



SECRETARÍA DE  
MOVILIDAD



DS

202310006450381

Información Pública

Al contestar Cite el No. de radicación de este Documento

CONCEJO DE BOGOTÁ 24-07-2023 12:59:50

2023ER14211 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD/DEYANIRA CONSUELO AV

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/RO

ASUNTO: RESPT. PROPOSICIÓN 419 DE 023

OBS: ---

Bogotá D.C., julio 24 de 2023

Señor(a)  
**EDGAR ORLANDO ROMERO DAZA**

Consejo De Bogota

Calle 36 28a 41

Email: [comision\\_tercera@concejobogota.gov.co](mailto:comision_tercera@concejobogota.gov.co)-[correspondencia@concejobogota.gov.co](mailto:correspondencia@concejobogota.gov.co)

Bogota - D.C.

**REF: Respuesta Proposición 419 -2023**

Respetado Doctor Romero:

En atención a la proposición del asunto, la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) envía respuesta del cuestionario exclusivamente en los interrogantes de su competencia.

**1. Sírvase indicar si con ocasión de la implementación de la medida "estacionamiento en vía pública" se han realizado procesos de contratación pública. Si es el caso, sírvase remitir los documentos contractuales correspondientes a dichos procesos, remitiendo expresamente la siguiente información: Identificación del proceso contractual en SECOP, estado del proceso, nombre del contratista, valor del contrato, plazo contractual, si cuenta o no con interventoría, información contractual de la interventoría.**

A continuación, se relacionan las contrataciones que la Secretaría Distrital de Movilidad ha realizado con ocasión de la estructuración e implementación del servicio de estacionamiento en vía:

**Contrato de Consultoría suscrito con el consorcio Cal y Mayor-Ikon-Avanti 2016**

- **Número de contrato:** 2016-1167
- **Fecha de inicio:** 26 de octubre de 2016
- **Fecha de terminación:** 31 de octubre de 2017
- **Valor del contrato:** DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES ONCE MIL VEINTISIETE PESOS M/CTE (\$2.296.011.027)
- **Objeto contractual:** "Estructurar la estrategia de gestión de la demanda de estacionamientos de acceso público, en vía y fuera de vía, en la ciudad de Bogotá".
- **Contratista:** CONSORCIO CAL Y MAYOR – IKON – AVANTI 2016
- **Entidad contratante:** Secretaría Distrital de Movilidad
- **Estado del contrato:** Liquidado

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link <https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"

**PA01-PR15-MD01 V3.0**  
**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
[www.movilidadbogota.gov.co](http://www.movilidadbogota.gov.co)  
Información: Línea 195

1



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



- **Modificaciones contractuales:** Se suscribieron cuatro (04) modificaciones, correspondientes a tres (03) documentos denominados “otrosí” y uno (01) denominado “modificatorio”, fechados de 21 de diciembre de 2016, 11 de mayo, 14 de julio y 04 de septiembre de 2017, respectivamente.
- **Número del proceso del contrato** Secop I: **SDM-CMA-016-2016**

**Contrato de Interventoría suscrito con Mobile Consultoría en Movilidad SAS**

- **Número de contrato:** 2017-1270
- **Fecha de inicio del contrato:** 9 de junio de 2017
- **Fecha de terminación:** 23 de noviembre de 2017
- **Valor del contrato:** TRESCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO SIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$310'107.377) MCTE
- **Objeto:** *Realizar la interventoría técnica, legal y financiera al proyecto que tiene por objeto “Estructurar la estrategia de gestión de la demanda de estacionamientos de acceso público en vía y fuera de vía, en la ciudad de Bogotá D.C., de conformidad con lo dispuesto en los estudios previos, el pliego de condiciones, anexo técnico y en la propuesta presentada por EL CONTRATISTA, documentos que hacen parte integral del presente contrato.*
- **Contratante:** SDM
- **Estado del contrato:** Liquidado.
- **Modificaciones contractuales:** Adición y Prórroga número 1 del 8 de noviembre de 2017.
- **Número del proceso de selección:** **SDM-CMA-011-2017**

