

Bogotá, D.C., julio de 2024

Doctor  
**DAVID ANTONIO GARZÓN FANDIÑO**  
Subsecretario  
Comisión Segunda Permanente de Gobierno  
Concejo de Bogotá D.C.  
Calle 36 No. 28A - 41  
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTA 29-07-2024 08:42:06  
2024ER16979 O 1 Fol:10 Anex:0  
ORIGEN: SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN/ISABEL SEGOVIA OSPINA  
DESTINO: COMISION 2ª PERM. GOBIERNO/GARZON FANDIÑO DAVID A  
ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 865 DE 2024  
OBS: RECIBIDO 26/7/2024

**Asunto:** Respuesta a Proposición 865 de 2024  
Radicado SED E-2024-112597

Estimado doctor Garzón, reciba un cordial saludo.

En atención a la petición relacionada en el asunto, dentro de la competencia de la Secretaría de Educación del Distrito – SED, a continuación se presenta la respuesta a la Proposición 865 de 2024 “*Atención y acompañamiento a la población migrante*” presentada por la bancada del Partido Centro Democrático.

**3. ¿Existen programas de formación y capacitación profesional dirigidos específicamente a la población migrante?**

El Plan Distrital de Desarrollo (PDD) “*Bogotá Camina Segura*”, establece una meta de 32.000 cupos para programas que promuevan el acceso a la educación posmedia, bajo la iniciativa conocida como Jóvenes a la E. Además, se ofrecerán cursos cortos certificables a 20.000 jóvenes con potencial, a través de la Agencia Distrital para la Educación Superior, la Ciencia y la Tecnología – Atenea, en colaboración con la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico – SDDE. Este esfuerzo incluye el acompañamiento con transferencias monetarias y una ruta de empleabilidad para apoyar a los jóvenes.

Los y las estudiantes beneficiarios de los programas de la Administración Distrital pueden recibir apoyo financiero para cubrir la matrícula y/o los costos operativos que se deriven durante todo el programa académico. También, se ofrece un apoyo financiero adicional para el sostenimiento en las instituciones educativas para financiar, por ejemplo, gastos como la movilidad, textos o alimentación.

La selección de beneficiarios se basa en criterios de mérito y condiciones diferenciales socioeconómicas, académicas, protección especial (discapacidad, grupos étnicos, víctimas del conflicto, identidad, entre otros), territoriales y con un avance que incluye un enfoque de género. Estos criterios están fundamentados en elementos objetivos, datos e información personal sin interpretación, para que los recursos del Distrito se encaminen a las personas con las mayores necesidades y bajo criterios de especial protección constitucional.

En ese contexto, se aclara que no hay programas específicos, las convocatorias que adelanta la Administración Distrital para el acceso a educación posmedia, en los niveles técnico, tecnológico, universitario, de educación para el trabajo y el desarrollo humano o cursos de formación pertinentes, están abiertas a los bachilleres migrantes de colegios en Bogotá autorizados por la SED, o quienes aplican a la prueba de validación del bachillerato que adelanta el ICFES.

**4. ¿Cómo se está garantizando el acceso de los migrantes a servicios básicos como salud, educación y vivienda?**

**17. ¿Qué estrategias se están empleando para asegurar que los niños migrantes tengan acceso a la educación?**

*Por unidad de materia, se presenta la respuesta a los numerales 4 y 17:*

El Acuerdo 927 del 7 de junio del 2024, mediante el cual se adopta el Plan de Desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del distrito capital 2024 - 2027 “*Bogotá Camina Segura*”, tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de las personas garantizándoles el ejercicio pleno de sus derechos una mayor seguridad, inclusión, libertad, igualdad de oportunidades y un acceso más justo a bienes y servicios públicos. Además, busca fortalecer el tejido social en un marco de construcción de confianza y colaboración, aprovechando el potencial de la sociedad y su territorio a partir de un modelo de desarrollo comprometido con la acción climática y la integración regional.

