



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 1 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

Honorables Concejales

ANDRÉS BARRIOS BERNAL

DIANA MARCELA DIAGO GAQUETÁ

Correspondencia@concejobogota.gov.co

Calle 36 No. 28 A-41

Bogotá-D.C.

CONCEJO DE BOGOTÁ 04-10-2024 07:48:17

2024ER23155 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: UAESP/LUIS GUTIERREZ

DESTINO: COMISION 1ª PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT

ASUNTO: RESPUESTA RADICADO NO. 2024IE15810, PROPOSICIÓN 11

OBS: 20244000197791

Asunto: Respuesta radicado No. 2024IE15810, Proposición 1163

Honorables Concejales Andrés Barrios y Diana Marcela,

En atención al radicado señalado en el asunto, de la manera atenta la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos- UAESP, emite respuesta en la siguiente forma:

1. Sírvasse rendir informe detallado sobre el estado actual de los cementerios administrados por la UAESP en términos de infraestructura y capacidad.

Con respecto a la infraestructura de acuerdo con lo reportado por la Interventoría, Consorcio San Marcos 2021 en los Cuatro Cementerio Distritales, los PRINCIPALES DETERIOROS y patologías a la infraestructura en general, son los siguientes:

- Filtraciones de aguas lluvias en cornisas y fachadas.
- -Filtraciones sobre muros y pisos desde cubierta (eflorescencias).
- -Desplazamiento de tejas de barro y filtraciones.
- -Deterioro de la estructura de madera de cubierta.
- -Deterioro y desprendimiento de cielos rasos.
- -Afectación filtraciones y desniveles de sardineles en concreto a piso de mausoleos.
- -Manchas, desniveles y faltantes de circulaciones de vías en adoquines.
- -Desprendimiento de acabado de pintura sobre muros bajos que recibe bajantes de A. LL.
- -Presencia de manchas y patina bilógica sobre zócalos en piedra de los mausoleos.
- -Desorden en instalación de redes descolgadas de los aleros de cubierta.
- -Bajantes galvanizadas desprendidas de soporte, desniveladas y afectaciones en superficie.
- -Afectación y desprendimientos de pintura en bóvedas, columnas y aleros.
- -Revisión de sumideros e instalación de malla metálica de angeo.
- -Aposamiento de aguas lluvias en andenes y vías internas.
- -Afectación de grafitis sobre superficies de elementos en piedra y cemento.
- -Taponamiento de canales y bajantes galvanizadas.
- -Crecimiento de plantas sobre mausoleos.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 2 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

- Sellado de las bóvedas de manera homogénea en mortero de cemento.
- Piso fracturado, con humedad y vegetación.
- Desprendimiento superficial sobre los pañetes de culatas.
- Restitución de malla plástica por malla angeo metálica en los sumideros.
- En zona verde falta canales de desagües de aguas lluvias.
- Instalación de sardineles afectando los pisos de los mausoleos.
- Alteración de acabado sobre los pisos de circulación.

Con relación a la capacidad instalada me permito remitir la ocupación por Cementerio:

CEMENTERIO	BOVEDA TIPO							Total General
	Adulto	Adulto NN	Cenizario	Osario	Osario NN	Párvulo	Párvulo NN	
CENTRAL								
CAPACIDAD INSTALADA	5557		195			828		6580
ESPACIOS DISPONIBLES	873		25			400		1298
ESPACIOS OCUPADOS	4684		170			428		5282
% DISPONIBILIDAD	16%		13%			48%		20%
NORTE								
CAPACIDAD INSTALADA	7486		362	1370		1358		10576
ESPACIOS DISPONIBLES	1339		159	46		529		2073
ESPACIOS OCUPADOS	6147		203	1324		829		8503
% DISPONIBILIDAD	18%		44%	3%		39%		20%
SUR								
CAPACIDAD INSTALADA	6181	486	448	868		2131	92	10206
ESPACIOS DISPONIBLES	802	0	14	0		676	0	1492
ESPACIOS OCUPADOS	5379	486	434	868		1455	92	8714
% DISPONIBILIDAD	13%	0%	3%	0%		32%	0%	15%
SERAFÍN								
CAPACIDAD INSTALADA	3049	451	2690	2444	464			9098
ESPACIOS DISPONIBLES	398	1	231	1093	0			1723
ESPACIOS OCUPADOS	2651	450	2459	1351	464			7375
% DISPONIBILIDAD	13%	0%	9%	45%	0%			19%
DISTRITO								
CAPACIDAD INSTALADA	22273	937	3695	4682	464	4317	92	36460
ESPACIOS DISPONIBLES	3311	1	395	1166	0	1573	0	6446



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 3 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

ESPACIOS OCUPADOS	18962	936	3300	3516	464	2744	92	30014
% DISPONIBILIDAD	15%	0%	11%	25%	0%	36%	0%	18%

DESCRIPCIÓN	TOTAL CAPACIDAD INSTALADA	TOTAL DISPONIBILIDAD	% DISPONIBILIDAD
CENTRAL	6580	1298	19.7%
NORTE	10576	2073	19.6%
SUR	10206	1492	14.6%
SERAFÍN	9098	1723	18.9%
TOTAL CEMENTERIOS	36460	6446	17.7%

Fuente: Contrato de Interventoría UAESP-508-2021

2. Sírvasse informar qué medidas se han implementado para garantizar la transparencia en la administración de los cementerios.

La vigilancia del contrato de concesión UAESP No. 415 de 2021 se lleva a cabo a través del contrato de interventoría 508-2021, cuyo contratista es el Consorcio San Marcos 2021. Actualmente, este contrato de interventoría es supervisado por la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP. De esta manera, se asegura el seguimiento del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de concesión 415-2021.

La interventoría, a través del contrato UAESP-508-2021, ejecutado por el Consorcio San Marcos 2021, realiza un seguimiento y supervisión permanente de los cementerios de propiedad del Distrito. Para ello, cuenta con el personal necesario, conforme a lo establecido en el contrato de interventoría. Durante estas actividades, se han detectado múltiples fallas e inconsistencias en la operación y administración de los cementerios por parte del actual concesionario, lo que ha llevado a la emisión de numerosos oficios solicitando correcciones y acciones a Jardines de Luz y Paz.