**Contrato Interadministrativo No. 2020-1758**

- **Número de contrato:** 2020-1758
- **Fecha de inicio:** 21 de agosto de 2020
- **Fecha de terminación:** 28 de septiembre de 2020
- **Valor del contrato:** es indeterminado pero determinable, y será equivalente al recaudo obtenido en el cobro del derecho de parqueo sobre las vías públicas, durante el plazo de ejecución del presente contrato.
- **Objeto contractual:** *Desarrollar, implementar y operar una prueba piloto para obtener información que permita ajustar y complementar los documentos de estructuración para la implementación, administración, operación y recaudo de servicio de estacionamiento en vía pública en la(s) zona(s) de estacionamiento en vía que se definan por la SDM, en el marco del Sistema Inteligente de Estacionamientos (SIE).*
- **Contratista:** Terminal de Transporte S.A.
- **Entidad contratante:** Secretaría Distrital de Movilidad
- **Estado del contrato:** Terminado anticipadamente

2

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

“Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link <https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio”





- **Modificaciones contractuales:** No presentó
- **Número del proceso del contrato Secop I:** **SDM-CD-041-2020**

**Convenio Interadministrativo No. 2021- 313**

- **Número de contrato:** 2021-313
- **Fecha de inicio:** 21 de enero de 2021
- **Fecha de terminación:** 20 de julio de 2022
- **Valor del contrato:** Este convenio por sí solo no genera un compromiso presupuestal a cargo de las Partes.
- **Objeto contractual:** *“Aunar esfuerzos, capacidades, medios, experiencia, recursos físicos, humanos y financieros para la estructuración del diseño de la operación pública del servicio de estacionamiento en vía pública en la ciudad de Bogotá y su posterior implementación, administración, operación, control y fiscalización”.*
- **Zona de parqueo pago**
- **Contratista:** Terminal de Transporte S.A.
- **Entidad contratante:** Secretaría Distrital de Movilidad
- **Estado del contrato:** Finalizado - En proceso de liquidación
- **Modificaciones contractuales:** No presentó
- **Número del proceso del contrato Secop I:** **SDM-CD-006-2021**

**Contrato Interadministrativo No. 2021 – 2470**

- **Número de contrato interadministrativo:** 2021-2470
- **Fecha de inicio:** 25 de octubre de 2021
- **Fecha de terminación:** 24 de octubre de 2031
- **Valor del contrato:** Es indeterminado pero determinable, con base en la retribución económica que recibirá la Terminal de Transporte S.A., por el desarrollo del Contrato. Adicionalmente, este Contrato no genera un compromiso presupuestal para ninguna de las Partes.
- **Objeto contractual:** *Autorizar por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad a la Terminal de Transporte S.A. para ejecutar la implementación, administración, operación, explotación y control de la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía en las áreas de implementación y segmentos viales autorizados, de conformidad con los procedimientos, tarifas y obligaciones establecidas en el presente contrato y en particular del Anexo 1.*
- **Contratista:** Terminal de Transporte S.A.
- **Entidad contratante:** Secretaría Distrital de Movilidad
- **Estado del contrato:** En ejecución
- **Modificaciones contractuales:** No ha presentado
- **Número del proceso del contrato Secop II:** **SDM-CD-117-2021**

3

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

“Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link <https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio”





**6. Informe qué dependencia de la Secretaría Distrital de Movilidad o de la Administración Distrital, es la encargada de velar por el correcto funcionamiento del recaudo del programa "estacionamiento en vía pública". Haga saber el nombre de los funcionarios encargados e identifique el supervisor de dicho procedimiento**

De acuerdo con el contrato Interadministrativo 2021-2470, celebrado entre la SDM y la Terminal de Transporte S.A. (TTSA), la TTSA tiene a su cargo las siguientes obligaciones relacionadas con el recaudo de los recursos del proyecto:

