación.”

A continuación, se presentan los compromisos asociados al apoyo del CTPD en la vigencia 2020 bajo el nuevo PDD y la programación de recursos para la vigencia 2021:

### Vigencia 2020 - CTPD

Objeto	Programado 2020	Ejecutado 2020
Aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros, Para Brindar El Apoyo Administrativo, Técnico Y Metodológico Al Consejo Territorial De Planeación Distrital – Ctpd	\$190.241.057	\$85.608.476

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Objeto	Programado 2020	Ejecutado 2020
Adicion Y Prorroga Al Contrato 264 De 2019, Cuyo Objeto Consiste En "Aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros, Para Brindar El Apoyo Administrativo, Técnico Y Metodológico Al Consejo Territorial De Planeacion Distrital -Ctpd"	\$111.429.000	\$111.429.000
Prestar Servicios Profesionales De Apoyo A La Direccion Participación Y Comunicación Para La Planeación, En El Desarrollo De Las Actividades Necesarias Para La Ejecución Del Plan De Acción 2020 Del Consejo Territorial De Planeación Distrital -Ctpd	\$43.260.000	\$43.260.000
Prestar Servicios Profesionales De Apoyo A La Sdp En La Recopilación, Procesamiento Y Análisis De La Información Obtenida Como Aportes Ciudadanos En El Marco Del Proceso De Participacion En La Formulación Del Plan De Desarrollo Distrital Y Plan De Ordenamiento Territorial	\$36.000.000	\$36.000.000
Apoyo logístico al CTPD	\$100.000.000	\$73.990.392
<b>TOTAL</b>	<b>\$480.930.057</b>	<b>\$350.287.868</b>

\*El presupuesto no ejecutado se liberó en la vigencia.

### Vigencia 2021 - CTPD

Objeto	Programado 2021	Ejecutado 2021
Aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros, Para Brindar El Apoyo Administrativo, Técnico Y Metodológico Al Consejo Territorial De Planeación Distrital-Ctpd Para El Desarrollo De Su Plan De Acción 2021, En El Marco Del Modelo Colaborativo Para El Fortalecimiento De La Participación Ciudadana, La Rendición De Cuentas Y La Comunicación Efectiva En La Promoción De Instrumentos De Planeación De Pot Y Pdd.	\$ 304.879.471	\$ 0
Prestar El Apoyo Logístico Para La Organización De Actividades Institucionales De Apoyo A La Coordinación, Socialización E Implementación De Estrategias De Participación Que Se Articulen Al Modelo Colaborativo De Participación Ciudadana, La Rendición De Cuentas Y La Comunicación Efectiva En La Formulación De Los Instrumentos De Planeación.	\$ 80.000.000	\$ 0

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



Prestar Servicios Profesionales De Apoyo A La Dirección De Participación Y Comunicación Para La Planeación, En El Diseño E Implementación De Estrategias De Participación Que Se Articulen Al Modelo Colaborativo De Participación Ciudadana Y La Rendición De Cuentas En La Formulación De Los Instrumentos De Planeación.	\$ 58.900.000	\$ 8.680.000
restar Servicios De Apoyo A La Dirección De Participación Y Comunicación Para La Planeación En La Recopilación, Procesamiento Y Análisis De La Información Obtenida En La Secretaría Técnica Del Ctpd Articulado Al Modelo Colaborativo De Participación Ciudadana Y La Rendición De Cuentas En La Formulación De Los Instrumentos De Planeación.	\$ 52.250.000	\$ 10.450.000
Prestar Servicios De Apoyo A La Dirección De Participación Y Comunicación Para La Planeación En La Recopilación, Procesamiento Y Análisis De La Información Obtenida En La Secretaría Técnica Del Ctpd Articulado Al Modelo Colaborativo De Participación Ciudadana Y La Rendición De Cuentas En La Formulación De Los Instrumentos De Planeación.	\$ 20.678.364	\$ 1.914.663
Prestar Servicios Profesionales De Apoyo A La Dirección De Participación Y Comunicación Para La Planeación, En La Resolución De Consultas Ciudadanas, Apoyo A La Revisión Jurídica De Documentos E Interlocución Efectiva Con La Ciudadanía Y El Ctpd En El Marco De La Implementación Del Modelo Colaborativo De Participación Ciudadana Y La Rendición De Cuentas.	\$ 54.000.000	\$ 5.000.000
Prestar Servicios Profesionales De Apoyo A La Dirección De Participación Y Comunicación Para La Planeación En La Implementación De Las Estrategias De Comunicación Para La Formulación De Los Instrumentos De Planeación.	\$ 37.800.000	\$ 4.340.000
Adición Y Prorroga Al Contrato 413-2020, Cuyo Objeto Consiste En "Aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros, Para Brindar El Apoyo Administrativo, Técnico Y Metodológico Al Consejo Territorial De Planeación Distrital - Ctpd"	\$ 95.120.529	\$ 66.584.370
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 703.628.364</b>	<b>\$ 96.969.033</b>