Desde 2021 hasta 2024, la interventoría ha enviado un total de setecientos ochenta y seis (786) oficios a Jardines de Luz y Paz, sobre inconsistencias presentadas en todos los componentes y temas, a saber: financiero, hornos, contable, ambiental y sanitario, administrativo, salud y seguridad en el trabajo, jurídico, mantenimiento, técnico y operativo, sistemas, social y seguridad, informes mensuales, hitos y acuerdos por nivel de servicios.

En virtud de las labores de supervisión del contrato de concesión, la interventoría ha remitido a la entidad varios informes sobre presuntos incumplimientos del contratista, en respuesta a la acumulación de inconsistencias observadas en la administración, operación y mantenimiento de los cementerios. Esto ha resultado en la inhabilidad actual del concesionario Jardines de Luz y Paz para continuar ejecutando el contrato de concesión.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 4 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

3. Sírvasse informar cuáles son los procedimientos establecidos para la adjudicación de contratos relacionados con la operación y mantenimiento de los cementerios.

Los procedimientos establecidos para la adjudicación de contratos para la operación y mantenimiento de los cementerios distritales se rigen por lo reglado en la normativa vigente de contratación estatal, esto es, el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en la materia.

En ese orden y teniendo en cuenta la cuantía del contrato para la operación y mantenimiento de los cementerios distritales, el procedimiento a aplicarse en situaciones normales correspondería al de licitación pública.

4. Sírvasse informar si existen auditorías recientes sobre la. Gestión de los cementerios. De ser así, envíe en formato Excel editable los principales hallazgos.

Conforme a los lineamientos distritales para los procesos de auditoría a cargo de las OCI, y documentado en el instrumento de universo de auditorías, para el año 2023 se priorizó la revisión del proceso de servicios funerarios, por lo tanto, se incluyó en el plan de auditoría de ese año una auditoría relacionada con la gestión de los cementerios específicamente al contrato 415 de 2021, en el año 2023. Como resultado, se emitieron 11 conclusiones y 4 recomendaciones, detalladas a continuación.

Auditoría Interna a la gestión contractual de las Concesiones de los Cementerios propiedad del Distrito, administrados por la UAESP – Servicios Funerarios.	
OBJETIVO: Evaluar la gestión contractual de las Concesiones de los Cementerios propiedad del Distrito, administrados por la UAESP, las Áreas de Servicio Especial de Aseo (ASE) y el servicio alumbrado público, desde lo definido como responsabilidades en los contratos, aspectos técnicos, aspectos financieros- recursos y control de inventarios	ALCANCE: <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento etapas precontractual, contractual y post contractual de las concesiones de Cementerios propiedad del Distrito, administrados por la UAESP, ASE y Alumbrado público. • Ejecución de los contratos objeto de la auditoría desde enero de 2022 a febrero de 2023. • Supervisión y monitoreo de obligaciones de los contratos objeto de la auditoría desde enero de 2022 a febrero de 2023. • Liquidación del contrato anterior de concesión de Servicios Funerarios.
Periodo Ejecución de la Auditoría: del 3 de mayo al 31 de julio de 2023	

Resultado de la auditoría



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 5 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

- **Conclusiones**

1. La Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP no inicio el proceso de interventoría de manera simultánea con el proceso de selección abreviada de menor cuantía, dejando dos meses y 24 días la supervisión a cargo de la UAESP, quien delego ala Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público, quien no tenía la capacidad para hacer el seguimiento al contrato que supone el conocimiento especializado en la materia, dada la complejidad y la extensión del objeto del contrato desde el punto de vista administrativo, técnico, financiero, contable y jurídico.
2. Con base al punto anterior y análisis de información al parecer existieron debilidades en la etapa precontractual en lo referente a la planeación, esto por cuanto se observó en los documentos precontractuales cómo en el estudio previo, en el pliego definitivo de condiciones y también en el contrato, la necesidad y pertinencia de contar con una vigilancia y supervisión idónea y técnica que estuviera acorde a las condiciones propias de la ejecución compleja y amplia del contrato, determinando así lo previsto en el informe preliminar de la visita fiscal realizada por la Contraloría.
3. El equipo de la Subdirección de Servicios Funerarios y alumbrado Público estuvo presto a realizar con diligencia la radicación de los Informes de Presuntos Incumplimientos a la Subdirección de Asuntos Legales.
4. Con respecto a los IPIS, a la fecha de ejecución de la presente Auditoría, se evidenció que para varios de ellos aún no ha habido pronunciamiento o actuación judicial.
5. A la fecha de corte de la presente auditoría, se tuvo conocimiento de los dos fallos proferidos frente a los Informes de Presuntos Incumplimientos No. 1, 2, 3 y 4 y el IPI No. 6 radicados ante la SAL.
6. En lo concerniente a los períodos de cura, se identificó que en su mayoría se dio la transición a Informes de Presuntos Incumplimientos y su respectivo trámite ante la UAESP; aquellos para los que no se generó un IPI, tres fueron cerrados y sólo uno referido al Período de cura No. 13, relacionado con “Presunto incumplimiento por la No realización del Levantamiento de Redes Hidrosanitarias del Cementerio Serafín PTAR”, para la fecha de ejecución de la auditoría, se encontraba aún en revisión por parte de la Interventoría en julio de 2022.
7. En el contrato 415 del 2021 quedó especificado la obligación del Concesionario de contratar una Fiducia para constituir el Patrimonio Autónomo que debe ser el centro de imputación contable del contrato y al cual deben ingresar y registrar todos los activos, pasivos, Ingresos Operacionales de la Concesión, costos y gastos, y en general, todos los recursos del Contrato de Concesión. Esta fiducia fue constituida con FIDUOCCIDENTE; sin embargo, el Fideicomitente (Concesión) no ha incumplido, entre otros, con algunas obligaciones del Contrato Fiduciario.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 6 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