De acuerdo con lo anterior, y respondiendo a lo determinado por el Decreto 600 de 2023<sup>1</sup>, la SED busca mejorar el acceso al sistema educativo para la población migrante internacional a partir de:

**Proceso de matrícula**

En el marco de la gestión de la cobertura educativa, el proceso de modernización de matrícula ha involucrado el fortalecimiento de la comunicación y movilización social, mejoras en la estrategia de divulgación del proceso, el fortalecimiento de más y mejores canales de atención y contacto permanente con las familias y/o acudientes a través de contact center.

Con el propósito de establecer estrategias para garantizar el acceso y la permanencia en el Sistema Educativo Oficial de los niños, niñas y jóvenes de Bogotá, implementó diferentes acciones con el fin de mejorar la atención durante las distintas fases del proceso de matrícula y vinculación de la población escolar al sistema educativo de acuerdo con lo establecido en la Resolución Distrital de Gestión de la Cobertura Educativa que se expide anualmente, incorporando además las siguientes novedades:

- **Gestión virtual de cupos:** el registro de solicitud de cupo, publicación de la asignación de cupos y la formalización de matrícula de forma virtual en la página web de la SED. En años anteriores la formalización de matrícula siempre se realizaba

---

<sup>1</sup> “Por medio del cual se adopta la Política Pública Distrital de Acogida, Inclusión y Desarrollo para las y los nuevos bogotanos (Población Migrante Internacional) en Bogotá D.C. 2023 - 2035”.

- presencialmente.
- Proceso de aceptación de cupo y matrícula virtual: se adicionó al proceso de matrícula el procedimiento de aceptación del cupo y cargue de documentos al aplicativo web para formalizar virtualmente la matrícula.
  - Fortalecimiento de la oferta de cupos para el nivel de Educación Preescolar: incluyendo los 3 grados (prejardín, jardín y transición) en IED que tienen las condiciones.
  - Presencia de Unidades Móviles de Atención en las diferentes localidades: con el fin de llevar la oferta educativa a las poblaciones más vulnerables en cumplimiento de los protocolos de bioseguridad establecidos por la SED.
  - Articulación de los procesos de matrícula y movilidad escolar: para asignación de cupo y beneficio en el mismo proceso.
  - Enfoque territorial de la cobertura educativa: acompañamiento y seguimiento a las Direcciones Locales de Educación e IED, fortaleciendo el acceso y la permanencia escolar en la zona rural.
  - Rutas diferenciales para el acceso al sistema educativo: para facilitar la atención de la población con discapacidad, con capacidades o talentos excepcionales y estudiantes con trastornos específicos del aprendizaje y del comportamiento.

Es preciso indicar que, el proceso de matrícula es totalmente transparente, no requiere de intermediarios, ni de retribuciones económicas o de cualquier otro tipo, a cambio de ofrecer cupos, ya que la totalidad del proceso de matrícula es gratuito, el cual se realiza a través del Sistema Integrado de Matrícula (SIMAT).

### **Caracterización de la Población en el SIMAT**

El proceso de matrícula se registra a través del SIMAT. Esta herramienta le permite al Ministerio de Educación Nacional recoger las etapas de la gestión de la matrícula de educación preescolar, básica y media. El Sistema Integrado de Matrícula “(.) *permite organizar y controlar el proceso de matrícula en todas sus etapas (...) facilita la inscripción de alumnos nuevos, el registro y la actualización de los datos existentes del estudiante, la consulta del alumno por Institución y el traslado a otra Institución, entre otros*”<sup>2</sup>.

El SIMAT ha sido ajustado en sus variables de caracterización para identificar el país de procedencia de la población migrante internacional que llega al país, lo cual permite conocer la nacionalidad de la población que accede al Sistema Educativo. En este marco, se cuenta con datos específicos de la población migrante venezolana que ha accedido a la oferta educativa distrital.

### **Acceso a la oferta educativa distrital**

Según las directrices establecidas por el Ministerio de Educación Nacional y la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia y tal como lo recoge la Resolución de Matrícula 3144 de 2023<sup>3</sup>: “*el derecho a la educación en sus niveles de preescolar, básica y media, se deben garantizar a todos los niños, niñas y adolescentes que se encuentren*

---

<sup>2</sup> [https://www.mineducacion.gov.co/1759/w3-article-168883.html?\\_noredirect=1](https://www.mineducacion.gov.co/1759/w3-article-168883.html?_noredirect=1)

<sup>3</sup> “Por la cual se establece el proceso de gestión de la cobertura 2023-2024 en el Sistema Educativo Oficial de Bogotá D.C.”.

