

08 MAY 2019

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20196200074591



Bogotá D.C. 07-05-2019

Señora

**LUDYN ERLINDA SOTO BOTELLO**

Representante Legal

ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL

Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy

Teléfonos: 3118071072

Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Respuesta a la radicación IDRD 20192100159202 26-04-2019 expediente 2019620580100193E Módulos construidos - Palacio del Colesterol.

Respetada Señora:

En atención a la solicitud citada en el asunto y en cumplimiento de los términos definidos en la normativa vigente, en especial las establecidas en el Decreto 552 de 2018 "Por medio del cual se establece el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá y se dictan otras disposiciones" y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08, 338 de 2010, 316 de 2013 y 190 de 2015, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado el permiso para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos ubicados en el Palacio del Colesterol, Unidad Deportiva el Campín.

Le preciso que no se trata de la renovación ni de un contrato, ya que nos encontramos en presencia de un **permiso de aprovechamiento económico** amparado bajo el Decreto 552 de 2018 "Por medio del cual se establece el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá y se dictan otras disposiciones" y la actividad misional del IDRD, por este motivo le comunicamos las características y obligaciones que debe cumplir para la legalización y desarrollo de este permiso:

<b>BENEFICIARIO:</b>	<b>ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL</b>	<b>NIT:</b>	900086031-2
<b>VIGENCIA</b>	Doce (12) meses contados a partir del 10 de mayo de 2019 hasta el 9 de mayo de 2020.		
<b>PLAZO DE REQUISITOS:</b>	<b>9 de MAYO DE 2019</b>		
<b>Objeto Permiso:</b>	<p>Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 –24, Localidad de Teusaquillo - Bogotá, en el inmueble denominado “PALACIO DEL COLESTEROL”, que cuenta con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</li> <li>• Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</li> <li>• Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</li> <li>• Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15,2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</li> </ul> <p>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad, no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</p>		

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$11.014 m2/mes. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico. Descuentos adicionales: Numeral 3.2.4. Bodega, 20% de descuentos, numeral 3.1. Baterías Sanitarias se aplica el 10% sobre el valor de la tarifa puntual.

CONCEPTO	CANTIDAD	M2	VL/M2 PUNTUA L CENTRO	AGUA	ENERGÍA	VL/M2	VALOR TOTAL M2
Módulos	11	58,08	\$11.014	5%	5%	\$12.115	\$703.662
Fogones	2	53,95	\$11.014			\$12.115	\$653.626
Baño oriental	1	41,51	\$1.101			\$1.212	\$50.291
Bodega norte	1	15,12	\$8.811			\$9.692	\$146.547
Bodega sur	1	31,44	\$8.811			\$9.692	\$304.725
SUBTOTAL							\$1.858.851
DESCUENTO 50%							\$929.426
VALOR MENSUAL (aprox. A la centena)							\$929.400
VALOR TOTAL DEL PERMISO POR 12 MESES							\$11.152.800

El Valor del presente permiso es de: **ONCE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L (\$11.152.800.00)**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados equivalentes a: **NOVECIENTOS VEINTINUEVEMIL CUATROCIENTOS PESOS (\$929.400.00) M/L**, en efectivo o cheque de gerencia así:

- Los cinco (5) primeros días de cada mes anticipado
- Cuenta de ahorros Davivienda N° 00170002891-1 Referencia No. 1: **7588474**
- Referencia No. 2: **900086031-2**

Hacer entrega del ORIGINAL del recibo en la administración del escenario, si es transferencia informar a través del correo electrónico a la administración.

A partir de enero del año 2019 el valor mensual será reajustado con base en el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV) en cumplimiento del Manual de Aprovechamiento Económico.

#### Requisitos del préstamo y normativa aplicada en el plazo señalado:

1) Presentar a la Subdirección Técnica de Parques, las pólizas exigidas en la presente comunicación de manera inmediata y debidamente radicadas, la no

**entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, genera que el IDRD cancele de forma inmediata este permiso.**

**2) Primer pago mes anticipado, su incumplimiento genera la cancelación del permiso.**

### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se debe tener expuesto el carnet de.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del permiso.
10. El IDRD no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.
11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el

- consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
  - d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
  - e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.
  - f. Portar armas, usar explosivos.
  - g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
  - h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
  - i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
  - j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

### **OBLIGACIONES GENERALES**

Radicar en la Oficina de Correspondencia del IDRD (Calle 63 No. 59 A – 06), carta de aceptación de las condiciones y obligaciones del permiso, dirigida al Subdirector(a) Técnico(a) de Parques, dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo del presente permiso, a la cual deberán adjuntarse las siguientes pólizas, de acuerdo con lo señalado en el Decreto 1082 de 2015:

**1. Pólizas de Cumplimiento a favor del IDRD (NIT:860.061.099-1), con las siguientes coberturas:**

a) Cumplimiento que ampara el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones establecidas y legales inherentes al permiso de uso, en cuantía equivalente al 40% del valor total del permiso de uso, vigente por el término del permiso de uso y cuatro (4) meses más.

b) Salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: en cuantía equivalente al 5% del valor total del permiso de uso, vigente por el término del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de suscripción del presente permiso.

**2. Póliza de Responsabilidad Civil Extra-contractual:** El BENEFICIARIO del permiso de uso deberá constituir una póliza anexa que cubra los daños que se puedan causar a terceros con ocasión de la ejecución del permiso y de las actuaciones, hechos u omisiones del BENEFICIARIO; en cuantía específica de CIEN (100) SMMLV e incluir los siguientes amparos: predios, labores y operaciones, responsabilidad patronal y de contratistas cuyo deducible no podrá ser superior al 10% del valor de la pérdida o un SMLMV y gastos médicos por persona, sin deducible, con una vigencia igual al plazo del permiso y cuatro (4) meses más.

#### CONDICIONES PARA EXPEDICIÓN DE PÓLIZAS

2.1 La póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual se deberá expedir bajo la modalidad de ocurrencia.

2.2 En la Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual, **como tomador** debe aparecer ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y **Como Asegurados**: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (Nit 860.061.099-1) y ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL **Como Beneficiarios de la Póliza**: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE y LOS TERCEROS AFECTADOS.

2.3 Deben estar firmadas por el beneficiario del permiso de uso, en su calidad de tomador.

2.4 Deberán presentar el sello de pago o en su defecto estar acompañadas por el recibo de pago de las mismas, emitido por la Aseguradora.

2.5 Si se llegase a presentar el caso de una modificación a la garantía, es obligación presentarla en la fecha solicitada, caso contrario se cancelará automáticamente el permiso de uso.

2.6 En todo caso, de existir indemnizaciones por reconocer que no se cubran a través de las pólizas de seguro exigidas en la presente cláusula, éstas serán cubiertas por el beneficiario del permiso, dejando indemne al IDRD de conformidad con las políticas de prevención del daño anti jurídico implementadas en el Distrito Capital.

2.7 La no entrega de póliza exigida y/o de la carta de aceptación y cumplimiento de las obligaciones condiciones de este permiso de uso, al término del plazo establecido, generará la cancelación del mismo y que el IDR D disponga del módulo para la asignación del espacio a otro interesado.

Las anteriores garantías deben ser remitidas a la Subdirección de Parques de manera inmediata.

3. Recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del permiso en representación del IDR D y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.
4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.
5. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.
6. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.
7. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.
8. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.
9. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.
10. Una vez entregados los(11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del permiso al beneficiario del permiso, El IDR D no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran, por lo que pueden contar con servicio de vigilancia, sin que esto ocasione que se utilice como vivienda para el desarrollo de esta actividad.
11. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser

firmada entre la el supervisor del permiso, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO.

12. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.

13. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.

14. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.

15. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.

16. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.

17. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.

18. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.

19. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.

20. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.

21. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.

22. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

## **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del PALACIO DEL COLESTEROL, o quien delegue el Subdirector Técnico de Parques.

## **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**



La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) fechas de partidos
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) fechas.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN Y O SUSPENSIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRD lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción.
- 5) Por incumplimiento de las condiciones y obligaciones del permiso, previo informe escrito del supervisor del permiso.

Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.

**NOTA:** El permiso de la comercialización será suspendido durante el periodo de tiempo que no se desarrolle las actividades de fútbol profesional en el Estadio Nemesio Camacho el Campín, de acuerdo con el calendario de la DIMAYOR, para lo cual la Asociación lo solicitará al IDRD.

### **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del IDRD la Ciudad de Bogotá D.C.

El beneficiario del permiso deberá remitir la CARTA DE ACEPTACIÓN de las condiciones y obligaciones del permiso, suscrita por el Representante Legal.

Forman parte de Permiso:

- Garantías
- Copia del RUT y RIT
- Certificado de Cámara de Comercio
- Fotocopia de Cédula de Ciudadanía Representante Legal
- Certificado de Aportes Parafiscales
- Certificado de Cumplimiento del Permiso anterior

Atentamente,

  
**IVÁN DARÍO GONZÁLEZ CUÉLLAR**  
Subdirector Técnico de Parques

Copia: Jorge Diab Q. - Administración de Escenarios  
Elaboró: Rubby Gonzalez / - Área Promoción de Servicios  
Revisó: Martha L. Carpintero, Área Promoción de Servicios, Subdirección Técnica de Parques  
Carlos Cortés, Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques

28 MAR 2018

Al contestar cite este número:

Radicado IDRD No. 20186200052231



Bogotá D.C, 28-03-2018

Señora  
LUDYN ERLINDA SOTO BOTELLO  
Representante Legal  
ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL  
Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy  
Teléfonos: 3118071072  
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Respuesta a la radicación IDRD 20182100071502 del 09/03/2018.  
Módulos construidos - Palacio del Colesterol.

