

COMISION PRIMERA DEL PLAN

De: MARCELA MUNEVAR SALCEDO <MMUNEVAR@compensar.com>
Enviado el: miércoles, 8 de septiembre de 2021 8:36 a. m.
Para: COMISION PRIMERA DEL PLAN
Asunto: COMPENSAR Respuesta cuestionario PROPOSICIÓN No. 403 DE 2021
Datos adjuntos: Respuesta cuestionarios puntos 1 y 2.pdf

Marca de seguimiento: Seguimiento
Estado de marca: Marcado

Buenos días,

En respuesta a su amable invitación, adjunto respuesta al cuestionario remitido, en lo relacionado con los puntos 1 y 2 que aplica a las Cajas de Compensación Familiar.

Gracias,

Marcela Munévar Salcedo

Secretaria General - Gerente Servicios Jurídicos
Caja de Compensación Familiar COMPENSAR
Avenida 68 No. 49A -47 Piso 3 Bloque D
Tel: 4280666 Ext. 14112
mmunevars@compensar.com

De: COMISION PRIMERA DEL PLAN <COMISIONDELPLAN@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO>
Enviado el: lunes, 30 de agosto de 2021 12:59 p. m.
Para: 'notificacionesjudiciales@compensar.com'; NOTIFICACIONES JUDICIALES
<notificacionesjudiciales@compensar.com>; notificacionesjudiciales@cafam.com.co;
notificacionesjudiciales@cafam.com.co; ccfcfam@ssf.gov.co; ccfcfam@ssf.gov.co; 'protecciondatos@cafam.com.co';
protecciondatos@cafam.com.co; servicioalcliente@colsubsidio.com; servicioalcliente@colsubsidio.com;
defensoriadelaafiliado@cafam.com.co; defensoriadelaafiliado@cafam.com.co; notificacionesjudiciales@ssf.gov.co;
notificacionesjudiciales@ssf.gov.co; ssf@ssf.gov.co; ssf@ssf.gov.co; Comunicaciones@cajaviviendapopular.gov.co;
Comunicaciones@cajaviviendapopular.gov.co; mcalderona@cajaviviendapopular.gov.co;
mcalderona@cajaviviendapopular.gov.co; soluciones@cajaviviendapopular.gov.co;
soluciones@cajaviviendapopular.gov.co; tmoronb@cajaviviendapopular.gov.co;
tmoronb@cajaviviendapopular.gov.co; andcastro@contraloriabogota.gov.co; andcastro@contraloriabogota.gov.co;
contralor@contraloriabogota.gov.co; contralor@contraloriabogota.gov.co; 'contralor@contraloriabogota.gov.co';
enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co; enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co; jneira@contraloriabogota.gov.co;
jneira@contraloriabogota.gov.co; mcortes@contraloriabogota.gov.co; mcortes@contraloriabogota.gov.co;
ncordoba@contraloriabogota.gov.co; ncordoba@contraloriabogota.gov.co; rrios@contraloriabogota.gov.co;
rrios@contraloriabogota.gov.co; despacho@habitatbogota.gov.co; edson.martinez@habitatbogota.gov.co;
edson.martinez@habitatbogota.gov.co; enlaceconcejo@habitatbogota.gov.co; enlaceconcejo@habitatbogota.gov.co;
nadya.rangel@habitatbogota.gov.co; nadya.rangel@habitatbogota.gov.co; ogomez@eru.gov.co;
tacada17@hotmail.com; tacada17@hotmail.com; victor.sotelo@habitatbogota.gov.co;

victor.sotelo@habitatbogota.gov.co; correspondenciasdp@sdp.gov.co; despachosdp@sdp.gov.co; despachosdp@sdp.gov.co; lmartinez@sdp.gov.co; lmartinez@sdp.gov.co; omarplaneacion@gmail.com; omarplaneacion@gmail.com; vhurtado@sdp.gov.co; vhurtado@sdp.gov.co; ampmarquez@hotmail.com; ampmarquez@hotmail.com; concejo1@personeriabogota.gov.co; concejo1@personeriabogota.gov.co; institucional@personeriabogota.gov.co; institucional@personeriabogota.gov.co; ldamado@personeriabogota.gov.co; ldamado@personeriabogota.gov.co; mluna@personeriabogota.gov.co; mluna@personeriabogota.gov.co; fcastaneda@veeduriadistrital.gov.co; fcastaneda@veeduriadistrital.gov.co; mjimenez@veeduriadistrital.gov.co; mjimenez@veeduriadistrital.gov.co; notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co; notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co

Asunto: RV: ENVIO CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS PROPOSICIÓN No. 403 DE 2021

Cordial saludo.

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual la Subsecretaria de Despacho de la Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, remite copia de la Proposición **No. 403 de 2021** para su conocimiento y tramite respectivo.

Acuerdo 741 de 2019; ARTÍCULO 54.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN. ... Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

Recomendación por la época de PANDEMIA;

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo comisiondelplan@concejobogota.gov.co, original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el No. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.

Agradezco su amable atención;

Cordialmente,



Comisión Primera del Plan
Concejo de Bogotá, D.C.
comisiondelplan@concejobogota.gov.co

Aviso Legal "La información contenida en este mensaje y sus anexos es de carácter CONFIDENCIAL del Concejo de Bogotá, D.C., y se encuentra protegida por la ley, este es para uso exclusivo del destinatario. Si el lector de este mensaje no es el destinatario, se le notifica que cualquier, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvió, copia, impresión o reproducción de esta información se encuentra prohibido y sancionado legalmente, si usted ha recibido este mensaje por favor elimínelo. Agradecemos su atención."

Aviso Ambiental - Piensa... en el Medio Ambiente. Revisa antes de imprimir.