

CONCEJO DE BOGOTÁ 06-10-2021 08:40:21
2021ER16143 O 1 Fol:1 Anex:0
ORIGEN: SECRETARIA DE AMBIENTE/CAROLINA URRUTIA VÁSQUEZ
DESTINO: COMISION 1º PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT
ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 496 DE 2021
OBS: ---

Bogotá D.C.

Doctora:

RUTH YANED VARGAS RICO

Subsecretaria de la Comisión del Plan de

Desarrollo y Ordenamiento Territorial

CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

Calle 36 N° 28ª 41

Ciudad

Asunto: Respuesta Proposición 496 aprobada en la Sesión del día 29/09/2021.
Radicación SDA 2021ER210710 del 30/09/2021
Radicado Cabildo Distrital 2021EE12432 del 30/09/2021

Respetada Subsecretaria:

En el ámbito de las atribuciones otorgadas a esta Autoridad Ambiental y en cumplimiento de los términos legales previstos en el Acuerdo 741 de 2018 (Reglamento Interno del Concejo), de manera atenta se da respuesta a las preguntas de competencia de esta Secretaría dentro de la **Proposición No. 496 de 2021**, relacionada con el tema: **“MOGADORES, CARTELERAS LOCALES Y PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL**, en los siguientes términos:

1. ***¿Qué acciones ha adelantado su entidad respecto de la obligación consagrada en el parágrafo del artículo 2 de la Resolución 1666 de 2017 desde el momento de su expedición, el cual dicta “Parágrafo? La reglamentación relacionada con la provisión, administración y manejo de los elementos de mobiliario urbano adoptados mediante la presente resolución, será desarrollada por las entidades administradoras del espacio público dentro del marco de sus competencias.” (¿Subrayado y negrilla por fuera del texto?***

Respuesta: Al respecto, es preciso aclarar que, dentro de las principales funciones de la Secretaría Distrital de Ambiente, en concordancia con lo establecido por el Acuerdo Distrital 257 de 30 de noviembre 2006, modificado por el Acuerdo Distrital 546 de 2013 y el Decreto Distrital 109 de 2009, modificado por el Decreto Distrital 175 de 2009, se encuentran:

1. Formular participativamente la política ambiental del Distrito Capital.
2. Liderar y coordinar el Sistema Ambiental del Distrito Capital -SIAC-.
3. Liderar y Coordinar el proceso de preparación de los planes, programas y proyectos de desarrollo medio ambiental que deban formular los diferentes organismos y entidades integrantes del Sistema Ambiental del Distrito Capital -SIAC-. y en especial, asesorar a sus integrantes en la definición de los planes de desarrollo ambiental y en sus programas y proyectos en materia de protección del medio ambiente y los recursos naturales

renovables, de manera que se asegure la armonía y coherencia de las políticas y acciones adoptadas por el Distrito.

4. Ejercer la autoridad ambiental en el Distrito Capital, en cumplimiento de las funciones asignadas por el ordenamiento jurídico vigente, a las autoridades competentes en la materia.
5. Formular, ajustar y revisar periódicamente el Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital y coordinar su ejecución a través de las instancias de coordinación establecidas.
6. Formular y orientar las políticas, planes y programas tendientes a la investigación, conservación, mejoramiento, promoción, valoración y uso sostenible de los recursos naturales y servicios ambientales del Distrito Capital y sus territorios socio ambientales reconocidos,
7. Promover planes, programas y proyectos tendientes a la conservación, consolidación, enriquecimiento y mantenimiento de la Estructura Ecológica Principal y del recurso hídrico, superficial y subterráneo del Distrito Capital.
8. Formular, implementar y coordinar, con visión integral, la política de conservación, aprovechamiento y desarrollo sostenible de las áreas protegidas del Distrito Capital.
9. Definir los lineamientos ambientales que regirán las acciones de la administración pública distrital.
10. Definir y articular con las entidades competentes, la política de gestión estratégica del ciclo del agua como recurso natural, bien público y elemento de efectividad del derecho a la vida.
11. Formular, ejecutar y supervisar, en coordinación con las entidades competentes, la implementación de la política de educación ambiental distrital de conformidad con la normativa y políticas nacionales en la materia.
12. Ejercer el control y vigilancia del cumplimiento de las normas de protección ambiental y manejo de recursos naturales, emprender las acciones de policía que sean pertinentes al efecto, y en particular adelantar las investigaciones e imponer las sanciones que correspondan a quienes infrinjan dichas normas.
13. Implantar y operar el sistema de información ambiental del Distrito Capital con el soporte de las entidades que producen dicha información.
14. Dirigir el diseño, implementación y seguimiento de planes, programas y proyectos ambientales relacionados con la planificación urbanística del Distrito Capital.
15. Coordinar las instancias ambientales de los procesos de integración regional.
16. Diseñar y coordinar las estrategias de mejoramiento de la calidad del aire y la prevención y corrección de la contaminación auditiva, visual y electromagnética, así como establecer las redes de monitoreo respectivos
17. Fortalecer los procesos territoriales y las organizaciones ambientales urbanas y rurales.
18. Realizar el control de vertimientos y emisiones contaminantes, disposición de desechos sólidos y desechos o residuos peligrosos y de residuos tóxicos, dictar las medidas de corrección o mitigación de daños ambientales y complementar la acción de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB- para desarrollar proyectos de saneamiento y descontaminación, en coordinación con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.

