




RE: Analisis Cartera y glosa C21012025-0987 C21012025-0988 C21012025-0989 SUBRED INTEGRAL CONTRIBUTIVO NIT 900958564

Desde Jose Ricardo Tamayo <ejecutivocartera1@subredsur.gov.co>

Fecha Jue 20/03/2025 1:29 PM

Para Michel Giovanni Gonzalez Quinones <miggonzalez@epssanitas.com>

CC Nancy Paola Tarazona <auditora.cartera1@subredsur.gov.co>

 3 archivos adjuntos (10 MB)

ACTA REUNION 19032025.pdf; Anexo_C21012025-0988 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR ESE 900958564_Ente.xlsb; Anexo_C21012025-0987 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR ESE 900958564_Ente CONT.xlsb;

Señor Gonzalez buenas tardes. Adjunto acta firmada. Lo anterior para continuar con el proceso de conciliación de glosas.

Cordialmente

Ricardo Tamayo Rivera
Apoyo a la Gestión Administrativa
Área de Cartera
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
Nit.: 900.958.564-9
Cel.: 314-462-3131

De: Michel Giovanni Gonzalez Quinones <miggonzalez@epssanitas.com>

Enviado: miércoles, 19 de marzo de 2025 5:33 p. m.

Para: Jose Ricardo Tamayo <ejecutivocartera1@subredsur.gov.co>

Asunto: Re: Analisis Cartera y glosa C21012025-0987 C21012025-0988 C21012025-0989 SUBRED INTEGRAL CONTRIBUTIVO NIT 900958564

Ciudad y Metodologia: Bogotá D.C, Google meet

Fecha: 19 de MARZO de 2025.

ASISTENTES

POR LA EPS SANITAS:

MICHAEL GONZALEZ

CC.1.015.406 755

Gestor de Conciliaciones

POR IPS:

JOSE RICARDO TAMAYO

Apoderado

De forma conjunta la IPS y la EPS Sanitas se reunieron para validar la glosa referente al periodo corte a 31 de DICIEMBRE de 2024,:

1. Dando cumplimiento a la cita de conciliación y teniendo en cuenta los compromisos adquiridos a continuación se adjunta archivos finales para la respectiva validacion por parte de la ips
2. Se asigna cita de conciliación para el dia 29/4/20245 en el horario de 14:00
3. Esta acta deberá estar firmada entre las partes para asi dar veracidad a la cita y continuar con el procoeso en curso

Cordialmente,

Michael Gonzalez Quiñones

Gestor de Conciliaciones
Contraloria Eps



Telefono: 6466060 ext 5710012
Celular: 3147700867 -316-465-47-58
Autopista Norte 109 - 20 piso 3
Bogota- Colombia

El jue, 6 mar 2025 a las 8:55, Michel Giovanni Gonzalez Quinones (<migggonzalez@epssanitas.com>)
escribió:

Asunto: Análisis cartera

Reciban un cordial saludo,

En atención a lo solicitado, con el fin de realizar el proceso de conciliación, se procede a validar en nuestros sistemas de información lo relacionado con las **facturas radicadas** por su entidad ante EPS Sanitas S.A.S.,por \$ 5.085.257.430 precisando que, esta fecha obedece a la última fecha de radicación registrada en el archivo por usted enviado, cuyo resultado es el siguiente:

RECLAMACION IPS		
Valor Reclamado	2.481.777.382	
Analisis de Cartera		VALOR AJUSTE GLOSA
Facturas Pagadas por aplicar pago por la IPS	298.420.882	
Facturas Pagadas que presentan Glosa	1.714.871.251	536.955.924
Facturas por Vencer	263.625.254	
Facturas Devueltas Post Radicación	10.493.574	
VALIDAR PAGO-PRESUPUESTO MÁXIMO	32.500	
Periodo Conciliado	77.310.044	
COVID-FACTURA EN REVISION	162.700	
Facturas Pendientes de Pago	30.033.022	
Facturas Devueltas	4.149.748	