8. El Concesionario a la fecha no ha tenido derecho a la Retribución establecida en el contrato 415 del 2021, porque no ha cumplido a cabalidad con los hitos 1 y 2, relacionados
 - ✓ Hito 1: Dotación de salas de velación y laboratorio de tanatopraxia del Cementerio Serafín.
 - ✓ Hito 2: Ejecución de los Mantenimientos Prioritarios
9. Las cuentas / subcuentas creadas en la fiducia, corresponden a las definidas en el Contrato 415 del 2021. Al respecto se encontró que:
 - . Las subcuentas: Retribución ordinaria, Retribución diferida, Retenciones por ANS y multas y Excedentes, no tenían saldo a febrero del 2023, porque la información contable y financiera no ha sido recibida por parte del concesionario de manera satisfactoria, y no se ha remitido instrucción a la Fiducia para fondearlas.
 - . La Subcuenta de Subsidios Públicos ha sido fondeada por la UAESP de acuerdo con lo definido en el contrato 415 del 2021, es decir, mediante el giro a la Fiducia de los recursos con destino a atender los subsidios de usuarios de los equipamientos; los giros realizados han sido efectuados con cargo al proyecto de inversión “7660- mejoramiento subvenciones y ayudas para dar acceso a los servicios funerarios del Distrito destinadas a la población en condición de vulnerabilidad” dentro del cual se encuentra “Otorgar 12.500 subvenciones y ayudas a la población vulnerable que cumplan los requisitos, para acceder a los servicios funerarios del Distrito”. La contabilización en la UAESP de dichas órdenes de pago afecta un débito a la cuenta del activo “1-9-08-03-01 Recursos entregados en administración - Encargo Fiduciario Subsidios Funerarios” contra un crédito al pasivo “2-4-90-55 Cuentas por pagar Servicios”. Esta cuenta por pagar será cancelada contra el gasto, una vez, la SSFAP valide las facturas que presente el Concesionario, genere la resolución correspondiente para su pago por parte de la Fiducia, y se informe a Contabilidad UAESP.
 - . El Contrato de Interventoría 508 del 2021 con la empresa Consorcio San Marcos 2021 quedó establecido que la UAESP pagará el 100% del valor del contrato de Interventoría haciendo uso de los recursos previstos de la subcuenta de interventoría (que pagan el 80% del valor mensual incluido IVA) y de los recursos UAESP (que pagan el 20% restante del valor mensual incluido IVA); y que también se efectuarían los descuentos por impuestos de estampillas ‘Pro-Cultura’ de Bogotá, ‘Pro-personas mayores’ y ‘Universidad Distrital Francisco José de Caldas – 50 año’; teniendo en cuenta que la interventoría es un contrato de la UAESP y que los descuentos de estas estampillas no se pueden pagar por la Fiducia (por ser un entreprivado), la Fiducia transfiere a la



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 7 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

UAESP los valores descontados del pago al interventor por concepto de estampillas, y Contabilidad UAESP contabiliza el acta de legalización de los recursos, teniendo en cuenta el valor de las estampillas revisado a la SSFAP como un débito a la cuenta del activo contra una cuenta por pagar por las estampillas; y al finalizar el mes presenta la declaración y la paga.

10. Mediante resolución UAESP número 123 de 2023 (02 de febrero de 2023) – confirmada mediante Resolución 136 de 2023 (10 de febrero de 2023) - la entidad resolvió el procedimiento administrativo sancionatorio por incumplimiento parcial del Contrato de Concesión No. UAESP415 de 2021 suscrito entre la UAESP y la sociedad Jardines de Luz y Paz S.A.S., por \$ 2.252.402.450, relacionados con las cláusulas: tercera (alcance), sexta (obligaciones generales: numerales 19- personal competente y suficiente para cumplir a cabalidad con los servicios de Destino Final y Atención Funeraria, numeral 42- efectuar los aportes de capital propio y/o de financiamiento, para cubrir el fondeo de la Subcuenta Reservas y las necesidades de caja; 44- presentar los informes mensuales requeridos por la UAESP y la interventoría, séptima (obligaciones específicas. 2.-dotar y poner en funcionamiento las salas de velación y laboratorio de tanatopraxia del cementerio

Serafín (hito 1) y ejecutar los mantenimientos prioritarios (hito 2), décima (traslado de los recursos del periodo de transición y, undécima (retribución al concesionario).

11. La Aseguradora canceló la sanción pecuniaria impuesta a Jardines de Luz y Paz SAS en las cuentas de la UAESP definidas en la resolución número 123 de 2023, por lo cual, mediante la Resolución UAESP 390 del 18 de mayo del 2023 se aclaró que los recursos eran de terceros por lo cual no contaban con CDP ni CRP y fue ordenado el traslado de estos recursos a la FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A. (FIDEICOMISO N° 317277), con destino a la cuenta UAESP, subcuenta 7: “Subcuenta Retenciones por Deducciones por ANS y Multas”. El traslado se efectuó mediante la Orden de Pago 1281 del 23/05/2023.

Recomendaciones

1. Desarrollar acciones, controles que permitan mejorar y fortalecer la planeación en el desarrollo de todas las etapas de los procesos de contratación en futuros contratos de concesión con el fin de que se asegure la contratación en línea de la interventoría para evitar situaciones adversas que afecten la prestación del servicio con las características requeridas.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 8 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

2. Realizar seguimiento al avance de los fallos sancionatorios en aras de verificar su cumplimiento por parte del Concesionario.
3. Llevar a cabo la gestión correspondiente por parte de la SSFAP, en cuanto al seguimiento a los periodos de cura en especial al No. 13, que se encuentra en revisión por parte de la Interventoría y que no ha sido ni cerrado ni se ha convertido en un Informe de Presunto incumplimiento.
4. Realizar el seguimiento ante la SAL, frente a la actuación judicial de los IPIS que ya fueron radicados ante esta dependencia.

Es importante mencionar que para esta auditoria no se estableció un Plan de Mejoramiento Interno, no obstante, se cuenta con un plan de mejoramiento suscrito ante la Contraloría de Bogotá, en el marco de los procesos auditores realizados por el ente de control.

