



RE: SOLICITUD DE CARTERA PARA CONCILIACIÓN DE ACUERDO A CIRCULAR 030 DE 2013 Y 011 DE 2020

Desde Jose Ricardo Tamayo <ejecutivocartera1@subredsur.gov.co>
Fecha Jue 06/02/2025 15:25
Para Cartera Dusakawi <cartera@dusakawiepsi.com>
CC Marcela Vizcaino <lider.cartera@subredsur.gov.co>; Nancy Paola Tarazona <auditora.cartera1@subredsur.gov.co>; Respuesta Glosa2 <respuestaglosas2@subredsur.gov.co>; Lissy Quiroga <informesglosas@subredsur.gov.co>

📎 51 archivos adjuntos (21 MB)
NC 741156 Dusakawi EPSI.pdf; NC 772135 Dusakawi EPSI.pdf; 651419.pdf; 652507.pdf; 653927.pdf; 655415.pdf; 656206.pdf; 656482.pdf; 656770.pdf; 658687.pdf; 659226.pdf; 659486.pdf; 659886.pdf; 660587.pdf; 663809.pdf; 663810.pdf; 667841.pdf; 667842.pdf; 669095.pdf; 672532.pdf; 673186.pdf; 673201.PDF; 673300.pdf; 673424.pdf; 673472.pdf; 673650.pdf; 673761.pdf; 678982.pdf; 667276.pdf; 670717.PDF; 671563.PDF; 672048.pdf; 673239.pdf; 673996.pdf; 674531.PDF; 674624.PDF; 674751.PDF; 674919.PDF; 675026.PDF; 675285.PDF; 675383.PDF; 675485.PDF; 675671.PDF; 676014.PDF; 676445.PDF; 676873.PDF; 677449.PDF; 677865.PDF; 678983.pdf; Cartera 12-24 Dusakawi EPSI.xlsx; Cruce de conciliacion de cartera subred y dusakawi epsi a corte de 31 diciembre 2025.xlsx;

Buenas tardes. Inicialmente solicitamos que, las observaciones al cruce de cartera detallados en este correo, sean incluidas en el acta contable. Suministro la información requerida para la elaboración del acta:

Nombres y apellidos completos de la Representante Legal: Viviana Marcela Clavijo.

Número de documento y lugar de expedición del Representante Legal: 39.726.429 Sibaté - Cundinamarca.

Acta y decreto de posesión: Acta Secretaría de Salud del 23-may-2024. Decreto 181 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Nombres y apellidos completos del funcionario que realiza la revisión de la conciliación de cartera: José Ricardo Tamayo Rivera.

Número de documento y lugar de expedición del funcionario que realiza la revisión de la conciliación: 79.420.040 Bogotá, D.C.

Cargo del funcionario que realiza la revisión de la conciliación: Apoyo a la Gestión Administrativa.

Relativo al cruce de cartera recibido, precisamos las siguientes observaciones:

TIPIFICACION SUBRED	ESTADO EN ERP						TOTAL GENERAL	%
	DIFERENCIA EN GLOSA ACEPTADA POR LA IPS	FACTURA DEVUELTA POR LA EPSI	FACTURA CON SALDO	NO RADICADA	EN PROCESO DE RADICACION	GLOSA		
DEVOLUCION CONTESTADA	-	54.500	-	-	-	-	54.500	0,03%
FACTURA CONCILIADA EN ACTA MEDICA N. 222 DEL 24-JUL23. SALDO POR PAGAR	-	-	-	-	-	279.247	279.247	0,1%
FAVOR ENVIAR NOTA DE ACEPTACION SUBRED	287.040	-	-	-	-	-	287.040	0,2%
SE ADJUNTA NC DE ACEPTACION DE GLOSA. SALDO POR PAGAR	449.150	-	-	-	-	-	401.250	0,2%
NO REGISTRA GLOSA EN SUBRED. FAVOR ENVIAR EVIDENCIA	-	-	-	-	-	16.297.777	16.297.777	9%
NO REGISTRA DEVOLUCION EN SUBRED. FAVOR ENVIAR EVIDENCIA	-	18.724.623	-	-	-	-	18.724.623	10%
FACTURA SIN OBJECIONES EN TERMINOS DE LEY. SALDO POR PAGAR	-	-	23.596.540	-	-	-	23.596.540	13%
GLOSA CONTESTADA	-	-	-	-	-	53.030.827	53.030.827	28%
FACTURAS RADICADAS EN VIGENCIAS 2016 A 2023 SIN PAGAR	-	-	-	31.154.349	44.493.669	-	75.648.018	40%
TOTAL GENERAL	736.190	18.779.123	23.596.540	31.154.349	44.493.669	69.607.851	188.319.822	100%
	0,4%	10%	13%	17%	24%	37%	100%	

Diferencia en glosa aceptada por la IPS (0.4%).
Corresponde a 3 facturas por 736.190. Se solicita nota de aceptación sobre la factura 200158 por 287.040 donde la Subred aceptó el saldo. Sobre las otras 2 facturas (8602347 y 8765678), adjuntamos notas crédito 741156 y 772135 respectivamente.

