



SECRETARÍA DE  
MOVILIDAD



DS

202410011453571

Información Pública

Al contestar Cite el No. de radicación de este Documento

CONCEJO DE BOGOTÁ 08-09-2024 11:40:18

2024ER20612 O 1 Fol:13 Anex:0

ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD/CLAUDIA ANDREA DIAZ /

DESTINO: COMISION 2ª PERM. GOBIERNO/GARZON FANDIÑO DAVID A

ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 1078 DE 2024

OBS: RECIBIDO 6/9/2024

**Bogotá D.C., septiembre 06 de 2024**

**Señor(a)**

**DAVID ANTONIO GARZON FANDIÑO**

Concejo De Bogota

Calle 36 28 A 41

Email:

correspondencia@concejobogota.gov.co

Bogota - D.C.

comisiondegobierno@concejobogota.gov.co-

**REF:** Respuesta Proposición 1078 de 2024

Respetado Doctor Garzón:

En atención a la proposición del asunto, la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) envía respuesta del cuestionario en el marco de sus competencias, en los siguientes términos:

**1. ¿Cuántos procesos de selección ha adelantado la Secretaría Distrital de Movilidad con arreglo a la modalidad de selección abreviada a través de bolsa de productos en el año 2024?**

La SDM en el transcurso del año 2024 ha desarrollado mediante la modalidad de selección abreviada por bolsa Mercantil de Colombia, dos (2) procesos:

SDM-PSA-BP-29-2024, con objeto: Realizar operaciones a nombre propio y por cuenta de la Secretaría Distrital de Movilidad a través de los sistemas de negociación administrados por la Bolsa Mercantil de Colombia para contratar la adquisición de elementos de imagen institucional para el personal de la Secretaría Distrital de Movilidad.

- <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6176705&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUpView=true>

SDM -PSA-BP-50-2024, con objeto: Realizar operaciones a nombre propio y por cuenta de la Secretaría Distrital de Movilidad a través de los sistemas de negociación administrados por la bolsa mercantil de Colombia para contratar la prestación del servicio integral de transporte terrestre especial automotor para apoyar las actividades que se desarrollan fuera de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Movilidad.

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*

**PA01-PR15-MD01 V4.0**

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



- <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6477958&isFromPublicArea=True&isModal=False>

**2. ¿En lo que va del 2024, cuántas órdenes de compra ha emitido la Secretaría Distrital de Movilidad en la Tienda Virtual del Estado Colombiano al amparo del Acuerdo Marco Transporte Terrestre Especial de Pasajeros?**

En la vigencia 2024 la Secretaría Distrital de Movilidad no ha suscrito ninguna orden de compra bajo el Acuerdo Marco del servicio de transporte terrestre especial de pasajeros.

**3. ¿La Secretaría Distrital de Movilidad ha realizado algún análisis tendiente a determinar si, para satisfacer la necesidad del servicio de transporte especial de las diferentes dependencias de la entidad, la compra de vehículos resulta más eficiente en términos económicos que la renta de los mismos?**

Sobre este particular, el artículo 17 del Decreto 062 de 2024 *“Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital”*, establece:

*“Acorde con las disposiciones generales del Presupuesto Anual del Distrito Capital en cada vigencia, la adquisición de vehículos, maquinaria u otros medios de transporte, requiere concepto de viabilidad presupuestal de la Secretaría Distrital de Hacienda - Dirección Distrital de Presupuesto, previo envío y cumplimiento de los requisitos que para el efecto se establezcan, teniendo en cuenta los lineamientos de austeridad (...)”.*

En consecuencia, para adquirir los vehículos necesarios para soportar el servicio de transporte y garantizar la operación, se deben tener en cuenta los gastos asociados al servicio, tales como: el mantenimiento, la reposición, el consumo de combustible, las diferentes pólizas de seguros y el talento humano con su carga prestacional, lo cual adicionalmente conllevaría a una modificación en la planta de la entidad.

A partir de estas consideraciones, para optar por esta modalidad de compra de vehículos se hace necesario contar con un estudio técnico y económico con todas las variables y autorizaciones de las diferentes entidades lo cual requiere de un tiempo y recursos económicos que soporten el cambio y/o adquisición de un parque automotor propio para la entidad, recursos que no fueron apropiados para esta vigencia. Por lo expuesto anteriormente, se indica que este análisis no se ha realizado.



