



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Rectoría

CONCEJO DE BOGOTÁ 09-10-2024 10:13:01

2024ER23551 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS/GIOVAN

DESTINO: COMISION 1ª PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT

ASUNTO: RTAPP 1194 DE 24

OBS: ---

Bogotá D.C., 8 de octubre de 2024

Doctor:

**DAVID ANDRES GIRALDO UMBARILA**

Subsecretario Comisión Primera del Plan de Desarrollo

Concejo de Bogotá

Correo electrónico: [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co)

Ciudad

**Referencia:** Oficio 2024EE17221-Proposición 1194-Tema: Casos irregularidades y/o actos de corrupción por parte de funcionarios dentro de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Respetado doctor Giraldo:

En atención al asunto de la referencia, atentamente me permito dar respuesta a la proposición petición, en los siguientes términos:

**1. “¿Cuáles son las medidas que toma LA UNIVERSIDAD FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS cuando se presentan ‘sospechas de supuestos’ casos de corrupción por parte de sus funcionarios?”**

De la citada pregunta, se dio traslado a la Oficina Asesora Jurídica, dependencia que en el marco de sus competencias mediante oficio OJ-00917-24 de fecha 4 de octubre de 2024, informó:

**Respuesta:**

*“Una vez se tiene conocimiento de quejas o denuncias por hechos de posible corrupción que involucren a funcionarios de la Universidad, la dependencia que atiende la solicitud, da traslado a las autoridades o dependencias competentes, a fin de que aquellas inicien las actuaciones que correspondan según las competencias asignadas.”*

**2. “¿Cómo procede el CSU ante posibles casos de conflicto de intereses por parte de los funcionarios del plantel educativo? Teniendo en cuenta:**

- **Facultades otorgadas por el reglamento interno.**
- **Facultades otorgadas por la ley.**
- **Otros.”**

Teniendo en cuenta las competencias de la Secretaría General de la Universidad, se corrió traslado de su solicitud, dependencia que, mediante oficio SG-1218-2024 de fecha 7 de octubre, manifestó:

**Respuesta:**

*“La secretaria general una vez revisado, el sistema de información SISGRAL, se permite dar respuesta en los siguientes términos:*



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

- El artículo 14 del Acuerdo 003 de 1997, Estatuto General, establece:

*"ARTÍCULO 14 ° FUNCIONES. Son funciones del Consejo Superior Universitario:*

- a.) Definir las políticas académicas y administrativas y la planeación institucional, procurando armonizarlas con los planes y programas de desarrollo del país y del Distrito Capital de Santa Fe de Bogotá.*
- b.) Definir la organización académica, administrativa y financiera de la institución.*
- c.) Velar por que la marcha de la institución esté acorde con las disposiciones legales, y las políticas institucionales.*
- d.) Expedir y modificar los Estatutos y Reglamentos de la Universidad.*
- e.) Designar al rector para un período de tres (3) años y removerlo de acuerdo con la Ley y los Reglamentos.*
- f.) Encargar al rector en ausencia del titular cuando a ello haya lugar y lo estime conveniente.*
- g.) Aprobar el presupuesto de la Universidad.*
- h.) Crear, modificar o suprimir proyectos académicos, unidades administrativas y seccionales de la Universidad y proyectos académicos de conformidad con las normas legales.*
- i.) Crear, suprimir o fusionar cargos y expedir, con arreglo al presupuesto, la planta de personal de la Universidad.*
- j.) Fijar el valor de los derechos pecuniarios que cobre la Universidad.*
- k.) Crear, organizar y reglamentar fondos.*
- l.) Otorgar títulos honoríficos conforme a los reglamentos.*
- m.) Definir políticas y programas de Bienestar Universitario y organizar mediante mecanismos de administración directa o fiduciaria, sistemas de becas, subsidios y créditos estudiantiles.*
- n.) Resolver las dudas que se presenten en la interpretación de los reglamentos que expida.*
- o.) Delegar en el Rector o en los Consejos Académico y de Facultad, las funciones que considere conveniente para la agilidad y buena marcha de la Universidad.*
- p.) Expedir y modificar su propio reglamento.*
- q.) Intervenir cada vez que ocurran hechos o situaciones que afecten o puedan afectar el normal funcionamiento de la Institución.*
- r.) Las demás que le atribuyan las leyes, los estatutos y reglamentos de la Universidad."*

