



SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA 04.08.2023 12:01:37  
Al Contestar Cite este Nr: 2023EE295043O1 Fol: 1 Anex: 0  
**ORIGEN:**DESPACHO SECRETARIO DISTRITAL DE HDA. / JUAN MAURICIO RAMIREZ CORTES  
**DESTINO:**CONCEJO DE BOGOTA D. C. / DAGOBERTO GARCÍA BAQUERO / DAGOBERTO GARCÍA BAQUERO  
**ASUNTO:** Respuesta a Proposición No 455 de 2023. Radicado del Concejo: 2023EE13444. Radicado SHD: 2023ER320496O1.  
**OBS:**



Bogotá, agosto 2023

Doctor  
**Dagoberto García Baquero**  
Secretario General de Organismo de Control  
Concejo de Bogotá D.C.  
Calle 36 28A 41  
[secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)  
Bogotá D.C.

CONCEJO DE BOGOTA 04-08-2023 08:16:11

2023ER15012 O 1 Fol:1 Anex:0

**ORIGEN:** SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA/JUAN CARLOS THOMAS  
**DESTINO:** SECRETARIA GENERAL/GARCIA BAQUERO DAGOBERTO  
**ASUNTO:** RTA SECRETARIA HACIENDA PROPOSICION 455-23  
**OBS:** ---

Asunto: Respuesta a Proposición No 455 de 2023. Radicado del Concejo: 2023EE13444.  
Radicado SHD: 2023ER320496O1.

Secretario General:

En atención a la proposición citada en el asunto presentada por los Honorables Concejales Julián Espinoza Ortiz y el vocero Libardo Asprilla Lara de la Bancada del Partido Político Alianza Verde, actuando de conformidad con lo previsto en el artículo 24 del Decreto Distrital 438 de 2019 y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 del Decreto Distrital 438 de 2019, manifestamos de manera atenta a su Despacho que esta entidad en atención a su misión establecida en los artículos 58 y 62 del Acuerdo 257 de 2006, en concordancia con los artículos 1° y 2° del Decreto Distrital 601 de 2014, da respuesta a las siguientes preguntas del cuestionario:

**1. ¿Por favor informar cuantos derechos de petición se encuentran pendientes de dar respuesta en la Dirección de Impuestos y en la Dirección de Cobro?**

Teniendo como referencia la Base del aplicativo SAP CRM Correspondencia de la Subdirección de Gestión Documental de esta Secretaría, con fecha de corte a 31 de julio de 2023, se informa que se encuentran en trámite las respuestas a las siguientes peticiones:

Dependencia	N°. de Peticiones
Dirección Distrital de Impuestos	94.230
Dirección Distrital de Cobro	7.969

Se precisa que en la información anterior se incluyen todas las comunicaciones oficiales recibidas a través de nuestros canales de atención, que fueron tipificadas bajo las diferentes tipologías del derecho de petición (peticiones, queja, reclamos, solicitudes, denuncias, sugerencias, reclamos) y que responden a solicitudes de nuestros diferentes grupos de valor.

**[www.haciendabogota.gov.co](http://www.haciendabogota.gov.co)**

Carrera 30 N°. 25 - 90 Bogotá, D.C. Código Postal 111311  
PBX: (+57) 601 338 50 00 - Información: Línea 195  
NIT 899.999.061-9



Es importante tener en cuenta, que estos datos incluyen solicitudes de actuaciones administrativas o trámites que elevaron ciudadanos a esta Secretaría clasificadas como peticiones, frente a las cuales los términos para dar respuesta están previstos en normas legales especiales.

**2. ¿Por favor informar cuántas acciones de tutela se han radicado a la Dirección de Impuestos de Bogotá y la Dirección de Cobro por los años 2020, 2021 y 2022 y lo corrido del año 2023?**

Desde 2020, la Secretaría Distrital de Hacienda ha sido notificada de 5.561 acciones de tutela asociadas a las actuaciones administrativas de la Dirección de Impuestos de Bogotá y la Dirección Distrital de Cobro, así:

Tutelas notificadas	2020	2021	2022	2023
	195	2.022	1.626	1.718

**3. ¿Por favor indicar, cuántas tutelas han sido radicas por concepto de aplicación de pagos de impuestos ante la Dirección de Impuestos de Bogotá D.C.?**

Desde el año 2022 se han identificado 272 acciones de tutela asociadas a aplicación de pagos, así:

Año	No. Tutelas
2022	6
2023	266

**4. ¿Por favor informar cuántos fallos desfavorables ha tenido la Dirección de Impuestos de Bogotá y la Dirección de Cobro por los años 2020, 2021, 2022 y lo corrido del año 2023?**