- a) Presentar, previo al inicio del recaudo en la Operación de la primera área de implementación definida por la SDM, la constitución del Patrimonio Autónomo para el adecuado manejo de los recursos provenientes del sistema de estacionamiento en vía pública.
- b) Suministrar, implementar y operar el componente tecnológico y de recaudo propuesto para la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía, de forma tal que cumpla con la Ley Aplicable y con los términos previstos en este Contrato.
- c) Contar con el Personal y los equipos, que sean necesarios, para hacer control de la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía dentro de las Áreas de Implementación, garantizando el recaudo de la operación y evitando la evasión por parte de los usuarios.
- d) Realizar el recaudo al usuario por concepto de la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía.
- e) Deberá incorporar un Patrimonio Autónomo a través del cual se administren todos los recursos del estacionamiento en vía como requisito para la operación y cobro.

Por su parte, la SDM, en calidad de entidad supervisora del contrato, se encarga de velar por el cumplimiento de las obligaciones de la TTSA, y verificar el cumplimiento del contrato en cuanto a plazo, lugar, cantidad, calidad, planes, proyectos y acciones. Los funcionarios designados como supervisores del contrato son:

- Mario Gabriel Carbonell Gutiérrez - Subdirector de Señalización
- Jack David Hurtado Casquete - Subdirector de Control de Tránsito y Transporte
- Valentina Acuña García - Subdirectora de Transporte Privado
- Diego Andrés Suárez Gómez - Subdirector de Infraestructura

Por otro lado, la SDM tiene, entre otras, las siguientes obligaciones relacionadas con la administración de los recursos del proyecto:

4

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020  
"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link  
<https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"*





- a) Apoyar a la Terminal en los aspectos que sean competencia de la Administración Distrital.
- b) Realizar y coordinar los operativos de control y acciones de fiscalización requeridas para evitar el mal parqueo en los segmentos viales sin cupos habilitados para la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía, dentro de las áreas de implementación.
- c) Realizar y mantener la señalización horizontal y vertical, en las áreas de implementación y segmentos viales habilitados para la Operación Pública del Servicio de Estacionamiento en Vía.
- d) Participar en los Comités Fiduciario y Técnico del Contrato, promoviendo el cumplimiento de las obligaciones contractuales

Sobre el Comité Fiduciario mencionado en el literal d anterior, en la Cláusula 7 del Contrato Interadministrativo No. 2021-2470 se estableció:

**“e) Comité Fiduciario:** El Comité Fiduciario será el máximo órgano del fideicomiso y estará encargado de tomar las decisiones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato fiduciario y supervisar la correcta inversión de los recursos administrados por el mismo. En el marco del comité fiduciario las decisiones se tomarán por consenso. El comité estará conformado por cuatro (4) integrantes de la siguiente forma: dos (2) delegados de la terminal, un (1) delegado de la SDM, y un (1) delegado designado por la FIDUCIARIA para la administración del patrimonio autónomo; el último con voz, pero sin voto.

*Se precisa que el comité fiduciario es una instancia de seguimiento al negocio fiduciario frente a la administración de los recursos, más no una instancia de decisión frente a la ejecución del contrato interadministrativo, responsabilidad del fideicomitente.”*

En representación de la SDM, la delegación se encuentra en la Subdirección Financiera. A su vez, por parte de la TTSA, fueron delegadas la Dirección de Gestión Financiera y la Subgerencia de Planeación y Proyectos.

Por último, en cuanto al Comité Técnico de Seguimiento, han sido delegados los siguientes colaboradores:





- Por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad: Jhon Alexander González Mendoza, Subsecretario de Gestión de la Movilidad y Oscar Julián Gómez Cortés, Subsecretario de Política de Movilidad.
- Por parte de la Terminal de Transporte S.A.: Adriana Estupiñán Jaramillo, Subgerente de Planeación y Proyectos, y Juan Camilo Medina Argüello

**7. Sírvese adjuntar un informe detallado de las gestiones y labores adelantadas por la dependencia de la Secretaría Distrital de Movilidad o de la Administración Distrital encargada de velar por el correcto funcionamiento del recaudo del programa "estacionamiento en vía pública".**

La SDM, en calidad de supervisora del contrato y como integrante del Comité Fiduciario ha participado activamente en el seguimiento al negocio fiduciario y a las decisiones que ha tomado la TTSA, frente a la administración de los recursos del proyecto, garantizando así el cumplimiento de las obligaciones de la Terminal y del objeto del contrato.