Por otro lado, revisados los Informes de las Auditorías realizadas por parte de la Contraloría de Bogotá desde el año 2021 hasta la fecha, se evidenciaron hallazgos relacionados con la gestión de los cementerios. En el formato Excel adjunto, se detallan los principales hallazgos según lo solicitado.

Igualmente, la Veeduría Distrital mediante Investigación Sumaria 202150033399000047E investigó presuntas irregularidades en el proceso contractual UAESP-SA-01-2021, en la declaratoria de desierta de la licitación pública que lo originó, en la aprobación de la póliza de seriedad de la oferta y en el aumento de las tarifas en los servicios funerarios. Como resultado, se emitió Auto de cierre 20225000000520, en el cual se formularon 3 recomendaciones de tipo administrativo.

En respuesta a estas recomendaciones, la entidad manifestó su compromiso de continuar dando cumplimiento a las acciones y medidas implementadas en los procesos de la entidad, conforme a los instrumentos existentes. Se anexa formato Excel con las recomendaciones proporcionadas por la Veeduría Distrital.

5. *Sírvase informar los mecanismos de control interno se han establecido para prevenir actos de corrupción en la administración de los cementerios.*

Entendiendo el control interno como el conjunto de métodos y medidas adoptadas en una entidad para salvaguardar sus recursos, verificar la exactitud y veracidad de su información financiera y administrativa, promover la eficiencia en las operaciones, estimular la observación de las políticas,



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 9 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

entre otros, la UAESP como entidad pública, ha acogido todos los lineamientos legales y de buenas prácticas que refieren tanto los temas de control interno como la prevención de actos de corrupción, reflejado en mecanismos internos implementados como son:

- Se suscribe compromiso con la lucha contra la corrupción, con la adopción de la guía para la gestión de riesgos de corrupción, el cual se encuentra documentada, socializada y se revisa periódicamente en el marco del comité institucional de coordinación de control interno.
- De la guía mencionada anteriormente se desprende el mapa de riesgos institucional en el cual se encuentran identificados los posibles riesgos de corrupción asociados al proceso de servicios funerarios, a los cuales se les hace seguimiento por la 2da línea (oficina asesora de planeación) y la tercera línea (oficina de control interno) a los controles definidos para el control de esos riesgos y a los planes de manejo que año a año el proceso programa hacer para evitar o reducir la probabilidad de ocurrencia del mismo.
- Así mismo, y atendiendo los lineamientos del Estatuto anticorrupción Ley 1474 de 2011 la cual ha sido modificada y adicionada por la Ley 2195 de 2022, la UAESP adoptó el plan anticorrupción con actividades asociadas a todos los procesos de la entidad, entre ellos el de servicios funerarios, en el cual se plantean diversas acciones para prevenir actos de corrupción al interior de la entidad. Actualmente la UAESP construyó el Programa de transparencia y ética pública el cual reemplaza la estructura del anterior plan anticorrupción, pero incluye igualmente actividades por procesos enfocadas a contribuir con la sanción y prevención de los actos de corrupción, así como fomentar internamente la cultura de la legalidad, la responsabilidad, la integridad y el buen manejo de los recursos públicos. A este programa se le realiza seguimiento frente a las actividades que se programan anualmente en responsabilidad de todos los procesos tanto por parte de la 1era línea (procesos) como por la 2da línea (oficina asesora de planeación) y 3era línea (oficina de control interno), generando informes periódicos que son publicados en la página web de la entidad para conocimiento de la ciudadanía y actores en general.
- La entidad cuenta con una línea de denuncias de posibles actos de corrupción que es gestionada al interior de la entidad y sumado a ello por medio de todos los canales de comunicación se reciben y tramitan por parte de la oficina de control disciplinario interno las denuncias de posibles actos de corrupción.
- Es importante mencionar que la entidad tiene adoptado el Sistema de Control Interno como que bajo el Modelo Integrado de Planeación y gestión se integra con los demás sistemas de gestión generando políticas internas que coadyuvan al fortalecimiento institucional y al establecimiento de controles internos definidos en los procedimientos, guías e instructivos, o en el conjunto de métodos y medidas adoptadas por los procesos de la entidad, donde el aspecto de la prevención de actos de corrupción es parte clave dentro de los mismos.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 10 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

6. *Sírvase informar de forma detallada en formato EXCEL editable el presupuesto asignado para la administración de los cementerios en los últimos cinco años*

Es importante destacar que no se asigna un presupuesto específico para la administración de los cementerios del distrito, ya que los recursos necesarios provienen directamente de la operación misma. Esto implica que los ingresos generados por los servicios prestados son los que financian todas las actividades de gestión y mantenimiento de la infraestructura funeraria.

7. *Sírvase informar qué criterios se utilizan para la asignación de recursos a los diferentes cementerios.*

Como se mencionó en la respuesta dada al punto No. 6, de los recursos asignados a la Unidad para inversión y funcionamiento, no se destina presupuesto para la operación y la ejecución de los servicios funerarios.

8. *Sírvase rendir informe detallado sobre los convenios con entidades privadas para la administración de algunos cementerios. Indique en formato Excel editable número de convenio, tiempos de inicio y finalización, términos, Cementerio, dirección, localidad, valor, entre otros que considere pertinentes.*

Actualmente no contamos con convenios establecidos con entidades privadas para la administración de los cementerios.

9. *Sírvase informar qué acciones se han tomado para mejorar la seguridad en los cementerios*

En el marco de las obligaciones específicas a cargo del concesionario (contrato 415 de 2021), relacionadas con el adecuado manejo de los equipamientos concesionados, y el ejercicio de acciones administrativas propias de la operación, establece como una de sus obligaciones dentro del componente de seguridad lo siguiente:

“48. El concesionario debe presentar para aprobación, las acciones requeridas por la UAESP y que debe ejecutar el Concesionario para mantener la seguridad de los equipamientos concesionados, el cual contará como mínimo con un (1) plan denominado Plan de Vigilancia y Seguridad, así: o Plan de vigilancia y Seguridad. El Concesionario debe presentar en los términos establecidos para los planes/programa un plan que defina las acciones a desarrollarse respecto a la seguridad para cada uno de los equipamientos, en donde garantice durante toda la vigencia del contrato de concesión, la efectiva prestación del servicio de vigilancia para los cuatro (4) cementerios del distrito, a través de un prestador especializado de dicho servicio con la suficiente