Facturas Sin Radicación		82.678.407	536.955.924
TOTAL		2.481.777.382	

RECLAMACION IPS		
Valor Reclamado		168.377.741
Análisis de Cartera		
Facturas Devueltas Sin Radicación		168.377.741
TOTAL		168.377.741

RECLAMACION IPS		
Valor Reclamado		2.481.777.382
Análisis de Cartera		
		VALOR AJUSTE GLOSA
Facturas Pagadas por aplicar pago por la IPS		298.420.882
Facturas Pagadas que presentan Glosa		1.714.871.251
		536.955.924
Facturas por Vencer		263.625.254
Facturas Devueltas Post Radicación		10.493.574
VALIDAR PAGO-PRESUPUESTO MÁXIMO		32.500
Periodo Conciliado		77.310.044
COVID-FACTURA EN REVISION		162.700
Facturas Pendientes de Pago		30.033.022
Facturas Devueltas		4.149.748
Facturas Sin Radicación		82.678.407
TOTAL		2.481.777.382
		536.955.924

1. En el archivo anexo a la presente comunicación se detalla esta información entendiendo:

- Periodo ya conciliado: corresponde a facturas radicadas en periodos cerrados/conciliados de cartera y glosas, estos valores deben ser descargados de la contabilidad de la institución, y de presentarse alguna novedad las mismas serán revisadas de manera conjunta en el marco del proceso de conciliación que se realice entre las partes
- Facturas pagadas por aplicar pago por la IPS: corresponde a facturas pagadas a la institución al 100%, estos valores deben ser descargados de la contabilidad de la IPS, por lo tanto, el saldo actualizado es cero (0), de presentar diferencia, estos valores deben ser validados por las partes en el marco de la conciliación que se adelanta.
- Facturas pagadas que presentan glosa: corresponde a facturas a las cuales se les realizó pago parcial y que presentan glosa, estos valores deben ser descargados de la contabilidad de la IPS, las glosas serán revisadas, analizadas y conciliadas una vez se depure y concilie la cartera, para las cuales la IPS debe realizar la respectiva validación y el día de la conciliación aportar los respectivos soportes/análisis que permitan subsanarlas de manera parcial o total.

- Facturas en proceso de Cuentas Médicas: corresponde a las facturas que se encuentran en proceso de validación, grabación, liquidación y auditoría de la EPS, las cuales son susceptibles de pago, realizar glosas o su devolución, se debe tener presente que a la fecha de la conciliación estas facturas pueden ya estar pagas razón por la cual la institución debe realizar actualización de estos saldos.
- Facturas por vencer: corresponde a facturas que de acuerdo a la fecha de radicación no se encuentran vencidas, y son susceptibles de realizar pago, glosas o su devolución.
- Facturas pendientes por cruzar con nota entre IPS y Aseguradora: corresponde a facturas con saldos que se relacionan con notas crédito, las cuales serán revisadas, analizadas y validadas en el marco de la conciliación.
- COVID - Factura en revisión: corresponde a facturas que, de conformidad con lo establecido en el marco legal vigente, tanto la validación, liquidación y pago de las facturas por concepto de toma y procesamiento de pruebas Covid-19 a partir de agosto 26 de 2020 está a cargo de la ADRES. Frente a este tema, la gestión de la EPS consiste exclusivamente en remitir a la ADRES, el reporte de lo facturado por concepto de las pruebas de búsqueda, tamizaje y diagnóstico para SARS CoV-2 (COVID-19) bajo las especificaciones definidas en el anexo técnico de la Circular 027 de 2021 expedida por la ADRES, última circular vigente sobre el particular, por lo anterior, serán excluidas tanto del proceso de conciliación de cartera como de glosa, una vez se finalice el proceso de auditoría y pagos de La ADRES, los saldos que se presenten serán conciliados de manera conjunta, en un nuevo proceso de conciliación.
- Presupuesto Máximo - Factura en revisión: corresponde a facturas que se encuentran en validación, toda vez que obedecen a servicios de tecnologías en salud que no son cubiertas por la UPC NO PBS - Presupuesto Máximo, por lo tanto, su fuente de financiación está a cargo del Estado, de conformidad con lo establecido en la Ley 1751 de 2015, por medio de la cual se reguló el derecho fundamental a la salud, y con las reiteradas y consecutivas órdenes de la Corte Constitucional que ha sido enfática en señalar que el Estado debe responder por la totalidad del costo de las tecnologías y procedimientos en salud no financiados con la UPC; que anteriormente, se realizaba sobre la base de un sistema de reembolso o recobro/cobro, y actualmente, con la expedición de la Ley 1955 de 2019 (Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022), a través del mecanismo de Presupuesto Máximo, de conformidad con lo dispuesto en las Resoluciones No. 205 de 2020, 586 de 2021 y 1139 de 2022