De igual manera la SDM, como supervisora e integrante del Comité Técnico de Seguimiento, ha realizado el seguimiento a la implementación y a la operación del proyecto en el marco de las condiciones técnicas establecidas en el Contrato Interadministrativo y en sus anexos técnicos.

**10. Sírvese informar el funcionamiento de penalización a través de multas y cepos con ocasión de la implementación del programa de "estacionamiento en vía pública".**

Con respecto a la instalación de cepos, existen dos categorías:

a) Los que impone la autoridad de tránsito a los vehículos estacionados en sitios prohibidos: En este caso el Cepo se considera como un medio de bloqueo utilizado como dispositivo de apoyo al control, con el fin sancionar las acciones que afectan la movilidad en el sector, la utilización de este medio permite a la autoridad que el comparendo se imponga directamente al infractor. La utilización de este cepo está descrita en el Artículo 127 de la ley 769 de 2002 "Por la cual se expide el Código Nacional de Tránsito Terrestre y se dictan otras disposiciones".

b) Los cepos que impone la TTSA:

Los cepos de la TTSA solo se utilizan en los cajones de estacionamiento de las zonas de parqueo pago para inmovilizar vehículos que incumplen con las condiciones del contrato usuario-operador, entre las que se encuentran el no pago de la tasa por el derecho al

6

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*

*"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link <https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"*



estacionamiento en vía. Al respecto, la TTSA ha establecido un procedimiento que indica de qué manera debe instalarse el inmovilizador y qué colaboradores de su equipo participan en dicho proceso.

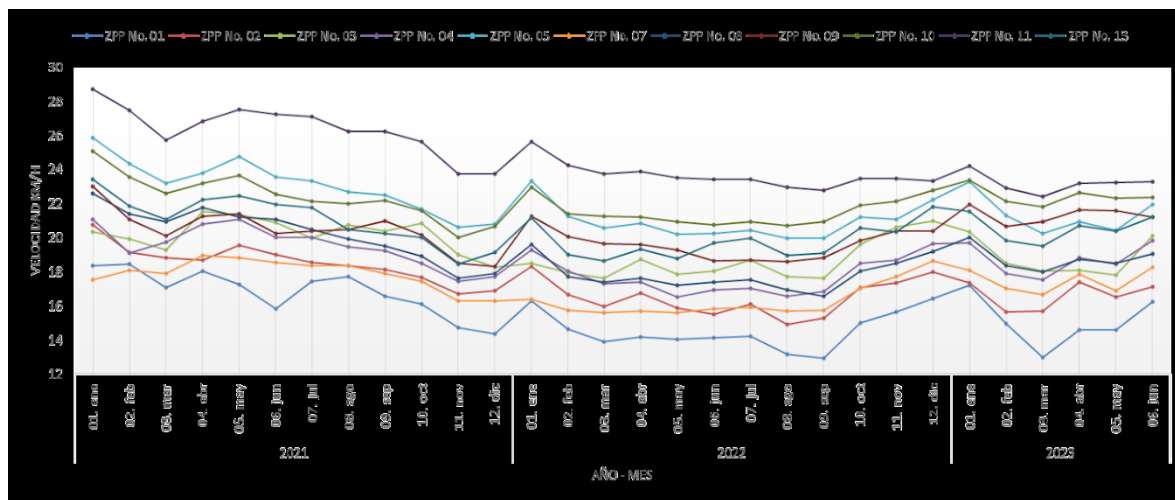
**15. Informe sobre los indicadores de tráfico vehicular en los puntos donde funciona la medida "estacionamiento en vía pública" para las vigencias de los años (2021, 2022) y lo corrido del 2023 discriminado por meses. Adjunte información en formato Excel.**

La SDM, de acuerdo con las herramientas disponibles, cuenta con el seguimiento de las velocidades para la ciudad, como se establece a continuación. No obstante, el impacto en las velocidades además del proyecto de estacionamiento en vía, obedece al conjunto de proyectos y obras prioritarias que se desarrollan en la ciudad.