**4. ¿En lo que va del 2024, cuántos contratos han sido adjudicados por la entidad al CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD, identificado con el Nit. 901.861.037-4?**

La SDM durante la vigencia de 2024, no ha adjudicado ningún contrato al CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD. La SDM para garantizar el servicio de transporte ha utilizado la modalidad de selección abreviada por bolsa de productos.

**5. ¿En lo que va del 2024, cuántos contratos han sido adjudicados por la entidad a las empresas TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S., TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA S.A.S. y TRANSPORTES ESPECIALES EASYVANS S.A.S.?**

La SDM durante la vigencia del 2024, no ha adjudicado ningún contrato con las empresas TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S., TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA S.A.S. y TRANSPORTES ESPECIALES EASYVANS S.A.S.

**6. ¿Cuál fue el procedimiento que adelantó la Secretaría de Movilidad para solicitar cotizaciones de servicio de transporte en el marco del proceso SDM-PSA-BP-50-2024?**

El procedimiento utilizado por la SDM es el establecido en el manual de contratación versión 4, en su capítulo II numeral 2.2.1 ANÁLISIS DEL SECTOR, así como la guía para la elaboración de estudios del sector de la Agencia Nacional de Contratación Pública CCE. Para el caso en particular, la entidad para estimar el presupuesto, publicó evento de cotización por la plataforma de SECOP II bajo el número SDM-COT-046-2024 y adicionalmente, con el fin de ampliar el número de posibles oferentes y tener mayor información para determinar el presupuesto del proceso, envió solicitud de cotización mediante correos electrónicos con la misma información del evento de cotización publicado en el SECOP II.

**6.1. ¿Cómo se seleccionaron las empresas a las que se le solicitó -o enviaron- cotizaciones?**

La solicitud de cotización se realizó mediante la plataforma transaccional de SECOP II, la cual es abierta y pública y cualquier empresa que se encuentre inscrita y tenga interés y capacidad para prestar el servicio requerido por la Entidad, podrá presentar cotización mediante la plataforma.



Por otro lado, la Entidad envió correos electrónicos a empresas que se presentaron a procesos de objetos iguales o similares consultados en SECOP II, los cuales fueron consultados por internet y base de datos del Ministerio de Transporte.

**6.2. Indique la fecha y hora y el medio a través del cual la entidad recibió las cotizaciones por parte de las empresas consultadas.**

Las cotizaciones que se recibieron fueron las siguientes:

**TABLA 1° DATOS COTIZACIONES PROCESO TRANSPORTE**

COTIZACIÓN	FECHA	HORA	RECEPCIÓN
1	12/03/2024	3:30	SECOP II
2	12/03/2024	12:40	SECOP II
3	12/03/2024	12:45	SECOP II
4	18/03/2024	2:51	CORREO ELECTRÓNICO

**Fuente: Creación del análisis del sector realizado por la Subdirección Administrativa.**

**6.3. ¿La entidad verificó si existe o existía situación de control entre las empresas participantes en el proceso que adelantó la BMC BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. para la selección del vendedor que prestará el servicio integral de transporte terrestre especial automotor a la Secretaría Distrital de Movilidad?**

La SDM para los procesos de selección adelantados a través de la Bolsa Mercantil de Colombia se rige por los controles que las firmas comisionistas realizan a los vendedores que se encuentran establecidas en el REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN BMC BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. en su artículo 3.6.1.3, a saber:

*“Parámetros objetivos de participación de las sociedades comisionistas miembros y sus clientes” específicamente en su numeral 3 el cual establece:*

*3. Tratándose de sociedades comisionistas miembros que pretendan actuar como vendedoras:*

4

*Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020*



*3.1. Verificar que su cliente se encuentra inscrito en el SRP y no se encuentre suspendido del mismo, de conformidad con lo establecido en el numeral 2.2. del artículo 1.8.1.4. del presente Reglamento.*

*3.2. Verificar y certificar el cumplimiento de las Condiciones de Participación en la Rueda de Negociación que se exijan en la Ficha Técnica de Negociación respecto de sí misma.*

*3.3. Verificar y certificar el cumplimiento de las Condiciones de Participación en la Rueda de Negociación que se exijan en la Ficha Técnica de Negociación en relación con su cliente.*

*3.4. Verificar y certificar que su cliente no se encuentra inhabilitado para participar en el MCP;*