**3. Sírvese informar cuál es el nombre de todos y cada uno de los funcionarios de la Secretaría Distrital de Planeación que integran el equipo relacionado con la estructuración del nuevo Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, en sus distintas fases.**

DEPENDENCIA	NOMBRE CARGO	NOMBRE FUNCIONARIO
Secretaría de Planeación	Secretaría Despacho	María Mercedes Jaramillo Garcés – Secretaria Lizette Medina – Asesora Despacho

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Subsecretaria de Planeación Territorial	Despacho	Claudia Andrea Ramírez - Subsecretaria Carmenza Orjuela Hernández - Profesional Margarita Caicedo – Directora
	Dirección Taller del Espacio Público	<b>GRUPO PROFESIONAL</b> Luis Ernesto Montañez Viviana Merchán Jhon Duque Juan Carlos Guerrero Liliana campo Astrid garzón Luz Mireya Ramírez Rafael Sáenz
	Dirección de Planes Maestros y Complementarios	Edgar Andrés Figueroa – Director
	Dirección de Legalización y Mejoramiento Integral	Glenda Luna Saladen Director <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Yamile Andrea Hernández, Antonio Villalobos
	Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana	Natalia López – Directora <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Jorge Enrique Gómez, Edgar Ricardo Navas, Alfonso Eduardo Pinaud, Jeannie Carolina Romero Jerez Jorge Iván Ruiz Suárez Manuel Alfredo Hernández Zabaraín Juan Guillermo Marín Londoño Yolima Constanza Pérez Acosta
	Dirección de Norma Urbana	Camilo Castellanos Molina – Director <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Antonio Rey, Diana Marcela Valderrama Guzmán Francisco Javier Neira Valero German Alfonso López González Gustavo Alejandro Fuentes Rodríguez Lidys Ivonne Bohórquez Rojas Marcela Ximena Olarte Charry Mauricio de los Ríos España Viviana Moreno Velasco Laura Juliana Guevara Turca

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

		Sandra Milena Guerrero Cortes Paulina Isabel Pérez Espitia Jimmy Guzmán
	<b>Dirección de Planes Parciales</b> <b>Dirección de Ambiente y Ruralidad</b>	Tatiana Valencia – Directora <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Iván Ortiz Luis Carlos Rosado Juana Hoffman
	<b>Dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos</b>	María Victoria Villamil – Directora <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Juan Carlos Tovar, Nelson Gamboa
<b>Subsecretaría de Planeación Socioeconómica</b>	<b>Despacho</b>	Beatriz Yadira Díaz Cuervo - Subsecretaria
	<b>Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional</b>	Consuelo Ordoñez – Directoras <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Juana Leal Sergio Moreno Carlos Ruiz
	<b>Dirección de Economía Urbana</b>	Omar Rodríguez – Director <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Paco Bermúdez Manuel Alejandro Jarro Néstor Ricaurte
	<b>Dirección de Operaciones Estratégicas</b>	María Elvira Villareal – Directora <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Luis Antonio Palacios Yuby Litsy Jurado
	<b>Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales</b>	Pilar Montagut – Directora Laura Patarroyo – Profesional
<b>Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos</b>	<b>Despacho</b>	Antonio Avendaño Arosemena - Subsecretario
	<b>Dirección de Estudios Macro</b>	Daniela Pérez – Directora Camilo Enrique Gaitán Victoria - Profesional
	<b>Dirección de Información, Cartografía y Estadísticas</b>	Andrés Leonardo Acosta – Director <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Sergio Andrés Laiton