En este orden de ideas, en atención a la responsabilidad que le asiste al Estado en cabeza del Ministerio de Salud y Protección Social, tenemos que los recursos son entregados a las EPS a través del mecanismo de presupuesto máximo, correspondiendo a éstas girar tales recursos a los prestadores para cancelar los servicios y tecnologías en salud que corresponden y que no son financiados con la UPC. Frente a lo cual EPS Sanitas ha realizado los giros a la Institución que usted representa en la modalidad de abono a cuenta ejecutando el 100% del recurso asignado por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Por ende, en la medida en que tales recursos que son entregados a la EPS se agoten a causa de la insuficiencia en su asignación, EPS Sanitas debe estar atenta a una nueva asignación de recursos por parte del Ministerio de Salud y Protección Social, para posteriormente, realizar el giro que corresponda a la red de prestadores.

No obstante y como se resaltó en los párrafos precedentes, en tratándose de los abonos girados por concepto de presupuesto máximo, EPS Sanitas se encuentra sujeto a la insuficiencia en los recursos asignados por parte del Ministerio de Salud

y Protección Social para las vigencias 2020, 2021 y 2022, situación que tiene como consecuencia que dichos recursos no alcancen a cubrir las necesidades generadas por el suministro de las tecnologías y procedimientos en salud no financiados con la UPC y que son finalmente una responsabilidad que le asiste al Estado en cabeza del ya mencionado Ministerio de Salud y Protección Social.

En este orden de ideas, una vez se reciba el resultado de las validaciones y el ajuste definitivo, EPS Sanitas podrá realizar el cierre de las facturas y por ende su legalización, y de presentarse alguna diferencia las mismas serán revisadas de manera conjunta en un nuevo proceso de conciliación que se realice entre LAS PARTES, por lo cual estas facturas serán excluidas tanto del proceso de conciliación de cartera como de glosa.

Respecto a las facturas que se encuentran en estado DEVUELTAS se debe tener en cuenta que:

- Facturas devueltas sin radicación: corresponde a facturas que NO cumplieron con los requisitos legales para su radicación y procesamiento por la EPS.
- Facturas devueltas posterior a radicación: corresponde a facturas que fueron radicadas a la EPS y que no cumplieron los criterios requeridos para su procesamiento. Se remite solicitud al proceso de Cuentas Médicas de la EPS Sanitas para la validación de las facturas relacionadas con los ítems anteriormente mencionados incluidos en la presente cartera.

Se remite solicitud al área de Cuentas Médicas de EPS Sanitas, para la validación de las facturas de los ítems antes mencionados, **y en un término no mayor a tres (3) días hábiles posteriores a la notificación esta cartera** por el área de Contraloría de EPS Sanitas, desde el área de Cuentas Médicas se le notificará por correo electrónico un ID del caso, para el seguimiento de la solicitud y la respuesta del análisis de la cartera en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de la notificación del ID.

ÚNICAMENTE se revisarán las facturas que sean reportadas por el área de Contraloría como devueltas en el análisis de la presente cartera.

Respecto a las facturas que se encuentran en estado SIN RADICAR se debe tener en cuenta que:

- Facturas sin radicación: corresponde a facturas que no se encuentran registradas en los sistemas de información de la EPS Sanitas.

A través del siguiente link <https://forms.gle/hko86tHYqHqEpwsc6> debe realizar el cargue de la evidencia que soporta la radicación de las facturas ante la EPS Sanitas: tapa de la factura con el sello de radicado y/o guía de proveedor logístico de correspondencia con el detallado de los cargos escaneadas y/o certificado de radicación en la plataforma del tercero, el cargue de la respectiva evidencia se debe realizar en **un término no mayor a ocho (8) días hábiles posteriores al presente correo**.