*3.5. Certificar que ha efectuado con respecto a su cliente, sus representantes legales y beneficiarios reales, una revisión de los temas relacionados con el Sistema de Administración de Riesgos de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, o cualquier otro factor que a su consideración pudiere resultar relevante para determinar la idoneidad del cliente para participar en el MCP;*

*3.6. Verificar y certificar que sus clientes que pretenden participar en una misma negociación no conforman un mismo beneficiario real.*

*3.7. Verificar y certificar que su cliente no conforma un mismo beneficiario real con uno o varios clientes de otras sociedades comisionistas miembros que pretendan participar en una misma negociación.*

*3.8. Identificar al operador vinculado a la sociedad comisionista miembro para actuar por cuenta del cliente vendedor.*

*3.9. Verificar y certificar que el cliente vendedor participará dentro de la correspondiente negociación de manera libre e independiente en cumplimiento de las reglas de libre competencia.*

*3.10. Verificar y certificar que el cliente vendedor no se encuentra incluido o incurso en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.*



3.11. *Certificar que ha efectuado las verificaciones en las fuentes oficiales de información respecto de que su cliente no se encuentra requerido por la autoridad judicial, o que no se encuentra cobijado por una condena vigente por la comisión, a cualquier título, de:*

- 3.11.1. *Un delito contra el sistema financiero.*
- 3.11.2. *Un delito contra el patrimonio económico.*
- 3.11.3. *Un delito contra la administración pública.*
- 3.11.4. *El delito de lavado de activos.*
- 3.11.5. *El delito de enriquecimiento ilícito.*
- 3.11.6. *El delito de tráfico de estupefacientes.*
- 3.11.7. *Los delitos señalados en la Ley 1474 de 2011.*

3.12. *Certificar con la periodicidad que se indique en la Circular, que se han cumplido con los procedimientos aprobados por la sociedad comisionista miembro respecto de la verificación documental a la cual hace referencia el parágrafo tercero del artículo. 3.6.2.4.4. del presente Reglamento.*

3.13. *Cumplir con las obligaciones mencionadas en precedencia en la oportunidad correspondiente, de acuerdo con el procedimiento establecido en el presente Reglamento y desarrollado a través de Circular.*

#### **4. Clientes vendedores:**

4.1. *Estar inscrito en el SRP y no encontrarse suspendido del mismo, de acuerdo con lo establecido en el numeral 2.2. del artículo 1.8.1.4. del presente Reglamento.*

4.2. *No encontrarse incurso en causales de inhabilidad para actuar como comitente vendedor en el MCP, según lo establecido en el presente Reglamento o a través de Circular;*

4.3. *No encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución o la Ley para contratar con el Estado o cualquier entidad pública.*

4.4. *Cumplir con las Condiciones de Participación en la Rueda de Negociación que se exijan en la Ficha Técnica de Negociación.*

4.5. *Declarar que conoce y acepta sin excepciones la aplicación de la normativa propia de la Bolsa, incluyendo las leyes y decretos que rigen la operación y funcionamiento del*



*proveedor de infraestructura, su Reglamento, Circular e Instructivos Operativos, en especial las que rigen el MCP. Se presume que el cliente o comitente vendedor conoce REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN BMC BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. VIGENTE AL 15 DE ABRIL DE 2024 y acepta la regulación anteriormente mencionada, por el simple hecho de solicitar la prestación de los servicios ofrecidos por la Bolsa y las sociedades comisionistas miembros.*

*Parágrafo Primero. Las sociedades comisionistas miembros deberán acreditar ante la Bolsa el cumplimiento de los Requisitos Habilitantes correspondientes, así como de las Condiciones de Participación en la Rueda de Negociación, según corresponda, para lo cual deberán remitir una certificación suscrita por el representante legal de la respectiva sociedad comisionista miembro, donde conste que la entidad cumple con los presupuestos exigidos y certifique que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad dispuestas en la Ley y en el Marco Normativo de la Bolsa, para celebrar el contrato de comisión o la operación respectiva, conforme sea el caso. Lo anterior, sin perjuicio de la remisión de la demás información que se requiera conforme lo dispuesto mediante Circular”.*

**7. Indique detalladamente la manera en que desarrolló el proceso de puja por precio en el marco del proceso SDM-PSA-BP-50-2024, en el que resultó seleccionado el CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD.**

La SDM, planteó la necesidad para adelantar el proceso cuyo objeto es *SERVICIO INTEGRAL DE TRANSPORTE TERRESTRE*, por lo que se adelantó el análisis del mercado y sector el cual arrojó que la modalidad por Bolsa mercantil de Colombia era la más beneficiosa para la entidad, por lo cual se procedió adelantar el proceso de selección así:

AGROBOLSA S.A. a través de la plataforma Sistema de Negociación Bursátil – SEB procedió a realizar posturas de compra con el fin de lograr adquirir el servicio, de la siguiente manera:

PRESUPUESTO MÁXIMO PARA LA NEGOCIACIÓN: \$ 4.565.791.450 AGROBOLSA S.A. realizó posturas de compra por valores inferiores al presupuesto publicado, con el fin de lograr tener la aceptación de alguna de las sociedades comisionistas habilitadas, obteniendo el conforme de una de las sociedades en el valor de \$4.560.000.000, cifra en el que se desplegó la puja por precio entre las sociedades comisionistas habilitadas, posteriormente adjudicándose en \$4.529.900.000 a la SCB Vendedora Bursagán S.A. ya que no se recibieron posturas de venta inferiores.



Cómo se relaciona en el informe de adjudicación 15-ago-24 – Compra SERVICIO INTEGRAL DE TRANSPORTE TERRESTRE - Óp. 64137946 — Contrato de Comisión No. 2024-2728 - Orden de Compra 4536" presentado a la Entidad el día 15-ago-24 con consecutivo 20241100008071, así como, en el documento de consecutivo 20241100008411 del 26-ago-24 de referencia Procedimiento previo a la adjudicación de la adquisición del Servicio de Transporte de Pasajeros con cargo al contrato de comisión No 2024-2728 – Op. No 64137946, el desarrollo de la puja se relaciona de la siguiente manera:

**Imagen 1. Informe de pujas por precio SDM**

LOTE	POSTURA	SOCIEDAD COMISIONISTA	VALOR DE LA POSTURA	OBSERVACIONES
OP 64137946	COMPRA	AGROBOLSA S.A.	\$ 3.500.000.000	Postura de compra inicial
	COMPRA	AGROBOLSA S.A.	\$ 3.900.000.000	Postura de compra sucesiva
	COMPRA	AGROBOLSA S.A.	\$ 4.500.000.000	Postura de compra sucesiva
	COMPRA	AGROBOLSA S.A.	\$ 4.560.000.000	Postura de compra sucesiva
	VENTA	BURSAGAN S.A	\$4.529.900.000	Una vez realizada la postura de compra por \$4.560.000.000 la sociedad comisionista que le dio el conforme adjudicándose la negociación a la BURSAGAN S.A en 4.529.900.000 luego de la puja por precio realizada.

**Fuente Informe de adjudicación emitido por Bolsa Mercantil de Colombia**

Por último, una vez adjudicada la negociación a la sociedad comisionista vendedora y expedido el comprobante de negociación por parte de la BMC, que para este caso fue el No 64137946; se inicia el proceso de ejecución del servicio y cumplimiento de obligaciones según lo descrito en la Ficha Técnica de Negociación y Ficha Técnica del Servicio hasta la finalización de la misma contemplada para el día 26 de enero de 2025.





**7.1. ¿Cuántos comitentes vendedores participaron en el proceso de puja por precio que se adelantó por la BMC BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. bajo el proceso SDM PSA-BP-50-2024?**

Es importante precisar que quienes participan en el mecanismo de la Bolsa Mercantil de Colombia son las sociedades comisionistas en representación de sus respectivos mandantes, en este sentido y según lo informado por la BMC y la sociedad comisionista, para el proceso SDM-PSA-BP-50-2024 quedaron habilitados para participar en la negociación tres (3) comitentes vendedores.

**7.2. ¿Cuántas pujas realizó el CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD en el marco del proceso SDM-PSA-BP-50-2024?**

De conformidad con la información remitida por la comisionista Agrobolsa se puede verificar que las posturas del comisionista vendedor representado por Busagan, quien representaba al Consorcio Alianza Movilidad, fueron once (11).

**8. Suministre copia del contrato o contratos celebrado con el CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD para “LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE TRANSPORTE TERRESTRE ESPECIAL AUTOMOTOR PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN FUERA DE LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”?**

La SDM no tiene un contrato suscrito con el “CONSORCIO ALIANZA MOVILIDAD”, pero se informa que la SDM suscribió contrato de comisión N° 2024-2728 con el comisionista SCB AGROBOLSA S.A COMISIONISTA DE BOLSA.