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



		Mario Fernando Beltrán Geovany Guerrero María Fernanda Tinjaca Pedro Nel Gerena Nelson Leandro Forero Lina Marcela Fabra Javier Orlando Barón Angel Custodio Ramírez Oswald Rene Santos Oscar Francisco Benavides
Subsecretaría de Planeación de la Inversión	<b>Despacho</b>	Pedro Antonio Bejarano Silva - Subsecretario
	<b>Dirección de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local</b>	Andrés Fernando Agudelo Aguilar - Director Laura Torres – Profesional
	<b>Dirección de Programación y Seguimiento a la Inversión</b>	Jhon Manuel Parra - Director <b>GRUPO PROFESIONAL</b> Adria de León Torres Miguel Ángel Bejarano Díaz
	<b>Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación</b>	Juan Carlos Prieto – Director <b>GRUPO DE APOYO</b> Sandra Medina Mariño y Melina Solano Olga Beatriz Díaz Natalia Garzón Tatiana Gómez José F Quiroz Yamit Acosta Ricardo Rubiano
Subsecretaría Jurídica	<b>Despacho</b>	Gloria Edith Martínez Sierra - Subsecretaria

**4. Sírvase indicar cuáles son las etapas de formulación del Plan de Ordenamiento Territorial, discriminando cuál es el término establecido para el desarrollo de cada una de las etapas, haciendo especial énfasis en las etapas preliminar, diagnóstico, y formulación.**

**Precisar las fechas en que se realizaron las etapas especificadas, así mismo indicar en qué fechas se llevó a cabo territorialización con los soportes documentales y/o fotográficos correspondientes.**

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

El artículo 2.2.2.1.2.1.1 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020, señala que el proceso de planificación del ordenamiento territorial se realiza siguiendo las siguientes etapas:

1. Diagnóstico.
2. Formulación.
3. Implementación.
4. Seguimiento y evaluación

A su vez, el párrafo de la norma en mención señala que la revisión o modificación de los Planes de Ordenamiento Territorial - POT debe partir de los resultados de la etapa de Seguimiento y Evaluación.

Coherente con ello, a continuación, se identifican las etapas de la formulación de la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial, conforme con lo indicado en la solicitud:

ETAPA	DESCRIPCIÓN	MARCO NORMATIVO	TERMINO LEGAL	Trámite RGPOT de Bogotá
Seguimiento y evaluación	<p>El seguimiento comprende la recolección y análisis continuo de información para adelantar la medición anual del estado de avance de la ejecución de los programas y proyectos, de la implementación de las normas urbanísticas y la consolidación del modelo de ocupación.</p> <p>El seguimiento se adelantará a partir de la conformación del expediente urbano, que de acuerdo con lo establecido en el artículo 112 de la Ley 388 de 1997, es un sistema de información el cual se debe mantener actualizado para contar con información permanente respecto a la ejecución del Plan.</p>	Artículo 2.2.2.1.2.1.5 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020.	N.A	Esta fase se inició a mediados de enero de 2020 y fue hasta abril del 2020

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

ETAPA	DESCRIPCIÓN	MARCO NORMATIVO	TERMINO LEGAL	Trámite RGPOT de Bogotá
	<p>La evaluación comprende el análisis y valoración de los resultados del seguimiento, que permite determinar la relevancia, eficiencia y efectividad de la implementación del Plan.</p> <p>El seguimiento y evaluación del Plan de Ordenamiento Territorial - POT se materializa en la elaboración de un documento que debe contener los resultados de la ejecución del plan y las recomendaciones frente a las dificultades presentadas en su implementación y los temas que deben ser objeto de revisión.</p>			
Diagnóstico	El diagnóstico deberá permitir conocer el estado actual del territorio, para confrontarlo con la imagen deseada de tal manera que permita formular adecuadamente la planeación del territorio del distrito.	Artículo 2.2.2.1.2.1.2 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020	N.A.	Esta etapa inicio en mayo 2020 y se hizo hasta enero 2021.
Formulación	Comprende el proceso de toma de las decisiones para el ordenamiento del territorio que se traducen en los componentes y contenidos, así como la realización de la concertación, consulta, aprobación y adopción con las siguientes instancias: (i) Consejo de Gobierno, (ii) Corporación Autónoma Regional o la autoridad ambiental correspondiente, (iii) Junta Metropolitana para el caso de municipios que formen parte de áreas metropolitanas, (iv) el Consejo Territorial de Planeación, y (v) el	<p><b>Proceso de toma de decisiones</b></p> <p>Artículo 2.2.2.1.2.1.3 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020</p> <p><b>Consejo de Gobierno:</b> Parágrafo: del artículo 2.2.2.1.2.2.2 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020</p>	N.A.	Esta etapa inicio en mayo 2020 y nos encontramos surtiendo la formulación-
			N.A.	Presentación ante el Consejo de Gobierno Distrital: Certificación Consejo de Gobierno Distrital – Acta No. 019 del 3 de mayo de 2021

