

DIR

Bogotá D.C.,

Doctor,  
**EDWAR AIBAL ARIAS RUBIO**  
Presidente  
HONORABLE CONCEJO DE BOGOTÁ  
[earubio@concejobogota.gov.co](mailto:earubio@concejobogota.gov.co)  
[secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)  
Concejo de Bogotá D.C.  
Ciudad

	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL		
No Radicado: <b>2-2023-2966</b>		
Fecha: 28/02/2023 16:31:28		
Destino: CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.		
Anexos: N/A		
Copia: N/A		
<a href="https://serviciocivil.gov.co/">https://serviciocivil.gov.co/</a>		

**ASUNTO:** Remisión Informe de Gestión del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital  
DASCD- vigencia 2022

Respetado Presidente.


De manera atenta y dando cumplimiento del Acuerdo Distrital No. 05 del 2000 – Artículo Quinto, que establece que, “Durante el mes de febrero de cada año, las entidades del sector central y descentralizado del Distrito, enviarán al Concejo de Santa Fe de Bogotá, informe de gestión y resultados del año anterior, con sus correspondientes indicadores”, se remite el informe de gestión y resultados del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD- vigencia 2022.

Cordial saludo,



**NIDIA ROCIO VARGAS**  
**Directora**  
**Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital**

Anexos: (1) Informe de Gestión, vigencia 2022 PDF

ACCIÓN	FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Revisado por:	Slendy Contreras Amado	Subdirectora de Planeación y Gestión de la Información del Talento Humano Distrital	 Slendy Contreras (Feb 28, 2023 16:17 EST)	28/02/2022
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma del Directora del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD).				

Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital

Carrera 30 No 25 – 90,  
Piso 9 Costado Oriental.  
Tel: (57) 60 1 3680038  
Código Postal: 111311  
[www.serviciocivil.gov.co](http://www.serviciocivil.gov.co)














# Oficio concejo informe gestion 2022 DASCD

Final Audit Report

2023-02-28

Created:	2023-02-28
By:	Bibiana Martínez Arenas (bmartinez@serviciocivil.gov.co)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAY2BThFTugNcyC-ntV87cxJRkTn3gDYy

## "Oficio concejo informe gestion 2022 DASCD" History

-  Document created by Bibiana Martínez Arenas (bmartinez@serviciocivil.gov.co)  
2023-02-28 - 8:07:36 PM GMT
-  Document emailed to scontreras@serviciocivil.gov.co for signature  
2023-02-28 - 8:08:47 PM GMT
-  Email viewed by scontreras@serviciocivil.gov.co  
2023-02-28 - 9:17:13 PM GMT
-  Signer scontreras@serviciocivil.gov.co entered name at signing as Slendy Contreras  
2023-02-28 - 9:17:36 PM GMT
-  Document e-signed by Slendy Contreras (scontreras@serviciocivil.gov.co)  
Signature Date: 2023-02-28 - 9:17:38 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Nidia Rocio Vargas (nidia.vargas@serviciocivil.gov.co) for signature  
2023-02-28 - 9:17:39 PM GMT
-  Email viewed by Nidia Rocio Vargas (nidia.vargas@serviciocivil.gov.co)  
2023-02-28 - 9:24:09 PM GMT
-  Document e-signed by Nidia Rocio Vargas (nidia.vargas@serviciocivil.gov.co)  
Signature Date: 2023-02-28 - 9:24:24 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Sonia Astrid Solorzano Obando (ssolorzano@serviciocivil.gov.co) for signature  
2023-02-28 - 9:24:25 PM GMT
-  Email viewed by Sonia Astrid Solorzano Obando (ssolorzano@serviciocivil.gov.co)  
2023-02-28 - 9:27:14 PM GMT
-  Document e-signed by Sonia Astrid Solorzano Obando (ssolorzano@serviciocivil.gov.co)  
Signature Date: 2023-02-28 - 9:32:01 PM GMT - Time Source: server

✔ Agreement completed.

2023-02-28 - 9:32:01 PM GMT