**9. En lo que va del 2024, ¿cuántos contratos ha celebrado el Distrito Capital de Bogotá con la empresa TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S.?**

Desde la Secretaría Distrital de Movilidad, se notifica que no se ha suscrito contrato desde enero de 2024 y hasta la fecha con la empresa TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S.

**9.1. ¿A cuánto asciende el valor total de los contratos que han sido adjudicados por el Distrito Capital de Bogotá o sus secretarías a la empresa TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S. en los años 2021, 2022 y 2023?**



Desde la Secretaría Distrital de Movilidad, se informa que no se suscribió contrato en los años 2021, 2022 y 2023 con la empresa TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S.

**9.2. ¿A cuánto asciende el valor total de los contratos que han sido adjudicados a TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S. en el año 2024?**

Desde la Secretaría Distrital de Movilidad, se informa que no se ha suscrito contrato desde enero de 2024 y hasta la fecha, con la empresa TRANSPORTES ESPECIALES F.S.G. S.A.S.

**9.3. ¿En lo que va del 2024, cuántos contratos ha celebrado el Distrito Capital de Bogotá con las empresas TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA S.A.S. y TRANSPORTES ESPECIALES EASYVANS S.A.S.?**

Desde la Secretaría Distrital de Movilidad, se informa que no se ha suscrito contrato desde enero del año 2024 y hasta la fecha con las empresas TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA S.A.S. y TRANSPORTES ESPECIALES EASYVANS S.A.S.

**10. ¿La Secretaría Distrital de Movilidad tiene algún mecanismo de control para prevenir la colusión en el marco de los procesos de selección que adelanta la entidad?**

La SDM en todos los procesos de selección que desarrolla establece como requisito habilitante el formato anexo 2 carta de presentación de la propuesta mediante el cual los proponentes bajo la gravedad de juramento declaran que:

*“1. No nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en las Leyes, ni tampoco nos encontramos incurso en conflicto de interés con la SDM o con los principios de la contratación administrativa. (Se recuerda al proponente que, si está incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad, conflicto de interés, no puede participar en el proceso de selección de contratistas y debe abstenerse de formular oferta).*

*2. No hemos sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de entrega de las ofertas. (NOTA: Si el proponente ha sido objeto durante dicho período de sanciones contractuales (multas, cláusula penal y/o incumplimiento) por parte de cualquier entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que las impuso. En caso de caducidad del contrato, ella genera inhabilidad para contratar por 5 años y por lo tanto deberá atenerse a lo estipulado en el numeral anterior)*



3. A la fecha de presentación de la oferta no nos hallamos en el boletín de responsables fiscales de competencia de las Contralorías, de acuerdo con el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.

4. Que manifiesto bajo la gravedad del juramento que no nos encontramos incurso en ninguna causal de disolución y/o liquidación.

5. Que manifiesto bajo la gravedad del juramento que a la fecha de la suscripción del presente documento no tengo conocimiento que me haya sido impuesto o tenga pendiente pago de multas relacionadas en la Ley 1801 de 2016 “Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia”. Lo anterior en cumplimiento al artículo 183 de la Ley 1801 de 2016 “Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia” (...)

Siendo este un instrumento utilizado por la SDM para prevenir posibles ilegalidades respecto de los diferentes proponentes que participan en los procesos de selección.

**10.1. ¿En 2024, cuántas alertas o denuncias ha presentado la entidad ante las autoridades competentes (Superintendencia de Industria y Comercio y Fiscalía General de la Nación) sobre posibles actos de colusión o contrarios a la libre competencia?**

Durante la vigencia 2024 la SDM no ha presentado alertas o denuncias ante la Superintendencia de Industria y Comercio y Fiscalía General de la Nación sobre posibles actos de colusión o contrarios a la libre competencia.

**10.2. Suministre un listado con la totalidad de los contratos que ha celebrado la entidad para la prestación del servicio integral de transporte terrestre especial automotor en lo que va del 2024. Indique número de contrato, fecha de inicio de ejecución, valor y contratista seleccionado(s).**

La Secretaría Distrital de Movilidad, en lo corrido del presente año 2024, ha suscrito un contrato de comisión No. 2024-2728, cuyo objeto es: “Realizar operaciones a nombre propio y por cuenta de la secretaría distrital de movilidad a través de los sistemas de negociación administrados por la bolsa mercantil de Colombia para contratar la prestación del servicio integral de transporte terrestre especial automotor para apoyar las actividades que se desarrollan fuera de las instalaciones de la secretaría distrital de movilidad.”