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

ETAPA	DESCRIPCIÓN	MARCO NORMATIVO	TERMINO LEGAL	Trámite RGPOT de Bogotá
	Concejo Municipal	<p><b>Instancias de concertación y consulta</b></p> <p>Artículo 2.2.2.1.2.2.2 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020</p> <p>Artículo 2.2.2.1.2.2.3 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020.</p> <p>Artículo 2.2.2.1.2.2.6 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020.</p> <p>Artículo 2.2.2.1.2.3.5 del Decreto Nacional 1077 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 1232 de 2020.</p>	<p><b>30 días hábiles</b> para adelantar la concertación ante las autoridades ambientales</p> <p><b>30 días hábiles</b> para adelantar la consulta con el consejo territorial de planeación.</p> <p>Dentro de los 30 días hábiles ss para radicar el proyecto ante el Concejo Municipal, luego del concepto del CTPD.</p> <p>90 días calendario para la aprobación</p>	<p><b>CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL – CAR</b></p> <p>Se radicó el día 03 de mayo</p> <p>Acta de Concertación ambiental del 09 de julio de 2021, suscrita por la CAR y el Distrito Capital</p> <p>Resolución GEN No. 20217000279 de 12 de julio de 2021, <i>Por la cual se acoge el acta de concertación de los asuntos ambientales y el acta conjunta concernientes al Proyecto de Revisión General y Ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial - POT de Bogotá</i> , expedida por el Director General de la Corporación Autónoma Regional Cundinamarca – CAR.</p> <p><b>SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE:</b></p> <p>Se radicó el día 3 de mayo de 2021.</p> <p>Acta de concertación ambiental del 9 de julio de 2021, suscrita entre las Secretarías Distrital de Ambiente y Planeación del Distrito Capital</p> <p>Resolución No. 01929 <i>“Por la cual se declaran concertados los asuntos ambientales de la Revisión General del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C.”</i>, expedida por la Secretaría Distrital de Ambiente.</p> <p>Se presentó ante el CTPD el día 12 de julio de 2021.</p> <p>Se emitió concepto por parte del CTPD el día 25 de agosto de 2021.</p> <p>Es un término máximo. El proceso de revisión del POT se encuentra en consolidación para su presentación ante el Concejo Distrital.</p> <p>No se ha presentado ante el Honorable Concejo de Bogotá</p>

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

ETAPA	DESCRIPCIÓN	MARCO NORMATIVO	TERMINO LEGAL	Trámite RGPOT de Bogotá
Implementación	La implementación comprende la ejecución y puesta en marcha de lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial - POT para las vigencias de corto, mediano y largo plazo, así como el desarrollo de los instrumentos de gestión y financiación.	Artículo 2.2.2.1.2.1.4 del Decreto Nacional 1077 de 2015.	Tres periodos constitucionales completos.	N.A.

Es importante precisar que, durante los encuentros o espacios de participación ciudadana ejecutados en todas las etapas señaladas, se reúnen evidencias como las relatorías, actas de reunión (AFO), grabación de audio y video, presentaciones, chat durante la reunión virtual, lista de asistencia, fotografías si el espacio es presencial y matriz de aportes, todo lo cual se presentará ante el Concejo de Bogotá en documento que hará parte del proyecto de acuerdo.

Adjuntamos el cronograma de la implementación de las etapas de la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial

**5. *Sírvase informar cuántas reuniones de participación ciudadana se realizaron con las Unidades de Planeación Zonal y cómo se garantizó la representación presencial de todas las comunidades teniendo en cuenta las limitaciones de aforo.***

La implementación de la estrategia de participación para la fase de Formulación del Plan de Ordenamiento Territorial, POT, contó con un abordaje territorial por Unidades de Planeamiento Local, UPL, en correspondencia con la propuesta de nuevas unidades de planeamiento de la Administración Distrital, en espacios de diálogo y consulta a través de canales de participación virtuales y presenciales, en la promoción y garantía de la participación de todas las comunidades teniendo en cuenta la declaración de la emergencia sanitaria por el nuevo coronavirus, las medidas de restricción correspondientes y la solicitud de la ciudadanía.