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 11 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

experiencia para ejecutar la labor y autorizado por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad. Este Plan deberá contar por lo menos con las siguientes actividades:

- a. *Realización y ejecución de un estudio de seguridad una vez al año en el cual se establezcan los requerimientos y necesidades que permitan garantizar la seguridad al interior de cada uno de los equipamientos. En el primer año de concesión se deberá hacer uso de estudio de seguridad entregado por la UAESP, en el cual se establece el personal necesario para realizar las actividades que requiere en desarrollo de la concesión, de una manera técnica, eficaz, permanente y eficiente, el cual debe incluir sistemas tecnológicos, electrónicos, inherentes a la vigilancia, igualmente para los cuatro (4) cementerios del distrito.*
- b. *Instalar sistemas tecnológicos y electrónicos de vigilancia que resulten necesarios para garantizar las condiciones de seguridad al interior y el perímetro de los cementerios, de acuerdo con los resultados del estudio de seguridad que contrate el Concesionario.”*

En consecuencia, la Interventoría del contrato de concesión ha hecho seguimiento a las actividades y/o novedades relacionadas con el componente de seguridad en los cuales se evidencian acercamientos con los entes competentes como son las Alcaldías y la Policía Nacional de Colombia con el fin reforzar la seguridad en los cuatro cementerios del Distrito. Igualmente, la verificación del funcionamiento de las cámaras de seguridad.

10. *Sírvase informar cómo se garantiza el cumplimiento de las normas ambientales en la operación de los cementerios*

El concesionario está obligado a suscribir anualmente un programa de mantenimiento, que incluye el plan de mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo diferente de hornos crematorios contenido en el numeral 43 de la cláusula séptima. "Obligaciones Específicas" (literales a y f), que incluye entre otras las actividades de corte de: a) Corte de césped en los espacios de los cementerios distritales y f) Limpieza y aseo diario de los equipamientos. Según lo establecido en dicho plan, la limpieza y desinfección de todas las áreas del cementerio se realizan de manera diaria, mientras que el corte de césped se efectúa mensualmente.

En cuanto a los hornos crematorios de propiedad del Distrito cuentan con los equipos periféricos requeridos para el control de emisiones, así mismo con los permisos de emisiones atmosféricas para fuentes fijas, expedidos por la secretaria Distrital de Ambiente – SDA, y para mantenerlos vigentes, de manera semestral de acuerdo con la periodicidad establecida en los permisos, se realizan monitoreos de calidad del aire para demostrar el cumplimiento de la norma ambiental.

Así mismo, en cada uno de los cementerios donde se cuenta con hornos crematorios, se tienen instalados equipos de monitoreo continuo de CO (monóxido de carbono), cuyos resultados son reportados de manera semestral a la Autoridad Ambiental (SDA).

Sumado a lo anterior, el contrato de concesión (contrato 415/2021) incluye la limpieza, calibración



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 12 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

y mantenimiento de los hornos crematorios, como parte del plan de mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo de hornos crematorios, periféricos y de apoyo.

De acuerdo con el contrato UAESP 415 de 2021, en los Cementerios de propiedad del Distrito se prestan servicios de destino final consistentes en Exhumación, Inhumación y Cremación acorde con lo establecido en la resolución 5194 del 2010.

11. *Sírvase indicar de forma detallada qué programas de mantenimiento preventivo se han implementado en los cementerios.*

Es importante mencionar que el Contrato de Concesión UAESP 415-2021, establece obligaciones contractuales de mantenimiento de la infraestructura pública de los Cementerios propiedad del Distrito como se describe en las siguientes obligaciones:

SÉPTIMA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

25. Ejecutar los mantenimientos en los términos y condiciones estipulados en los anexos técnicos correspondientes a cada equipamiento, de conformidad con lo requerido en el ANEXO NO. 14 ESPECIFICACIONES DE MANTENIMIENTO POR EQUIPAMIENTO.

43. El concesionario debe presentar para aprobación, y en virtud de las acciones requeridas por la UAESP, los programas/plan que ejecutará el Concesionario para el mantenimiento de la infraestructura donde se prestan los servicios de Destino Final y Atención Funeraria, el mantenimiento del equipo menor y hornos crematorios, el cual contará como mínimo con un (1) programa denominado programa de mantenimiento el cual contendrá como mínimo cuatro (4) planes denominados 1. Plan de mantenimiento prioritario, 2. Plan de mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo de hornos crematorios, periféricos y de apoyo, y 3. Plan de mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo diferente de hornos crematorios, 4. Plan de mantenimiento correctivo así:

· Programa de mantenimiento. Tiene por objetivo definir las acciones concretas para la ejecución de mantenimientos de carácter prioritario, correctivo, recurrente y preventivo de la infraestructura y de los hornos, periféricos y equipo de apoyo, elementos conexos con restauración, material vegetal, ambiental y sanitario y equipos de monitoreo continuo de emisiones atmosféricas y deberá contemplar los tipos de mantenimiento definidos para ello (prioritario, correctivo, recurrente y preventivo).

Para establecer este Programa, el Concesionario deberá realizar y presentar un diagnóstico que contenga como mínimo el estado actual, sus transformaciones y evolución de usos y actualización para cada cementerio, los estudios de vulnerabilidad existentes, el detalle de hallazgos y necesidades que conlleven al mejoramiento de la Infraestructura Funeraria propiedad del Distrito, así como el presupuesto que el Concesionario a su cuenta y riesgo ejecutará en virtud de lo anterior. Este programa deberá contener los respectivos lineamientos



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 13 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

generales para el adecuado uso, conservación, y mantenimiento de la infraestructura funeraria propiedad del distrito y el tipo de mantenimiento a desarrollar.