Fecha de inicio de ejecución: 06 de agosto de 2024

Presupuesto Oficial: El presupuesto estimado para la celebración de las negociaciones por cuenta de la Entidad y demás costos y gastos asociados a la misma es por un valor total de CUATRO MIL SEISCIENTOS NUEVE MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL SETENTA



Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$4.609.098.079) correspondiente al servicio de transporte terrestre especial de vehículos automotores por los 5 meses, suma que incluye el valor de los costos asociados a la negociación, comisión y demás impuestos, tasas, gravámenes y todos los costos directos o indirectos derivados de la ejecución del contrato. De conformidad con lo establecido en el numeral 9 del artículo 476 del Estatuto Tributario, el servicio de transporte público terrestre de personas se encuentra excluido del Impuesto al Valor Agregado IVA.

Contratista: SCB AGROBOLSA S.A COMISIONISTA DE BOLSA S.A

**11. ¿En el año 2024, a cuánto asciende el presupuesto total que la entidad destinará o ha proyectado destinar a la contratación de servicio integral de transporte terrestre especial automotor?**

La SDM destinó para la vigencia 2024 para el servicio de transporte terrestre especial automotor el valor correspondiente a (Nueve mil veintidós millones seiscientos cuatro mil cuarenta y siete pesos m/cte) \$9.022.604.047 COP.

Entre los meses de mayo y agosto de 2024 se ejecutó un valor de \$4,413.505.968 (CUATRO MIL CUATROCIENTOS TRECE MILLONES QUINIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE), en este valor se incluyen los costos de la firma comisionista, costos bursátiles asociados a la bolsa mercantil y el presupuesto para la prestación del servicio.

El contrato de comisión No. 2024-2728 suscrito con AGROBOLSA SA, por valor total de CUATRO MIL SEISCIENTOS NUEVE MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$4.609.098.079), de igual forma en el valor del contrato, se incluyen los costos de la firma comisionista, costos bursátiles asociados a la bolsa mercantil de Colombia, y el presupuesto establecido para el servicio de transporte hasta el 15 de enero de 2025.

**12. ¿Indique si, en el marco de los procesos de selección adelantados por la entidad para la prestación del servicio integral de transporte terrestre especial automotor, los contratistas participantes y los seleccionados firmaron algún Compromiso anticorrupción o documento de similar naturaleza? SGC**

La SDM se ampara bajo la política de anticorrupción y transparencia para lo cual en el estudio previo en el numeral 9.3.1.5 se establecieron las obligaciones en materia de



anticorrupción y transparencia para conocimiento de los interesados en participar en el proceso de selección.

Adicional y con el fin de recordar las obligaciones suscritas por el contratista seleccionado y para disminuir así el riesgo de que estas se materialicen, se realizó reunión previa a la suscripción del acta de inicio de la cual consta acta firmada por las partes para recordar el cumplimiento de las mismas con la firma comisionista AGROBOLSA SA.

Cordialmente,



**Claudia Andrea Diaz Acosta**

Secretaria de Despacho

Firma mecánica generada en 06-09-2024 02:40 PM

Aprobó: Clemencia Rojas Arias-Subsecretaría de Gestión Corporativa

Aprobó: Ilba Milady Vargas Guiza-Subdirección Administrativa

Aprobó: Luz Mary Peralta Rodríguez-Dirección Administrativa y Financiera

Aprobó: Maria Jimena Yañez Gelves-Dirección de Contratación

Aprobó: Paulo Andres Rincon Garay-Subsecretaría de Gestión Jurídica

Revisó Ana María Peroza -Asesora del Despacho

Gina Salazar- Asesora del Despacho 03-09-2024

Javier Hernández -Hernández López y Asociados 03-09-2024

Julian Ricardo Camargo Castro - SA 03-09-2024

Alba Marcela Ramos- Subsecretaría de Gestión Jurídica

Elaboró: Maria Paula Rubio Abondano - SA 03-09-2024

Olga Janeth ramirez Tirado - SA 03-09-2024

Angela Arteta Gomez-DC 03-09-2024

Yeini Blanco M-D.C

Compiló Paula Vargas -Despacho

Anexos [https://drive.google.com/drive/folders/1jqbgftrdX4gU3\\_aWpDfMg-C-usN3laEj?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1jqbgftrdX4gU3_aWpDfMg-C-usN3laEj?usp=drive_link)