Desde el proceso de Cuentas Médicas de la EPS Sanitas, se realizará la validación de la evidencia de las facturas, **si en el término de los ocho (8) días hábiles no se recibe la evidencia que soporta la radicación, se dará por cerrado y finalizado la solicitud por insuficiencia de soportes**. En caso de no contar con

la evidencia que soporta la radicación, realizar la radicación de las facturas por los canales establecidos por la EPS Sanitas.

En un término no mayor a tres (3) días hábiles posteriores al presente correo, desde el área de Cuentas Médicas se notificará por correo electrónico el ID del caso para el respectivo seguimiento de la solicitud, y la respuesta del análisis de la cartera en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de la notificación del ID

Se resalta la IMPORTANCIA DE HABER RELACIONADO LA TOTALIDAD DE FACTURAS RADICADAS A EPS SANITAS EN EL PERIODO REMITIDO OBJETO DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS PARTES.

1. Así mismo, adjunto a la presente comunicación se anexa archivo en Excel el cual contiene:

a. Análisis de cartera en la hoja "COMPAÑÍA" con la trazabilidad de cada factura a partir de esta información la institución:

- Debe depurar y actualizar sus saldos.
- Insertar una columna al final del archivo enviado en el cual registrará los saldos actualizados.
- Este archivo con la observación y/o validaciones realizadas por la institución es el que debe traer IPS el día de la conciliación.
- Tener en cuenta que por ningún motivo se debe modificar la estructura del archivo enviado, como tampoco adicionar ni eliminar información.

b. Relación de pagos para las facturas de acuerdo a la cartera presentada.

c. Hoja "Reclamación IPS" corresponde a la relación de las facturas relacionadas en la cartera a conciliar.

Es indispensable, realicen la respectiva validación de esta información y la aplicación de los pagos que le ha realizado EPS Sanitas de forma tal, que permita tener los saldos actualizados previo al día de la conciliación, de la misma manera se recuerda la importancia de validar las facturas que se reportan en estado devueltas y sin radicación, y realizar la gestión correspondiente de acuerdo a lo antes indicado.

2. De acuerdo al cronograma su cita queda asignada como se detalla a continuación:

- Fecha cita conciliación: 19/03/2025 - 04/04/2025
- Hora cita conciliación: 10:00-14:00
- Dirección conciliación: Esta cita se llevará a cabo de manera virtual, a través de correo electrónico, google meet y teleconferencia.
- Gestor de conciliaciones responsable: Michael Gonzalez a quien agradezco confirmar esta cita de conciliación al correo electrónico miggonzalez@epssanitas.com

Es importante recordar que, para realizar el proceso de conciliación el Representante Legal de la Institución Prestadora de Salud que no pueda asistir, deberá delegar las funciones al funcionario que asista, mediante poder especial el cual debe autenticar su firma y contenido, esta persona debe contar con la facultad y la información para depurar, conciliar cartera y glosas, al igual que proponer y suscribir compromisos de pago.

"En caso de presentar alguna inquietud o novedad frente al proceso de conciliación que no sea posible solucionar con el gestor a cargo del proceso, se puede contactar con la líder administrativa del proceso de conciliaciones Bogotá Yuri Ladino, al correo electrónico yumladino@epssanitas.com o al celular 310 415 5927."

Agradecemos revisar la información remitida con el fin de continuar con los procesos de conciliación por Cartera y/o Glosas.

Cordialmente,

Michael Gonzalez Quiñones

Gestor de Conciliaciones
Contraloría Eps



Telefono: 6466060 ext 5710012
Celular: 3147700867 -316-465-47-58
Autopista Norte 109 - 20 piso 3
Bogota- Colombia

MEDIO AMBIENTE: ¿Necesita realmente imprimir este correo? **CONFIDENCIALIDAD:** La información transmitida a través de este correo electrónico es confidencial y dirigida única y exclusivamente para uso de su destinatario.