- A su vez, el artículo No. 19 del Acuerdo 003 del 2012, Reglamento Interno del Consejo Superior Universitario, modificado por el artículo No. 2 del Acuerdo 001 del 2021, determina:

### *"ARTÍCULO 19. ABSTENCIONES*

*Los miembros del CSU - UD pueden abstenerse de votar cuando al efectuarse una votación no hayan estado presentes en la discusión del tema, cuando manifiesten tener conflictos de interés o insuficiente claridad en relación con el asunto que se debate o cuando en la aprobación de un acta no hayan estado presentes en la sesión correspondiente.*

*Parágrafo. La abstención significa la ausencia temporal del consejero y debe, en ese caso, verificarse si el quórum decisorio se mantiene con los votos efectivos de los consejeros asistentes".*



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

Anexo:

- Acuerdo 03 de 1997 CSU
- Acuerdo 003 de 2012 CSU
- Acuerdo 001 del 2021 CSU"

Se aclara que, frente a la figura jurídica del conflicto de interés, "... trata de impedir que prevalezca el interés privado del servidor público sobre los intereses generales, el cual, prevalido de su influencia, podría obtener provechos indebidos para sí o para terceros, es decir, evitar favorecer intereses que no sean los relativos al bien común o que la imparcialidad de sus decisiones se comprometa y distorsione por motivos personales o particulares... ". Conforme lo anterior, esta figura se aplica en personas específicas para situaciones concretas, motivo por el cual el Consejo Superior Universitario, dentro de las citadas competencias estatutarias y legales, es competente para conocer al interior del organismo colegiado, los conflictos de interés de quienes hacen parte del mismo.

En este sentido, teniendo en cuenta que la pregunta que se refiere a "... posibles casos de conflicto de intereses por parte de los funcionarios del plantel educativo", en aras de responder de fondo la petición, sería necesario precisar a qué tipo de funcionarios se refiere, con el fin de establecer el marco legal de estos funcionarios y si existe o no competencia del Consejo Superior Universitario para pronunciarse sobre los mismos.

De las preguntas 3, 4, 5 y 6, se dio traslado a la Oficina de Infraestructura, dependencia que, mediante oficio OI-01520-2024 de fecha 4 de octubre, señaló.

### 3. "Informe de los Bienes recibidos de la Sociedad de Activos Especiales – SAE;

**Respuesta:**

**a. Administrativo, técnicos y de costos financieros causados a la fecha por la Universidad Distrital.**

**"Servicios públicos:**

NO. ORDEN DE SERVICIO	CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	VALOR PAGO
OI-0321-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 3.027.960
OI-0418-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 397.100
OI-0590-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 179.040
OI-0758-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 217.610
OI-0938-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 206.170
OI-1119-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 203.970
01302-2024	Enel Colomba S.A ESP	860.063.875-8	\$ 189.190



# UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

NO. ORDEN DE SERVICIO	CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	VALOR PAGO
OI-0322-2024	Vanti S.A ESP	830007813-5	\$ 489.647,29
OI-01148-2024	Vanti S.A ESP	830007813-5	\$ 49.740,29
OI-0822-2024	Vanti S.A ESP	830007813-5	\$ 116.900,29
OI-0119-2024	Vanti S.A ESP	830007813-5	\$ 25.050,29

## Impuestos:

Se realizo el pago del impuesto predial por un monto de \$43.628.000 al folio de matricula de inmobiliaria 050N00039479.

Se realizo el pago del impuesto predial por un monto de \$6.525.000 al folio de matricula de inmobiliaria 050C00175292.

Se realizo el pago del impuesto predial por un monto de \$8.110.000 al folio de matricula de inmobiliaria 050C01469770.

Además, se adquirieron pólizas de todo riesgo y pólizas de cumplimiento para estos predios. También se ha gestionado el pago por el servicio de celaduría, que se mantendrá mientras se realizan las mejoras necesarias para que la comunidad académica y administrativa pueda acceder a ellos.