Respetada Señora:

En atención a la solicitud citada en el asunto y en cumplimiento de los términos definidos en la normativa vigente, en especial las establecidas en el Decreto 456 de 2013 "*Por el cual se adopta el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito capital de Bogotá*" y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08, 338 de 2010, 316 de 2013 y 190 de 2015, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado **el permiso para el uso y aprovechamiento económico** de los módulos construidos ubicados en el Palacio del Colesterol, Unidad Deportiva el Campín.

Le preciso que no se trata de la renovación ni de un contrato, ya que nos encontramos en presencia de un **permiso de aprovechamiento económico** amparado bajo el Decreto 456 de 2013 "*Por el cual se adopta el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito capital de Bogotá*" y la actividad misional del IDRD, por este motivo le comunicamos las características y obligaciones que debe cumplir para la legalización y desarrollo de este permiso:

BENEFICIARIO:	ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL	NIT:	900086031-2
VIGENCIA	Doce (12) meses contados a partir del 7 de abril de 2018 y hasta el 6 de abril de 2019.		
PLAZO DE REQUISITOS:	6 DE ABRIL DE 2018		

Objeto Permiso:	Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 -24, Localidad de Teusaquillo - Bogotá, en el inmueble denominado "PALACIO DEL COLESTEROL", que cuenta con las siguientes características:
	<ul style="list-style-type: none"><li>Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</li><li>Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</li><li>Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</li><li>Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15,2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</li></ul> <p>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad, no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</p>

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$10.391 m2/mes. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico. Descuentos adicionales: Numeral 3.2.4. Bodega, 20% de descuentos, numeral 3.1. Baterías Sanitarias se aplica el 10% sobre el valor de la tarifa puntual.

CONCEPTO	CANTIDAD	M2	VL/M2 PUNTUAL CENTRO	AGUA	ENERGÍA	VL/M2	VALOR TOTAL M2
Módulos	11	58,08	\$10.391	5%	5%	\$11.430	\$663.829
Fogones	2	53,95	\$10.391			\$11.430	\$616.625
Baño oriental	1	41,51	\$1.039			\$1.143	\$47.444
Bodega norte	1	15,12	\$8.312			\$9.144	\$138.252
Bodega sur	1	31,44	\$8.312			\$9.144	\$287.477
SUBTOTAL							\$1.753.628
DESCUENTO 50%							\$876.814
VALOR MENSUAL (aprox. A la centena)							\$876.800
VALOR TOTAL DEL PERMISO POR 12 MESES							\$10.521.600

El Valor del presente permiso es de: **DIEZ MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS PESOS M/L (\$10.521.600)**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados equivalentes a: **OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$876.800) M/L**, en efectivo o cheque de gerencia así:

- Los cinco (5) primeros días de cada mes anticipado
- Cuenta de ahorros Davivienda N° **00170002891-1** Referencia No. 1: **7588474**
- Referencia No. 2: **900086031-2**

Hacer entrega del ORIGINAL del recibo en la administración del escenario, si es transferencia informar a través del correo electrónico a la administración.

A partir de enero del año 2019 el valor mensual será reajustado con base en el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV) en cumplimiento del Manual de Aprovechamiento Económico.

#### **Requisitos del préstamo y normativa aplicada en el plazo señalado:**

- 1) Presentar a la Subdirección Técnica de Parques, las pólizas exigidas en la presente comunicación de manera inmediata y debidamente radicadas, la no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, genera que el IDRD cancele de forma inmediata este permiso.
- 2) Primer pago mes anticipado, su incumplimiento genera la cancelación del permiso.

#### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se debe tener expuesto el carnet de.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del permiso.
10. El IDRD no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.
11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento

económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.
- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
- j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

### **OBLIGACIONES GENERALES**

Radicar en la Oficina de Correspondencia del IDRD (Calle 63 No. 59 A – 06), carta de aceptación de las condiciones y obligaciones del permiso, dirigida al Subdirector(a) Técnico(a) de Parques, dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo del presente permiso, a la cual deberán adjuntarse las

siguientes pólizas, de acuerdo con lo señalado en el Decreto 1082 de 2015:

**1. Pólizas de Cumplimiento** a favor del IDRD (NIT:860.061.099-1), con las siguientes coberturas:

a) Cumplimiento que ampara el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones establecidas y legales inherentes al permiso de uso, en cuantía equivalente al 40% del valor total del permiso de uso, vigente por el término del permiso de uso y cuatro (4) meses más.

b) Salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: en cuantía equivalente al 5% del valor total del permiso de uso, vigente por el término del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de suscripción del presente permiso.

**2. Póliza de Responsabilidad Civil Extra-contractual:** El BENEFICIARIO del permiso de uso deberá constituir una póliza anexa que cubra los daños que se puedan causar a terceros con ocasión de la ejecución del permiso y de las actuaciones, hechos u omisiones del BENEFICIARIO; en cuantía específica de CIEN (100) SMMLV e incluir los siguientes amparos: predios, labores y operaciones, responsabilidad patronal y de contratistas cuyo deducible no podrá ser superior al 10% del valor de la pérdida o un SMLMV y gastos médicos por persona, sin deducible, con una vigencia igual al plazo del permiso y cuatro (4) meses más.

#### CONDICIONES PARA EXPEDICIÓN DE PÓLIZAS

2.1 La póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual se deberá expedir bajo la modalidad de ocurrencia.

2.2 En la Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual, **como tomador** debe aparecer ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y **Como Asegurados:** INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (Nit 860.061.099-1) y ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL **Como Beneficiarios de la Póliza:** INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE y LOS TERCEROS AFECTADOS.

2.3 Deben estar firmadas por el beneficiario del permiso de uso, en su calidad de tomador.

2.4 Deberán presentar el sello de pago o en su defecto estar acompañadas por el recibo de pago de las mismas, emitido por la Aseguradora.

2.5 Si se llegase a presentar el caso de una modificación a la garantía, es obligación presentarla en la fecha solicitada, caso contrario se cancelará automáticamente el permiso de uso.

2.6 En todo caso, de existir indemnizaciones por reconocer que no se cubran a través de las pólizas de seguro exigidas en la presente cláusula, éstas serán cubiertas por el beneficiario del permiso, dejando indemne al IDRD de conformidad con las políticas de prevención del daño anti jurídico implementadas en el Distrito Capital.

2.7 La no entrega de póliza exigida y/o de la carta de aceptación y cumplimiento de las obligaciones condiciones de este permiso de uso, al término del plazo establecido, generará la cancelación del mismo y que el IDRD disponga del módulo para la asignación del espacio a otro interesado.

Las anteriores garantías deben ser remitidas a la Subdirección de Parques de manera inmediata.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

3. Recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del permiso en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.
4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.
5. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.
6. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.
7. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.
8. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.
9. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.
10. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del permiso al beneficiario del permiso, El IDRD no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran, por lo que pueden contar con servicio de vigilancia, sin que esto ocasione que se utilice como vivienda para el desarrollo de esta actividad.
11. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre la el supervisor del permiso, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO!
12. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.
13. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.
14. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.
15. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.
16. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.





17. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.
18. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.
19. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.
20. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.
21. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.
22. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del PALACIO DEL COLESTEROL, o quien delegue el Subdirector Técnico de Parques.

### **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) fechas de partidos
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) fechas.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN Y O SUSPENSIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRD lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción.
- 5) Por incumplimiento de las condiciones y obligaciones del permiso, previo

informe escrito del supervisor del permiso.

Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.

**NOTA:** El permiso de la comercialización será suspendido durante el periodo de tiempo que no se desarrolle las actividades de fútbol profesional en el Estadio Nemesio Camacho el Campín, de acuerdo con el calendario de la DIMAYOR, para lo cual la Asociación lo solicitará al IDRD.

### **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

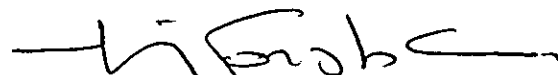
Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del IDRD la Ciudad de Bogotá D.C.

El beneficiario del permiso deberá remitir la CARTA DE ACEPTACIÓN de las condiciones y obligaciones del permiso, suscrita por el Representante Legal.