*dentro del territorio colombiano, independientemente de su nacionalidad o condición migratoria”.*

En este marco, en materia de acceso a la oferta educativa distrital el artículo 36 de la mencionada Resolución, indica que para la población migrante se ha dispuesto de los siguientes documentos al momento de formalizar la matrícula, y con lo cual la SED realiza el debido proceso de registro en el SIMAT, como se describe a continuación:

- a. Si el estudiante cuenta con documento de identificación válido en Colombia como **Permiso por Protección Temporal - PPT, Visa o Cédula de Extranjería**, podrá ser registrado con este número en SIMAT. Así mismo es importante verificar la autenticidad y vigencia del documento de identificación a través de la página web [www.migracioncolombia.gov.co](http://www.migracioncolombia.gov.co) y del Ministerio de Relaciones Exteriores [www.cancilleria.gov.co](http://www.cancilleria.gov.co)
- b. Si el estudiante no cuenta con un documento de identificación válido en Colombia, este deberá ser registrado al momento de la matrícula con el tipo de documento “Número Establecido por la Secretaría- NES”, además de complementar el registro en el SIMAT con el tipo y número de documento expedido en Venezuela (Acta de nacimiento o Cédula venezolana).

En tal circunstancia, los padres de familia, acudientes o tutores legales a cargo del estudiante suscribirán con el rector del establecimiento educativo, un acta de compromiso para la regularización de los estudiantes que al momento de la matrícula no demostraron poseer un documento de identificación válido en Colombia (Visa, Cédula de Extranjería o Permiso por Protección Temporal - PPT).

### **Validación de grados**

Todos los establecimientos educativos del país que cumplan con los requisitos legales de funcionamiento y que sean receptoras de estudiantes provenientes de Venezuela que no cuenten con los certificados de estudios debidamente legalizados, pueden adelantar de manera gratuita el proceso de validación por grados mediante evaluaciones o actividades académicas.

El proceso para realizar esta validación inicia con un proceso de evaluación diagnóstica en el cual se determina los desempeños alcanzados del estudiante y se determina según los criterios de evaluación del establecimiento educativo si alcanzó los objetivos de aprendizaje de uno o varios grados. De este modo, se validan y certifican cada uno de los grados en los cuales se aprecia competencia y dominio sobre los criterios establecidos. Esto se refiere en el artículo 2.3.3.3.4.1.2 del Decreto 1075 de 2015, en el numeral “e” para el caso de los estudiantes procedentes desde Venezuela.

La convalidación de estudios y la validación de grados no es aplicable a la educación inicial ni a los grados de prejardín y jardín del nivel de preescolar del sistema educativo formal que es una forma de prestación del servicio de educación inicial (niñas y niños entre los 0 a los 4 años).

Así mismo, pueden consultar la tabla de equivalencias de grado en la página web del Convenio Andrés Bello <https://www.convenioandresbello.org/tabla/>

### **Certificados y constancias**

Para el caso de los estudiantes que no poseen documento de identificación válido en Colombia, se les expedirán Constancias de Desempeño que deben contener el Código NES del estudiante y es posible también que se acompañen del DNI - Documento Nacional de Identificación de origen venezolano del estudiante a fin de lograr una mejor caracterización. En ese sentido, en estas constancias podrá incluirse:

- a. Los resultados de las evaluaciones realizadas con base en los criterios de evaluación y promoción, incluyendo la escala de valoración institucional y su respectiva equivalencia con la escala nacional.
- b. Las estrategias de apoyo para la superación de debilidades de los estudiantes, empleadas por el establecimiento educativo.
- c. Los resultados de los procesos de la validación de estudios, por grados, mediante evaluaciones o actividades académicas.