**b. Igualmente, el estudio técnico previo al recibimiento de los bienes; número de Beneficiarios, Costos de adecuaciones, dependencias a las que le fueron asignados.**

Sea importante aclarar que los predios de los que se hace mención corresponden a la administración que la Sociedad de Activos Especiales SAE adelante en el marco de sus funciones, y en consecuencia aplica las figuras jurídicas que le otorga la ley, dada la naturaleza y procedencia de los bienes que le son asignados para su custodia y administración. Entre tanto, el documento con el cual hizo entrega de cada bien inmueble corresponde a un acto administrativo unilateral en el que aplica la destinación provisional a favor de un tercero, en este caso la Universidad, dicha figura presenta entre otras bondades que más allá de los costos asociados a la operación de los bienes, no se desprenden erogaciones asociadas a arriendos, administración o similares, una vez adelantada dicha actuación por parte de la SAE, en la actualidad la Universidad desarrolla el proceso de adaptación de los espacios a sus necesidades conforme a desarrollos técnicos que adelanta nuestra Oficina de Infraestructura, en consecuencia los predios presentan el siguiente detalle:

## I. CARACAS II:

DIRECCIÓN:	KR14 65 A 54
MATRICULA INMOBILIARIA:	050C01469770
CHIP	AAA0091TOAW



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

ÁREA TERRENO	86,51
ÁREA CONSTRUCCIÓN	451,44
RESOLUCIÓN	670
USO	ACADÉMICO - Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital (ILUD), Beneficiados 300
ESTADO	Regular
ACTOS DE CONSERVACIÓN	Mantenimiento correctivo y preventivo
MANTENIMIENTO	Limpieza y lavado general

### 2. CARACAS I:

DIRECCIÓN:	KR 14 65 28
MATRICULA INMOBILIARIA:	050C00175292
CHIP	AAA0091TSEP
ÁREA TERRENO	80,6
ÁREA CONSTRUCCIÓN	394,6
RESOLUCIÓN	669
USO	Administrativo – IDEXUD
ESTADO	Malo
ACTOS DE CONSERVACIÓN	Mantenimiento correctivo y preventivo
MANTENIMIENTO	Limpieza y lavado general

### 3. SUBA:

DIRECCIÓN:	DG 136 84 21
MATRICULA INMOBILIARIA:	050N00039479
CHIP	AAA0133SCXS
ÁREA TERRENO	2626,4
ÁREA CONSTRUCCIÓN	714,85
RESOLUCIÓN	641
USO	Administrativo – Bienestar Institucional
ESTADO	Regular
ACTOS DE CONSERVACIÓN	Mantenimiento correctivo y preventivo
MANTENIMIENTO	Limpieza y lavado general



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

***c. Fecha de entrega y desde cuando atienden alguna necesidad de la comunidad universitaria.***

*Los predios fueron adjudicados en noviembre de 2023 mediante las resoluciones 670, 669 y 641. No obstante, la entrega de estos se realizó en enero, febrero y abril de 2024, respectivamente. Cabe destacar que, para llevar a cabo las mejoras necesarias en los predios y hacerlos funcionales para la comunidad educativa y administrativa, es preciso seguir un proceso interno establecido por la Sociedad de Activos Especiales (SAE). Dicho proceso incluye la aprobación de presupuestos por parte de la oficina de infraestructura de la SAE, la cual fue obtenida durante la semana del 20 de septiembre. Posteriormente, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas será responsable de publicar la licitación para ejecutar las obras correspondientes.*

***d. Impacto presupuestal que se desprende con la puesta en marcha de estos bienes.***

*Se adjuntan PDFs con la información relevante para la gestión asociada a las mejoras de los predios.*

*Por otra parte, es importante decir que la Universidad Distrital Francisco José de Caldas dispone de dos edificios y una casa en convenio, estos predios fueron entregados bajo la figura de la destinación provisional, dentro del marco del convenio de cooperación SECOP ID 4017731. Desde la asignación de los predios por resolución, los cuales están vinculados a la SAE, la Universidad ha llevado a cabo múltiples visitas técnicas con el objetivo de evaluar su potencial y determinar su viabilidad.*