Desde 2020, la Secretaría Distrital de Hacienda ha sido notificada de 419 fallos desfavorables por acciones de tutela asociadas a las actuaciones administrativas de la Dirección de Impuestos de Bogotá y la Dirección Distrital de Cobro, así:

Fallos desfavorables	2020	2021	2022	2023
	4	39	156	220

**5. ¿Por favor indicar, cuál es la razón para que los ciudadanos no puedan evidenciar en un tiempo razonable los pagos que realizan por los respectivos tributos en los estados de cuenta de la Dirección de Impuestos de Bogotá D.C.**

Dando por entendido que un tiempo razonable para ver reflejados los pagos puede tomarse hasta tres días calendario (plazos que suelen tomarse en cualquier transacción bancaria entre plazas) es importante informar que los pagos efectuados por concepto de los impuestos ingresan en línea a las cuentas corrientes de los contribuyentes cuando el pago es efectuado a través del botón de pago de la Secretaría de Hacienda (débito en cuenta de ahorro/corriente y/o otros medios de pago crédito); cuando la transacción es realizada a través de las plataformas bancarias la información ingresa a la SDH al día siguiente del recaudo.

Sin embargo, la actualización de datos de pagos, en especial por la diversidad de fuentes, toma un tiempo entre uno y tres días, excepto cuando se encuentran situaciones particulares que deben ser ajustadas en la lógica de la solución BogData para la aplicación de compensaciones.

Si por alguna razón no logra verse reflejado en el Sistema de Información el pago reportado, se adelanta un proceso de validación, como medida de control y mitigación, en el cual la Secretaría Distrital de Hacienda busca remediar las dificultades de operabilidad de la plataforma en temas de soporte técnico. En este sentido, se vienen adelantando mesas de trabajo en conjunto con la Dirección de Informática y Tecnología, SAP y la Dirección de Impuestos de Bogotá con el objeto de resolver en el menor tiempo posible los casos donde los pagos no se ven reflejados en la cuenta corriente de los ciudadanos.

**6. “Al saber que BOGDATA no cuenta con interfaces automáticas entre sus procesos y que los funcionarios han debido recurrir a la manualidad”.**

**7. “¿Cuáles han sido los mecanismos para velar por la seguridad de la información que es incorporada de forma manual?”**

Los procesos que no se encuentran relacionados a través de una interfaz automática requieren para su ejecución el uso de transacciones específicamente diseñadas a la necesidad, que en ningún caso representan un riesgo de seguridad de la información por cuanto existe trazabilidad de las operaciones realizadas en el Sistema de Información Tributario BogData-SAP como mecanismo de control.

Es preciso señalar que para la ejecución de dichas transacciones se debe contar con los roles y permisos en el sistema, previa aprobación por el jefe del área.

**8. “¿Cuál es la razón para que la herramienta de forma sistémica borre información vital en los estados de cuenta de los impuestos de Bogotá?”**

En primer lugar, nos permitimos indicar que los estados de cuenta del Sistema de Información Tributario BogData-SAP reflejan los saldos -de deuda o a favor- registrados en la cuenta corriente de los objetos y/o sujetos de los impuestos distritales. Las operaciones automáticas del mencionado sistema de información en ningún caso efectúan la anulación o la cancelación de conceptos tributarios respecto de los cuales exista algún saldo.

Sin perjuicio de lo anterior, en los casos en los que se identifica que una obligación tributaria está satisfecha por cuanto el contribuyente ha realizado el pago total de esta y la misma no se refleja en el sistema de información, se realizan ajustes que demuestran la situación tributaria real de un sujeto o un objeto.

**9. “Por favor indicar cuál es la entidad competente del recaudo de la semaforización en Bogotá D.C.”**

La Secretaría Distrital de Hacienda es la entidad competente, conforme lo establece el parágrafo del artículo 32 del Decreto Distrital 807 de 19931.

**10. “Por favor indicar cuál es la razón para que en los estados de cuenta de los vehículos matriculados en Bogotá no se observe el concepto de semaforización en las obligaciones que se encuentran pendientes”.**

El parágrafo del artículo 32 del Decreto Distrital 807 de 1993 permite incluir en la declaración del impuesto sobre vehículos automotores, la declaración y el pago de otros tributos o derechos distritales relacionados con los vehículos automotores, en este caso, los derechos de semaforización.

