



SECRETARIA GENERAL CONCEJO DE BOGOTA &lt;secretariageneral@concejobogota.gov.co&gt;

---

**RECORDATORIO ENVIO RESPUESTA CUESTIONARIO PROPOSICION 482 DE 2022**

---

**SECRETARIA GENERAL CONCEJO DE BOGOTA**

&lt;secretariageneral@concejobogota.gov.co&gt;

29 de agosto de 2022, 09:38

Para: Sergio Andres Cepeda Anaya &lt;Sergio.cepeda@scj.gov.co&gt;, Francisco.florez@scj.gov.co, Radicacion &lt;radicacion@scj.gov.co&gt;

Cordial saludo:

Recordatorio para dar respuesta del cuestionario de la proposición 482 de 2022, aprobada en la secretaría General en la plenaria del 24 de agosto de 2022, enviada el mismo día, vence para respuesta o para solicitar prorroga el día de hoy a las 5:00 pm.

Atentamente,  
Control Político

El mié, 24 ago 2022 a la(s) 13:39, SECRETARIA GENERAL CONCEJO DE BOGOTA ([secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)) escribió:

Cordial saludo:

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual el Secretario General de Organismos de Control, DAGOBERTO GARCIA BAQUERO, remite copia de la Proposición **No 482** de 2022; para su conocimiento y tramite respectivo.

**Acuerdo 837 de 2022; ARTÍCULO 11.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN**

Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co), con copia a [gbermudez@concejobogota.gov.co](mailto:gbermudez@concejobogota.gov.co), original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el No. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.

NOTA: El asunto del correo no puede ser el mismo del envió, se debe poner como ASUNTO: Respuesta a la proposición xxx

Agradezco su amable atención;



**Secretaría General**

Concejo de Bogotá D.C.

Calle 36 # 28 A- 41

E-mail: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)

Teléfono: 601- 2088210 Ext 8000-8001

Bogotá – Colombia

--



**Secretaría General**

Concejo de Bogotá D.C.

Calle 36 # 28 A- 41

E-mail: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)

Teléfono: 601- 2088210 Ext 8000-8001

Bogotá – Colombia