

## Fwd: ENVIÓ CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS PROPOSICIÓN No. 449 DE 2022

Sergio Andres Cepeda Anaya <sergio.cepeda@scj.gov.co>

Lun 08/08/2022 14:45

Para: Radicacion <radicacion@scj.gov.co>

Buenas tardes,

Por favor ingresar al Sistema de Gestión Documental.

Atentamente

Obtener [Outlook para Android](#)

---

**De:** COMISION PRIMERA DEL PLAN <comisiondelplan@concejobogota.gov.co>

**Enviado:** lunes, 8 de agosto de 2022 2:40 p. m.

**Para:** Francisco del Carmen Florez Vargas <francisco.florez@scj.gov.co>; notificaciones judiciales <notificaciones.judiciales@scj.gov.co>; Sergio Andres Cepeda Anaya <sergio.cepeda@scj.gov.co>; Anibal Fernandez de Soto Camacho <anibal.fernandezdesoto@scj.gov.co>; controlpoliticodrp@gobiernobogota.gov.co <controlpoliticodrp@gobiernobogota.gov.co>; jessica.jimenez@gobiernobogota.gov.co <jessica.jimenez@gobiernobogota.gov.co>; enlacesecretariagobierno@gmail.com <enlacesecretariagobierno@gmail.com>; miryam.naranjo@gobiernobogota.gov.co <miryam.naranjo@gobiernobogota.gov.co>; enlaceconcejo@gobiernobogota.gov.co <enlaceconcejo@gobiernobogota.gov.co>; danilson.guevara@gobiernobogota.gov.co <danilson.guevara@gobiernobogota.gov.co>; controlpoliticodsae@gmail.com <controlpoliticodsae@gmail.com>; angela.cruz@gobiernobogota.gov.co <angela.cruz@gobiernobogota.gov.co>; ncordoba@contraloriabogota.gov.co <ncordoba@contraloriabogota.gov.co>; enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co <enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co>; concejo1@personeriabogota.gov.co <concejo1@personeriabogota.gov.co>; contralor@contraloriabogota.gov.co <contralor@contraloriabogota.gov.co>; notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co <notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co>; rrios@contraloriabogota.gov.co <rrios@contraloriabogota.gov.co>; mcortes@contraloriabogota.gov.co <mcortes@contraloriabogota.gov.co>; institucional@personeriabogota.gov.co <institucional@personeriabogota.gov.co>; Jneira@contraloriabogota.gov.co <Jneira@contraloriabogota.gov.co>; fcastaneda@veeduriadistrital.gov.co <fcastaneda@veeduriadistrital.gov.co>; mjimenez@veeduriadistrital.gov.co <mjimenez@veeduriadistrital.gov.co>; wfrodriguez@personeriabogota.gov.co <wfrodriguez@personeriabogota.gov.co>

**Cc:** ANA MARIA BERNAL CRUZ <ambernal@concejobogota.gov.co>

**Asunto:** ENVIÓ CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS PROPOSICIÓN No. 449 DE 2022

Cordial saludo

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual la Subsecretaría de la Comisión Primera Permanente del Plan (E), **ANA MARIA BERNAL CRUZ**, remite copia de la Proposición **No. 449 de 2022**; para su conocimiento y trámite respectivo.

**Acuerdo 837 de 2022; ARTÍCULO 11.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN.** ... Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original

impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

***Parágrafo 1.** Los Secretarios de Despacho, como cabeza del respectivo Sector, serán los responsables de coordinar con sus entidades adscritas y vinculadas una sola respuesta a los cuestionarios de las proposiciones en que hayan sido citados, sin perjuicio de la obligación que tienen los funcionarios de atender los asuntos de competencia de su cargo.*

**INVITADO (A)**, si considera dar respuesta al cuestionario, esta deberá ser radicada en este despacho **en original firmado y medio magnético**; conforme a lo establecido en el artículo 56 del Acuerdo 741 de 2019 (Reglamento Interno del Concejo) y adicionalmente al correo [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co)

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co) original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el **#. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.**

**NOTA:** El asunto del correo no puede ser el mismo del envío, se debe poner como **ASUNTO: Respuesta a la proposición xxx**

**NOTA:** POR FAVOR NO ENVIAR LOS PDF BLOQUEADOS, ya que no se puede poner el radicado de recibido gracias  
Cordial Saludo;

## **COMISIÓN PRIMERA PERMANENTE DEL PLAN**

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

Aviso Legal "La información contenida en este mensaje y sus anexos es de carácter CONFIDENCIAL del Concejo de Bogotá, D.C., y se encuentra protegida por la ley, este es para uso exclusivo del destinatario. Sí el lector de este mensaje no es el destinatario, se le notifica que cualquier, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvío, copia, impresión o reproducción de esta información se encuentra prohibido y sancionado legalmente, si usted ha recibido este mensaje por favor elimínelo. Agradecemos su atención."

Aviso Ambiental – Piensa en el medio ambiente, revisa antes de imprimir.