### **Graduación, Diplomas y actas de grado**

- a. Estudiantes que poseen documentos de identificación válidos en Colombia como Permiso por Protección Temporal (PPT), Visa o Cédula de Extranjería, podrá ser registrado con este número SIMAT en el Diploma y Acta de Grado. Así mismo es importante verificar la autenticidad y vigencia del documento de identificación a través de la página web [www.migracioncolombia.gov.co](http://www.migracioncolombia.gov.co) y del Ministerio de Relaciones Exteriores [www.cancilleria.gov.co](http://www.cancilleria.gov.co).
- b. Estudiantes que no poseen documentos de identificación válidos en Colombia: Los establecimientos educativos deben procurar que estos estudiantes participen de la ceremonia de grado y obtengan su diploma y acta de grado. En tal sentido, se expedirá el correspondiente diploma y acta de grado con el número de identificación del país de origen o el código NES con el cual se encuentra registrado en el SIMAT; del cual se dejará plena constancia en el libro de actas de grado.

El Establecimiento Educativo debe informar al estudiante que, una vez regularice su situación migratoria y cuente con un documento de identificación válido en Colombia (Visa, Cédula de Extranjería o Permiso por Protección Temporal - PPT), le será expedido un nuevo diploma y acta de grado; por lo cual se recomienda dejar la anotación en el libro de actas o grados, a fin de sentar constancia de la razón por la cual al estudiante se le está expidiendo un nuevo diploma y acta de grado en fecha posterior a la del grado inicial.

Conforme a lo anterior, una vez sea matriculado un(a) niña, niño, adolescente o joven, la IED tiene la obligación de reportar dicha situación ante la autoridad migratoria, a través de la plataforma virtual SIRE (Sistema para el Reporte de Extranjeros) de Migración Colombia, dentro de los 30 días calendario siguientes a la matrícula. Este reporte no implica, de ninguna manera, la regularización del extranjero en el país o que se entienda su situación migratoria como superada.

### **Apoyo en las jornadas de regularización**

En el marco de la implementación del Estatuto de Protección Temporal para Migrantes provenientes de Venezuela - EPTV establecido en el Decreto 216 del 01 de marzo del 2021, se adopta el Permiso por Protección Temporal - PPT como mecanismo de regularización

migratoria que autoriza a los migrantes venezolanos a permanecer en el territorio nacional en condiciones de regularidad, y a ejercer durante su vigencia cualquier actividad u ocupación legal y a acceder a la oferta de servicios sociales del Estado, y se presenta como un documento de curso legal en el país.

Por lo anterior, la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, dispuso el procedimiento de trámite de PPT para todas aquellas personas que hayan ingresado al país hasta el 28 de mayo del 2023. Sin embargo, dio un plazo especial para niños, niñas y adolescentes (menores de 18 años) hasta el 31 de diciembre del 2023, con el fin de regularizar su estatus migratorio y así poder dar garantía a sus derechos.

Es importante anotar que el proceso de regularización requiere que la familia presente unas pruebas sumarias que den cuenta de su permanencia en el país y así poder realizar el registro en el RUMV (Registro Único de Migrantes Venezolanos), dentro de las cuales es importante que puedan contar con una Constancia de Estudios en un Colegio Oficial (sin importar el tipo de documento con el que se registraron) para poder tramitar el PPT que es necesario, como documento válido en el país, para poder recibir el título de bachiller.

A partir de esto, desde la Dirección de Cobertura y la Dirección de Inclusión e Integración a Poblaciones de la Secretaría de Educación del Distrito, en asociación con el Programa Juntos Aprendemos de USAID, y con el apoyo de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, del Grupo Inter agencial de Flujos Migratorios Mixtos – GIFMM, conformado por la Organización Internacional para las Migraciones - OIM, la Agencia de la ONU para los refugiados - ACNUR y el Comité Internacional de Rescate CIR, ha venido realizando jornadas de regularización de la población migrante matriculada en los colegios denominada "PPT al Colegio", dirigida especialmente para aquellos estudiantes que se encuentran próximos a culminar sus estudios en los grados 9, 10, 11, ciclo 5 y ciclo 6 menores de 18 años, con el fin de garantizar su titulación y así abrirles la oportunidad de acceso a la educación superior y al campo laboral.

