



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

Bogotá D.C., 24 de enero de 2024

Doctor

DAVID ANTONIO GARZÓN FANDIÑO

Subsecretario Comisión Primera del Plan de Desarrollo

correo comisiondelplan@concejobogota.gov.co

Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 24-01-2024 05:18:30

2024ER913 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SECRETARIA DE PLANEACION/MIGUEL ANDRES SILVA MOYANO

DESTINO: COMISION 1º PERM. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENT

ASUNTO: PROPOSICIÓN 63 APROBADA EN LA SESIÓN DEL DÍA 19/01

OBS: 2-2024-04150

Radicado: SDP-1-2024-02829

Asunto: Proposición 63 aprobada en la Sesión del día 19/01/2024.

Reciba un cordial saludo, David Antonio

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición 063 de 2024, presentada por el honorable concejal Daniel Felipe Briceño Montes, Bancada Partido Político Centro Democrático, cuyo Tema es: "INTEGRACIÓN REGIONAL", en los siguientes términos y de conformidad con la información rendida por la Oficina de Integración Regional de esta Entidad.

- Sírvase informar cuáles han sido las transferencias de la Alcaldía Mayor de Bogotá a la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca, detalle en fecha, monto de la transferencia y objeto de la transferencia.***

Según los presupuestos de la RMBC para los años 2022 y 2023 Bogotá ha aportado los siguientes montos:

Año	Valor	Fecha	Objeto
2022	\$1.422.000.000	20 de diciembre de 2022	Aportes por asociación a la RMBC
2023	\$3.000.000.000	23 de marzo de 2023	Aportes por asociación a la RMBC

Para los años 2022 y 2023, la Secretaría de Hacienda de Bogotá, mediante comunicación de fecha 16 de diciembre de 2022, con radicado 2022EE61558801, certificó la existencia de una partida presupuestal por valor de \$1.422.000.000,00, como aporte del Distrito Capital a la Región Metropolitana para la vigencia 2022 y para la vigencia de 2023, de

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



\$3.000.000.000

2. *Sírvase informar a qué porcentaje del presupuesto de la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca equivale la totalidad de las transferencias de Bogotá.*

Según el presupuesto de ingresos y gastos de la RMBC la información es la siguiente:

Año	Valor del aporte de Bogotá	Presupuesto total RMBC	Porcentaje del aporte de Bogotá
2022	\$1.422.000.000	\$1.422.000.000	100,00%
2023	\$3.000.000.000	\$86.954.619.495	3,45%

3. *Sírvase informar que acciones ha tomado o implementado la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca en pos de proteger la estructura ecológica de Bogotá, detallando el cronograma de los proyectos, monto de la inversión y población impactada.*

Con respecto a los acciones en pos de proteger la estructura ecológica, la RMBC tiene en sus áreas temáticas Ambiental, de Servicios Públicos, Hábitat y ordenamiento territorial y Seguridad Alimentaria y Comercialización, bases para la protección de los elementos ambientales de la Región y por ende de la estructura ecológica regional y con ello, la estructura ecológica principal del distrito, y conforme a lo identificado por el Observatorio de Dinámicas Urbano Regionales - ODUR para la exposición de motivos de la Ley Orgánica 2199 de 2022, existe una fuerte relación y adscripción de la interdependencia ambiental con los municipios que hacen parte directa de la cuenca del Río Bogotá y el sistema de páramos.

En el marco del trabajo de implementación de la RMBC, Bogotá y la Gobernación de Cundinamarca desarrollaron las bases para el plan estratégico de la RMBC, que incluye las propuestas generales sobre la protección a la estructura ecológica de Bogotá.

Sin embargo, la RMBC no ha identificado hechos regionales en el área temática ambiental aún y su plan estratégico está en construcción, de tal forma que la RMBC se encuentra en desarrollo de las medidas para articular las áreas temáticas con la base de lo establecido en la Ley 2199 de 2021 en los parámetros para la identificación de los hechos, sobre garantizar la sostenibilidad en la que "...los hechos metropolitanos deben aportar al desarrollo de un modelo sostenible de la región mediante el cumplimiento estricto de las determinantes ambientales que establecen los límites de acción e intervención que impone la naturaleza de la estructura ecológica regional para su preservación, y recuperación y se

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

deben considerar los impactos ambientales derivados de su declaratoria e implementación. Para ello se requiere de un diagnóstico previo del estado actual y de las transformaciones de las estructuras y dimensiones del territorio...”.

4. Sírvasse informar que acciones ha tomado o implementado la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca en pos de proteger la estructura ecológica de Bogotá, detallando el cronograma de los proyectos, monto de la inversión y población impactada.

Es la misma pregunta 3, respondida.

5. Sírvasse informar que acciones ha tomado o implementado la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca en pos de productividad y competitividad de Bogotá, detallando el cronograma de los proyectos, monto de la inversión y población impactada.

La RMBC tiene en su agenda de identificación de hechos regionales o metropolitanos el trabajo del hecho metropolitano de educación posmedia en el que se desarrollan estrategias sobre la posibilidad de ampliar servicios como los de ATENEA en Bogotá.

Sin embargo, el hecho aún no se ha declarado y se encuentra en proceso de trabajo conjunto entre Bogotá y Cundinamarca para llevarlo a Consejo Regional para su correspondiente adopción.

De manera articulada, la RMBC identificó dos hechos regionales en materia de seguridad alimentaria y comercialización, que, si bien se complementa con el área temática de desarrollo económica, van dirigidos a potenciar la productividad y competitividad de toda la región de forma articulada con Bogotá.

Estos hechos identificados son:

- Comercialización agropecuaria, asociatividad y producción regional mejorando las condiciones de pago para los productores.
- Ciudadanía alimentaria y consumo responsable en condiciones de calidad y precio favorable para el consumidor.

En el marco de estos hechos regionales, y conjuntamente con los de movilidad, se busca mejorar la competitividad y productividad de la RMBC.

Los hechos del área temática de seguridad alimentaria y comercialización tienen como

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

ámbito geográfico a Bogotá y los 116 municipios, que es, por consiguiente, el ámbito de impacto.