Forman parte de Permiso:

- Garantías
- Copia del RUT y RIT
- Certificado de Cámara de Comercio
- Fotocopia de Cédula de Ciudadanía Representante Legal
- Certificado de Aportes Parafiscales
- Certificado de Cumplimiento del Permiso anterior

Atentamente,



**IVÁN DARÍO GONZÁLEZ CUÉLLAR**  
Subdirector Técnico de Parques

Copia: Jorge Diab Q. - Administración de Escenarios  
Elaboró: María Alexandra Gutiérrez /Profesional Especializado 09 - Área Promoción de Servicios 27.03/2018 *ABO*  
Revisó: Martha L. Carpintero, Área Promoción de Servicios, Subdirección Técnica de Parques  
Carlos Cortés, Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques

06 FEB. 2017

Al contestar cite este número:

Radicado IDRD No. 20176200014911



Bogotá D.C, 03-02-2017

Señora  
**LUDYN ERLINDASOTO BOTELLO**  
Representante Legal  
**ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL**  
Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy  
Teléfonos: 2657322/ 3118071072  
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Su oficio radicación IDRD 20172100009772 2017-01-18  
Solicitud uso temporal Palacio del Colesterol  
Expediente: **2017620660100025E**

Respetada Señora:

En atención a la solicitud citada en el asunto y en cumplimiento de los términos definidos en la normatividad vigente, en especial las establecidas en el Decreto 456 de 2013 "*Por el cual se adopta el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito capital de Bogotá*" y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08, 338 de 2010, 316 de 2013 y 190 de 2015, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado **el permiso** para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos ubicados en el Palacio del Colesterol, Unidad Deportiva el Campín.

Sobre el particular, le comunicamos las características y obligaciones que deberá cumplir para la legalización y desarrollo del permiso:

<b>Nombre:</b>	LUDYN ERLINDA SOTO BOTELLO	<b>Cedula/ Nit:</b>	41.688.088
<b>Empresa:</b>	ASOCIACIÓN COMIDAS TIPICAS PALACIO DEL COLESTEROL	<b>Cargo:</b>	Representante Legal
<b>VIGENCIA</b>	Doce (12) meses contados a partir del <b>1 de febrero de 2017</b> y hasta el <b>31 de enero de 2018</b> .		

Objeto Permiso:	<p>Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 – 24, Localidad de Teusaquillo, Bogotá, en el inmueble denominado “PALACIO DEL COLESTEROL”, que cuenta con las siguientes características:</p> <p>Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</p> <p>Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</p> <p>Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</p> <p>Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15,2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</p> <p><b>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad, no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</b></p>
-----------------	---

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$9.812 pesos/m2/mes.(Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico.

Descuento adicionales: Numeral 3.2.4. Bodega, 20% de descuentos, numeral 3.1. Baterías Sanitarias se aplica el 10% sobre el valor de la tarifa puntual.

CONCEPTO	Cantidad	M2	Vrim2 tarifa Puntual Centro	Agua	Energia	Vrim2	Valor TOTAL M2
Módulos	11	58,08	\$ 9.812			\$10.793	\$626.846
Fogones	2	53,95	\$ 9.812			\$10.793	\$582.272
Baño Oriental	1	41,51	\$ 981			\$1.079	\$44.801
Bodega Norte	1	15,12	\$ 7.849			\$8.634	\$130.550
Bodega Sur	1	31,44	\$ 7.849	5%	5%	\$8.634	\$271.460
							\$1.655.928
DESCUENTO 50%							\$827.964
VALOR MENSUAL (Aproximado a la centena)							\$828.000
VALOR PERMISO							\$9.936.000,00

El Valor del presente permiso es de: **NUEVE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SÉIS MIL PESOS (\$9.936.000) m/l**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados equivalentes a: **OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (\$828.000)**

M/L. , en efectivo o cheque de gerencia en la cuenta No. 00170002891-1 de Davivienda, código del escenario: 07588, código de servicio: 0474, entregando el original de la consignación al supervisor del contrato y copia a la Subdirección de Parques y durante los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes.

**Requisitos del Préstamo y Normatividad Aplicada:** 1) Presentar, a la Subdirección Técnica de Parques, debidamente radicadas, las pólizas exigidas en la presente comunicación de manera inmediata, **La no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, generará que el IDRD disponga del espacio objeto del permiso.** 3) **Pagos: Mes anticipado su incumplimiento generará la cancelación del permiso.**

### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se deberá tener expuesto el Carnet de Manipulación de Alimentos.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.
10. El IDRD no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.
11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe

someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.

- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
- j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declarará conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

### **OBLIGACIONES GENERALES**

2) **GARANTÍAS:** **a) Cumplimiento:** Debe amparar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones surgidas del presente PERMISO, así como los perjuicios derivados del cumplimiento tardío o el cumplimiento defectuoso de tales obligaciones, cuando ellos sean imputables al beneficiario del PERMISO. Dicho amparo deberá contar con un valor asegurado equivalente al cuarenta (40%) por ciento del valor total del PERMISO y con una vigencia igual a la del plazo del PERMISO y seis (6) meses más. En el objeto del seguro se debe **incluir número del PERMISO** y el objeto descrito. **b) Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:** debe cubrir a la entidad estatal de los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales a que esté obligado el beneficiario del PERMISO garantizado, derivadas de la contratación del personal utilizado para la ejecución del PERMISO amparado, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del PERMISO, con vigencia equivalente al plazo de ejecución del PERMISO y tres (3) años más.

**Asegurado:** beneficiario del permiso: **ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL / INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.**

- b) Una póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual, bajo la modalidad de ocurrencia, con las siguientes características:

**Amparos, valores asegurados y deducibles:**

Perjuicios imputables al asegurado por lesiones o muerte a personas o daños a bienes, en desarrollo o con ocasión de la actividad en el Palacio del Colesterol sus áreas circunvecinas, en cuantía equivalente a **CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$50.000.000)**, con una vigencia igual a la del plazo del permiso y dos (2) meses más, contados a partir del inicio del permiso.

Esta Garantía debe incluir las siguientes coberturas: predios, labores y operaciones; daños causados en modalidad de daño emergente y lucro cesante; **perjuicios extra patrimoniales**; responsabilidad civil propietarios, poseedores y arrendatarios; responsabilidad civil cruzada; daños ocasionados por el contratista o subcontratistas; amparo patronal; gastos médicos en cuantía equivalente a **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$3.500.000.00)** por persona, y el amparo de responsabilidad civil producto con un valor asegurado de **CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$50.000.000)**. El deducible de los amparos no podrá ser superior en ninguna circunstancia al 10% del valor de la pérdida, que en cualquier caso, será cubierto por el **BENEFICIARIO DEL PERMISO**. **Los gastos médicos no tienen deducible. LA PÓLIZA DEBE DEFINIR COMO TERCERO A TODA PERSONA QUE BAJO CUALQUIER CALIDAD HAGA USO DE LA CAFETERÍA.**

**Asegurados:** IDR, ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y BOGOTÁ D.C. y como **beneficiarios** Tercero afectados, IDR. Y BOGOTÁ D.C.

**Nota 1:** Las garantías deberán ser suscritas o firmadas por el tomador de la misma, además el beneficiario del permiso deberá anexar copia del recibo de pago de la prima expedida por la Aseguradora.

**Nota 2:** Si se llegase a presentar el caso de realizar una modificación a la garantía, es obligación presentarla en la fecha solicitada, caso contrario se cancelará automáticamente el permiso y se perderá la reserva.

Las anteriores garantías deben ser remitidas a la Subdirección de Parques de manera inmediata.

3. Recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato en representación del IDR y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.
4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.
5. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.
6. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.
7. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.
8. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.

9. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mismos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.

10. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del contrato al beneficiario del permiso, El IDR no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran, por lo que pueden contar con servicio de vigilancia, sin que esto ocasione que se utilice como vivienda para el desarrollo de esta actividad.

11. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato, en representación del IDR y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO.

12. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.

13. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.

14. Respetar la autonomía del IDR sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.

15. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDR.

16. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.

17. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.

18. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.

19. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.

20. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.

21. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.

22. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del PALACIO DEL COLESTEROL, o quien delegue el Subdirector Técnico de Parques.



## **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) fechas de partidos
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) fechas.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRDR cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRDR pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRDR.

## **CAUSALES DE TERMINACIÓN Y O SUSPENSIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRDR lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción .
- 5) Por incumplimiento de las condiciones y obligaciones del permiso, previo informe escrito del supervisor del permiso.

Para dicha suspensión el IDRDR pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.

**NOTA:** El permiso será suspendido durante el periodo de tiempo que no se desarrolle las actividades de fútbol profesional en el Estadio Nemesio Camacho el Campín, de acuerdo con el calendario de la DIMAYOR, para lo cual la Asociación informará al IDRDR,

## **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del IDRDR la Ciudad de Bogotá D.C.

El beneficiario del permiso deberá remitir la CARTA DE ACEPTACIÓN de las condiciones y obligaciones del permiso, suscrita por el Representante Legal.

Forman parte de Permiso

Garantías

Copia del RUT y RIT

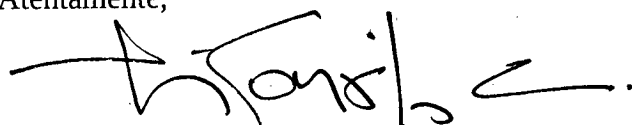
Certificado de Cámara de Comercio

Fotocopia de Cédula de Ciudadanía Representante Legal

Certificado de Aportes Parafiscales

Certificado de Cumplimiento del Permiso anterior

Atentamente,



**IVÁN DARÍO GONZÁLEZ CUÉLLAR**

Subdirector Técnico de Parques

Copia: Administración de Escenarios

Proyecto: Alba S. Venegas, Profesional Especializado 09 - Área Promoción de Servicios

Revisó: Martha L. Carpintero, Área Promoción de Servicios, Subdirección Técnica de Parques  
Carlos Cortés, Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques

25 FEB. 2016

Al contestar cite este número:

Radicado IDRD No. 20166200023121



Bogotá D.C, 24-02-2016

Señora  
**LUDYN ERLINDA SOTO BOTELLO**  
Representante Legal  
**ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL**  
Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06. Barrio Villa Rica – Kennedy  
Teléfonos: 2657322/ 3118071072  
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Su oficio radicación IDRD20162100021902 2016-02-04.  
Solicitud uso temporal Palacio del Colesterol.