Dentro de los canales de participación a escala territorial se destacan las reuniones tipo taller las cuales desde el abordaje por UPL se realizaron en 38 reuniones virtuales y 31 presenciales (Anexo 3) procurando abarcar todas las localidades que se encuentran vigentes en la ciudad. Durante los encuentros presenciales se contó con todas las medidas de manejo y prevención del contagio para garantizar y promover la participación.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Para los espacios presenciales y virtuales tipo taller se realizaron convocatorias por medio de correo electrónico, WhatsApp y difusión en los canales de comunicación de la Secretaría Distrital de Planeación, SDP, como la página web, micrositio POT y redes sociales. Además de las reuniones por UPL, se habilitaron otros mecanismos de participación virtuales y presenciales con el fin de que la ciudadanía pudiera participar constantemente como: Reuniones virtuales con actores comunitarios, públicos, privados, de opinión, academia y ciudadanía no organizada; Comunicación en línea a través de los canales de comunicación de la SDP; Minisitio de Participación; correo electrónico; llamadas telefónicas; canales con niñas, niños, adolescentes y jóvenes como reuniones virtuales, guía POT y dibujos; encuesta virtual; correspondencia de la SDP; Mapa virtual “Tu aporte, tu territorio, Curso virtual “Nuestro territorio, nuestro plan”; Buzones de participación POT en algunas Alcaldías Locales; Micrositio de Participación POT ‘El Renacer de Bogotá 2022-2035’; Consultorio POT; Brigada POT Bogotá.

**6. *Sírvase señalar quienes son los miembros activos que integran el Consejo Territorial de Planeación Distrital. Remitir copia de los actos administrativos de designación y del acta de posesión o aceptación de la designación, de ser aplicable.***

Adjuntamos en formato Excel el listado del CTPD con las fechas de ingreso según el día en que se notificó a la secretaría técnica del CTPD (Anexo 4) Adicionalmente, enviamos la carpeta ZIP con los oficios de delegación (Anexo 5) Cabe mencionar que algunos archivos incluyen más de una delegación debido a que se realizaron en las mismas sesiones. Por último, es importante precisar que no es necesaria firmar acta de posesión o aceptación.

**7. *Sírvase informar durante los últimos seis (6) meses cuántos miembros nuevos han ingresado al Consejo Territorial de Planeación Distrital. Remitir copia de los actos administrativos de designación y del acta de posesión o aceptación de la designación, de ser aplicable. Así mismo remitir el número de vacancias existentes a la presente fecha.***

Adjuntamos en formato Excel el listado de los 19 miembros del CTPD que ingresaron en los últimos seis meses (Anexo 6). Adicionalmente, enviamos la carpeta ZIP con los oficios de delegaciones de estas 19 personas (Anexo 7) Es importante precisar que no es necesaria firmar acta de posesión o aceptación. Por último, agregamos el conteo actualizado a la fecha de las delegaciones vacantes en el CTPD (Anexo 8)

**8. *Sírvase indicar los nombres de las personas que conforman las diferentes Comisiones, Mesas de Expertos y Grupos Asesores que integran el Consejo Territorial de Planeación Distrital.***

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



Adjuntamos el consolidado del CTPD desagregado por Plenaria, Mesa Directiva, Comisiones Ordinarias y Comisiones Accidentales (Anexo 9)

**9. *Sírvase informar si a la presente fecha existe algún miembro del Consejo Territorial de Planeación sin asignación de comisión. Remitir soportes documentales***

Adjuntamos el consolidado de los consejeros que a la fecha no han elegido comisión (Anexo 10) Sobre este punto, precisamos que son los consejeros y consejeras quienes en uso de su autonomía deben enviar su decisión al correo de la Secretaría Técnica informando las comisiones en las que quiere participar, tal como se les indica al momento de ingresar al CTPD.

**10. *Sírvase informar en qué fecha y a través de que medio fueron remitidos los documentos del Plan de Ordenamiento Territorial concertados con la CAR al Consejo Territorial de Planeación Distrital. Remitir soportes documentales.***

Nos permitimos informar que la SDP remitió el día 12 de Julio del 2021, en medio físico y digital los documentos de la propuesta del POT de Bogotá, al Consejo Territorial de Planeación Distrital, la cual había sido objeto de concertación con las autoridades ambientales competentes. De igual forma anexamos el oficio de entrega al CTPD.