6. *Sírvase informar que acciones ha tomado o implementado la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca en pos la movilidad de Bogotá, detallando el cronograma de los proyectos, monto de la inversión y población impactada.*

En aras de garantizar las estrategias de movilidad se identificaron los siguientes hechos regionales:

- Planeación, integración y gestión de la infraestructura de transporte y accesibilidad
- Gestión Integral del Sistema de transporte público de pasajeros
- Integración y gestión de la actividad de carga y logística regional

En el marco de estos hechos. se propuso el desarrollo del proyecto para la construcción de la solución de movilidad del intercambiador Calle 80 por la Avenida Las Quintas que permite reducir los niveles de congestión de uno de los corredores de occidente de la región, mejorando los tiempos de viaje entre los municipios de la Región Metropolitana Bogotá y potenciando la competitividad y productividad regional.

Los hechos de movilidad tienen como ámbito geográfico a Bogotá y 17 municipios del Departamento de Cundinamarca, a saber, Cajicá, Chía, Cota, El Rosal, Facatativá, Funza, Gachancipá, La Calera, Madrid, Mosquera, Sibaté, Soacha, Sopó, Tabio, Tenjo, Tocancipá y Zipaquirá, por lo que es este el ámbito de impacto.

7. *Sírvase informar que acciones ha tomado o implementado la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca en pos la infraestructura y equipamientos regionales que involucran a Bogotá, detallando el cronograma de los proyectos, monto de la inversión y población impactada.*

En materia específica de infraestructura y equipamientos regionales, teniendo en cuenta que todos involucran a Bogotá, el plan de inversiones propone un equipamiento de gestión y aprovechamiento de residuos orgánicos. En lo referente a la infraestructura, como ya se mencionó, la solución vial en materia de movilidad se da a través de un intercambiador modal en la Calle 80 por la avenida Las Quintas.

A manera de resumen se presenta el plan de inversiones de la Región Metropolitana aprobado para 2023.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



AREA TEMATICA	PROYECTO	BREVE DESCRIPCION	FUENTE DE FINANCIACION	VALOR TOTAL DEL PROYECTO	VALOR APORTE RMBC 2023
MOVILIDAD	Estudios y diseños fase III y construcción del Intercambiador Calle 80 por Av.Las Quintas	Construir la solución de movilidad del intercambiador Calle 80 por la Avenida Las Quintas que permita reducir los niveles de congestión de uno de los corredores de occidente de la región, mejorando los tiempos de viaje entre los municipios de la Región Metropolitana y Bogotá y potenciando la competitividad y productividad regional	Recursos Propios	112.000.000.000,00	58.401.000.000,00
Total Movilidad				112.000.000.000,00	58.401.000.000,00
ABASTECIMIENTO	Compramos tu cosecha regional (CTC-Regional)	Busca facilitar el acceso a los mercados formales de comercialización de los pequeños y medianos productores de la RM, mediante la gestión de la trazabilidad del suministro de productos agroalimentarios, asegurando precios justos para los productores y consumidores	Recursos Propios	2.913.000.000,00	2.913.000.000,00
	Producción agropecuaria regional planificada (PARP)	Busca incrementar el número de pequeños productores que implementan procesos de planificación productiva agropecuaria por medio de la vinculación de población joven y mujeres a los esquemas de transferencia tecnológica agropecuaria	Recursos Propios	2.583.500.000,00	2.583.500.000,00
	Planta regional de gestión y aprovechamiento de residuos orgánicos	Busca desarrollar una planta regional de gestión y aprovechamiento de residuos orgánicos, que incluye el fortalecimiento institucional y el desarrollo de capacidad instalada para la innovación tecnológica en la producción de abonos orgánicos.	Recursos Propios	6.000.000.000,00	6.000.000.000,00
	Factibilidad del proceso de desconcentración de Corabastos	Busca la desconcentración del abastecimiento de Bogotá y la región para reducir sus ineficiencias y los impactos sociales, económicos y ambientales, a través de la realización de los estudios técnicos-identificación del proyecto, evaluación costo/beneficio, análisis de terreno, títulos, gravámenes, servidumbres, estudios financieros con el modelo para su sostenibilidad y análisis de riesgos jurídicos.	Recursos Propios	2.803.500.000,00	2.803.500.000,00
Total Abastecimiento				14.300.000.000,00	14.300.000.000,00
FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Fortalecimiento de los procesos de planeación y gestión de la Región Metropolitana	Incluye el desarrollo de actividades o la contratación de servicios orientados a mejorar la calidad de los procesos de planificación y ejecución de la Región Metropolitana, en términos de disponibilidad de información estratégica, desarrollo de procesos de apoyo y demás necesidades inherentes a la implementación de la Región Metropolitana	Recursos Propios	4.823.870.307,00	4.823.870.307,00
Total Fortalecimiento Institucional				4.823.870.307,00	4.823.870.307,00
Total Inversión Vigencia Fiscal 2023					77.524.870.307,00

8. Sírvase informar cuántos funcionarios y contratistas tienen responsabilidades y funciones que involucran tareas relacionadas con la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca, detallar en valor del contrato, fecha de inicio y terminación del contrato y funciones asignadas, en la vigencia 2022, 2023 y 2024

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Los funcionarios de la administración distrital no tienen funciones en la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca por ser esta una entidad independiente con autonomía jurídica y financiera.

Por excepción, para el año 2022, a la doctora Clara Márquez, servidora pública con código de Asesora 105 y grado 5 de la planta de la Secretaría Jurídica Distrital, a través del Acuerdo Regional 8 se le designó como Directora Ad Hoc de la RMBC.

La Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional, hoy, Oficina de Integración Regional de la Secretaría Distrital de Planeación, luego del rediseño institucional adoptado mediante el Decreto 432 de 2022, mantuvo en su planta de personal y contratistas, profesionales contribuyeron a la implementación, seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, no solo para la RMBC sino para las demás instancias de integración regional, teniendo en cuenta nuestras funciones que son:

- a. Asesorar al Despacho de la Secretaría en la implementación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital.
- b. Brindar el soporte técnico para la articulación entre el Distrito y las instancias de gobernanza supramunicipal.
- c. Organizar y promover la articulación de los distintos sectores del Distrito en la formulación, programación y ejecución de políticas, planes y proyectos de impacto regional.
- d. Organizar y promover la articulación de los instrumentos de planeación territorial, económica, social y ambiental del Distrito con sus equivalentes de los municipios, y con los instrumentos de superior jerarquía del ámbito regional o nacional.
- e. Analizar la programación y la ejecución de políticas, planes y proyectos de impacto regional a cargo del Distrito y demás entidades territoriales vecinas, así como de las diversas entidades asociativas de las que haga parte Bogotá, con el fin de asesorar al Despacho de la Secretaría en la toma de decisiones estratégicas y el liderazgo del Sector Planeación en el marco de la integración regional.
- f. Orientar, programar e implementar o apoyar la implementación de las estrategias de colaboración en la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación regional que, en el marco de las diversas entidades asociativas de las que haga parte Bogotá, deba conocer la Secretaría de Planeación.
- g. Elaborar estudios y análisis técnicos relacionados con las dinámicas de integración regional.
- h. Proyectar y emitir conceptos técnicos sobre los asuntos a cargo de la Oficina.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