Por su parte, la declaración y/o la factura del impuesto sobre vehículos automotores actúa únicamente como mecanismo de recaudo de un concepto no tributario que no hace parte de la liquidación privada u oficial del impuesto sobre vehículos automotores. En este orden, el procedimiento tributario distrital contenido en el Decreto 807 de 1993 establece las competencias de la Dirección de Impuestos de Bogotá relativas a la administración de los tributos distritales, dentro de los cuales no se encuentran los derechos de semaforización.

Por lo anterior, cuando se adelantó el proceso de migración de saldos de deuda del Sistema de Información Tributario SiCapital al nuevo sistema BogData-SAP únicamente se migraron los saldos de deuda de conceptos tributarios estrictamente incluidos en la cartera tributaria distrital, de la que no han hecho parte los derechos de semaforización.

Siendo ello así, los derechos de semaforización pendientes de pago respecto de vigencias anteriores al año 2022 (en el que se produjo el cambio del sistema de información tributario) no se reflejan en los estados de cuenta de los vehículos.

Esto no obsta para que el contribuyente cumpla con la obligación de pago por este concepto conforme lo establecido en el artículo 712 del Acuerdo Distrital 40 de 1992.

---

<sup>1</sup> “Por el cual se armonizan el procedimiento y la administración de los tributos distritales con el Estatuto Tributario Nacional y de dictan otras disposiciones”

<sup>2</sup> **Artículo 71º.**- Los propietarios de vehículos automotores matriculados en el Distrito Capital, cancelarán anualmente en Tesorería Distrital, por derecho de semaforización el equivalente a dos (2) días del salario mínimo legal.



**12. ¿Por favor indicar, cual es el número de funcionarios que se encuentran vinculados a la Dirección de Impuestos de Bogotá y Dirección de Cobro?**

La respuesta a esta pregunta se encuentra en el numeral 13.

**13. ¿Por favor indicar, cuantos cargos se encuentran vacantes en la Dirección de Impuestos de Bogotá y Dirección de Cobro?**

En la siguiente tabla se relaciona el número de funcionarios provistos y vacantes para las Direcciones solicitadas:

Empleos	Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá	Dirección Distrital de Cobro
Provistos	428	265
Vacantes	65	40
Sin manual de funciones en trámite de creación	31	-
<b>Total empleos</b>	<b>524</b>	<b>305</b>

Fuente: Planta de Personal SDH con corte a 31 de julio de 2023

**14. Con ocasión a la evidente alta carga laboral que hoy ha traído BOGDATA. ¿Por favor indicar, ¿cuáles han sido las estrategias de Talento Humano para proteger a los funcionarios?**

Con ocasión de la implementación del Sistema BogData en la Secretaría Distrital de Hacienda, se han llevado a cabo diferentes acciones orientadas a identificar, actualizar y gestionar los riesgos laborales inherentes al nuevo modelo de operación de los procesos parametrizados en el Sistema BogData, maximizando la capacidad institucional y humana frente al reto del cambio tecnológico y propendiendo los procesos de implementación y apropiación de la solución.

En este sentido, para dar contexto a las acciones implementadas, a continuación, se realiza de manera concisa, una descripción de cómo se encuentra organizada la Entidad en términos de la implementación y estabilización de la solución informática BogData.

Con el propósito de dar soporte funcional para el manejo de incidentes y novedades que surgen en la operatividad de la solución informática, se definió un esquema de soporte, sostenibilidad y apropiación del Sistema de Información BogData.

Es así como mediante la Resolución SDH – 171 del 13 de marzo de 2020 se establecieron las Instancias de Gobierno del proyecto BogData, compuestas por el Comité Ejecutivo, el Comité Operativo y Funcional y el Comité de Gestión del Cambio. A través de estas instancias se lleva a cabo la coordinación, el acompañamiento y el seguimiento de BogData de manera periódica por parte del equipo directivo.

Así mismo, mediante la Resolución SDH - 416 del 3 de octubre de 2020 se adoptó el modelo de soporte del Sistema de información BogData. En conjunto, estas resoluciones fueron actualizadas mediante la Resolución SDH – 46 del 22 de enero de 2021, la Resolución

**[www.haciendabogota.gov.co](http://www.haciendabogota.gov.co)**

Carrera 30 N°. 25 - 90 Bogotá, D.C. Código Postal 111311

PBX: (+57) 601 338 50 00 - Información: Línea 195

NIT 899.999.061-9





SDH – 567 del 7 de septiembre de 2021 y la Resolución SDH-000016 del 03 de febrero de 2023. En este contexto, la SDH a través de estas Instancias de Gobierno establece diferentes estrategias para el fortalecimiento y mejora continua del sistema, relacionadas con el soporte y atención de incidentes, programas de entrenamiento interno y externo, gestión del cambio, del conocimiento de las comunicaciones, entre las más relevantes.