Respetada Señora:

En atención a la solicitud citada en el asunto y en cumplimiento de los términos definidos en la normatividad vigente, en especial las establecidas en el Decreto 456 de 2013 "*Por el cual se adopta el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito capital de Bogotá*" y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08, 338 de 2010, 316 de 2013 y 190 de 2015, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado el permiso para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos ubicados en el Palacio del Colesterol, Unidad Deportiva el Campín.

Sobre el particular, le comunicamos las características y obligaciones que deberá cumplir para la legalización y desarrollo del permiso:

<b>Nombre:</b>	LUDYN ERLINDA SOTO BOTELLO	<b>Cedula/ Nit:</b>	41.688.088
<b>Empresa:</b>	ASOCIACIÓN COMIDAS TIPICAS PALACIO DEL COLESTEROL	<b>Cargo:</b>	Representante Legal
<b>VIGENCIA</b>	Dos (2) meses contados a partir del 26 de febrero de 2016 y hasta el 25 de abril de 2016.		

<b>Objeto Permiso:</b>	<p>Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 – 24, Localidad de Teusaquillo, Bogotá, en el inmueble denominado “PALACIO DEL COLESTEROL”, que cuenta con las siguientes características:</p> <p>Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</p> <p>Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</p> <p>Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</p> <p>Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15, 2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</p> <p><b>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad , no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</b></p> <p><b>OBSERVACIÓN:</b> La liquidación presentada en esta comunicación realizada sobre tarifa puntual, zona centro en cumplimiento de lo establecido en el Título II, Capítulo III, numerales 3.2. Valor Aprovechamiento Económico. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).</p>
----------------------------	--

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$9.170 pesos/m2/mes.(Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico.

Descuento adicionales: Numeral 3.2.4. Bodega, 20% de descuentos, numeral 3.1. Baterías Sanitarias se aplica el 10% sobre el valor de la tarifa puntual.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

CONCEPTO	Cantidad	Fecha de Inicio	Fecha Final	M2	Vrim2 tarifa Puntual Centro metropolitano	Agua	Energía	Vrim2	Valor TOTAL M2
Módulos	11	24/02/16	23/04/16	58,08	\$ 9.170			\$10.087	\$585.836
Fogones	2			53,95	\$ 9.170			\$10.087	\$544.178
Baño Oriental	1			41,51	\$ 917			\$1.009	\$41.870
Bodega Norte	1			15,12	\$ 7.336			\$8.069	\$122.009
Bodega Sur	1			31,44	\$ 7.336	5%	5%	\$8.069	\$253.701
									\$1.547.594
DESCUENTO 50%									\$773.797
VALOR MENSUAL (Aproximado a la centena)									\$773.800
VALOR PERMISO									\$1.547.600,00

El Valor del presente permiso es de: **Un millón quinientos cuarenta y siete mil seiscientos pesos (\$1.547.600) m/l**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados equivalentes a: **Setecientos setenta y tres mil ochocientos pesos (\$773.800) m/l.**, en efectivo o cheque de gerencia en la cuenta No. 00170002891-1 de Davivienda, código del escenario: 07588, código de servicio: 0474, entregando el original de la consignación al supervisor del contrato y copia a la Subdirección de Parques y durante los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes.

**Requisitos del Préstamo y Normatividad Aplicada:** 1) Presentar, a la Subdirección Técnica de Parques, debidamente radicadas, las pólizas exigidas en la presente comunicación de manera inmediata, **La no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, generará que el IDRD disponga del espacio objeto del permiso.** 2) **Pagos: Mes anticipado** su incumplimiento generará la cancelación del permiso.

**OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se deberá tener expuesto el Carnet de Manipulación de Alimentos.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.
10. El IDRD no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.
- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
- j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.



## **OBLIGACIONES GENERALES**

1) **GARANTÍAS:** Constituir a su costa y a favor del IDRD en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Financiera de conformidad con las disposiciones legales, una Garantía única que ampare: a) El cumplimiento de todas sus obligaciones contractuales y legales inherentes al presente contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, por el término del Contrato y cuatro (4) meses, contados a partir del inicio del permiso b) Salarios y prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales: En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, por el término del contrato y tres (3) años más, contados a partir del inicio del permiso.

**Asegurado:** beneficiario del permiso: **ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL / INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.**

b) Una póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual, bajo la modalidad de ocurrencia, con las siguientes características:

### **Amparos, valores asegurados y deducibles:**

Perjuicios imputables al asegurado por lesiones o muerte a personas o daños a bienes, con ocasión de la actividad desarrollada en el Palacio del Colesterol y sus áreas circunvecinas, en cuantía equivalente a **VEINTE MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$20.000.000)**, con una vigencia igual a la del plazo del permiso y dos (2) meses más, contados a partir del inicio del permiso.

Esta Garantía debe incluir las siguientes coberturas: predios, labores y operaciones; daños causados en modalidad de daño emergente y lucro cesante; **perjuicios extra patrimoniales**; responsabilidad civil propietarios, poseedores y arrendatarios; responsabilidad civil cruzada; daños ocasionados por el contratista o subcontratistas; amparo patronal; gastos médicos en cuantía equivalente a **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$3.500.000.00)** por persona, y el amparo de responsabilidad civil producto con un valor asegurado de **VEINTE MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$20.000.000)**. El deducible de los amparos no podrá ser superior en ninguna circunstancia al 10% del valor de la pérdida, que en cualquier caso, será cubierto por el **BENEFICIARIO DEL PERMISO. Los gastos médicos no tienen deducible. LA PÓLIZA DEBE DEFINIR COMO TERCERO A TODA PERSONA QUE BAJO CUALQUIER CALIDAD HAGA USO DE LA CAFETERÍA.**

**Asegurados:** IDRD, **ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL** y BOGOTÁ D.C. y como **beneficiarios** Tercero afectados, IDRD y BOGOTÁ D.C.

**Nota 1:** Las garantías deberán ser suscritas o firmadas por el tomador de la misma, además el beneficiario del permiso deberá anexar copia del recibo de pago de la prima expedida por la Aseguradora.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

**Nota 2:** Si se llegase a presentar el caso de realizar una modificación a la garantía, es obligación presentarla en la fecha solicitada, caso contrario se cancelará automáticamente el permiso y se perderá la reserva.

Las anteriores garantías deben ser remitidas a la Subdirección de Parques de manera inmediata.

2. Recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.
3. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.
4. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.
5. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.
6. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.
7. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.
8. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.
9. No ceder los derechos del permiso, sin la previa autorización del Instituto.
10. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del contrato al beneficiario del permiso, El IDRD no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran.
11. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre la el supervisor del contrato, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO.
12. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.
13. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.
14. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.







ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

15. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.
16. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.
17. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.
18. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.
19. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.
20. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.
21. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.
22. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto o quien delegue el Subdirector Técnico de Parques.

### **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) fechas de partidos
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) fechas.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

## **CAUSALES DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRD lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción o por conveniencia institucional o de la ciudad.
- 5) Previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá suspender el permiso por incumplimiento de las condiciones y obligaciones.

**Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.**

## **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del **IDRD** la Ciudad de Bogotá D.C.

El beneficiario del permiso deberá remitir la CARTA DE ACEPTACIÓN de las condiciones y obligaciones del permiso, suscrita por el Representante Legal.

Forman parte de Permiso

Garantías

Copia del RUT y RIT

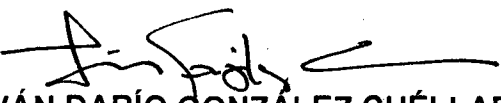
Certificado de Cámara de Comercio

Fotocopia de Cédula de Ciudadanía Representante Legal

Certificado de Aportes Parafiscales

Certificado de Cumplimiento del Permiso anterior

Atentamente,

  
**IVÁN DARÍO GONZÁLEZ CUÉLLAR**  
Subdirector Técnico de Parques

Copia: Administración de Escenarios

Proyecto: Alba S. Venegas, Profesional Especializado 09 - Área Promoción de Servicios,

Revisó: Martha L. Carpintero, Área Promoción de Servicios, Subdirección Técnica de Parques **NU**  
Carlos Cortés, Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques.

09 JUL 2014

Al contestar cite este número:  
Radicado IDRD No. 20146200077451



Bogotá D.C, 08-07-2014

Señora  
**LUDYN SOTO BOTELLO**  
Representante Legal  
**ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL**  
Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy  
Teléfonos: 4822037 - 3187844974  
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Radicado oficio N° 2014210071982 2014-06-26 PERMISO DE USO TEMPORAL DEL INMUEBLE DENOMINADO PALACIO DEL COLESTEROL CONSTRUÍDO EN LA CALLE 57 N° 26 – 24. *Localidad de Teusaquillo.*

Respetada Señora:

En uso de sus facultades legales y en especial las que le confiere el Decreto 463 de 2003 “*Por medio del cual se reglamenta la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico del espacio público construido y sus usos temporales en Bogotá Distrito Capital*” y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08, 338 de 2010 y 316 de 2013, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado el permiso para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos en el Palacio del Colesterol, ubicados en la Calle 57 N° 26 -24.