FUNCIONARIOS

VIGENCIA 2022				
NIVEL	CARGO	FICHA MANUAL DE FUNCIONES	PROPOSITO DEL CARGO	NOMBRES
DIRECTIVO	JEFE DE OFICINA	0005	Dirigir la implementación, seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	ORDOÑEZ DE RINCON CONSUELO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0056	Orientar y desarrollar acciones para realizar seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	PEÑA VARGAS ALEX
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	RUIZ PEÑA CARLOS ALBERTO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	GUEVARA HUERTAS ANDRES CAMILO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0218	Articular, desarrollar y efectuar seguimiento a los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo de las políticas de integración regional, aplicando los lineamientos de la Secretaría y del Distrito.	CALDERON CORTES JENNY ROCIO
PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0373	Desempeñar actividades para la ejecución y seguimiento administrativo de los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	AMAYA DONOSO CESAR ARNALDO

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 **No. Radicado Inicial:** 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 **Fecha:** 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0454	Proponer, gestionar y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	GOMEZ RODRIGUEZ FRANZ STEPHEN
ASISTENCIAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0798	Ejecutar actividades administrativas y atender los requerimientos de manejo de correspondencia, archivo, documentos e informes con el fin de brindar soporte a la administración para su funcionamiento.	MENDOZA SANCHEZ VICTOR MANUEL
VIGENCIA 2023				
NIVEL	CARGO	FICHA MANUAL DE FUNCIONES	PROPOSITO DEL CARGO	NOMBRES
DIRECTIVO	JEFE DE OFICINA	0005	Dirigir la implementación, seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	SANDRA PATRICIA FONSECA AVELLA
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0056	Orientar y desarrollar acciones para realizar seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	PEÑA VARGAS ALEX
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0083	Gestionar la formulación y seguimiento de los Planes de Desarrollo Locales, orientar en el desarrollo de las acciones necesarias para programar y hacer seguimiento al presupuesto de inversión de las alcaldías locales, de manera que permita rendir cuentas a la ciudadanía en el marco de los compromisos de los Planes de Desarrollo Locales.	VALLEJO VARGAS HENRY GIOVANI
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	RUIZ PEÑA CARLOS ALBERTO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	ANGARITA SANCHEZ JORGE ENRIQUE

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 **No. Radicado Inicial:** 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 **Fecha:** 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0218	Articular, desarrollar y efectuar seguimiento a los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo de las políticas de integración regional, aplicando los lineamientos de la Secretaría y del Distrito.	AMAYA DONOSO CESAR ARNALDO
PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0373	Desempeñar actividades para la ejecución y seguimiento administrativo de los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	VANEGAS CASTAÑEDA LUZ CECILIA
PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0454	Proponer, gestionar y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	DIAZ MELENDEZ DICK DARIO
ASISTENCIAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0798	Ejecutar actividades administrativas y atender los requerimientos de manejo de correspondencia, archivo, documentos e informes con el fin de brindar soporte a la administración para su funcionamiento.	MENDOZA SANCHEZ VICTOR MANUEL
VIGENCIA 2024				
NIVEL	CARGO	FICHA MANUAL DE FUNCIONES	PROPOSITO DEL CARGO	NOMBRES
DIRECTIVO	JEFE DE OFICINA	0005	Dirigir la implementación, seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	GOMEZ CAMPOS PAOLA
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0056	Orientar y desarrollar acciones para realizar seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	PEÑA VARGAS ALEX
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0056	Gestionar la formulación y seguimiento de los Planes de Desarrollo Locales, orientar en el desarrollo de las acciones necesarias para programar y hacer seguimiento al presupuesto de inversión de las alcaldías locales, de manera que permita rendir cuentas a la ciudadanía en el marco de los compromisos de los Planes de Desarrollo Locales.	VALLEJO VARGAS HENRY GIOVANI

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	RUIZ PEÑA CARLOS ALBERTO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0137	Desempeñar actividades para el seguimiento y articulación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, de acuerdo con los objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo, el Plan de Ordenamiento Territorial y la normativa vigente.	ANGARITA SANCHEZ JORGE ENRIQUE
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	0218	Articular, desarrollar y efectuar seguimiento a los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo de las políticas de integración regional, aplicando los lineamientos de la Secretaría y del Distrito.	AMAYA DONOSO CESAR ARNALDO
PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0373	Desempeñar actividades para la ejecución y seguimiento administrativo de los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	VANEGAS CASTAÑEDA LUZ CECILIA
PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	0454	Proponer, gestionar y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos asociados con la dependencia asignada, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	DIAZ MELENDEZ DICK DARIO
ASISTENCIAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0798	Ejecutar actividades administrativas y atender los requerimientos de manejo de correspondencia, archivo, documentos e informes con el fin de brindar soporte a la administración para su funcionamiento.	MENDOZA SANCHEZ VICTOR MANUEL

CONTRATISTAS

Todos los contratos son de Prestación de Servicios y se han desarrollado en el marco del proyecto de inversión atendiendo las metas asociadas a la RMBC

Meta Proyecto: Elaborar 1 Estrategia Para La Conformación, Institucionalización Y Reglamentación De La Región Metropolitana								
No.	NUMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACION	OBJETO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	CONTRATISTA	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR DEL CONTRATO

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 **No. Radicado Inicial:** 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 **Fecha:** 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

