



SECRETARIA GENERAL CONCEJO DE BOGOTA <secretariageneral@concejobogota.gov.co>

ENVIO CUESTIONARIO PROPOSICION 507 DE 2022

SECRETARIA GENERAL CONCEJO DE BOGOTA

13 de septiembre de 2022,

<secretariageneral@concejobogota.gov.co>

12:20

Para: despacho@movilidadbogota.gov.co, Juan Felipe Vives Habeych <jvives@movilidadbogota.gov.co>, Paula Andrea Vargas Torres <pvargas@movilidadbogota.gov.co>, fgarcia@movilidadbogota.gov.co, tutelascorrespondencia@movilidadbogota.gov.co, Luisa Fernanda Silva Gonzalez <luisa.silva@transmilenio.gov.co>, Andres Garcia Ospina <andres.garcia@transmilenio.gov.co>, radicacion <radicacion@transmilenio.gov.co>, Marcela Del Pilar Espitia Cervantes <marcela.espitia@transmilenio.gov.co>, Adid Milena Rubiano Pedroza <adid.rubiano@transmilenio.gov.co>, Organismos Control Dg <organismoscontrol@idu.gov.co>, Diego Sanchez Fonseca <diego.sanchezf@idu.gov.co>, Clara Deicy Rodriguez Castillo <clara.rodriguez@idu.gov.co>, helenalvarez@idu.gov.co, rafael.martinez@idu.gov.co, marco.velandia@idu.gov.co, Direccion General <Direccion.general@idu.gov.co>

Cordial saludo:

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual el Secretario General de Organismos de Control, DAGOBERTO GARCIA BAQUERO, remite copia de la Proposición **No 507** de 2022; para su conocimiento y tramite respectivo.

Acuerdo 837 de 2022; ARTÍCULO 11.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN

Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo secretariageneral@concejobogota.gov.co, con copia a gbermudez@concejobogota.gov.co, original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el No. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.

NOTA: El asunto del correo no puede ser el mismo del envío, se debe poner como ASUNTO: Respuesta a la proposición xxx

Agradezco su amable atención;

--

**Secretaría General**

Concejo de Bogotá D.C.

Calle 36 # 28 A- 41

E-ail: secretariageneral@concejobogota.gov.co

Teléfono:601- 2088210 Ext 8000-8001

Bogotá – Colombia

2 archivos adjuntos



507.pdf
390K



ENVIO CUESTIONARIO No507- CITADOS.pdf
123K