**11. *Sírvase informar si alguno o algunos de los miembros del Consejo Territorial de Planeación Distrital ha sido contratado por parte de la Secretaría Distrital de Planeación para realizar capacitaciones, charlas, talleres, conferencias, etc. relacionados con la formulación del Plan de Ordenamiento Territorial a los miembros del CTPD.***

Hasta la fecha ningún consejero del CTPD ha sido contratado por la Secretaría Distrital de Planeación para realizar capacitaciones, charlas, talleres, conferencias, etc. relacionados con la formulación del Plan de Ordenamiento Territorial a los miembros del CTPD. Es importante decir que la información fue verificada a través de la plataforma SIDEAP: <https://sideap.serviciocivil.gov.co/sideap/publico/directorio/buscar.xhtml?jsessionid=37cfb2e20536f7d083f85b224cd9?cid=1&jfwid=37cfb2e20536f7d083f85b224cd9:0> el día jueves 26 de agosto de 2021

**12. *Sírvase informar si la Universidad Nacional ha sido contratada por parte de la Secretaría Distrital de Planeación o ha realizado convenios de cualquier naturaleza con esta entidad, para realizar capacitaciones, charlas, talleres, conferencias, etc. relacionados con la formulación del Plan de Ordenamiento Territorial a los miembros del CTPD. En caso afirmativo, sírvase suministrar la***

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

***relación de capacitadores y/o personas encargadas de dictar dichas charlas o conferencias, según sea el caso.***

Desde el 2012 la Universidad Nacional de Colombia ha estado vinculada al trabajo del CTPD mediante la firma de convenios interadministrativos firmados con la SDP. Adjuntamos Excel donde se detallan valor, tiempo y objeto de este acompañamiento (Anexo 11)

En relación a las capacitaciones, charlas y conferencias sobre el Plan de Ordenamiento Territorial, informamos que dentro de las condiciones de los convenios firmados entre el 2019, 2020 y 2021, se establecieron procesos de formación para los consejeros y consejeras en temas de Ordenamiento Territorial. Para su revisión, adjuntamos las metodologías del Diplomado POT en 2019 (Anexo 12) del Seminario POT 2020 (Anexo 13) y de la Ruta POT por Bogotá 2021 (Anexo 14) donde se relacionan las personas encargadas de abarcar cada uno de los temas propuestos. Adicionalmente, adjuntamos las minutas de los convenios mencionados (Anexo 15) en las que se da cuenta de los profesionales encargados de la ejecución de las actividades pactadas, como es el caso de estos espacios de formación.

***13. Sírvase informar si existe algún tiempo determinado para que un nuevo integrante del Consejo Territorial de Planeación Distrital pueda votar la aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial.***

Teniendo en cuenta que el Consejo Territorial de Planeación Distrital es una instancia de participación autónoma, es labor de la plenaria avalar el reglamento interno mediante el cual se rige. Actualmente el reglamento vigente es del 2015 (Anexo 16) en el que no se establece sobre el tiempo determinado para que un nuevo integrante del CTPD pueda votar la aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial o el documento concepto que la instancia elabore. En este sentido, para establecer el tiempo de corte, será la Mesa Directiva y la Plenaria los espacios que deben determinar esa condición.

***14. Sírvase a remitir acta sucinta de la sesión plenaria realizada por el Consejo Territorial de Planeación Distrital los días 24 y 26 de agosto de 2021. Así mismo, por favor adjunta acta de registro y votación de cada consejero.***

El jueves 26 de agosto no hubo sesión plenaria del CTPD. En relación al acta del 24 no podemos enviarla ya que la función de la SDP, de conformidad con el reglamento, es elaborar el borrador y enviarlo a la Secretaría General de dicha instancia para su revisión y firma, hasta la fecha no han sido remitida por el CTPD. Adjuntamos el listado de asistencia de la sesión (Anexo 17) y el compilado de las votaciones (Anexo 18)

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

**15. Por favor remitir copia del concepto del Plan de Ordenamiento Territorial aprobado y emitido por el Consejo Territorial de Planeación Distrital.**