19. Ejecutar, administrar, operar y mantener en coordinación con las entidades Distritales y territoriales, proyectos, programas de desarrollo sostenible y obras de infraestructura cuya realización sea necesaria para la defensa y protección o para la descontaminación o recuperación del medio ambiente y los recursos naturales renovables.
20. Promover y desarrollar programas educativos, recreativos e investigativos en materia ecológica, botánica, de fauna, medio ambiente y conservación de los recursos naturales.
21. Desarrollar programas de arborización y ornamentación de la ciudad, en particular de especies nativas, coordinar con las entidades competentes y efectuar el registro e inventario en estas materias.
22. Aprobar el plan de arborización urbano de la ciudad cuya formulación estará a cargo del Jardín Botánico José Celestino Mutis.
23. Formular y coordinar la difusión de la política rural en el Distrito Capital y brindar asistencia técnica y tecnológica, agropecuaria y ambiental a los productores rurales.
24. Trazar los lineamientos ambientales de conformidad con el plan de desarrollo, el plan de ordenamiento territorial y el plan de gestión ambiental.
25. Y las demás atribuciones consagradas en el artículo 23 del Acuerdo 257 de 2006 y demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

Así las cosas, no se encuentra dentro de las competencias de esta Secretaría, la administración del espacio público del Distrito Capital, como tampoco la emisión de reglamentación relacionada con la provisión, administración y manejo de los elementos de mobiliario urbano.

2. ***¿Actualmente existe un cronograma donde se encuentren descritas de manera clara y precisa, las acciones realizadas y por realizar, para la instalación de los elementos con las respectivas fechas de entrega divididas en cabeza de cada una de las autoridades respectivas? ¿Qué acciones se han realizado efectivamente de tal cronograma por parte de cada una de las entidades? Por favor, proporcione la información solicitada.***

La instalación de los elementos de publicidad exterior visual tipo Mogadores y Carteleras locales, no hace parte de las competencias de la Secretaría Distrital de Ambiente - SDA, por lo tanto esta Entidad no tiene establecido un cronograma donde se encuentren registradas las acciones realizadas y por realizar para la instalación de dichos elementos, así como las fechas de entrega.

Adicionalmente, esta Secretaría no tiene conocimiento de la formulación de cronograma alguno, donde se establezcan las acciones realizadas o por realizar por parte de cada una de las Entidades competentes para establecer las condiciones de instalación de esos elementos.

3. ***¿Qué estudios se han adelantado para definir cuales predios bajo su administración se destinarán para realizar la instalación de los Mogadores y Carteleras Locales? ¿Cuántos de los mencionados elementos se han instalado a la fecha desde la expedición de la Resolución 1666 de 2017? ¿Qué procedimiento se definió para la instalación de los elementos?***

Respecto a la ubicación e instalación de los mogadores o carteleras locales, el Decreto 959 de 2000, compilatorio de los Acuerdos 01 de 1998 y 12 de 2000, por los cuales se reglamenta la publicidad exterior visual en el Distrito Capital, establece en su capítulo IV lo siguiente:

“ARTICULO. 23. —Ubicación. El departamento administrativo de planeación Distrital definirá las condiciones generales para la ubicación de carteleras locales y mogadores.