Sobre el particular, le comunicamos las características y obligaciones que deberá cumplir para la legalización y desarrollo del permiso:

<b>Nombre:</b>	LUDYN SOTO BOTELLO	<b>Cedula/ Nit:</b>	41.688.088
<b>Empresa:</b>	ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL	<b>Cargo:</b>	Representante Legal
<b>VIGENCIA</b>	Doce (12) meses		
<b>Objeto Permiso:</b>	Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 – 20 de Bogotá, en el inmueble denominado “PALACIO DEL COLESTEROL”, que cuenta con las		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

	<p>siguientes características:</p> <p>Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</p> <p>Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</p> <p>Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</p> <p>Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15,2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</p> <p><b>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad, no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</b></p> <p><b>OBSERVACIÓN:</b> La liquidación presentada en esta comunicación realizada sobre tarifa puntual, zona centro en cumplimiento de lo establecido en el Título II, Capítulo III, numerales 3.2. Valor Aprovechamiento Económico. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%)</p>
--	---

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$8,193 pesos/m2/mes. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).

ESCENARIO	N°	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL N° MESES	V/M2 PUNTUAL	M2	AGUA	ENERGÍA	VALOR TOTAL M2	TOTAL MES
Módulos	11	15/07/14	14/07/15	\$8.193	58,08	X	X	\$9.012	\$523.434
Fogones	2			\$8.193	53,95			\$8.603	\$464.113
Baño Oriental	1			\$37.500	41,51			\$903	\$37.500
Bodega Norte	1			\$103.488	15,12			\$6.844	\$103.488
Bodega Sur	1			\$103.488	31,44			\$3.292	\$103.488
Valor Mensual								\$1.232.023	
Valor a Pagar (Dcto)								\$616.000	
Total Permiso 12 Meses								\$7.392.000	

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento

Calle 63 No. 59A - 06  
Tel: 660 54 00  
www.idrd.gov.co  
Info.: Línea 195



**BOGOTÁ**  
HUMANA



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

(5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico.

**El anterior valor será reajustado a partir del primero (1) enero de 2015, de acuerdo con el aumento del Salario mínimo mensual legal para el año 2015.**

El Valor del presente permiso es de: **SIETE MILLONES TRECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS (\$7,392,000) m/l**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados, en efectivo o cheque de gerencia en la cuenta No. 00170002891-1 de Davivienda, código del escenario: 07588, código de servicio: 0474, entregando el original de la consignación al supervisor del contrato y copia a la Subdirección de Parques y durante los primeros cinco (05) días hábiles contados a partir del acta de entrega del bien e inicio del permiso.

**Requisitos del Préstamo y Normatividad Aplicada:** 1) Presentar, a la Subdirección Técnica de Parques, debidamente radicadas, las pólizas exigidas en la presente comunicación con fecha límite mayo 20 de 2013, La no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, generará que el IDRD disponga del espacio objeto del permiso. 3) Pagos: Mes anticipado su incumplimiento generará la cancelación del permiso. 4) El valor mensual será reajustado a partir del 1 enero de 2015, de acuerdo con el aumento del SMMLV.

#### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se deberá tener expuesto el Carnet de Manipulación de Alimentos.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.
10. El IDRD no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.
11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

#### **PROHIBICIONES**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.
- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
- j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

#### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D. instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D. podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

#### **OBLIGACIONES GENERALES**

##### **1. GARANTÍAS**

El beneficiario del permiso deberá constituir a su costa y a favor del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, NIT: 860.061.099, en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Bancaria de conformidad con las disposiciones legales, una póliza de seguro a título de garantía única que ampare: a) El cumplimiento de todas sus obligaciones legales inherentes al presente permiso, en cuantía equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total del permiso, con vigencia por el término del mismo, y cuatro (4) meses más, contados a partir de



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

la fecha de terminación del mismo. b) Salarios y prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales: En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del permiso, por el término del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de constitución de la póliza.

Observación para la póliza de cumplimiento: El Tomador será: ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y asegurado/beneficiario: IDRD.

**Anexo de Responsabilidad Extracontractual:**

El beneficiario del **PERMISO** deberá constituir una póliza de Responsabilidad Extracontractual que ampare al IDRD de los daños y lesiones que causen a bienes, a terceros, y las demás indemnizaciones que se puedan generar en razón de la ejecución del evento en cuantía equivalente VEINTE MILLONES DE PESOS (\$ 20,000,000) m/l., con una vigencia igual a la del plazo del permiso y dos (2) meses más, contados a partir de la expedición de la póliza.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Esta Garantía debe incluir las siguientes coberturas: predios, labores y operaciones; y gastos médicos: Con límite por persona de de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000) MONEDA LEGAL COLOMBIANA y un deducible máximo de 10% de la pérdida y como mínimo 1 SMLMV.

**LA PÓLIZA DEBE DEFINIR COMO TERCERO A TODA PERSONA QUE BAJO CUALQUIER CALIDAD INGRESE A LAS ÁREAS OBJETO DEL PERMISO EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD AUTORIZADA EN EL MISMO.**

Observaciones: La póliza debe establecer como asegurados: IDRD/ ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y como beneficiarios terceros afectados/IDRD.

Recibo de pago: El beneficiario del permiso deberá anexar copia del recibo de pago de la prima expedido por la Aseguradora.

3. Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a aprobación, por parte de la Subdirección Técnica de Parques, de la pólizas exigidas al beneficiario del permiso, recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.

4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.

5. Presentar en forma periódica dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, al supervisor del permiso, el comprobante que acredita el cumplimiento de la obligación de pago definida por el IDRD en el presente permiso, así como, a la Subdirección Técnica de Parques cuando esta lo requiera.

6. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.

7. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

8. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.
9. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.
10. Velar por la seguridad de los módulos entregados por el I.D.R.D al beneficiario del permiso.
11. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.
12. No ceder los derechos del permiso, sin la previa autorización del Instituto.
13. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del contrato al beneficiario del permiso, El IDRD no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran.
14. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre la el supervisor del contrato, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO.
15. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.
16. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.
17. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.
18. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.
19. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.
20. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.
21. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.
22. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.
23. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.



24. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.
25. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del **PALACIO DEL COLESTEROL**.

### **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) días hábiles.
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) días hábiles.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRD lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) Por incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el presente permiso.
- 5) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción o por conveniencia institucional o de la ciudad.
- 6) Previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá suspender el permiso por incumplimiento de las condiciones y obligaciones.

Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

## **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.


Le informamos que se encuentra en estudio un proyecto de Alianza Público Privada (APP), que tiene por objeto el desarrollo de un centro especializado pedagógico y social de deporte, recreación y cultura del Campín, el cual en caso de realizarse compromete el escenario por usted ocupado situación que será informada con anticipación, para que tomen las medidas pertinentes.

Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO CONTRATISTA la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del IDRD la Ciudad de Bogotá D.C. Para constancia se firma a los:

  
**LUIS DAVID GARZÓN CHAVES**  
Subdirector Técnico de Parques

**LUDYN SOTO BOTELLO**  
Representante Legal

C.C. Supervisor del contrato – Oscar Ricardo Tamayo Tamayo

  
Proyectó: Jonny Peña Pérez, Promoción de Servicios, julio de de 2014  
Revisó: Dora Elsa Rodríguez, Profesional E11, Promoción de Servicios  
José Vicente Torres Herrera, Subdirección Técnica de Parques

No Enviar  
Ya Entregado

Al contestar cite este número:  
Radicado IDRD No. 20136200057711



Bogotá D.C, 16-05-2013

Señora  
**LUDYN SOTO BOTELLO**  
Representante Legal  
**ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL**  
Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy  
Teléfonos: 4822037 - 3187844974  
Bogotá

**ASUNTO:** Alcance a oficio N° 20136200019161 2013-02-14 PERMISO DE USO TEMPORAL DEL INMUEBLE DENOMINADO PALACIO DEL COLESTEROL CONSTRUÍDO EN LA CALLE 57 N° 26 – 24. **Localidad de Teusaquillo.**

Respetada Señora:

En uso de su facultades legales y en especial las que le confiere el Decreto 463 de 2003 *"Por medio del cual se reglamenta la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico del espacio público construido y sus usos temporales en Bogotá Distrito Capital"* y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08 y 338 de 2010, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado el permiso para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos en el Palacio del Colesterol, ubicados en la Calle 57 N° 26 -24.