Se adjunta el concepto del Consejo Territorial de Planeación Distrital al Plan de Ordenamiento Territorial (Anexo 19)

Los anexos están en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1CC\\_e1zXmo43FjWu147WwO8xJfWyNPskr?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1CC_e1zXmo43FjWu147WwO8xJfWyNPskr?usp=sharing)

Es importante aclararle al Honorable Concejo de Bogotá, que el numeral 3 del artículo 24 de la Ley 388 de 1997 dispone que el Consejo Territorial de Planeación es una instancia de consulta para la expedición del Plan de Ordenamiento Territorial y goza de autonomía en sus decisiones de conformidad como lo señalen las leyes y demás reglamentos sobre la materia

Ahora bien, en virtud del artículo 17 del Decreto Distrital 032 de 2007, “*Por el cual se reglamenta el Acuerdo 12 de 1994, en lo referente al Consejo Territorial de Planeación Distrital*”, establece:

*“Apoyo administrativo. La mesa directiva del CTPD contará, como mínimo, con el apoyo de un(a) servidor(a) público(a) designado(a) por la Secretaría Distrital de Planeación. Dicho(a) servidor(a) será el (la) encargado(a) del archivo y custodia de todos los documentos del CTPD, de grabar las sesiones y demás reuniones de la Corporación, de transcribir y preparar los borradores de las actas que se generen en cada una de las reuniones y las demás actividades necesarias para el adecuado funcionamiento del CTPD, sin que tales actuaciones supongan injerencia en la autonomía de las decisiones adoptadas.*”

*Parágrafo 1. El presidente del CTPD, en coordinación con el servidor(a) público(a) designado(a), remitirá semestralmente a la Secretaría Distrital de Planeación un informe de las actividades realizadas.”*

De otro lado, el artículo 18 del acta del 02 de julio de 2015 por la cual se adoptó el Reglamento del CTPD por la Plenaria de dicha instancia, establece:

*“Artículo 18. Secretaría Técnica: El CTPD contará con los servicios permanentes de un equipo de trabajo denominado Secretaría Técnica, suministrado por la Administración Distrital de acuerdo con lo establecido en la ley 152 de 1994 y el Decreto 032 de 2007 y las demás que las modifiquen, adicionen o deroguen, será el encargado de prestar el apoyo logístico, administrativo, técnico y operativo. El/la Secretaría General, coordinará la Secretaría Técnica.*

**PARAGRAFO:** *El/la Sectaria Técnica asistirá a todas las sesiones de la Plenaria del CTPD*

**EVITE ENGAÑOS:** *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

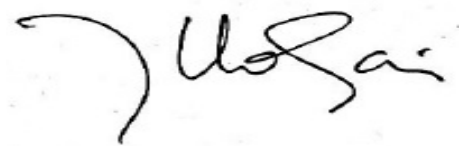
*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

*y a las reuniones de la Mesa Directiva, convocará dichas instancias según solicitud del/la Secretario/a General, grabará las sesiones y redactará el borrador de las actas para la revisión del/la Secretario/a General y para la aprobación de la Plenaria del CTPD o de la Mesa Directiva, según el caso, hará difusión de las actas y de las demás comunicaciones, según el caso, una vez revisadas por la Secretaría General para el cumplimiento del Decreto 032/07"*

Aclarado lo anterior, las respuestas a cada una de las preguntas que forman parte del cuestionario se atienden de conformidad con nuestra labor de apoyo administrativo y logístico al CTPD, advirtiendo que ninguna entidad del Distrito o la Secretaría Distrital de Planeación intervienen en las decisiones tomadas por los consejeros y las consejeras en ejecución de sus funciones.

Cordialmente,



**Maria Mercedes Jaramillo Garces**  
**Despacho - Secretaria Distrital de Planeación**

Anexo: Cronograma POT  
Archivo en excel  
Oficio de entrega al CTPD  
Concepto del CTPD

Proyectó: Juan Carlos Prieto García - Director de Participación y Comunicación para la Planeación  
Carmenza Orjuela - Subsecretaría de Planeación Territorial  
Aprobó: Claudia Andrea Ramirez Montilla - Subsecretaria de Planeación Territorial  
Revisaron: Camilo Calderón - Asesor Subsecretaría de Planeación Territorial  
Concepción Castañeda Jimenez - Asesora Despacho  
Mauricio Llache - Asesor Subsecretaría Jurídica

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*