PARÁGRAFO. —Los propietarios podrán solicitar que en su predio o en el espacio público contiguo sea colocada una cartelera local o un morador.(sic)

ARTICULO 24. —Está prohibido colocar carteleras locales y mogadores en los siguientes lugares:

a) En la propiedad privada sin el consentimiento del propietario o poseedor, y

b) En los lugares y áreas descritos en las prohibiciones generales del presente acuerdo.” (Negrilla y subrayado fuera de texto original)

Así las cosas, si bien se encuentra que no es competencia de esta Secretaría definir las condiciones de ubicación e instalación de tales elementos, si podrá controlar que los mismos no se ubiquen en los lugares y áreas descritos en las prohibiciones generales establecidas en el Decreto 959 de 2000, que se citan a continuación:

“ARTICULO 5. Prohibiciones. No podrá colocarse publicidad exterior visual en los siguientes sitios:

a) En las áreas que constituyan espacio público de conformidad con las normas distritales y la Ley 9ª de 1989, o con las normas que lo modifiquen, complementen o sustituyan;

b) En las zonas históricas, edificios, o sedes de entidades públicas y embajadas, salvo que se trate de los avisos que indican el nombre de las entidades, embajadas y lugares históricos y de la publicidad exterior visual que de manera eventual anuncie obras de remoción o eventos artísticos;

c) (Modificado por el artículo 1º del Acuerdo 12 de 2000). En los sectores residenciales especiales, salvo que se trate de avisos adosados a la pared de establecimientos comerciales, los cuales, en los sectores antes señalados, no podrán tener iluminación. Esta prohibición no se aplicará sobre ejes de actividad múltiple ni aquellos establecimientos que por disposición de autoridad competente deban iluminar su aviso en horario nocturno;

d) En las zonas declaradas como reservas naturales, hídricas y en las zonas declaradas de manejo y preservación ambiental, excepto las vallas de tipo institucional que informen sobre el cuidado de estas zonas, las cuales en todo caso deberán ser armónicas con el objeto de esta norma;

e) En lugares en los que su colocación obstaculice el tránsito peatonal, en donde interfiera con la visibilidad de la señalización vial, informativa y de la nomenclatura urbana, aun cuando sean removibles, y

f) Sobre vías principales y metropolitanas, no se permitirá publicidad exterior visual en movimiento, ya sea como pasavía o en estructura de cualquier naturaleza o en soporte tubular.”

Por su parte, esta Entidad a la fecha no tiene conocimiento de la instalación de mogadores o carteleras locales en ninguna de las localidades del Distrito Capital.

4. *¿Qué zonas servirán como espacios transitorios para que el gremio de pegoteros pueda ejercer su trabajo mientras se instala la totalidad de Mogadores y Carteleras Locales en las distintas localidades de la ciudad?*

La Secretaría Distrital de Ambiente no es a la entidad competente para definir los espacios transitorios para que el gremio de pegoteros pueda ejercer su trabajo mientras se realiza la instalación total de Mogadores y Carteleras Locales en la ciudad. Cabe recordar que tal y como se mencionó anteriormente, estos elementos son los únicos espacios habilitados para la instalación de afiches de acuerdo con el Decreto 959 de 2000, “*Por el cual se compilan los textos del Acuerdo 01 de 1.998 y del Acuerdo 12 de 2.000, los cuales reglamentan la publicidad Exterior Visual en el Distrito Capital*”.

De lo referente a la fijación de espacios transitorios para que los pegoteros ejerzan su actividad económica, vale la pena indicar, como primera medida, que no será posible ubicar estos elementos en los lugares prohibidos expresamente por la norma ambiental, conforme a lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 959 de 2000, citado en el numeral anterior.

En segundo lugar, cabe precisar que sumado a esto, el parágrafo del artículo 24 del Decreto previamente citado establece que:

“PARÁGRAFO. —Sólo se podrá fijar carteles o afiches en las carteleras locales y en los mogadores. *Quienes en perjuicio de lo aquí establecido fijen carteles o afiches en otros sitios, serán sancionados de conformidad con lo dispuesto en el artículo treinta y uno y treinta y dos (31 y 32) de este acuerdo.”* (Negrilla y subrayado fuera de texto original)

5. *Por favor, indiquen quién o quiénes deberán sufragar los gastos de instalación de los elementos del mobiliario cuestionados, ¿Serán los particulares dueños de los predios donde se instalen o las entidades distritales que tengan la administración de estos?*

La SDA no es la entidad competente para definir quién o quiénes deberán sufragar los gastos de instalación de los elementos del mobiliario cuestionados. De acuerdo con las competencias otorgadas, la Secretaría Distrital de Ambiente, será la entidad encargada de la evaluación de dichos elementos, así como el control y seguimiento a estos elementos una vez se encuentren instalados en la ciudad y habilitados para tal fin.