1	152-2022	7/02/2022	21/12/2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y LA ARMONIZACIÓN DE INSTANCIAS COLABORATIVAS PARA LA INTEGRACIÓN REGIONAL	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en las actividades de convocatoria, seguimiento y sistematización del trabajo de la Comisión Intersectorial de Integración Regional y Competitividad del Distrito Capital y el seguimiento del Programa S2 del PDD en el SEGPLAN. 2) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en las actividades administrativas (convocatoria, desarrollo y sistematización) de las acciones que propendan por la integración regional, especialmente reuniones de coordinación con municipios y departamentos, con los que Bogotá mantiene intensas relaciones funcionales, destacando el enfoque de género en todas las convocatorias. 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el proceso de elaboración del informe de proyectos internacionales, mediante la consolidación de información de las distintas dependencias de la Administración Distrital. 4) Apoyar a la Dirección de Integración, Nacional e Internacional en el cargue y actualización de la información en la página web de la Entidad, en desarrollo de la estrategia de gobierno abierto. 5) Apoyar a la DIRNI en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.	Clara Liliana Gutiérrez Rey	10 meses 15 días	\$ 70.350.000
2	153-2022	1/02/2022	14/10/2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA LA INTEGRACIÓN REGIONAL	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la recopilación y consolidación de información para la organización de actividades de participación social en instancias colaborativas para la integración regional. 2) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el acompañamiento y gestión administrativa para la coordinación de instancias colaborativas para la integración regional 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e internacional en el seguimiento de las actividades relacionadas con la ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la subsecretaría de Planeación Socioeconómica. 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e internacional en el seguimiento de las actividades relacionadas con la ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la subsecretaría de Planeación Socioeconómica. 4) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e internacional en la recopilación de información y seguimiento a las actividades asociadas a planes de mejoramiento y seguimiento a riesgos de la subsecretaría de Planeación Socioeconómica en el marco del SIG. 5) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e internacional en la elaboración de insumos para dar respuesta a solicitudes enmarcadas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión de conformidad con las competencias de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica 6) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional y a la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato que guarden relación con el objeto contractual	Juan Sebastián Ruiz Camacho	8 meses 14 días	\$ 30.480.000
3	157-2022	2/02/2022	16/12/2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL EN LA GENERACION DE PIEZAS DIVULGATIVAS Y SOCIALIZACION EN LOS ESPACIOS DE COMUNICACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN REGIONAL	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la aplicación de la estrategia de comunicaciones en el marco de la Estrategia de Integración Territorial del Distrito Capital, en coordinación con la Oficina de comunicaciones de la SDP. 2) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección de documentos de divulgación y diseño gráfico requeridos para los trabajos desarrollados por el equipo técnico de la Dirección y en presentaciones de ppt, prezi, keynote o similares requeridas para exposición en distintas instancias. 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección de materiales y mensajes de divulgación de sus actividades en redes sociales y pagina web, así como en la producción de materiales que fuesen necesarios para divulgación en medios convencionales como radio, periódicos, revistas y televisión. 4) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la organización y realización de reuniones o eventos de divulgación o promoción de la estrategia de integración regional, y en las sesiones de divulgación o trabajo colaborativo del ODUR 5) Apoyar a la DIRNI en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual	Erika Liliana Angarita Mora	10 meses 15 días	\$ 70.350.000

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

4	158-2022	26/01/2022	25/12/2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN, REGLAMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS DE GOBERNANZA REGIONAL.	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección de los insumos técnicos necesarios para la adecuada coordinación interinstitucional (interna) de la gestión del Distrito con instancias de asociatividad regional, nacional o internacional. (RAPE, REGION METROPOLITANA, CIT, ASOCAPITALES, CIDEU, METROPOLIS, etc.) 2) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la consolidación de la información diagnóstica y propuestas sectoriales para la construcción de un plan integral estratégico de desarrollo y ordenamiento en el área de intensa relación funcional de Bogotá con municipios y departamentos cercanos 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la sistematización de la experiencia del Distrito en materia de asociatividad regional, y específicamente, en la gestión necesaria para la reglamentación y puesta en marcha de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca. 4) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección de proyectos regionales en el marco de la estrategia de integración regional del Distrito Capital. 5) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual. 6) Asistir a las reuniones y mesas de trabajo relacionadas con el objeto del contrato por el supervisor del contrato.	Daniel Augusto Barragán Santos	11 meses	\$ 170.500.000
5	255-2022	1/02/2022	15/01/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL ANÁLISIS JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO PARA LA REGLAMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS INSTANCIAS DE GOBERNANZA REGIONAL.	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el acompañamiento al proceso de conformación de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca y su impacto en la estructura funcional y administrativa de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica. 2) Apoyar jurídicamente a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección de documentos, actos administrativos, derechos de petición y conceptos de conformidad con las necesidades de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica para el fortalecimiento de las instancias de gobernanza regional. 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la proyección y revisión desde el punto de vista jurídico, de las respuestas a requerimientos internos, de particulares y entidades públicas, que se presenten relacionadas con las metas de la Subsecretaría de planeación socioeconómica, orientado a los lineamientos de dirección jurídica de la entidad. 4) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el seguimiento y acompañamiento a las actividades relacionadas con la implementación de los proyectos de inversión de la subsecretaría de Planeación Socioeconómica, dando cumplimiento a los lineamientos del Sistema Integrado de gestión de la SDP 5) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional y a la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato que guarden relación con el objeto contractual	Karen Johana Muñoz Torres	11 meses 15 días	\$ 120.750.000

