

① Comisión plane
aprobada
09/03/2024

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.	PROCESO CONTROL POLÍTICO	CÓDIGO CTP-FO-004
	PRESENTACIÓN PROPOSICIONES	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

478 09 MAR 2024
PROPOSICIÓN ADITIVA No. _____ DE 2024

LA la proposición 49

Aprobada en:

Tema: **LA MOVILIDAD DEL 2024**

Facultades: De conformidad con las facultades legales del Concejo de Bogotá sobre control Político, consagradas en el artículo 14 del Decreto 1421 de 1993 y en los artículos 52, 53, 54 del Acuerdo 741 de 2019, cítese a los siguientes funcionarios para que expongan ante el Cabildo y la ciudad un informe sobre el ejercicio de su gestión en relación con el tema mencionado:

Citados:

Claudia Diaz Acosta
Secretaria de Movilidad

Orlando Molano
Director IDU

María Fernanda Ortiz
Gerente de Transmilenio

Invitados:

· **JULIAN ENRIQUE PINILLA MALAGON**
Personero de Bogotá.

· **JULIÁN MAURICIO RUIZ RODRÍGUEZ**
Contralor de Bogotá

· **Viviana Barberena**
Veeduría Distrital

Sírvase contestar el siguiente cuestionario:

1. ¿Cuáles fueron las estrategias que se implementaron para fomentar la movilidad sostenible en Bogotá? Relacione, cuáles han sido las estrategias más exitosas y que

impactos positivos estas tuvieron? Mencione ¿cuáles son las estrategias que quedan por desarrollarse en materia de movilidad sostenible para la esta vigencia?

2. ¿Cuáles son los planes para mejorar la calidad y eficiencia del transporte público en la ciudad? ¿Existe una planeación de rutas para hacer más rápido, efectivo y confiable para los ciudadanos que utilizan este transporte?
3. De acuerdo al cronograma de obras en materia de adecuación de ciclorrutas, mencione su ejecución, avance e inversión. ¿Cuál será el plan de acción para poder cumplir con los Km proyectados para los bici usuarios.?
4. ¿Qué medidas se van a tomar para reducir la congestión vehicular y mejorar el flujo de tráfico?
5. ¿Cuál será la metodología que se va a utilizar para el Pico y placa?
6. Informe el recaudo de la vigencia 2023, con respecto a la estrategia del Pico y placa solidario y su destinación.
7. Con respecto a la estructura vial, ¿Cuáles obras viales se priorizarán para el 2024? ¿Mencione los planes de movilidad alrededor de estas que se trabajarán?
8. ¿Indique cuántas, cuales e inversión de las campañas realizadas con el objetivo de mejorar la seguridad vial y reducir los accidentes de tránsito?
9. Informe cuantos accidentes de tránsito sucedieron en el año 2023, e indique cuales son las principales causales.
10. Indique cuales son los canales de comunicación que utiliza la secretaria de movilidad para que los ciudadanos puedan conocer y acceder la información en materia de tramites, normatividad y demás servicios que ofrece la entidad.
11. Informe el valor de la publicidad paga en redes sociales, televisión, radio y demás medios de comunicación de la secretaria de movilidad y demás entidades, en los años 2020, 2021, 2022 y 2023.
12. ¿Cuáles han sido los avances tecnológicos que ha utilizado la secretaria de movilidad, para mejorar la movilidad y el tráfico en la ciudad?
13. Informe el parque automotor discriminado de Bogotá en motos, vehículos de gasolina, Vehículos Diesel, vehículos híbridos, vehículos eléctricos.
14. ¿Cuáles han sido las medidas que se han desarrollado para mitigar el impacto ambiental del transporte en la ciudad.?
15. ¿Cuánto será el recaudo estimado para el 2024 en términos de pasajes de Transmilenio? Qué estrategias implementará para disminuir la evasión de pasajes?
16. ¿Existe alguna estrategia o compañía pedagógica tanto para conductores y pasajeros en temas de riñas, comportamiento ciudadano y uso del transporte?
17. Sírvase enlistar las cámaras y dispositivos autorizados por la Secretaria de Movilidad, con sus respectivas ubicaciones.
18. Sírvase enlistar el funcionamiento y mantenimiento de las cámaras y dispositivos autorizados por la Secretaria de Movilidad, indicando el contrato y el debido mantenimiento para garantizar su funcionamiento.
19. Describa los fraudes y estafas verificadas más comunes de las cuales son víctimas los conductores y a la ciudadanía en general con respecto al cobro de comparendos y mencione cuales acciones ha tomado la Secretaria de movilidad para evitar dicho problema.

20. Explique el proceso interno de la Secretaria de Movilidad para la notificación, verificación, validación y pago relacionado con los comparendos y foto multas expedidas.
21. ¿Cuántas han sido las impugnaciones de los comparendos recibidos por parte de la ciudadanía? Mencione cuantos procesos han recibido desde el 2020, 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024.
22. Informe el recaudo del año 2020, 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024, con respecto a los foto comparendos y comparendos emitidos por la Secretaria de Tránsito y Los Agentes de Tránsito Civiles.
23. Informe ¿Cuál ha sido la reducción de la accidentalidad y siniestralidad verificada por las cámaras de velocidad y dispositivos autorizados en Bogotá del año 2020, 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024?
24. Enliste los contratos celebrados y vigentes para la instalación de las cámaras de seguridad del año 2020, 2021, 2022 y lo que va del 2023.
25. Informe cómo se está manejando la gestión en el cobro coactivo - para buscar que el ciudadano pague el comparendo.
26. ¿Cómo es la verificación que ejerce la Secretaria de Movilidad, para la comprobación de cada foto comparendo, y especificar si el contraventor era otra persona diferente al propietario del vehículo?
27. Explique ¿cómo verifica la Secretaria de Movilidad el proceso de notificación al ciudadano cuando tiene una foto multa o foto comparendo?
28. ¿Qué termino establece la Ley para la programación de audiencias de impugnación?
29. ¿Cuál es el número de peticiones actualmente activas y mencione si existe algún rezago en términos de respuesta?
30. ¿Para este 2024 está programada alguna amnistía de pagos en materia de comparendos y foto comparendos?

Cordialmente,



MARCO ACOSTA RICO
Concejal de Bogotá
Citante