Sobre el particular, le comunicamos las características y obligaciones que deberá cumplir para la legalización y desarrollo del permiso:

Nombre:	LUDYN SOTO BOTELLO	Cedula/ Nit:	41,688,088
Empresa:	ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL	Cargo:	Representante Legal



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

VIGENCIA	Doce (12) meses	
<b>Objeto Permiso:</b>	<p>Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de once (11) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 – 20 de Bogotá, en el inmueble denominado “PALACIO DEL COLESTEROL”, que cuenta con las siguientes características:</p> <p>Once (11) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.</p> <p>Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.</p> <p>Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.</p> <p>Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a</p> <p>15, 2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.</p> <p><b>Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad , no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.</b></p> <p><b>OBSERVACIÓN:</b> La liquidación presentada en esta comunicación realizada sobre tarifa puntual, zona centro en cumplimiento de lo establecido en el Título II, Capítulo III, numerales 3.2. Valor Aprovechamiento Económico. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%)</p>	

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$7.537 pesos/m2/mes. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ESCENARIO	No.	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	Nº MESES	Vr/m2/ PUNTUAL	METROS 2	AGUA	ENERGÍA	VALOR TOTAL M2	TOTAL MES
Módulos	11	15/05/13	14/05/14	12 Meses	\$ 7.537	58,08	X	X	\$ 7.537	\$437.748,96
Fogones	2				\$ 7.537	53,95			\$ 7.537	\$406.621,13
Baño Oriental	1				\$ 21.288	41,51			\$ 754	\$31.298,54
Bodega Norte	1				\$ 91.400	15,12			\$ 6.030	\$91.173,60
Bodega Sur	1				\$ 189.585	31,44			\$ 6.030	\$189.583,20
Valor Mensual									\$1.196.425,45	
Valor Total a Pagar (Dcto):									\$ 636.000	
Total Permiso 12 Meses									\$ 7.632.000	

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico.

**El anterior valor será reajustado a partir del primero (1) enero de 2014, de acuerdo con el aumento del Salario mínimo mensual legal para el año 2014.**

El Valor del presente permiso es de: **SIETE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS (\$7,632,000) m/l**, el cual deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados, en efectivo o cheque de gerencia en la cuenta No. 00170002891-1 de Davivienda, código del escenario: 07588, código de servicio: 0474, entregando el original de la consignación al supervisor del contrato y copia a la Subdirección de Parques y durante los primeros cinco (05) días hábiles contados a partir del acta de entrega del bien e inicio del permiso.

**Requisitos del Préstamo y Normatividad Aplicada:** 1) Presentar, a la Subdirección Técnica de Parques, debidamente radicadas, las pólizas exigidas en la presente comunicación con fecha límite mayo 20 de 2013, **La no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, generará que el IDRD disponga del espacio objeto del permiso.** 3) **Pagos: Mes anticipado su incumplimiento generará la cancelación del permiso.** 4) El valor mensual será reajustado a partir del 1 enero de 2014, de acuerdo con el aumento del SMMLV.

### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores,



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

- limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
  6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
  7. Se deberá tener expuesto el Carnet de Manipulación de Alimentos.
  8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
  9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.
  10. El IDR no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.
  11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expender cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDR.
- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- h. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- i. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

j. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

### **OBLIGACIONES GENERALES**

#### **1. GARANTÍAS**

El beneficiario del permiso deberá constituir a su costa y a favor del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, NIT: 860.061.099, en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Bancaria de conformidad con las disposiciones legales, una póliza de seguro a título de garantía única que ampare: a) El cumplimiento de todas sus obligaciones legales inherentes al presente permiso, en cuantía equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total del permiso, con vigencia por el término del mismo, y cuatro (4) meses más, contados a partir de la fecha de terminación del mismo. b) Salarios y prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales: En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del permiso, por el término del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de constitución de la póliza.

Observación para la póliza de cumplimiento: El Tomador será: ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y asegurado/beneficiario IDR.D.

#### **Anexo de Responsabilidad Extracontractual:**

El beneficiario del **PERMISO** deberá constituir una póliza de Responsabilidad Extracontractual que ampare al IDR.D de los daños y lesiones que causen a bienes,



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

a terceros, y las demás indemnizaciones que se puedan generar en razón de la ejecución del evento en cuantía equivalente VEINTE MILLONES DE PESOS (\$ 20,000,000) m/l., con una vigencia igual a la del plazo del permiso y dos (2) meses más, contados a partir de la expedición de la póliza. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Esta Garantía debe incluir las siguientes coberturas: predios, labores y operaciones; y gastos médicos: Con límite por persona de de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000) MONEDA LEGAL COLOMBIANA y un deducible máximo de 10% de la pérdida y como mínimo 1 SMLMV.

**LA PÓLIZA DEBE DEFINIR COMO TERCERO A TODA PERSONA QUE BAJO CUALQUIER CALIDAD INGRESE A LAS ÁREAS OBJETO DEL PERMISO EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD AUTORIZADA EN EL MISMO.**

Observaciones: La póliza debe establecer como asegurados: IDRD/ ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y como beneficiarios terceros afectados/IDRD.

Recibo de pago: El beneficiario del permiso deberá anexar copia del recibo de pago de la prima expedido por la Aseguradora.

3. Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a aprobación, por parte de la Subdirección Técnica de Parques, de la pólizas exigidas al beneficiario del permiso, recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.
4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.
5. Presentar en forma periódica dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, al supervisor del permiso, el comprobante que acredita el cumplimiento de la obligación de pago definida por el IDRD en el presente permiso, así como, a la Subdirección Técnica de Parques cuando esta lo requiera.
6. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.
7. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.
8. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

9. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.
10. Velar por la seguridad de los módulos entregados por el I.D.R.D al beneficiario del permiso.
11. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.
12. No ceder los derechos del permiso, sin la previa autorización del Instituto.
13. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del contrato al beneficiario del permiso, El IDRD no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran.
14. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre la el supervisor del contrato, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al **BENEFICIARIO DEL PERMISO**.
15. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.
16. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.
17. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.
18. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.
19. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.
20. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.
21. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

22. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.
23. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.
24. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.
25. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del PALACIO DEL COLESTEROL.

### **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) días hábiles.
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) días hábiles.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

- 1) Cuando el IDRD lo considere conveniente para los intereses públicos de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) Por incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el presente permiso.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

- 5) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento o de construcción o por conveniencia institucional o de la ciudad.
- 6) Previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá suspender el permiso por incumplimiento de las condiciones y obligaciones.

**Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.**

### **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

Le informamos que se encuentra en estudio un proyecto de Alianza Público Privada (APP), que tiene por objeto el desarrollo de un centro especializado pedagógico y social de deporte, recreación y cultura del Campín, el cual en caso de realizarse compromete el escenario por usted ocupado situación que será informada con anticipación, para que tomen las medidas pertinentes.

Para todos los efectos se tiene como domicilio del beneficiario del PERMISO **CONTRATISTA** la Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy de la ciudad de Bogotá, y del **IDRD** la Ciudad de Bogotá D.C. Para constancia se firma a los:

  
**LUIS DAVID GARZÓN CHAVES**  
Subdirector Técnico de Parques

  
**LUDYN SOTO BOTELLO**  
Representante Legal

C.C. Supervisor del contrato – Oscar Ricardo Tamayo Tamayo

Elaboró: Jonny Peña Pérez - Contratista Profesional - Área Promoción de Servicios  
Revisó: Martha L. Carpintero, Profesional Especializado 11 Área Promoción de Servicios  
Carlos Cortés Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques

23 ENE 2013

Al contestar cite este número:  
Radicado IDRD No. 20136200007871



Bogotá D.C, 22-01-2013

Señora

**LUDYN SOTO BOTELLO**

Representante Legal

CC. 41,688,088

**ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL**

Calle 51 A Sur N° 77 Q – 06 Barrio Villa Rica – Kennedy

Teléfonos: 4822037 - 3187844974

Bogotá D.C

**ASUNTO:** Su solicitud radicada en el IDRD con N° 2012-210-027732-2 el 26 de Noviembre de 2012/ PERMISO DE USO TEMPORAL DEL INMUEBLE DENOMINADO PALACIO DEL COLESTEROL CONSTRUÍDO EN LA CALLE 57 N° 26 – 24. **Localidad de Teusaquillo.**

Respetada Señora:

En uso de su facultades legales y en especial las que le confiere el Decreto 463 de 2003 *"Por medio del cual se reglamenta la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico del espacio público construido y sus usos temporales en Bogotá Distrito Capital"* y en cumplimiento de los términos definidos en el Manual de Aprovechamiento Económico del Espacio Público administrado por el IDRD, adoptado mediante Resolución del IDRD 277/07 y modificado por las Resoluciones 583/08 y 338 de 2010, de manera atenta le comunicamos que ha sido otorgado **el permiso** para el uso y aprovechamiento económico de los módulos construidos en el Palacio del Colesterol, ubicados en la Calle 57 N° 26 -24.

Sobre el particular, le comunicamos las características y obligaciones que deberá cumplir para la legalización y desarrollo del permiso:

<b>Radicado:</b>	2012-210-027732-2	<b>Fecha Radicado:</b> 26/11/2012	<b>Fecha Limite Entrega</b> <b>Requisitos:</b> 30/01/13
<b>Nombre:</b>	LUDYN SOTO BOTELLO	<b>Cedula/ Nit:</b>	41,688,088
<b>Empresa:</b>	<b>ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL</b>	<b>Cargo:</b>	Representante Legal
<b>VIGENCIA</b>	Doce (12) meses		
<b>Objeto Permiso:</b>	Aprovechamiento económico y mantenimiento de un módulo de diez (10) casetas de venta de comidas, dos (2) fogones, una (1) batería sanitaria y dos (2) bodegas, ubicados en la calle 57 N° 26 – 20 de		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Bogotá, en el inmueble denominado "PALACIO DEL COLESTEROL", que cuenta con las siguientes características:

Diez (10) MÓDULOS cada uno con área de 2,64 x 2 metros, para un total de 58,08 metros cuadrados, en los cuales, se autoriza el uso para la venta de comidas típicas, productos pre empacados, bebidas calientes y frías, no alcohólicas ni energéticas.