*En estas visitas participaron expertos de la Oficina de Infraestructura, como arquitectos, ingenieros catastrales y geodestas, ingenieros eléctricos, ingenieros estructurales y diseñadores industriales, entre otros, quienes fueron fundamentales para la toma de decisiones. Además, se involucró a la comunidad académica, incluyendo la Facultad de Artes Danzarias, IDEXUD, ILUD y Bienestar Institucional, con el fin de definir los usos específicos de los predios y las áreas de la comunidad que se verían beneficiadas. Esto permitió planificar las mejoras necesarias para aprovechar al máximo estos espacios.*

*Se llevó a cabo un proceso de evaluación y selección de los predios presentados por la Sociedad de Activos Especiales (SAE). En este proceso, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas (UDFJC) realizó visitas a varios predios administrados por la SAE con el fin de evaluar su viabilidad para ser incorporados a la institución. Las evaluaciones consideraron varios factores, entre ellos el estado estructural del inmueble, el cerramiento, la proximidad a medios de transporte, la accesibilidad, y la estimación de las intervenciones necesarias para una adecuación básica en términos de obra civil. Una vez finalizado este análisis, se descartaron los predios que no cumplieran con los criterios establecidos. De los predios seleccionados, la UDFJC notificó a la SAE su intención de tomar custodia de estos, lo que posteriormente dio lugar a la entrega física de los inmuebles.*



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

- Los predios fueron adjudicados en noviembre de 2023 a través de las resoluciones 670, 669 y 641 emitidas por la SAE, bajo la figura jurídica de destinación provisional.
- La entrega formal de estos predios, sin embargo, se realizó en enero, febrero y abril de 2024, respectivamente dados los procedimientos propios de la SAE.
- Durante los meses de enero y febrero de 2024, se realizaron visitas a los predios junto a miembros de la comunidad, incluyendo la Facultad de Artes Danzarias, IDEXUD, ILUD y Bienestar Institucional de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
- Como resultado de estas visitas, se establecieron diálogos con los diferentes actores de la comunidad, incluyendo la FCMN, Facultad de Artes Danzarias, IDEXUD, ILUD y Bienestar Institucional, considerando las necesidades específicas de cada uno. Después de definir los posibles ocupantes de los predios, se inició un proceso de diagnóstico, seguido del diseño y la estructuración del presupuesto necesarios para adecuar cada propiedad de acuerdo con las necesidades proporcionadas, con el objetivo de hacerlos funcionales. Se procede con una serie de pasos para la viabilidad de proyectos en estas instalaciones. Esto implica el levantamiento topográfico de las edificaciones, un diagnóstico preliminar, elaboración de planos, y la obtención de conceptos técnicos sobre seguridad, redes de datos, arquitectura e ingenierías.
- Una vez completado el diagnóstico del inmueble y clarificado su posible uso y destinación según las necesidades planteadas por los distintos actores, se procedió a elaborar los diseños alineados con la visión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Posteriormente, se avanzó en la estructuración del proyecto para cada predio, un proceso que requiere un tiempo adecuado para su desarrollo y aprobación. se proyectan y cuantifican las intervenciones necesarias. Este proceso incluye la medición de cantidades de obra, la especificación de materiales y procesos constructivos, así como la elaboración de cotizaciones para cada intervención. Estos proyectos son validados conforme a los lineamientos establecidos por la SAE, que estipulan un límite de 80 SMMLV por edificio, por anualidad, para las intervenciones. (Se adjuntan los presupuestos de las intervenciones autorizadas por la SAE).
- Es fundamental destacar que, para llevar a cabo las mejoras necesarias y garantizar que los predios sean operativos para la comunidad educativa y administrativa, es necesario seguir el proceso interno establecido por la Sociedad de Activos Especiales (SAE). Este proceso incluye la aprobación de presupuestos por parte de la Oficina de Infraestructura de la SAE, con un límite máximo de 80 SMLV por predio, lo cual se logró en la semana del 20 de septiembre. Posteriormente, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas se encargará de publicar la licitación para la ejecución de las obras requeridas. Es importante considerar que estos procedimientos demandan tiempo y una estrecha coordinación entre ambas entidades.
- Además, es relevante mencionar que este convenio implica el cumplimiento de obligaciones contractuales por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en virtud de la resolución emitida por la Sociedad de Activos Especiales (SAE). Estas obligaciones son supervisadas a través de informes semestrales y un diálogo continuo con los funcionarios de la SAE en sus diversas áreas, asegurando así el éxito del convenio, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas entregó informes de gestión el 30 de agosto del 2024."



## UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rectoría

Se adjuntan los siguientes archivos:

- FORMATO COTIZACIÓN SAE SEDE 1 CHAPINERO UD PROMEDIO E
- FORMATO COTIZACIÓN SAE SEDE 2 CHAPINERO UD PROMEDIO E
- FORMATO COTIZACIÓN SAE SEDE SUBA UD PROMEDIO E

Con los pasos mencionados anteriormente se precisa, que los espacios deberán ser habilitados para su uso a partir de intervenciones conforme a las normas que la SAE ha establecido como administrador de dichos bienes, ahora bien, el impacto presupuestal para la vigencia 2025 será positivo una vez ingresen en operación dichos espacios, lo anterior en atención a que se proyecta descarguen requerimientos de espacios en arriendo que en la actualidad asume la Universidad, hacia el siguiente año se podrá concretar los impactos positivos con la entrada en operación de los espacios en mención.

#### **4. “Informes de Costos del proyecto de traslado de la dirección y el área administrativa de la sede PAIBA al Mall Plaza, así;**

- *Valor del Arriendo mensual.*
- *Valor de las adecuaciones en las áreas arrendadas al Mall Plaza.*
- *Valor, por sedes, de las adecuaciones en las áreas que serán intervenidas, mano de obra, materiales, contratas, etc.*
- *Tiempo del servicio de arriendo hasta la ocupación final del inmueble arrendado en el Mall Plaza.*
- *Valor total del proyecto de traslado durante toda la permanencia hasta la ocupación final de este inmueble.*
- *Cómo está alineado este proyecto al Plan de Desarrollo Integral de la Universidad.”*

#### **RESPUESTA:**

La UNIVERSIDAD aclara de manera respetuosa que al momento no se ha realizado ninguna contratación de esta naturaleza en el lugar indicado.

Respecto del proyecto de traslado de la dirección y el área administrativa de la sede PAIBA a otro lugar, se aclara que es un proceso que se encuentra en estudio de las dependencias encargadas de conformidad con los trámites establecidos en el Estatuto de Contratación de la Universidad, y en la actualidad no se cuenta con una definición sobre el particular, motivo por el cual no es posible contestar las inquietudes formuladas.

#### **5. “¿Cuáles son las garantías y/o argumentos en los que se basa LA UNIVERSIDAD FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS frente a eventuales “tomas estudiantiles” en el Mall Plaza?”**

#### **RESPUESTA:**

Como se advirtió en la respuesta al punto 4, no se ha realizado ninguna contratación de esta naturaleza en el lugar indicado, por lo cual no procede respuesta a la inquietud formulada.





**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**Rectoría**

6. “¿Cuál será el impacto de este proyecto en el déficit presupuestal de la universidad?”

**RESPUESTA:**

Como se advirtió en la respuesta al punto 4, no se ha realizado ninguna contratación de esta naturaleza en el lugar indicado, por lo cual no procede respuesta a la inquietud formulada.

Cordialmente,

**Ing. GIOVANNY MAURICIO TABAZONA BERMÚDEZ Ph.D.**  
Rector

Anexos: Lo enunciado.  
Copia: Archivo.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Consolidó Información y Proyectó	Silvia Sánchez Fajardo	CPS Profesional Especializado Rectoría	SSA
Revisó:	Pablo Germán Contreras Camacho	CPS Asesor jurídico Rectoría	Pablo Contreras 241495
Revisó	Juan Carlos Amaya Pico	Asesor de Rectoría	