El programa de mantenimiento tendrá previsto los siguientes planes:

*- Plan de mantenimiento prioritario: El Concesionario debe presentar en un término de treinta (30) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, un plan de mantenimiento prioritario, el cual deberá desarrollarse de conformidad con lo establecido en el **ANEXO TÉCNICO NO II. – PLAN DE MANTENIMIENTO PRIORITARIO.***

(...) Desde el punto de vista predictivo, recurrente y preventivo, el mantenimiento debe contemplar los procesos de conservación de las condiciones físicas de la infraestructura y comprenderán aquellas acciones que se deben realizar en forma planificada, periódica, permanente y programada, para prevenir, retrasar o evitar su deterioro e incluso alargar su vida útil.

Este Plan deberá contemplar actividades sistemáticas de inspección, reparaciones menores y verificación del estado de las condiciones físicas en cuanto a infraestructura, equipos, instalaciones y maquinaria.

Debe contemplar como mínimo las siguientes actividades, sin que sea óbice para que la UAESP pueda establecer otras actividades requeridas para el desarrollo del Plan.

a) Corte de césped en los espacios de los cementerios distritales.

b) Retiro de maleza en zonas duras, hierbas y otras plantas.

c) Limpieza periódica de cubiertas, pozos, cunetas, sumideros, canaletas y bajantes, limpieza de cubiertas, canales y bajantes de agua lluvia.

d) Poda y tala de árboles (Para lo cual deberá tramitarse los permisos correspondientes) e) Mantenimiento periódico a la(s) Planta(s) de Tratamiento de Agua(s) Residual(es) –PTAR y otras similares, este mantenimiento debe realizarse mínimo una vez al año o cada vez que se requiera por presencia de fallas.

f) Limpieza y aseo diario de los equipamientos.

g) Renovación de pintura en muros y carpintería, la cual debe desarrollarse una (1) vez al año.

h) Revisión periódica de las instalaciones.

i) Pintura en muros o fachadas cuando se presente vandalismo,

j) Reparaciones para evitar filtraciones.

k) Reposición de elementos de iluminación y seguridad previstos en los equipamientos.

l) Reparación de muros y enchapes.

Desde el punto de vista correctivo, el plan debe contemplar acciones y labores que se deben realizar con el objeto de Renovar, Recuperar, Reparar o Restaurar daños o deterioros ocasionados por el uso normal, por falta de mantenimiento predictivo, recurrente y preventivo, por el desgaste natural, por accidentes, por usos inadecuados de la infraestructura u otros factores externos, y tiene por objetivo, prolongar la vida útil de la edificación o de alguno de sus componentes al restablecerle sus condiciones de operatividad, mejorar las condiciones físico-operativas y ambientales de la infraestructura funeraria para proporcionar comodidad



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 14 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

y confort a los usuarios y optimizar la inversión de los recursos.

Este Plan deberá tener en cuenta los siguientes escenarios que afecten la operación normal del equipamiento y los servicios que se prestan en estos, los cuales dependiendo de la complejidad deberán ser gestionados en un término no mayor a treinta (30) días calendario contado a partir de la fecha del evento, como son Daños en la infraestructura por situaciones de la naturaleza y Daños en la infraestructura por hechos de terceros (manifestaciones o asonadas).

Dentro de este tipo de mantenimiento se deberá incluir las obras de mejoramiento, tales como: reposición de cubierta, pisos, aparatos sanitarios, cambios de dotaciones por tecnología obsoleta, renovación de mobiliario, rehabilitación y/o construcción de vías internas y/o elementos constructivos, rehabilitación de andenes y pasos peatonales, sustituciones de redes hidráulicas/eléctricas, entre otros que sean avalados por la interventoría y la UAESP conforme a las necesidades que se presenten en el desarrollo de la concesión.

- Plan correctivo. El Concesionario debe presentar en los términos establecidos para los planes/programa un plan que establezca acciones y labores que se deben realizar con el objeto de renovar, recuperar, reparar o restaurar daños o deterioros ocasionados por el uso normal, por falta de mantenimiento predictivo, recurrente y preventivo, por el desgaste natural, por accidentes, por usos inadecuados de la infraestructura u otros factores externos. El cual deberá ser desarrollado por el Concesionario en un término no superior a veinticuatro (24) meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio.

QUINUAGÉSIMA SEGUNDA. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES: *Toda la infraestructura afecta a la Concesión, se mantendrá en buen estado, por cuenta y riesgo del Concesionario.*

Este deberá hacer los mantenimientos necesarios, así como mantener en disposición permanente el personal, las herramientas y los repuestos necesarios para ello, de acuerdo a las obligaciones de este Contrato.

En concordancia con lo anterior, el Concesionario se obliga a dar cumplimiento a las obligaciones en la materia, referidas en las obligaciones generales y específicas de este Contrato, respecto de la ejecución de los Programas/Plan en el Componente de mantenimiento.

12. Sírvase informar cuál es el estado de los sistemas de registro y control de sepultura.

Indique qué medidas se han tomado para digitalizar los registros de los cementerios.

Actualmente la concesión maneja SYSACYH, un aplicativo o programa el cual es usado para el registro de todos y cada uno de los servicios prestados por el operador, por lo que cuenta con el historial de cada una de las inhumaciones, exhumaciones, cremaciones y servicios derivados de estos desde el inicio de la Concesión, el día 01 de julio 2021 a la fecha.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 15 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

13. *Sírvase informar cómo se gestionan los ingresos generados por los servicios funerarios. Especifique qué porcentaje de los ingresos se reinvierte en el mantenimiento y mejora de los cementerios.*

Según informes de la interventoría del contrato, desde el inicio de la concesión, esto es 1 de julio del 2021 y con corte a 30 de junio del 2024 por los servicios de inhumación, exhumación y cremación prestados en los cementerios distritales, se ha recaudado la suma \$19.135.942,453 pesos m/cte, dinero que conforme lo previsto en el numeral 19, literal a) de la cláusula séptima del contrato UAESP No. 415 del 2021, debe destinarse para:

- a. Valor fijo de la retribución a la UAESP
- b. Valor fijo para el pago de la interventoría.
- c. Retribución para el concesionario, la cual corresponde a un porcentaje del resultado neto

El dinero recaudado con ocasión de la prestación de los servicios en los cementerios distritales, conforme con lo establecido en la cláusula décima- administración de recursos, debe manejarse dentro de un patrimonio autónomo, en donde el Concesionario actúa en calidad de fideicomitente, el cual es el centro de imputación contable del contrato y al cual ingresarán y se registrarán todos los activos, pasivos, Ingresos Operacionales de la Concesión, costos y gastos, y en general se administrarán todos los recursos del Contrato de Concesión.