En lo que a esto se refiere, esta Secretaría señala que el Decreto 959 de 2000, únicamente precisa lo siguiente:

“ARTICULO 22. —Definición. Entiéndese por carteleras locales las estructuras que se encuentran adosadas a los muros de cerramiento de los lotes y en las que se podrán fijar afiches o carteles. El distrito proveerá las carteleras locales.

*Se entiende por morador(sic) la **estructura ubicada por las autoridades distritales o autorizadas por éstas en el espacio público** con el fin de que a ella se, adosen carteles o afiches.” (Negrilla y Subrayado fuera de texto original)*

- 6. En virtud del Convenio 039 de 2008, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas elaboró un estudio relativo a la instalación de Mogadores y Carteleras Locales utilizando fondos del distrito. Allí se hicieron unas recomendaciones que no han sido tomadas en cuenta, hasta ahora, por ninguna de las entidades citadas para la instalación de los elementos. Indique su posición sobre las recomendaciones expuestas por la Universidad Distrital y las razones para no haberlas tenido en cuenta.**

Esta Secretaría se abstiene de pronunciarse de fondo frente a las recomendaciones plasmadas dentro del estudio realizado por la Universidad Francisco José de Caldas, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Convenio 039 de 2008 toda vez que se desconoce el texto completo de dicho insumo, pese a haberse adelantado la gestión documental requerida; el término para la presente respuesta es limitado y resulto insuficiente.

No obstante, debe analizarse la pertinencia de las observaciones de dicho insumo puesto que se fundamentó en dinámicas y procesos de georreferenciación empleados para el momento de su elaboración (2008), y de los que valga la pena referir, hoy podrían no ser aplicables; por lo tanto, no satisfacen las necesidades vigentes en la materia, en lo que refiere a las competencias específicas de la Secretaría Distrital de Ambiente.

- 7. Exponga las acciones realizadas por la Secretaría de Ambiente, para exigir el cumplimiento de las obligaciones determinadas en el Decreto 959 de 2000 y la Resolución 1666 de 2017.**

La Secretaría Distrital de Ambiente, en cumplimiento de su función de control y seguimiento a los factores causantes del deterioro ambiental, y específicamente en este caso, a los elementos de publicidad exterior visual que generan una afectación al paisaje urbano del Distrito Capital, ha realizado operativos de control y sensibilización en las siete (7) zonas con mayor densidad de elementos de publicidad exterior visual. Durante el año 2021, se han realizado 542 visitas de Inspección, Vigilancia y Control (IVC), 77 operativos de control y 161 operativos de sensibilización interviniendo 2000 establecimientos de comercio, en los cuales se han realizado y sensibilizado sobre todos los elementos de publicidad exterior visual y no solo lo correspondiente a mogadores y carteleras locales.

Así las cosas, se precisa que si bien, esta autoridad ambiental tiene la función de ejercer el control y vigilancia del cumplimiento de las normas de protección ambiental y manejo de recursos naturales, emprender las acciones de policía que sean pertinentes al efecto, y en particular adelantar las investigaciones e imponer las sanciones que correspondan a quienes infrinjan dichas normas, pero no cuenta con competencias que lo faculten para ejercer el control de otras Entidades en los temas de su competencia.

8. En virtud del Decreto 552 de 2018, ¿cuáles de las entidades están facultadas para otorgar permisos a los particulares con el fin de explotar el espacio público mediante publicidad exterior visual en mobiliario urbano? ¿Cómo funciona dicho permiso? ¿Por cuánto tiempo? ¿Qué requisitos debe cumplir el particular?

De acuerdo con la información mencionada anteriormente, la Secretaría Distrital de Ambiente, será la entidad competente para la evaluación, control y seguimiento de los elementos de publicidad exterior visual tipo mogadores y carteleras locales. Al tenor de las prohibiciones realizadas por el Decreto 552 de 2018, no se especifican las condiciones de instalación de dichos elementos; sin embargo, refiere que los mismos deberán guardar estricto cumplimiento al marco normativo en materia de publicidad exterior visual.