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

6	430-2022	7/02/2022	31/12/2022	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO A LA DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA LA INSTITUCIONALIZACION Y PUESTA EN MARCHA DE LA REGION METROPOLITANA	1) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la redacción final del proyecto de Acuerdo para ser presentado al Concejo Distrital para el ingreso de Bogotá a la RM BC y sus posteriores ajustes en caso necesario, desde los aspectos jurídicos y administrativos. (exposición de motivos y articulado) en trabajo colaborativo con la Secretaría de Gobierno y la Secretaría Jurídica del Distrito. 2) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el seguimiento a todos los debates que desarrollen las corporaciones públicas de nivel nacional y/o de los posibles asociados a la Región metropolitana BC y conceptuar sobre la viabilidad jurídica del proceso 3) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el proceso de puesta en marcha de la RMBC, específicamente en relación a la propuesta de estatutos y demás documentos jurídico administrativos necesarios, así como la estructura administrativa que se requiera en función de sus competencias y funciones. 4) Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la gestión de coordinación con la RAPE y particularmente en el análisis y posibles modificaciones que se requieran en los documentos jurídico-administrativos, proyectos de acuerdo regional y planes de acción, en función de sus competencias y funciones 5) Apoyar a la DIRNI en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual	Mary Liliana Rodríguez Céspedes	10 meses 24 días	\$ 140.400.000
7	121-2023	1/02/2023	30/09/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE INTEGRACION REGIONAL EN LA IDENTIFICACIÓN DE LA VOCACIÓN PRODUCTIVA REGIONAL, CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO METROPOLITANO Y CONSOLIDACIÓN DE UN BANCO DE INICIATIVAS REGIONALES	1. Apoyar a la OIR en la actualización periódica del listado de iniciativas y proyectos de inversión regional, provenientes de diversas fuentes públicas y privadas 2. Apoyar a la OIR en la formulación de las iniciativas de inversión priorizadas y su inclusión en el Banco de Iniciativas y Proyectos de inversión regional. 3. Apoyar a la OIR en la gestión de información necesaria para la construcción de aportes del Distrito a la formulación del plan estratégico de desarrollo y ordenamiento metropolitano de la RMBC, previsto en la ley 2199/22 4. Apoyar a la OIR en el diseño metodológico de actividades de carácter participativo que se programen para la construcción de instrumentos de planificación supra distrital, especialmente los relacionados con el Ágora Metropolitana. 5. Las demás que defina el interventor.	Sonia Amparo Román Corredor	8 meses	\$ 92.000.000
8	130-2023	6/02/2023	27/12/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO A LA OFICINA DE INTEGRACION REGIONAL PARA LA INSTITUCIONALIZACION Y PUESTA EN MARCHA DE REGION METROPOLITANA	1. Apoyar a la OIR en los análisis jurídicos necesarios para el adecuado cumplimiento de las funciones establecidas en el Art 10 del decreto distrital 432/22 y la proyección de actos administrativos que sean requeridos para el ajuste institucional. 2. Apoyar a la OIR en la organización de aportes jurídicos del Distrito en los distintos Proyectos de Acuerdo Regional que se sometan a consideración del Consejo Regional de la RMBC 3. Apoyar a la OIR en la organización de aportes jurídicos del Distrito en los distintos Proyectos de Acuerdo Regional que se sometan a consideración de la Junta Directiva de la RAPE Región Central 4. Apoyar a la OIR en la construcción del componente legal del plan estratégico y de ordenamiento metropolitano de la RMBC 5. Las demás que sean requeridas por el supervisor.	Mary Liliana Rodríguez Céspedes	10 meses 22 días	\$ 150.266.667
9	131-2023	6/02/2023	20/06/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE INTEGRACION REGIONAL EN LA ARMONIZACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LA ELABORACIÓN DEL COMPONENTE TERRITORIAL DEL PLAN ESTRATEGICO METROPOLITANO	1. Apoyar a la OIR en la armonización del ordenamiento territorial del Distrito con los municipios de la escala de borde a partir de los documentos de caracterización realizados en 2022. 2. Apoyar a la OIR en la construcción de insumos técnicos para los procesos de planificación territorial que desarrollará la RMBC y el CIT. 3. Apoyar a la OIR en la estructuración de aportes para los Planes Maestros de Hábitat y del sistema del cuidado, en lo relacionado con el componente regional. 4. Apoyar a la OIR en la formulación de UPL de borde, para incorporar elementos que definen relaciones de interdependencia con los municipios cercanos. 5. Las demás que defina el supervisor.	Juana Marcela Leal Simbaqueba	4 meses 15 días	\$ 63.000.000

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 - 90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

10	132-2023	3/02/2023	11/12/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE INTEGRACIÓN REGIONAL EN LA IDENTIFICACIÓN DE LAS APUESTAS ESTRATÉGICAS MUNICIPALES, CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO METROPOLITANO Y CONSOLIDACIÓN DE UN BANCO DE INICIATIVAS REGIONALES	1. Apoyar a la OIR en la construcción de insumos técnicos para armonización del ordenamiento territorial del Distrito con los municipios de la escala de borde a partir de los documentos de caracterización realizados en 2022. 2. Apoyar a la OIR en la construcción de insumos técnicos para la gestión de iniciativas y proyectos de inversión regional y para los procesos de planificación territorial que desarrollará la RMBC y el CIT . 3. Apoyar a la OIR en la estructuración de aportes para los Planes Maestros de Movilidad y del sistema del cuidado, en lo relacionado con el componente regional. 4. Apoyar a la OIR en el seguimiento a la gestión de la RAPE y la revisión ajuste o monitoreo de su plan estratégico. 5. Las demás que defina el supervisor.	Andrés Felipe Oviedo Cardozo	10 meses 9 días	\$ 118.450.000
11	134-2023	06-02-2023	27/12/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE INTEGRACIÓN REGIONAL PARA APOYAR LOS PROCESOS DE INTEGRACIÓN REGIONAL Y LA FORMULACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN REGIONAL.	1. Apoyar a la OIR en el planeamiento interno de los procesos, procedimientos, estrategias, planes de acción y/o actividades misionales que permitan asumir y ejecutar adecuadamente las funciones establecidas en el art 10 del decreto distrital 432/22 2. Apoyar a la OIR en la organización de aportes técnicos que desde el Distrito se generen para la puesta en marcha y la formulación del plan estratégico de desarrollo y ordenamiento metropolitano de la RMBC 3. Apoyar a la OIR en la organización de aportes técnicos que desde el Distrito se generen para el ajuste y/o seguimiento del plan regional de ejecución de la RAPE Región Central. 4. Apoyar a la OIR en la consolidación del banco de iniciativas y proyectos de inversión regional. 5. Las demás que sean requeridas por el interventor.	Daniel Augusto Barragán Santos	10 meses 22 días	\$ 166.366.667

Meta Proyecto: Elaborar 1 Estrategia para La para la apropiación social e institucional de la Región Metropolitana

No.	NUMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACION	OBJETO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	CONTRATISTA	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR DEL CONTRATO
1	574-2022	1/08/2022	31/12/2022	"PRESTAR SERVICIOS A LA DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA APOYAR LA ELABORACION DE PIEZAS AUDIOVISUALES Y OTROS ELEMENTOS DIVULGATIVOS PARA SOCIALIZAR LA REGION METROPOLITANA BOGOTÁ CUNDINAMARCA	1. Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en la realización, diseño, preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales para la Dirección de Integración Regional. 2. Asistir a la reuniones que convoque la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en concordancia con el objeto contractual 3. Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el Cubrimiento fotográfico y de video en eventos, foros, talleres y demás actividades presenciales de la dirección 4. Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en el Registro fotográfico y creación de un banco de imágenes de la dirección, enfocado en la región, los municipios de Bogotá+20 y demás imágenes necesarias para fortalecerlo 5. Apoyar a la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional en las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato que guarden relación con el objeto contractual	Lizeth Católico Católico	5 meses	\$ 14.500.000