Las jornadas se organizan alrededor de la atención a la población en los siguientes servicios:

- **Taller con familias:** una propuesta desde Juntos Aprendemos es la implementación de Talleres a padres y cuidadores, con la finalidad de promover la importancia de la regularización migratoria en las aulas de clase, y el acceso y garantías de los derechos fundamentales de niños, niñas y adolescentes.
- **Pre-registro:** primer paso para el acceso al Estatuto de Protección Temporal para Migrantes provenientes de Venezuela – EPTV. Esta atención consiste en un registro vía web de cada solicitante y la prestan los aliados del GIFMM y Visibles.
- **Incidencias:** esta atención la presta Migración Colombia y Visibles, y consiste en el registro de los requerimientos, ajustes o modificaciones que realizan las personas que se encuentran en el trámite del Permiso por Protección Temporal - PPT
- **Biometría:** es la toma de huellas, firma y fotografía para vincular a las personas solicitantes de PPT a la base de Migración Colombia y la posterior impresión del documento. Esta atención también la presta Migración Colombia y Visibles.



- **Educación:** la atención prestada en este ítem, corresponde a las inscripciones de estudiantes nuevos, impresión de la matrícula de los estudiantes que no cuenten con una certificación de estudios, y actualización del PPT en el Sistema Integrado de Matrícula (SIMAT). Esta atención está a cargo de los profesionales de la Dirección de Cobertura y la profesional de Juntos Aprendemos.

La convocatoria de los estudiantes focalizados se realiza desde las Direcciones Locales de Educación y las Instituciones Educativas de cada localidad con apoyo del nivel central de la SED. A continuación, se indican las jornadas realizadas en el segundo trimestre de 2023:

**Tabla 1. Jornadas de Regularización, Apoyo de la SED**

Jornadas/Localidad	Kennedy	Suba		Ciudad Bolívar		Engativá		TOTAL
Atención/Fechas	28-sep	18-oct	19-oct	20-oct	21-oct	26-oct	27-oct	
Pre-registro	39	38	77	3	24	31	95	307
Incidencias	33	24	68	11	20	45	103	304
Biometría	51	24	68	11	20	36	86	296
Educación	34	27	67	5	12	17	42	204
Orientación e Info	31	0	0	6	0	8	0	45
<b>Total</b>	<b>188</b>	<b>113</b>	<b>280</b>	<b>36</b>	<b>76</b>	<b>137</b>	<b>326</b>	<b>1.156</b>

**Durante 2024, se han acompañado:**

- **Jornadas convocadas por la Fundación Venezuela sin Fronteras** para la atención de la población migrante dirigidas a los habitantes de la UPZ Tibabuyes de la localidad de Suba en la Biblioteca Il Nido del Gufo-Lisboa los días 23, 25 y 30 de enero, con el fin de caracterizar a la población, verificar su estado en SIMAT y en el proceso de inscripciones y traslados, y asignar los cupos que se requieran. En suma, en las jornadas se caracterizó un total de 700 niños, niñas y adolescentes.
- **Jornada “día internacional del refugiado”** de atención a la Población Migrante el 21 de junio en el Parque Nacional, convocada por la Secretaría de Salud y la Alcaldía Mayor. En esta se atendió un total de 41 personas; de las cuales, a 28 les fue asignado un cupo escolar nuevo, 7 recibieron información sobre el proceso de matrícula y a 5 se les facilitó una captura de pantalla de la matrícula tomada de SIMAT, con el fin de que puedan hacer el preregistro y proceso para trámite del PPT.

**Otras acciones adelantadas:**

Con el fin de reducir las posibles barreras de acceso y permanencia que se puedan presentar para esta población en el Sistema Educativo Oficial, se implementa diversas estrategias:

- **Jornadas de sensibilización para las Instituciones Educativas Distritales (Directivos, Docentes y secretarías)** frente al creciente fenómeno de población migrante, con el fin de disminuir el riesgo de barreras administrativas, sociales o culturales al que pueden estar expuestos los estudiantes venezolanos, de tal manera que se busca fortalecer todos los niveles de atención de la SED para dar oportuna

respuesta a la población en el marco de la garantía de una educación inclusiva y de calidad.