El Decreto 552 de 2018, por el cual se realiza el aprovechamiento económico del espacio público, es una norma emitida dentro de las competencias otorgadas al Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público -DADEP-; razón por la cual, para hacer uso de este mecanismo, se deben contemplar las actividades definidas, avaladas y aprobadas previamente, las cuales se encuentran consignadas en el Decreto en mención. En lo referente al control, el decreto en comento delega la Inspección, vigilancia y control.

Al respecto, la inspección, vigilancia y control del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público - MRAEEP, será realizada por cada una de las Entidades Administradoras del Espacio Público y Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, de conformidad con sus competencias.

Así las cosas, se tiene que la autorización para llevar a cabo estas actividades de carácter TEMPORAL a través de esta figura debe ser avalada y aprobada por el Comité Intersectorial del Espacio Público - CIEP, en el cual participan varias entidades Distritales y en él se evalúan cada uno de los impactos que podrían ser ocasionados al paisaje urbano.

Por otro lado, frente a lo dispuesto en el Decreto 959 de 2000, en el artículo 4, se contempla la posibilidad de incorporar publicidad exterior visual en elementos de amoblamiento urbano, los cuales se encuentran contenidos y especificados dentro de la Cartilla del Mobiliario Urbano dispuesta por el Taller del Espacio Público de la Secretaría Distrital de Planeación.

Para los elementos de amoblamiento urbano se requiere en primera instancia, que estos elementos se encuentren contenidos en la cartilla mencionada, toda vez que es la única forma existente de instalar publicidad exterior visual en el espacio público, esto a través de la figura establecida como contrato de concesión para el mantenimiento del espacio público.

Una vez esta figura se encuentre contemplada para dichos elementos, se realizará el registro ante la Secretaría Distrital de Ambiente con la documentación que se menciona a continuación:

1. Formato de solicitud de registro (RUEPEV) completamente diligenciado, el cual puede ser descargado desde la página principal de la Secretaría o solicitarlo directamente en la ventanilla de la Entidad.
2. Fotografía panorámica ilustrando el arte de la publicidad y el mobiliario urbano donde se instalará.
3. Se debe reportar o adjuntar el número de NIT y/o Matrícula Mercantil para realizar la consulta de Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a tres (3) meses.
4. Copia del documento de identidad (cédula de ciudadanía o extranjería), cuando quien solicita el registro sea una persona natural.
5. Original del recibo de pago correspondiente a costos de trámite y evaluación y dos (2) copias del mismo.
6. Cuando se actúe mediante apoderado, anexar la autorización debidamente otorgada junto con la fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal y fotocopia de la persona que realizará el trámite.
7. Número de matrícula inmobiliaria, para realizar la consulta del Certificado de tradición y libertad del inmueble.
8. Contrato de concesión del mobiliario celebrado por la entidad administradora
9. Listado de direcciones donde se ubicará la publicidad

La vigencia de estos registros es por la duración de la concesión adelantada para la administración de estos elementos.

9. ¿Cómo se ha implementado los artículos 22 y 23 del Decreto 959 de 2000?

En cuanto a lo consultado, cabe destacar que el Decreto 959 de 2000 en los artículos 22 y 23 regula la definición así como las condiciones de ubicación para los elementos denominados mogadores y carteleras locales, pero es hasta la expedición de la Resolución 1666 de 2017 *“Por las cuales se establecen las condiciones generales para la localización de carteleras locales y mogadores (...)”*, que la Secretaría Distrital de Planeación estipuló las condiciones que permitieron la materialización de dichos espacios publicitarios. De conformidad con lo anterior, esta Secretaría no cuenta con información adicional al respecto.

Atentamente,



CAROLINA URRUTIA VASQUEZ
SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE

Elaboró: CAMILO ALEXANDER RINCÓN ESCOBAR - Director de Control Ambiental

Proyectó:

MAGALY FERNANDA PAJOY VILLA

Fecha de ejecución: 05-10-2021

Revisó

PAOLA RICAURTE AYALA

Fecha de ejecución: 05-10-2021

Firmó:

CAROLINA URRUTIA VASQUEZ

Fecha de ejecución: 05-10-2021