Se adjunta el archivo en formato Excel con los promedios de velocidad de los tramos viales que son monitoreados y que se encuentran al interior de las zonas de parqueo pago, el análisis se realiza para los días hábiles en horario de 5 am a 9 pm, para los años 2021, 2022 y lo que va corrido del 2023, discriminado por meses.

De igual manera, el resumen de los resultados puede observarse en la siguiente gráfica:

**Imagen 1. Velocidades promedio en km/h en los corredores pertenecientes a las áreas de implementación, por año , mes y área**



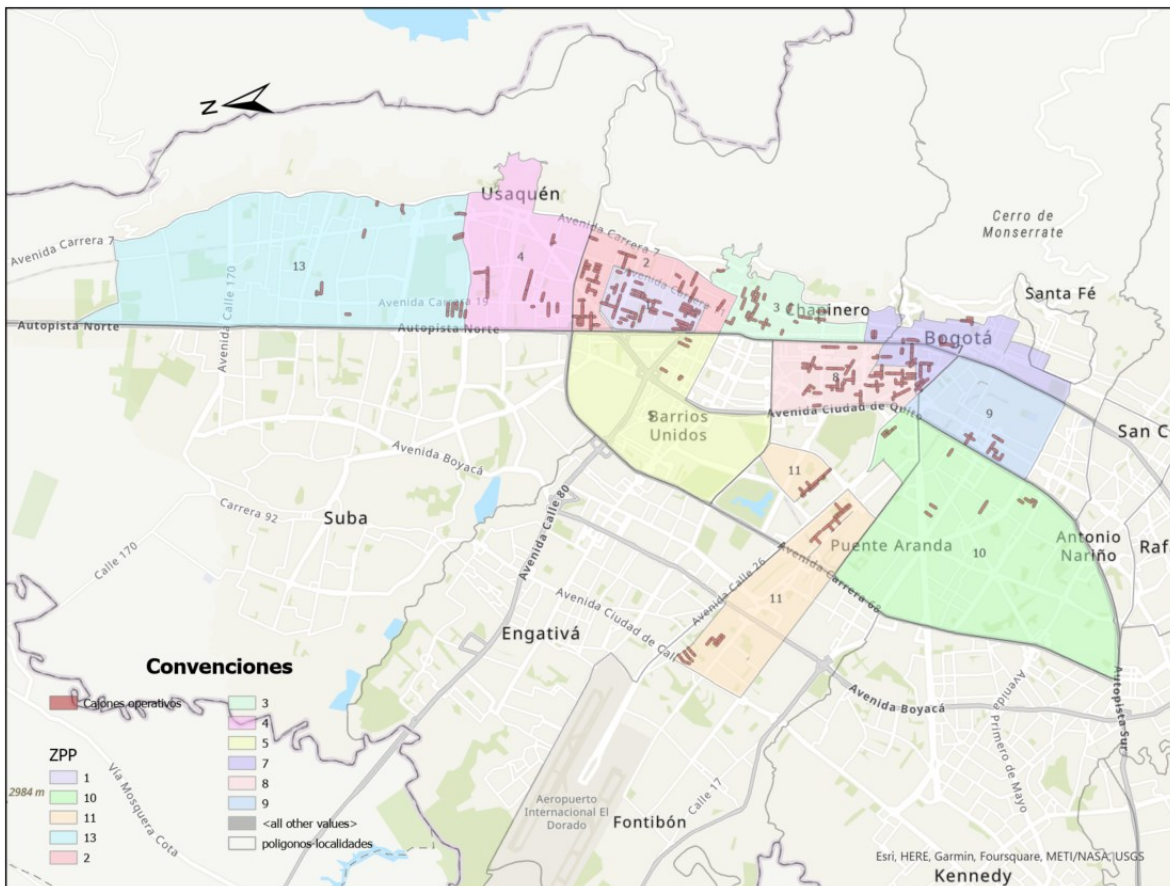
**Fuente: Datos de posicionamiento del componente Zonal del SITP**