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23
Anexos:
No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829
No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

2	122-2023	9/02/2023	8/11/2023	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE INTEGRACIÓN REGIONAL PARA LA GENERACIÓN DE INSUMOS QUE PERMITAN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN DIVULGAR PIEZAS COMUNICATIVAS Y PRESENTACIONES QUE FACILITE LA SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE INTEGRACIÓN REGIONAL	1. Apoyar a la OIR en la aplicación de la estrategia de comunicaciones en el marco de la estrategia de integración regional del Distrito Capital, en coordinación con la Oficina de comunicaciones de la SDP. 2. Apoyar a la OIR en la edición de documentos de divulgación y diseño gráfico requeridos para los trabajos desarrollados por el equipo técnico de la Oficina y en presentaciones de ppt, prezi, keynote o similares requeridas para exposición en distintas instancias. 3. Apoyar a la OIR en la proyección de materiales y mensajes de divulgación de sus actividades en redes sociales y pagina web, así como en la producción de materiales que fuesen necesarios para divulgación en medios convencionales como radio, periódicos, revistas y televisión. 4. Apoyar a la OIR en la organización y realización de reuniones o eventos de divulgación o promoción de la estrategia de integración regional, y en las sesiones de divulgación o trabajo colaborativo del ODUR y la CIIRC. 5. Las demás que defina el interventor	Erika Liliana Angarita Mora	9 meses	\$ 67.500.000
3	123-2023	9/02/2023	8/11/2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE INTEGRACIÓN REGIONAL PARA LA GENERACIÓN DE MATERIALES AUDIOVISUALES QUE PERMITAN A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN LA SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE INTEGRACIÓN REGIONAL	1. Apoyar a la OIR en el diseño, preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales sobre las acciones a su cargo. 2. Apoyar a la OIR en el Cubrimiento fotográfico y de video en eventos, foros, talleres y demás actividades presenciales de la dirección 3. Apoyar a la OIR en la consolidación del banco de imágenes de la RMBC y la RAPE mediante tomas directas y/o acuerdos con las respectivas oficinas de prensa 4. Las demás que sean definidas por el supervisor	Lizeth Católico Católico	10 meses	\$ 28.800.000

Concretamente, este equipo, con sus roles desarrolló durante los años 2022 y 2023 las siguientes acciones destacadas:

En el marco de sus competencias y asignaciones de tareas para apoyar la puesta en funcionamiento de la RMBC, la Administración Distrital trabajó en:

1. Acompañamiento al Consejo Regional en Sesiones Estratégicas: La Administración ha desempeñado un rol clave al brindar acompañamiento técnico durante las sesiones del Consejo Regional para la aprobación del presupuesto de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca (RMBC). A través de su enfoque proactivo, ha facilitado la comprensión y alineación de los objetivos estratégicos con las asignaciones presupuestarias y ha proporcionado asesoramiento especializado para garantizar que los recursos se destinen de manera eficiente, priorizando proyectos sostenibles que contribuyan a la integración regional y al desarrollo equitativo de la RMBC. De la misma manera, sus aportes a los Hechos Regionales han soportado las decisiones del Consejo Regional.
2. Acompañamiento en el Proceso de Selección del Director de la RMBC: La Administración Distrital ha desempeñado un papel fundamental en el proceso de selección del Director de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca. A través de un enfoque participativo, ha facilitado el diseño y ejecución de un proceso transparente y equitativo para la elección de liderazgo. Este acompañamiento ha

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

asegurado que la persona seleccionada cuente con las competencias necesarias para guiar la implementación de estrategias clave y liderar el desarrollo integral de la región.

3. Desarrollo de Hechos Regionales (Hábitat, ATENEA y Movilidad): La Administración Distrital ha desarrollado un proceso de articulación entre sus entidades para abordar de manera integral los hechos regionales relacionados con Hábitat, ATENEA y Movilidad. En el ámbito de Hábitat, se ha promovido el desarrollo de viviendas sostenibles y la planificación urbana integrada. ATENEA ha contado con el respaldo técnico para fortalecer sus acciones en el ámbito educativo y cultural. Asimismo, en el sector de Movilidad, la formulación de estrategias para mejorar la eficiencia y sostenibilidad del sistema de transporte regional.
4. Consolidación de la IDER (Infraestructura de Datos Especiales Regionales): En colaboración con la Gobernación de Cundinamarca, la Administración Distrital ha liderado la consolidación de la Infraestructura de Datos Especiales Regionales (IDER) en la RMBC. Este proyecto ha involucrado la integración de información clave sobre la región, proporcionando una plataforma centralizada para la toma de decisiones informadas. La Administración y la Gobernación de Cundinamarca han asegurado que la IDER sea una herramienta estratégica para respaldar la planificación y desarrollo regional, promoviendo la eficiencia en la gestión de datos y toma de decisiones basada en información.
5. Desarrollo de la Comisión Intersectorial de Competitividad y Desarrollo Regional: La Alcaldía Mayor de Bogotá ha liderado conjuntamente con la Gobernación de Cundinamarca y el apoyo de la Cámara de Comercio de Bogotá, el establecimiento y desarrollo de la Comisión Intersectorial de Competitividad y Desarrollo Regional. Este órgano ha servido como plataforma para la articulación de estrategias que fomentan la competitividad y el desarrollo sostenible en la región. La Administración ha proporcionado el marco técnico necesario para facilitar el diálogo entre sectores, impulsando acciones coordinadas que fortalezcan la prosperidad económica y social de Bogotá e inicia con la incorporación de las apuestas lideradas por la RMBC.
6. Gestión en Materia Administrativa de la RMBC: La Administración Distrital ha apoyado en la implementación de prácticas administrativas eficientes para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y el uso efectivo de los recursos en la RMBC. A través de la implementación de sistemas de monitoreo y evaluación, la Administración colaboró con el trabajo de la Directora Ad Hoc para la realización

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

del seguimiento riguroso de procesos administrativos, asegurando la toma de decisiones informadas. La elaboración de informes periódicos ha permitido mantener un control efectivo sobre el desempeño institucional y la implementación de proyectos, promoviendo una gestión administrativa sólida y alineada con los objetivos estratégicos de la región.