Sin embargo, ha de mencionarse que a la fecha el concesionario no ha dado cumplimiento a esta cláusula del contrato, motivo por el cual se han adelantado las actuaciones administrativas y judiciales pertinentes.

En el Contrato de Concesión UAESP 415-2021, que tiene por objeto prestar mediante la modalidad de concesión, el servicio de destino final y Atención Funeraria, incluyendo su Administración, Operación, Mantenimiento, Explotación, Gestión y Conservación de los cementerios distritales de la ciudad de Bogotá, suscrito entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el Concesionario Jardines de Luz y Paz, se establecieron las obligaciones contractuales de mantenimiento de la infraestructura pública a cargo del Concesionario, dentro de las que no se encuentran los mausoleos de propiedad privada, dado que estos son responsabilidad directa de sus propietarios.

Adicionalmente, el Contrato de Concesión UAESP 415-2021 contractualmente no establece montos determinados para el mantenimiento de la infraestructura de los cementerios; como se transcribió en la pregunta anterior, lo que contempla son obligaciones generales respecto al mantenimiento, preservación y custodia de los cementerios distritales dentro de los que se encuentran los que tienen una calidad de interés cultural (Cementerios Central y Sur) y la claridad que con ocasión de las obligaciones contractuales, el concesionario debe mantenerlos en buen estado por su cuenta y riesgo.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 16 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

Por otro lado, y con ocasión de lo anterior, el concesionario está obligado a la presentación anual para análisis y aprobación de la interventoría y la UAESP, del programa plan de mantenimientos, el cual consta de los siguientes tipos de mantenimiento:

1. Mantenimiento prioritario,
2. Mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo de hornos crematorios, periféricos y de apoyo,
3. Mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo diferente de hornos crematorios,
4. Mantenimiento correctivo

El concesionario tiene dentro sus obligaciones la presentación anual del “Programa Plan de Mantenimiento”. En este plan se proyectan las intervenciones a realizar por parte del concesionario para preservar, reparar, mantener y conservar la infraestructura de los Cementerios propiedad del Distrito.

Respecto a su cumplimiento, debemos mencionar de acuerdo con lo expresado por la Interventoría del contrato a través de los informes por presuntos incumplimientos, que los planes de mantenimiento de las vigencias 2021, 2022 y 2023 no fueron ejecutados a cabalidad por parte del concesionario.

Actualmente se encuentra en vigencia el “Programa Plan de Mantenimiento 2024” el cual contiene actividades de intervención recurrente, correctiva y preventiva para los cuatro cementerios distritales, aprobado en el mes de junio de 2024 y su cumplimiento es vigilado por la interventoría del contrato.

14. Sírvase informar qué indicadores de Gestión se utilizan para evaluar el desempeño de los cementerios.

EL contrato de concesión UAESP 415 de 2021, establece como indicadores de gestión los denominados acuerdos de niveles de servicio – ANS. Estos están basados en mediciones a nivel de calidad de servicio (QoS Quality of Service) del Concesionario. En este contexto los parámetros QoS estarán enfocados en tomar mediciones que verifiquen que el servicio se encuentra operando con base en los acuerdos contractuales. Los QoS que se evalúan son los siguientes:

- Niveles de servicio de inhumaciones
- Niveles de servicio de exhumaciones
- Nivel de servicio exhumaciones por administración
- Nivel de servicio tiempos de cremación
- Nivel de servicio uso de elementos protección personal epps
- Nivel de servicio de temperaturas de cremación



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 17 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

- Niveles de servicio de mantenimiento
- Nivel de servicio encuestas de satisfacción
- Nivel de servicio de gestión de residuos
- Niveles de servicio de áreas de frecuencias de aseo diaria
- Niveles de servicio de áreas de frecuencias de aseo semanal y mensual

15. *Sírvase informar qué planes de contingencia existen para situaciones de emergencia de los cementerios.*

La UAESP dentro de su ejercicio de planeación, para evitar la materialización del riesgo en la cesación de la prestación del servicio de destino final en los cementerios propiedad del Distrito y en el caso de no contar con el plazo y tiempo suficiente e indispensable para adelantar el procedimiento ordinario de escogencia de contratistas, de acuerdo con las modalidades de selección previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y la Ley 1150 de 2007, tiene un “plan de contingencia” para adoptar las medidas extraordinarias y transitorias que permitan garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de destino final en los Cementerios propiedad del Distrito, para atender la demanda de estos, con el fin de garantizar un acceso digno a estos servicios, así como para la protección de la salud pública y la promoción de una sociedad equitativa y justa.

A continuación, se encuentra el enlace para consulta del Plan de Contingencia: [Punto 15](#)

16. *Sírvase informar cómo se gestionan los residuos generados en los cementerios.*

El control de la gestión externa de los residuos generados en los cementerios se desarrolla de la siguiente manera con los gestores externos:

TIPO DE RESIDUO	EMPRESA	TRATAMIENTO	DISPOSICIÓN FINAL
Biosanitario	ECO CAPITAL SA / CIUDAD LIMPIA LTDA	ALTA EFICIENCIA (Autoclave)	RELLENO SANITARIO
Corto punzante	ECO CAPITAL SA / CIUDAD LIMPIA LTDA	TERMO DESTRUCCIÓN CONTROLADA (Incineración)	CELDA SEGURIDAD
Poliestireno Expandido (ICOPOR)	INDEPENDIENTES	REUTILIZACIÓN / TRANSFORMACIÓN	N/A
Reciclables	FUNDACIÓN RECIPROCO	REUTILIZACIÓN / TRANSFORMACIÓN	
Vegetal / Corte de Césped	WELTNEU	COMPOSTAJE	COMPOSTAJE
Escombros	MAQUINAS AMARILLAS	CANtera	CANtera



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 18 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