Ahora bien, la Subdirección del Talento Humano mediante la aplicación de la evaluación del riesgo psicosocial identificó las dependencias con riesgo alto y muy alto, en lo correspondiente al riesgo intralaboral y de síntomas de estrés. Como resultado, fue posible priorizar la intervención en aquellas áreas, donde se realizaron grupos focales para la reflexión colectiva y generación de propuestas sobre nuevos ajustes que ayuden a equilibrar las cargas de trabajo, así como el reconocimiento de oportunidades de mejora de las condiciones psicosociales de trabajo, con el apoyo de los jefes y superiores jerárquicos de los equipos de trabajo.

De otra parte, en el marco de las actividades de intervención frente a la organización del trabajo, gestión del tiempo y del estrés, desde la Subdirección de Talento Humano se han desarrollado actividades formativas en la materia, así como se han implementado políticas orientadas a propiciar ambientes de trabajo idóneos, como alternativas de trabajo flexible, teletrabajo, estímulos de salario emocional, actividades de bienestar y orientación individual entre otros, las cuales fomentan la optimización del tiempo, el desarrollo de estrategias de afrontamiento de los retos en el trabajo y la gestión emocional.

Igualmente, durante la vigencia del 2023 se han realizado actividades de intervención para el mejoramiento de las condiciones psicosociales de trabajo, en donde se han generado aportes por parte de los asistentes para contribuir al mejoramiento del trabajo en equipo, compromiso, desconexión laboral, autocuidado y liderazgo efectivo.

De igual manera, con el propósito de entrenar a los servidores en el modelo híbrido de operación (presencial – remoto), conjuntamente con el proceso de capacitación del personal para la puesta en marcha del Sistema BogData, se ha implementado un plan de trabajo de entrenamientos internos por cada una de las dependencias, orientado a fortalecer el uso y apropiación de la herramienta, de manera tal que permita apoyar cuando sea necesario, tareas propias del quehacer de la Secretaria desde los distintos módulos del sistema, lo que puede impactar en mejorar las dinámicas de trabajo en grupos específicos de funcionarios.

Del mismo modo, dentro de la implementación del Plan de Trabajo Anual en Salud y Seguridad en el Trabajo, se está verificando mediante revisión de puestos de trabajo, las condiciones ambientales y ergonómicas para realizar el trabajo, con la finalidad de determinar condiciones óptimas para el desempeño de los funcionarios.







**15. ¿Por favor indicar, en qué año se realizó el último estudio de cargas laborales a la Dirección de Impuestos de Bogotá y a la Dirección de Cobro?**

El último estudio de cargas laborales que se realizó a la Dirección de Impuestos de Bogotá y a la Dirección de Cobro se llevó a cabo en la presente vigencia.

En estos términos emitimos respuesta, quedando atentos a cualquier solicitud de información y/o aclaración.

Cordialmente,

JUAN CARLOS THOMAS BOHÓRQUEZ  
Secretario Distrital de Hacienda (E )  
[jthomas@shd.gov.co](mailto:jthomas@shd.gov.co)

Aprobado por	Pablo Fernando Verastegui Niño - Director de Impuestos de Bogotá Diego Armando Chitiva Sanchez - Dirección de Gestión Corporativa Gerson Granados Villamil - Director de Informática y Tecnología Karem Liliana Conde Villegas – Director de Cobro		3/08/2023
Revisado por:	Ingrid Marcela Barrera Correa- Subdirectora de Talento Humano. Luz Amanda Betancourt Rivera – Subdirector de Soluciones TIC. Cesar Alfonso Figueroa Socarras - Subdirección de Planeación e Inteligencia Tributaria. Enerieth Campos Farfan - Subdirección de Recaudación y Cuentas Corrientes. Elena Ortiz - Subdirección Jurídico Tributaria.	  Firmado digitalmente por ELENA LUCÍA ORTIZ HENAO Versión de Adobe Acrobat: 2023.003.20244	3/08/2023
Proyectado por:	Nohora Olaya - Asesor DIB		3/08/2023

**[www.haciendabogota.gov.co](http://www.haciendabogota.gov.co)**

Carrera 30 N°. 25 - 90 Bogotá, D.C. Código Postal 111311  
PBX: (+57) 601 338 50 00 - Información: Línea 195  
NIT 899.999.061-9





**[www.haciendabogota.gov.co](http://www.haciendabogota.gov.co)**

Carrera 30 N°. 25 - 90 Bogotá, D.C. Código Postal 111311

PBX: (+57) 601 338 50 00 - Información: Línea 195

NIT 899.999.061-9



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE HACIENDA