7. Gestiones con el Gobierno Nacional para la Financiación de la Región Metropolitana: La Administración Distrital ha desempeñado un papel estratégico en las gestiones con el Gobierno Nacional para asegurar la financiación necesaria para el desarrollo integral de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca (RMBC). A través de un enfoque proactivo y orientado a resultados, la Administración Distrital ha liderado negociaciones y presentaciones ante instancias gubernamentales, destacando la importancia de la RMBC en el contexto nacional. Su compromiso ha sido crucial para obtener recursos financieros que respalden proyectos clave, garantizando así la viabilidad y sostenibilidad de iniciativas que impactan directamente en el bienestar de la población regional.
8. Plan de Desarrollo Institucional: En paralelo al Plan Estratégico de la RMBC, la Administración Distrital ha liderado la formulación y ejecución del Plan de Desarrollo Institucional. Este documento establece las directrices y metas específicas para fortalecer la capacidad de la entidad, garantizando su eficacia en la implementación de estrategias regionales. La Administración ha trabajado en estrecha colaboración con los actores internos y externos, definiendo planes de acción detallados, promoviendo la mejora continua y asegurando la adaptabilidad de la entidad a las demandas emergentes.
9. Plan Estratégico de la Región Metropolitana: La Administración Distrital a través de la Oficina de Integración Regional (OIR) ha liderado el desarrollo y la implementación del Plan Estratégico de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca (RMBC) conjuntamente con la Secretaría de Integración Regional de la Gobernación de Cundinamarca. A través de un enfoque participativo y consultivo, la Administración ha facilitado la definición de objetivos a largo plazo, metas estratégicas y acciones prioritarias que guían el desarrollo integral de la región. Este plan ha sido concebido considerando las dinámicas cambiantes del entorno y ha establecido lineamientos para la sostenibilidad, la equidad y la competitividad regional. La Administración ha sido clave en asegurar la alineación de los actores

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

regionales en la ejecución de este plan, promoviendo la coherencia en la toma de decisiones y la implementación de proyectos estratégicos.

10. Prórroga para el Funcionamiento de las Agencias de Movilidad y Abastecimiento: En el ámbito administrativo, la Administración Distrital, ha gestionado de manera eficaz la solicitud y aprobación de la prórroga para el funcionamiento de agencias clave, como las de Movilidad y Abastecimiento, en la Región Metropolitana. Este acompañamiento administrativo ha garantizado la continuidad de servicios esenciales para la comunidad, asegurando que las operaciones no se vean interrumpidas y que la región mantenga su funcionalidad de manera eficiente.
11. Trabajo con la Región Administrativa de Planificación Espacial RAP-E: la Administración Distrital ha colaborado estrechamente con la Región Administrativa de Planificación Espacial (RAP-E) para fortalecer la coordinación y articulación de estrategias de desarrollo en la RMBC. A través de esta colaboración interinstitucional, se ha buscado optimizar la gestión de los recursos y garantizar la coherencia de las políticas de planificación a nivel regional. La Administración ha participado activamente en mesas de trabajo, contribuyendo a la definición de lineamientos que promueven la planificación territorial sostenible y la integración de proyectos de gran envergadura. Esta sinergia entre la Administración y la RAP-E ha sido fundamental para construir una visión compartida y promover la eficiencia en la ejecución de estrategias de desarrollo regional y la articulación RAP-E y RMBC.

9. *Sírvase detallar en qué espacios y escenarios de decisión de la Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca ha participado la Administración, en el año 2022 y 2023, detallando fecha de la reunión y decisión acordada.*

Desde ese momento y durante las sesiones que avanzaron durante diciembre de 2022 y todo el año 2023, se aprobaron los siguientes acuerdos Regionales:

En la vigencia 2022:

El 20 de diciembre de 2022, se realizó el primer Consejo Regional de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca, integrado por el Gobernador de Cundinamarca, Nicolás García Bustos; la Alcaldesa Mayor de Bogotá, Claudia López Hernández, la delegada del Gobierno Nacional, la Ministra de Ambiente, Susana Muhamad, y el delegado del Comité Intergremial Bogotá-Cundinamarca, el presidente ejecutivo de la Cámara Colombiana de la Infraestructura, Juan Martín Caicedo Ferrer.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Se aprobaron los siguientes Acuerdos Regionales

1. Acuerdo 01 de 2022 Estatutos RMBC. Se adoptaron los estatutos de la RMBC.
2. Acuerdo 02 de 2022 Presupuesto 2022. Se aprobó el presupuesto para la RMBC durante el año 2022.
3. Acuerdo 03 de 2022 Estructura y funciones. Se aprobó la estructura y funciones de la RMBC para iniciar el proceso con el Servicio Civil para el inicio efectivo de las actividades misionales de la RMBC.
4. Acuerdo 04 de 2022 Planta. Se definieron aspectos relacionados con la Planta requerida para la RMBC.
5. Acuerdo 05 de 2022 Escala salarial. Se adoptó la escala salarial para la RMBC
6. Acuerdo 06 de 2022 Hechos Movilidad. Se identifican el hecho regional en mención.
7. Acuerdo 07 de 2022 Funciones agencia movilidad. Se asignan las funciones, en el marco de los hechos regionales de movilidad y conforme a lo definido en la Ley Orgánica.
8. Acuerdo 08 de 2022 Director Ad Hoc. Se nombra el Director Ad Hoc de la RMBC para que inicie los trámites de la implementación.

El 23 de diciembre se realizó la segunda reunión del Consejo Regional y se trataron y aprobaron los siguientes acuerdos:

9. Acuerdo 09 de 2022, Hechos Seguridad alimentaria. Se identifican el hecho regional en mención.
10. Acuerdo 10 de 2022 Funciones agencia seguridad alimentaria. Se asignan las funciones, en el marco de los hechos regionales de seguridad alimentaria y conforme a lo definido en la Ley Orgánica.

En la vigencia de 2023:

El 23 de marzo de 2023, se realizó la tercera sesión del Consejo Regional, discutiéndose y aprobándose los siguientes Acuerdos:

11. Acuerdo 01 de 2023 Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones para la vigencia fiscal 2023.
12. Acuerdo 02 de 2023 Concepto Previo Favorable al Régimen Salarial para los Empleos Públicos de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca.

