



DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO  
CIVIL DISTRITAL



DIR  
Bogotá D.C.,

Doctoras  
**LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO**  
Secretaria General de Organismo de Control  
**LIZ YADIRA MONROY DELGADO**  
Subsecretaria de Despacho  
**Concejo de Bogotá**  
Calle 36 No. 28A 41  
Bogotá D.C.  
PBX 2088210  
Correo Electrónico: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co);  
[COMISION\\_TERCERA@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO](mailto:COMISION_TERCERA@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO)

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL

No Radicado: **2-2024-5616**

Fecha: 24/04/2024 07:33:15  
Destino: CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.  
Anexos: N/A  
Copia: S  
<https://serviciocivil.gov.co/>

CONCEJO DE BOGOTÁ 24-04-2024 09:46:17  
2024ER9667 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: SERVICIO CIVIL DISTRITAL/NIDIA ROCIO VARGAS  
DESTINO: COMISION 3° PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO  
ASUNTO: SOLCTD. PRORROGA PROP. 610 DE 2024  
OBS: --

**ASUNTO:** Solicitud de prórroga **Proposición 610 de 2024** radicado DASCD No. 1-2024-7969, radicado del Concejo de Bogotá No. 2024EE7131

Respetado doctora Vizcaíno:

De manera atenta y en atención a la respuesta que se debe brindar a la Proposición 610 de 2024, radicada a este Departamento con el número del asunto del 23 de abril de 2024, relacionada con: “Plan de Austeridad en Bogotá”, de manera atenta solicito se conceda la prórroga por 3 días hábiles más, de que trata artículo 54 del Acuerdo 741 de 2019, toda vez que se requiere recolectar los datos solicitados y efectuar la revisión detallada de cada uno de los aspectos a responder.

Agradecemos su atención y comprensión.

Cordialmente,

**NIDIA ROCIO VARGAS**  
DIRECTORA

ACCIÓN	FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyectó:	Jennifer Daza Sanabria	Profesional Especializado SJ		23/04/2024
Revisado:	Nohemi Elifelet Ojeda Salinas	Subdirectora Jurídica (e)		23/04/2024
Revisado aprobado: y	Carlos Andrés Acosta Naranjo	Asesor Despacho		23/04/2024
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma de la Directora del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD).				

Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital

Carrera 30 No 25 – 90,  
Piso 9 Costado Oriental.  
Tel: (57) 60 1 3680038  
Código Postal: 111311  
[www.serviciocivil.gov.co](http://www.serviciocivil.gov.co)



# Historial

Flujo de firmas concluido

24/04/2024 07:34:27 AM

---

El usuario 'SONIA ASTRID SOLORZANO OBANDO (39675467 : ssolorzano@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

24/04/2024 07:34:27 AM

---

Email enviado a todos los participantes con el documento finalizado.

24/04/2024 07:34:27 AM

---

El usuario 'NIDIA ROCIO VARGAS (52114185 : nidia.vargas@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

23/04/2024 07:12:10 PM

---

El usuario 'CARLOS ANDRES ACOSTA NARANJO (1014194576 : cacosta@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

23/04/2024 06:57:59 PM

---

El usuario 'NOHEMI ELIFELET OJEDA SALINAS (32791927 : nojeda@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

23/04/2024 06:50:28 PM

---

Recordatorio de firma pendiente enviado a 'nojeda@serviciocivil.gov.co'

23/04/2024 06:00:40 PM

---

Recordatorio de firma pendiente enviado a 'nojeda@serviciocivil.gov.co'

23/04/2024 05:09:53 PM

---

El usuario 'JENNIFER DAZA SANABRIA (53122228 : jdaza@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

23/04/2024 04:54:40 PM

---

Flujo de firmas creado por 'JENNIFER DAZA SANABRIA (53122228 : jdaza@serviciocivil.gov.co)'

23/04/2024 04:53:52 PM

---