Dos (2) FOGONES cada uno con un área de 4,80 x 5,62 metros, equivalente a 53,95 metros cuadrados.

Un (1) BAÑO ORIENTAL con área 8,87 x 4,68 metros, equivalente a 41,51 metros cuadrados.

Una (1) BODEGA NORTE con un área 2,68 x 5,64 metros, equivalente a 15,2 metros cuadrados, y Una (1) BODEGA SUR con un área de 7,96 x 3,95 metros, equivalente a 31,44 metros cuadrados, en las cuales, se autoriza el bodegaje de material propio de la actividad de la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL.

**Sin que dicha situación implique transferencia de dominio del espacio público, ni derecho adquisitivo alguno para el usuario del permiso, así como, el reconocimiento por parte del IDRD de inversiones para el desarrollo de la actividad, no sobre Know-how que haya adquirido o pueda adquirir el usuario del permiso en la ejecución del mismo.**

**OBSERVACIÓN:** La liquidación presentada en esta comunicación realizada sobre tarifa puntual, zona centro en cumplimiento de lo establecido en el Título II, Capítulo III, numerales 3.2. Valor Aprovechamiento Económico. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%)

**Requisitos del Préstamo y Normatividad Aplicada:** 1) Presentar, a la Subdirección Técnica de Parques, debidamente radicadas, las pólizas exigidas en la presente comunicación con fecha límite enero 30 de 2013, **La no entrega de póliza exigida, al término de dicho plazo, generará que el IDRD disponga del espacio objeto del permiso.** 3) **Pagos: Mes anticipado su incumplimiento generará la cancelación del permiso.** 4) El valor mensual será reajustado a partir del 1 enero de 2014, de acuerdo con el aumento del SMMLV.

**Valor y forma de pago:** De conformidad con el Manual de Aprovechamiento económico, numeral 3.2, Capítulo III, título II, el valor a liquidar para el uso de módulos ubicados en el PALACIO DEL COLESTEROL, corresponde a la Zona Centro puntual, es decir \$7.840 pesos/m2/mes. (Teniendo en cuenta el histórico y con el ánimo de no realizar un aumento superior al establecido en los años anteriores se aplica un descuento del 50%).



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Escenario	Nº	Fecha de Inicio	Fecha Final	Nº Meses	Metros 2	Agua	Energía	Valor Total M2	Total Mes
Módulos	10	04/02/2013	03/02/2014	12 Meses	52,80	X	X	\$ 7.840	\$ 413.952
Fogones	2				53,95			\$ 7.840	\$ 422.984
Baño Oriental	1				41,51			\$ 784	\$ 32.544
Bodega Norte	1				15,12			\$ 6.272	\$ 94.833
Bodega Sur	1				31,44			\$ 6.272	\$ 197.192
Valor Mensual									\$ 1.161.504
Incremento 10% Servicios Públicos									\$ 116.150
Valor Total a Pagar (Octo 50%) sobre el Valor Mensual por el uso del Escenario									\$ 580.752
Valor Mes									\$ 697.000
Total Permiso 12 Meses									\$ 8.364.000

De conformidad con el Manual de aprovechamiento económico, título II, Capítulo III, numeral 3.2.2. El valor de la mensualidad por metro cuadrado se incrementa en un cinco por ciento (5%), de acuerdo con los servicios públicos instalados, con los que cuenta el espacio solicitado para el aprovechamiento económico.

El Valor del presente permiso es de: OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS (\$8,364,000), el cual, deberá ser cancelado en pagos mensuales anticipados, en efectivo o cheque de gerencia en la cuenta No. 00170002891-1 de Davivienda, código del escenario: 07588, código de servicio: 0474, entregando el original de la consignación al supervisor del contrato y copia a la Subdirección de Parques y durante los primeros cinco (05) días hábiles contados a partir del acta de entrega del bien e inicio del permiso.

### **OBLIGACIONES COMERCIALIZACIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS**

1. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos sanitarios establecidos en el Decreto 3075 de 1997, expedido por el Ministerio de Salud, en especial los contemplados en el título III.
2. Tomar las medidas para que el desarrollo de la actividad no ponga en riesgo la salud y el bienestar de la comunidad.
3. Garantizar el aseo y una óptima presentación de los productos de venta.
4. Mantener los accesos que correspondan a punto de venta y sus alrededores, limpios, libres de acumulación de basuras y con recubiertas que faciliten el mantenimiento sanitario e impidan la generación de polvo.
5. La persona responsable debe contar con su propio personal de venta de los productos.
6. El Instituto no será responsable por la pérdida de ningún elemento, equipo o implemento que forme parte integral del respectivo punto de venta, o de los bienes propios de la actividad desarrollada por el solicitante.
7. Se deberá tener expuesto el Carnet de Manipulación de Alimentos.
8. Deberá fijar la lista de precios en un lugar visible al público.
9. El ingreso de la infraestructura propia para la puesta en marcha del punto de comida deberá ser coordinada con el supervisor del contrato.
10. El IDR no participa en las ganancias o pérdidas ocasionadas por la ejecución de la presente autorización, por lo que no se realizará ningún tipo de devolución, salvo en caso fortuito o fuerza mayor.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

11. Respetar la autonomía que tiene el Instituto en materia administrativa y en desarrollo de la vigilancia y control de los puntos de venta de aprovechamiento económico.

### **PROHIBICIONES**

**En desarrollo de la comercialización, le queda prohibido realizar las siguientes actividades:**

- a. Consumir o expendir cigarrillos, bebidas alcohólicas de acuerdo a lo establecido en el Decreto 489 de 1998, o cualquier sustancia estimulante o toxica para el organismo.
- b. Someter a proceso alguno de reempaque, reelaboración, corrección o esterilización para su expendio los productos que sean devueltos por el consumidor a los puntos de venta por defectos de fabricación, expiración, alteración en la calidad.
- c. Ceder los derechos establecidos en este permiso.
- d. Utilizar los espacios designados para realizar actividades distintas a las contempladas en la presente autorización.
- e. Instalar o permitir publicidad, sin la previa autorización del Instituto, la cual debe someterse al cumplimiento de las especificaciones técnicas del manual de señalización del IDRD.
- f. Portar armas, usar explosivos.
- g. Utilizar fuerza de venta y/o puntos móviles por fuera de los módulos autorizados.
- h. Vender productos a través de menores de edad o mediante terceros fuera del espacio asignado y/o al interior del módulo.
- i. Prestar el servicio en los puntos de venta, a través de menores de edad.
- j. Comprometer el nombre del Instituto en las relaciones comerciales en desarrollo del aprovechamiento económico.
- k. Las demás contenidas en el presente permiso y sus modificaciones.

### **REGLAMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

- a. El beneficiario del permiso declara conocer y aceptar los reglamentos de higiene y seguridad industrial y los reglamentos y manuales citados en el permiso, así como los que llegaren a expedirse por parte del INSTITUTO y que tengan relación con la actividad permitida, documentos que hacen parte del permiso.
- b. La actividad permitida se desarrollará conforme a la reglamentación mencionada, la cual podrá ser modificada por el INSTITUTO cuando lo considere necesario.
- c. El I.D.R.D. instalará una malla divisoria, que separa el sector entregado mediante el presente permiso del costado occidental, del cual, el I.D.R.D. podrá disponer para su uso y aprovechamiento económico.
- d. La actividad desarrollada en virtud del permiso no genera derechos y obligaciones mercantiles tales como el "Good Will" y similares, renunciando las partes en caso que se generen éstos derechos a ejercerlos.

### **OBLIGACIONES GENERALES**

- 1. Deberá remitir dentro de los (3) días hábiles siguientes al recibo de la presente

comunicación, una carta de aceptación de las condiciones y obligaciones del presente permiso.

## 2. GARANTÍAS

El beneficiario del permiso deberá constituir a su costa y a favor del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, NIT: 860.061.099, en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Bancaria de conformidad con las disposiciones legales, una póliza de seguro a título de garantía única que ampare: a) El cumplimiento de todas sus obligaciones legales inherentes al presente permiso, en cuantía equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total del permiso, con vigencia por el término del mismo, y cuatro (4) meses más, contados a partir de la fecha de terminación del mismo. b) Salarios y prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales: En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del permiso, por el término del mismo y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de constitución de la póliza.

Observación para la póliza de cumplimiento: El Tomador será: ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y asegurado/beneficiario IDRD.