El 15 de agosto se celebró la siguiente sesión del Consejo Regional discutiéndose y adoptando los siguientes Acuerdos:

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

13. Acuerdo 03 de 2023 Convocatoria Pública Elección Director (a) de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca y se hace una delegación.
14. Acuerdo 04 de 2023 "Por el cual se expide el Estatuto de Presupuesto de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca".
15. Acuerdo 05 de 2023 "Por el cual se adopta el Plan de Gestión Institucional de la región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca".

El de octubre se celebró la siguiente sesión del Consejo Regional discutiéndose y adoptando los siguientes Acuerdos:

16. Acuerdo 06 de 2023 "Por medio del cual se modifican el artículo 5 del Acuerdo Regional No.06 y el artículo 4 del Acuerdo regional No.09 de 2022".
17. Acuerdo 07 de 2023 " Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Junta Directiva de la Agencia Regional de Seguridad Alimentaria de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca, durante la etapa de desempeño transitorio de funciones en cabeza de la Agencia de Comercialización e Innovación para el desarrollo de Cundinamarca –ACIDC - y se dictan otras disposiciones".

El 21 de 2023, se llevó a cabo el Consejo Regional tratando los siguientes temas:

- Elección Director (a) Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca.
- Presentación propuesta bases del Plan estratégico y de ordenamiento de la región metropolitana.
- Presentación avances identificación del hecho metropolitano en el área temática de desarrollo económico. Acceso y permanencia de los jóvenes, mujeres y población vulnerable de la RMBC a una oferta de educación posmedia pertinente y alineada con las apuestas estratégicas de la región.
- Presentación avances identificación hecho metropolitano de hábitat y vivienda. Gestión integral del hábitat con acceso a vivienda en entornos de calidad y en concordancia con la vocación del suelo.

10. Sírvese detallar el listado de los proyectos y hechos metropolitanos que involucran a Bogotá, detallando cronograma, valor de los proyectos, estado de ejecución y población a beneficiar.

Es de aclarar que la Ley 2199 de 2022, en sus artículos 7 y 12 establece lo siguiente:

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

“ARTÍCULO 7. Procedimiento y condiciones para la asociación de los municipios a la región metropolitana. Una vez entre en funcionamiento la Región Metropolitana los municipios de Cundinamarca que deseen asociarse deberán cumplir con las siguientes condiciones: ...

*...El municipio deberá compartir uno o más hechos metropolitanos reconocidos por el Consejo Regional con los municipios asociados a la Región Metropolitana **y al Distrito Capital...**”.*

Así mismo:

*“...ARTÍCULO 12. Parámetros para la identificación de hechos metropolitanos. Además de lo dispuesto en los Artículos anteriores, son parámetros para determinar los hechos metropolitanos de la Región Metropolitana, los siguientes: 1. Alcance territorial. El fenómeno identificado debe tener repercusión sobre dos o más municipios que integran la Región Metropolitana, establecer su ámbito geográfico a partir de las dinámicas existentes **y presentar una relación funcional directa con Bogotá...**”.*

Esto implica que todos los hechos regionales y metropolitanos que se identifiquen y declaren involucrarán a Bogotá.

Ahora bien, en este momento la RMBC ha identificado los hechos:

- Planeación integración y gestión de la infraestructura de transporte y accesibilidad
- Gestión Integral del Sistema de transporte público de pasajeros
- Integración y gestión de la actividad de carga y logística regional
- Comercialización agropecuaria, asociatividad y producción regional mejorando las condiciones de pago para los productores.
- Ciudadanía alimentaria y consumo responsable en condiciones de calidad y precio favorable para el consumidor.

Y se encuentran en proceso de análisis, discusión e identificación, los hechos de educación posmedia para el trabajo y de vivienda regional. Estos son procesos que se desarrollarán durante 2024.

En el marco de esta identificación de hechos regionales y metropolitanos y de la acción propia de la región se han identificado proyectos ya presentados en los numerales 5, 6 y 7 de la presente respuesta a proposición.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

11. Sírvase de informar y detallar cuál será el papel de la actual Administración en la estructura institucional de Región Metropolitana Bogotá – Cundinamarca.

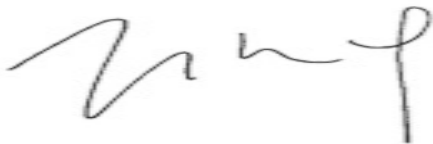
Como ya se mencionó La Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca es una entidad administrativa de asociatividad regional con régimen especial establecido en la ley 2199 de 2022 y otras leyes, y dotada de personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa y patrimonio propio, a través de la cual las entidades territoriales que la integran concurren en el ejercicio de las competencias que les corresponden, con el fin de hacer eficaces los principios constitucionales de coordinación, concurrencia, complementariedad y subsidiariedad en la función administrativa y en la planeación del desarrollo dada su interdependencia geográfica, ambiental, social o económica, por lo que no tenemos injerencia en la estructura institucional.

No obstante, en calidad de entidad territorial asociada a la RMBC, la administración actual continuará aportando su experticia técnica y formulando propuestas fundamentales destinadas a la implementación efectiva de la figura asociativa de la RMBC.

Durante el cuatrienio, la administración se busca desempeñar un papel activo y estructural en todas las instancias pertinentes, colaborando estrechamente con los demás actores involucrados para asegurar el éxito y la consolidación de la RMBC como un ente regional cohesionado. Este compromiso se reflejará en la participación proactiva en la toma de decisiones, la elaboración de propuestas estratégicas y la ejecución de iniciativas que contribuyan al desarrollo sostenible y la mejora continua de la región. La actual administración asume su responsabilidad con seriedad y dedicación, orientada a fortalecer la cooperación interinstitucional y a fomentar el bienestar de los habitantes de la RMBC a lo largo de su mandato.

Cualquier información que se requiera y que se encuentre dentro de nuestra competencia será atendida con mucho gusto.

Cordialmente,



Miguel Andres Silva Moyano
Despacho Secretaría

Elaborado y revisado: Paola Gómez Campos
Jefe Oficina Integración Regional

Concepción Castañeda Jiménez – Asesora Despacho

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 23

Anexos:

No. Radicación: 2-2024-04150 No. Radicado Inicial: 1-2024-02829

No. Proceso: 2309389 Fecha: 2024-01-24 16:43

Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ

Dep. Radicadora: Despacho Secretaría

Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*