- La SED destinó el **acompañamiento de un profesional en el Centro Integral de Atención al Migrante (CIAM)** liderado por la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, mediante el cual se buscó acercar la oferta educativa a la población migrante y brindar orientación frente a los diversos requerimientos en materia de educación.
- **Implementación del modelo educativo flexible Círculos de Aprendizaje** dirigido a brindar atención educativa a niños y niñas desescolarizados en condición de vulnerabilidad entre los 6 y los 14 años, para posteriormente vincularlos a la educación regular en el marco de la ejecución del Convenio de Tripartito No. 1888 de 2019 formalizado entre la SED, UNICEF y la Corporación Opción Legal.
- **Vinculación de niñas, niños y adolescentes participantes del Modelo Educativo Flexible Círculos del Aprendizaje** al proyecto de atención a familias migrantes en articulación con la Dirección de Nutrición de la SDIS y Save the Children.
- **Promoción de acciones de la salud y prevención de enfermedades** en las IED a través de jornadas de vacunación en colegios del distrito.
- **Asistencia técnica a secretarías/os académicas con Migración Colombia** para brindar Orientaciones en el manejo y reporte de estudiantes que estas deben realizar en el Sistema de Reporte de Extranjeros (SIRE).
- **Articulación con el Ministerio de Educación Nacional y otras entidades del orden nacional** para abordar diversos temas estratégicos relacionados con el impacto de la movilidad de la población sobre las tasas de deserción y el índice sintético de calidad, la barrera para la titulación de bachilleres y la presentación de las pruebas de Estado por su condición migratoria irregular, la validación de años cursados, la convalidación de títulos, y la asignación de recursos diferenciales para la atención de población migrante.
- Adicionalmente, se cuenta con una **línea de acción “atención a estudiantes migrantes”** que emergió en 2019, como respuesta al proceso migratorio de hogares provenientes de Venezuela y la acogida que el Distrito Capital da a niños, niñas y adolescentes en las instituciones educativas oficiales.
- **Tutorial como herramienta de comunicación dirigido a las secretarías académicas para realizar el reporte de los estudiantes extranjeros en el SIRE** (Sistema de Información de Reporte de Extranjeros) de Migración Colombia. <https://youtu.be/tc8OohHJjng>
- **Difusión de piezas audiovisuales y digitales** para informar a la comunidad, fechas claves, procesos y documentos necesarios para que la población migrante ingresara al sistema educativo. Adicionalmente, se realizaron sesiones a través de Facebook Live para resolver preguntas puntuales a los padres de familia de niños, niñas y jóvenes migrantes que deseaban realizar el proceso de matrícula.
- **Consolidación y difusión del memorando “Aclaraciones para la efectiva atención educativa a la población migrante”** dirigido a todas las instancias que deben dar garantía del goce efectivo del derecho a la educación. En este se recoge aspectos normativos, de formalización de matrícula, convalidación y validación de estudios, expedición del título académico, grados de estudiantes con discapacidad, seguro de accidente escolar, entre otros.

## 7. ¿Cómo se están abordando las necesidades específicas de grupos vulnerables dentro de la población migrante, como mujeres, niños y personas mayores?



## 9. ¿Cómo se monitorea y evalúa la efectividad de los programas y políticas dirigidas a la población migrante?

*Por unidad de materia, se presenta la respuesta a los numerales 7 y 9:*

La SED participa en la Comisión Distrital Intersectorial del Distrito Capital para la Atención e Integración de la Población Proveniente de Flujos Migratorios Mixtos, facultada mediante Decreto 510 de 2021, modificado por el Decreto 600 de 2023. Este espacio, de acuerdo con el artículo 4, del Decreto 510, tiene entre varias responsabilidades la de *“Liderar, orientar y articular la formulación y el desarrollo de la estrategia distrital de atención humanitaria de emergencia, asistencia, estabilización e integración para la población refugiada, migrante y retornada en situación de vulnerabilidad”, y “Coordinar y hacer el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Acogida, Inclusión y Desarrollo de las y los nuevos bogotanos (Población Migrante Internacional) en Bogotá DC”.*