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020  
"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link  
<https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"



Para lo anterior, se tuvieron en cuenta las áreas de implementación que se encuentran actualmente en operación, como se muestra a continuación:

**Imagen 2. Localización zonas de estacionamiento en vía pública**



**Fuente: Elaboración propia - DIM**

**16. Indique el valor al que asciende la plusvalía que ha generado la implementación de la medida de "Estacionamiento en vía pública".**

La SDM informa que, de acuerdo con lo determinado en los artículos 73 al 82 del capítulo IX de la Ley 388 de 1997, así como con el Decreto Distrital 803 de 2018 respecto de la participación en plusvalía, corresponde a la Secretaría Distrital de Planeación y a la Unidad

8

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*

*"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link <https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"*

**PA01-PR15-MD01 V3.0**  
**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
[www.movilidadbogota.gov.co](http://www.movilidadbogota.gov.co)  
Información: Línea 195



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**





SECRETARÍA DE  
MOVILIDAD



DS

202310006450381

Información Pública

Al contestar Cite el No. de radicación de este Documento

Administrativa Especial de Catastro Distrital la determinación y posterior liquidación de la misma sobre las acciones urbanísticas que regulan la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano incrementando su aprovechamiento.

Cordialmente,

**Deyanira Consuelo Avila Moreno**

Secretaria de Despacho

Firma mecánica generada en 24-07-2023 11:19 AM

Aprobó: Mario Gabriel Carbonell Gutierrez-Dirección de Ingeniería de Tránsito  
Aprobó: Diego Andres Suarez Gomez-Subdirección de Infraestructura  
Aprobó: Jack David Hurtado Casquete-Subdirección de Control de Tránsito y Transporte  
Aprobó: Jhon Alexander Gonzalez Mendoza-Subsecretaría de Gestión de la Movilidad  
Aprobó: Luz Mary Peralta Rodriguez-Dirección Administrativa y Financiera  
Aprobó: Mario Gabriel Carbonell Gutiérrez-Subdirección de Señalización  
Aprobó: Nathaly Patiño Gonzalez-Dirección de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte  
Aprobó: Oscar Julian Gomez Cortes-Subsecretaría de Política de Movilidad  
Aprobó: Paula Tatiana Arenas González-Subsecretaría de Gestión Corporativa  
Aprobó: Sandra Raquel Vega Reyes-Dirección de Inteligencia para la Movilidad  
Aprobó: Susana Morales Pinilla-Dirección de Planeación de la Movilidad  
Aprobó: Valentina Acuña Garcia-Subdirección de Transporte Privado  
Aprobó: Vladimiro Alberto Estrada Moncayo-Subdirección Financiera  
Revisó: Andrés Camilo Reynosa -Asesor del Despacho 19-07-2023  
Elaboró: Francisco Javier Victoria Jaramillo - Subsecretaría de Gestión de la Movilidad 19-07-2023  
Sonia Gaona Uscátegui - Subdirección de Transporte Privado 19-07-2023  
Leonardo Arévalo - Subdirección de Control de Tránsito y Transporte 19-07-2023  
Ricardo Andrés Ojeda Arias - Dirección de Inteligencia para la Movilidad 19-07-2023  
Andres Rincon - DIM 19-07-2023  
Compiló: Paula Andrea Vargas Torres-Despacho  
Anexos: <https://drive.google.com/drive/folders/1dRuTMFbGpka0U1vRuK2CgH8aB9oVIOQc?usp=sharing>

9

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020  
"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link  
<https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9> esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"*

**PA01-PR15-MD01 V3.0**  
**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
[www.movilidadbogota.gov.co](http://www.movilidadbogota.gov.co)  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.