**Anexo de Responsabilidad Extracontractual:** De conformidad con lo establecido en el artículo 5.2.1.2., del Decreto 734 de 2012, el **BENEFICIARIO DEL PERMISO** deberá constituir Anexo de Responsabilidad Extracontractual que ampare al IDRD de los daños y lesiones que causen a bienes, a terceros, y las demás indemnizaciones que se puedan generar en razón de la ejecución de la actividad comercial en cuantía equivalente a **VEINTE MILLONES DE PESOS (\$20.000.000) m/l**, con una vigencia igual a la del plazo del PERMISO y dos (2) meses más, contados a partir de la terminación de la póliza. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Esta Garantía debe incluir las siguientes coberturas: predios, labores y operaciones, gastos médicos: Con límite por persona de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000) MONEDA LEGAL COLOMBIANA** y un deducible máximo de 10% de la pérdida y como mínimo 1 SMLMV, y Producto con un valor asegurado de: **veinte millones de pesos (\$20,00,000)**, y un deducible máximo de 10% de la pérdida, mínimo 1 SMLMV, el cual en ningún caso será mayor a 2.000 smlmv.

**LA PÓLIZA DEBE DEFINIR COMO TERCERO A TODA PERSONA QUE BAJO CUALQUIER CALIDAD INGRESE A LAS ÁREAS OBJETO DEL PERMISO EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD AUTORIZADA EN EL MISMO.**

Observaciones: La póliza debe establecer como asegurados: IDRD/ ASOCIACIÓN DE COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL y como beneficiarios terceros afectados/IDRD.

Recibo de pago: El beneficiario del permiso deberá anexar copia del recibo de pago de la prima expedido por la Aseguradora que expide la póliza.

3. Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a aprobación, por parte de la Subdirección Técnica de Parques, de la pólizas exigidas al beneficiario del permiso, recibir formalmente y debidamente inventariado el espacio construido objeto del permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre el supervisor del contrato en representación





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

del IDRD y el beneficiario del permiso, especificándole la dotación y condiciones físicas del bien objeto de la entrega.

4. Pagar el valor fijado en el presente permiso, dentro de los términos estipulados en el mismo. Obligación que de no ser cumplida dará lugar a la terminación unilateral de manera inmediata del permiso.

5. Presentar en forma periódica dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, al supervisor del permiso, el comprobante que acredita el cumplimiento de la obligación de pago definida por el IDRD en el presente permiso, así como, a la Subdirección Técnica de Parques cuando esta lo requiera.

6. Cuidar, responder y mantener en perfectas condiciones de aseo las instalaciones y espacio asignado.

7. Los servicios públicos deberán ser pagados por la ASOCIACIÓN COMIDAS TÍPICAS PALACIO DEL COLESTEROL, para lo cual, deberá hacer llegar al I.D.R.D copia de los recibos de pago mensual.

8. El espacio asignado, sólo deberá ser utilizado como punto de venta de elementos propios de la actividad del beneficiario del permiso, en cada caso. Abstenerse de realizar actividades diferentes a las autorizadas o modificar las condiciones del permiso.

9. Responder por los daños causados a las instalaciones, elementos y/o implementos y estructura que integran los (11) módulos, (2) fogones, (1) baterías sanitarias y las (2) bodegas autorizadas. En tal caso, la reparación, reposición y/o valor equivalente deberá ser asumido por el beneficiario del permiso.

10. Velar por la seguridad de los módulos entregados por el I.D.R.D al beneficiario del permiso.

11. No dejar en el módulo objeto del permiso; joyas, dinero, objetos, elementos y/o documentos que representen algún tipo de valor para el beneficiario del permiso. Sobre los mimos, será éste quien asumirá la responsabilidad total y sin excepción.

12. No ceder los derechos del permiso, sin la previa autorización del Instituto.

13. Una vez entregados los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, y (2) bodegas, por el supervisor del contrato al beneficiario del permiso, El IDRD no asumirá responsabilidad alguna frente al cuidado y la seguridad de los bienes, productos y demás elementos que lo integran.

14. Restituir formalmente y debidamente inventariado al INSTITUTO el espacio construido para el aprovechamiento económico, dentro de las 24 horas siguientes a la terminación del plazo del presente permiso, a través de acta que deberá ser firmada entre la el supervisor del contrato, en representación del IDRD y el beneficiario del permiso, en cada caso, especificando los faltantes o daños materiales, cuya reposición corresponderá al BENEFICIARIO DEL PERMISO.

15. Acoger los programas de organización que defina el Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte, a través de la Administración del escenario.

16. No permitir el ingreso de armas o porte de las mismas en las instalaciones objeto del permiso.

17. Respetar la autonomía del IDRD sobre las distintas instalaciones y espacios a utilizar, teniendo en cuenta que la autorización concedida sobre las zonas de uso público objeto del presente permiso, no legalizan ningún tipo de uso, intervención, construcción, ocupación o cerramiento realizado en contravención a las normas o sin licencia.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

18. Cualquier intervención debe ajustarse a los planes y programas adoptados por las normas vigentes y a las políticas de desarrollo urbano. El Instituto Distrital para la Recreación y el Deporte no reconocerá el valor de mejoras o estructuras hechas por el usuario del permiso en el inmueble objeto de la autorización, las cuales pasarán a ser parte del inventario del IDRD.
19. No invocar el presente permiso como fuente de derechos adquiridos.
20. El beneficiario del permiso, en cada caso será responsable de todos y cada uno de los componentes y/o bienes del espacio asignado, que se entreguen como parte del permiso, sin perjuicio de su facultad de exigir a los responsables, la reparación o indemnización de los daños causados, cuando a ello haya lugar.
21. Acatar en su integridad el reglamento de uso y administración del bien inmueble objeto del presente permiso.
22. Efectuar todas las reparaciones locativas que sean necesarias para la conservación en buen estado de los bienes objeto del presente permiso, previa aprobación escrita del Supervisor del permiso.
23. Solicitar al INSTITUTO, por escrito cuando requiera realizar instalaciones eléctricas, mejoras o de cualquier otro orden, pudiendo éste reservarse los motivos que tenga para negar la autorización.
24. Cumplir con las normas de policía, de convivencia y seguridad ciudadana.
25. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente permiso.

### **SUPERVISIÓN**

La Supervisión del permiso será competencia del contratista o funcionario del Instituto que esté a cargo en la administración del PALACIO DEL COLESTEROL.

### **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

La Subdirección Técnica de Parques, previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá imponer las siguientes sanciones:

- Al presentarse el primer incumplimiento del permiso y/o de sus condiciones: suspensión de la operación de los (11) módulos, (2) fogones, (1) batería sanitaria, (2) bodegas, objeto del permiso, por tres (3) días hábiles.
- Al segundo incumplimiento: La sanción será de ocho (08) días hábiles.
- Al tercer incumplimiento Cancelación del permiso.
- El IDRD cobrará interés de mora a la tasa máxima legal permitida por cada día de retraso del pago del valor mensual del presente permiso, por fuera de los términos establecidos en el mismo.
- Cuando se incumplan por parte del titular, las condiciones del permiso, en cuyo caso, adicionalmente se harán efectivas las pólizas de cumplimiento.
- Para la aplicación de las anteriores sanciones el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a la imposición de las mismas, y éste podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el IDRD.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PERMISO**

Calle 63 No. 59A - 06  
Tel: 660 54 00  
www.idrd.gov.co  
Info.: Línea 195



**BOGOTÁ**  
**HUMANA**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

- 1) Cuando existiendo razones de necesidad y conveniencia que impliquen el interés público o social de la ciudad.
- 2) Por agotamiento o vencimiento del plazo.
- 3) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible su ejecución.
- 4) Por incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el presente permiso.
- 5) En caso que se desarrollen actividades de mantenimiento, o por conveniencia institucional o de la ciudad.
- 6) Previo informe escrito del supervisor del presente permiso podrá suspender el permiso por incumplimiento de las condiciones y obligaciones.

**Para dicha suspensión el IDRD pondrá en conocimiento del beneficiario del permiso las razones que conllevan a las mismas y el beneficiario podrá presentar los descargos dentro del tiempo que determine el Instituto.**

### **DISPOSICIONES FINALES**

El presente documento contiene una obligación clara, expresa y exigible, conforme con lo establecido en el artículo 99 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y prestará mérito ejecutivo para su cobro a través de la Jurisdicción Coactiva de conformidad con lo establecido en el TÍTULO IV, de la PARTE PRIMERA.

El beneficiario del permiso deberá remitir a la Subdirección Técnica de Parques, junto con las garantías, la carta de aceptación de las condiciones y obligaciones del permiso, suscrita por el Representante Legal.

En caso que continúen interesados en el uso de los módulos objeto del permiso deberán presentar la solicitud en legal y debida forma, con por lo menos quince (15) días hábiles de anticipación a su terminación.

Forma parte del permiso los documentos solicitados mediante oficio radicación 20126200187471 de Diciembre 13 de 2012, los cuales deben remitirse dentro de los términos expresados en la comunicación y la carta de aceptación de las condiciones del permiso, Garantías y Paz y Salvo expedido por el supervisor del Contrato anterior.

Atentamente,

  
**LUIS DAVID GARZÓN CHAVES**  
Subdirector Técnico de Parques

C.C. Supervisor del contrato – Oscar Ricardo Tamayo Tamayo

Elaboró: Marcela Guarín - Contratista Profesional - Área Promoción de Servicios  
Revisó: Mariha L. Carpintero, Profesional Especializado 11 Área Promoción de Servicios.  
César Ahumada, Asesor Jurídico Subdirección Técnica de Parques.