Para realizar el trabajo de coordinación entre sectores y entidades distritales, la Comisión Distrital Intersectorial del Distrito Capital para la Atención e Integración de la Población Proveniente de Flujos Migratorios Mixtos, estableció a comienzos de 2024 un plan de trabajo a través del cual se monitorean los compromisos adquiridos por cada entidad y se hace un seguimiento a la ejecución de la Política Pública de Acogida, Inclusión y Desarrollo de las y los nuevos bogotanos (Población Migrante Internacional) en Bogotá D.C. La SED, participa activamente en esta coordinación y hace seguimiento a las acciones establecidas en la política actual para migrantes.

Internamente, la Comisión está organizada en dos espacios: uno que es deliberativo y decisorio presidido por el alcalde mayor y los secretarios/as de Despacho y/o sus delegados que sesiona trimestralmente, y un espacio técnico que se concreta en tres Unidades Técnicas de Apoyo, que se reúnen ordinariamente de forma trimestral y extraordinariamente cuando se hace necesario, en las que participan los equipos técnicos de las entidades distritales y que se denominan de la siguiente forma:

- Unidad Técnica de Apoyo 1. Acogida e Inclusión.
- Unidad Técnica de Apoyo 2. Desarrollo Humano.
- Unidad Técnica de Apoyo 3. Cohesión Social.

La SED participa en ambos espacios de la Comisión, siendo la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones, el área técnica encargada de realizar el monitoreo y seguimiento tanto al Plan de Trabajo de la Comisión como a la Política Pública de Acogida, Inclusión y Desarrollo de las y los nuevos bogotanos (Población Migrante Internacional) en Bogotá D.C.

De acuerdo con el Plan de Trabajo de la Comisión, la SED tiene inscritas las siguientes actividades:

- **Unidad Técnica de Apoyo 1.** Acogida e Inclusión. Apoyar y coordinar jornadas de regularización para estudiantes migrantes provenientes de Venezuela matriculados en las Instituciones Educativas Distritales.
- **Unidad Técnica de Apoyo 2.** Desarrollo Humano. Orientar, referenciar y/o vincular a la oferta de servicios y rutas de atención en educación a la población migrante



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

internacional y población proveniente de Venezuela (según normatividad vigente), a través de eventos masivos, ferias de servicios y los centros de atención de las entidades del Distrito.

- **Unidad Técnica de Apoyo 3.** Cohesión Social. Socialización del Protocolo para Prevención y Atención a presuntos casos de xenofobia en las comunidades educativas y realizar un evento sobre educación, refugio y migración.

Lo anterior, sumado a los acompañamientos y asistencias técnicas que se desarrollan en las instituciones educativas distritales, en temas relacionados con la prevención a la xenofobia, entre otros, que permiten el desarrollo de las actividades y del cumplimiento de la Política Pública de Acogida, Inclusión y Desarrollo de las y los nuevos bogotanos.

Esperamos que la información suministrada atienda lo solicitado.

Cordialmente,

**ISABEL SEGOVIA OSPINA**

Secretaria de Educación del Distrito

Aprobaciones a través de correo electrónico institucional:

Aprobó: Diego Escallón Arango, Subsecretario de Integración Interinstitucional.

Abel Matiz Salazar, Subsecretario de Acceso y Permanencia.

Julia María Rubiano de la Cruz, Subsecretaria de Calidad y Pertinencia.

Revisó: Patricia Camacho Álvarez, Contratista Despacho SED.

Juan David Camacho Piñeros, Asesor Despacho SED.

Laura Juliana Páramo Pérez, Contratista Despacho SED.

Paola Alexandra Soler Herrera, Contratista Subsecretaría de Integración Interinstitucional.

Paulo Ernesto Realpe Mejía, Contratista Subsecretaría de Acceso y Permanencia.

Lindy Díaz, Contratista Subsecretaría de Calidad y Pertinencia.