	/ CEMEX		
Envases vacíos Plaguicidas	BIOENTORNO / CIUDAD LIMPIA LTDA / CAMPO LIMPIO	TERMO DESTRUCCIÓN CONTROLADA (Incineración)	CELDA SEGURIDAD
Envases de sustancias químicas de aseo	POSTCONSUMO	Reutilización	N/A
RAEEs	LITO / LUMINA / PUNTOS VERDES	REUTILIZACIÓN / TRANSFORMACIÓN	N/A

Para los residuos no aprovechables se gestiona lo siguiente:

CEMENTERIO	TIPO DE RESIDUO	OPERADOR DE ASEO	TRATAMIENTO	DISPOSICIÓN FINAL
NORTE	No aprovechables	LIME	RECOLECCIÓN	Relleno Sanitario
CENTRAL	No aprovechables	BOGOTÁ LIMPIA	RECOLECCIÓN	Relleno Sanitario
SUR	No Aprovechables	LIME	RECOLECCIÓN	Relleno Sanitario
SERAFÍN	No Aprovechables	LIME	RECOLECCIÓN	Relleno Sanitario

El concesionario debe desarrollar actividades para la recolección de residuos y segregación de estos de acuerdo con la normatividad aplicable.

1. Cumplimiento en la gestión integral de residuos desde su generación hasta su almacenamiento
2. Segregación de residuos.
3. Uso de bolsa respetando el código de colores establecido.
4. Rotulación de residuos biosanitarios y cortopunzantes
5. Almacenamiento inadecuado de residuos
6. Diligenciamiento del formato RH-1
7. Pesaje de residuos peligrosos.
8. Gestores externos para el manejo de residuos y las respectivas frecuencias de recolección

PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO	
GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS CEMENTERIOS DEL DISTRITO	
Actividad	Documentación
Entrega de Residuos eléctricos y electrónicos generados en los cementerios a gestores autorizados por la Autoridad Ambiental	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Certificados de Residuos eléctricos y electrónicos	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Entrega de residuos de Escombros	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Entrega de Certificados de Escombros	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Entrega de material aprovechable a organización de recicladores	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Certificados de aprovechable a organización de	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 19 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

recicladores	
Entrega de Residuos Peligrosos (Biosanitarios y Cortopunzantes)	Soportes Eco capital, Recolección, transporte y Disposición final y Registro RH1
Certificados de Residuos Peligrosos (Biosanitarios y Cortopunzantes)	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Seguimiento formato RH1	Soporte Oficio y No de Pagina WEB
Entrega Residuos Vegetales (Recolección)	Soporte Entrega Material y Certificado de Disposición Final
Certificación de Residuos Vegetales (Recolección)	Acta Entrega y Certificado de Disposición Final
Capacitación Residuos Sólidos	Acta de Capacitación

17. *Sírvase informar qué acciones se han tomado para preservar el patrimonio histórico y cultural de los cementerios.*

Las bóvedas, osarios y mausoleos existentes de carácter patrimonial, específicamente en el Cementerio Central tienen la connotación de Bienes de Interés Cultural de ámbito nacional y patrimonial y pueden ser públicos o privados. En ambos casos, **el propietario de los bienes es el responsable** de su preservación y eventual intervención, extralimitando las funciones del Concesionario y la UAESP, así se encuentren dentro de la infraestructura de los Cementerios Propiedad del Distrito.

Respecto a la conservación de la referencia historia, debemos advertir que la Entidad realizó en el 2003 una transferencia documental al Archivo de Bogotá, de los registros funerarios que datan entre los años 1920 a 1983, dado que correspondían a los archivos de la antigua empresa EDIS. Actualmente se cuenta con licencias de inhumación desde el año 1984 consolidadas en libros de pasta dura, ubicados en estantería reglamentada por el Archivo de Bogotá, en las instalaciones del archivo central de la UAESP.

Adicionalmente la UAESP ha publicado en su página de internet (<https://www.uaesp.gov.co/noticias/general-francisco-paula-santander-y-cementerio-distrital-central>) información relevante de algunos personajes importantes, dentro de la que se encuentra información de los restos de Francisco de Paula Santander (1792- 1840) y Joaquín París Ricaurte (1795-1868) exaltados como proceres de la patria.

18. *Sírvase rendir informe detallado sobre el estado de las licencias y permisos necesarios para la operación de los cementerios. Envíe en formato Excel editable con cada uno de los cementerios de la ciudad.*

Inicialmente es necesario aclarar que la UAESP no cuenta con competencias en acciones de regulación, inspección, vigilancia o control en el sector funerario, por lo tanto, no tenemos conocimiento de los demás cementerios de la ciudad, únicamente sobre los 4 propiedad del Distrito.



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20244000197791**

Página 20 de 20

Bogotá D.C., 03 de Octubre de 2024

Por otra parte, actualmente no existe con un listado de licencias y permisos para la operación de los cementerios ya que esto depende de las diferentes características que tenga cada equipamiento, para el caso de los cementerios Distritales estos se encuentran en áreas en donde el uso del suelo lo permite y son visitados de manera permanente por las autoridades policivas administrativas, ambientales y sanitarias, quienes realizan acciones de inspección vigilancia y control acorde a lo que corresponde a cada una dentro de sus competencias.

19. *Sírvase informar qué políticas existen para exhumación y reubicación de restos.*

En los Cementerios de propiedad del Distrito se prestan servicios de destino final consistentes en Exhumación, Inhumación y Cremación y estos se realizan acorde con lo establecido en la normatividad vigente, que actualmente es la Resolución 5194 del 2010 por la cual se reglamenta la prestación de los servicios de cementerios.

Cordialmente,

LUIS JONATHAN GUTIÉRREZ CANTOR

Subdirector de Servicios Funerarios y Alumbrado Público

uaesp@uaesp.gov.co

Elaboró: Juan David Ríos Ramírez - Contratista SSFAP

Carmen Liliana Villa Reina – Técnico Operativo – Oficina de Control Interno

Revisó: Nora Alejandra Muñoz Barrios- Contratista Asesora de Dirección UAESP

José Miguel Díaz Sandoval – Asesor Subdirección de Asuntos Legales