Facturas devueltas por la EPSI (10%).
Equivale a 21 facturas por 18.779.123. La factura 8765676 por 54.500 presenta respuesta a la devolución mediante GL-00956-24. Sobre las 20 facturas restantes por 18.724.623, no registran objeción radicada en Subred. Favor enviar las evidencias.

Facturas con saldo (13%).
Soportado con 31 facturas por 23.596.540, cuyo periodo para presentar objeciones ya venció. Pendientes por pagar.

Facturas no radicadas (17%).
Corresponde a 57 facturas por 31.154.349. Se adjuntan 26 evidencias de radicado.

Facturas en proceso de radicación (24%).
Equivale a 58 facturas por 44.493.669. Al respecto la Subred aclara que, las facturas fueron radicadas entre la vigencia 2016 a 2023 y que a la fecha están pendientes por pagar. Se adjuntan 21 evidencias de radicado.

Facturas con glosa (37%).
Soportado con 11 facturas por 69.607.851. Al respecto tenemos 4 facturas por 279.247 las cuales ya fueron conciliadas médicamente según acta N. 222 del 24-jul-2023. Adicionalmente se tienen 5 facturas por 53.030.827 y cuya glosa fue contestada mediante GL-02141-23, GL-0957-24, GL-0959-24, GL-01757-24 y GL2705-24. Por último, tenemos 2 facturas por 16.297.777 que no registran glosa en la Subred. Favor enviar evidencia de radicado.

Adjunto archivo trabajado y quedo atento a sus observaciones. Gracias.

Cordialmente

Ricardo Tamayo Rivera
Apoyo a la Gestión Administrativa
Área de Cartera
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
Nit.: 900.958.564-9
Cel.: 314-462-3131

De: Cartera Dusakawi <cartera@dusakawiepsi.com>
Enviado: jueves, 6 de febrero de 2025 10:21
Para: Jose Ricardo Tamayo <ejecutivocartera1@subredsur.gov.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE CARTERA PARA CONCILIACIÓN DE ACUERDO A CIRCULAR 030 DE 2013 Y 011 DE 2020

Buenos días
Envío cruce de conciliación de cartera para su respectiva revisión.
Para la elaboración del acta se necesita:

- 1. Nombres Y Apellidos Completos del Representante Legal
- 2. Número de Documento y Lugar de Expedición del Representante Legal
- 3. Nombres Y Apellidos Completos del funcionario que realiza la revisión de la conciliación de cartera
- 4. Número de Documento y Lugar de Expedición del funcionario que realiza la revisión de la conciliación
- 5. Cargo del funcionario que realiza la revisión de la conciliación.
- 6. acta y decreto de posesion

El mié, 22 ene 2025 a la(s) 6:31 p.m., Jose Ricardo Tamayo (ejecutivocartera1@subredsur.gov.co) escribió:
Buenas tardes. Se adjunta cartera con corte a 31-dic-24 con saldo por pagar de 193.719.600, tipificada así:

REGIMEN	ESTADO CIERRE	TOTAL	%
SUBSIDIADO	SIN RADICAR	5.351.878	3%
	CONTESTADA	77.074.723	40%
	RADICADA ENTIDAD	111.292.999	57%
TOTAL		193.719.600	100%

Quedamos atentos al envío del link para la reunión.

Cordialmente

Ricardo Tamayo Rivera
Apoyo a la Gestión Administrativa
Área de Cartera
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
Nit.: 900.958.564-9
Cel.: 314-462-3131

De: SDS, Sub Red Sur <subredsur@saludcapital.gov.co>
Enviado: miércoles, 22 de enero de 2025 5:17 p. m.
Para: Marcela Vizcaino <lider.cartera@subredsur.gov.co>; Jorge Hernando Cabrera Rojas <dir.financiera@subredsur.gov.co>
Asunto: RV: SOLICITUD DE CARTERA PARA CONCILIACIÓN DE ACUERDO A CIRCULAR 030 DE 2013 Y 011 DE 2020

Cordial Saludo

Para su conocimiento y tramite de la reiteración, por favor

Sin otro particular,



VIVIANA MARCELA CLAVIJO
Gerente
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
f @subredsursalud i @subredsursalud
t @SubRedSur y Subred Sur

De: Cartera Dusakawi <cartera@dusakawiepsi.com>
Enviado: jueves, 16 de enero de 2025 9:14 a. m.
Para: SDS, Sub Red Sur <subredsur@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE CARTERA PARA CONCILIACIÓN DE ACUERDO A CIRCULAR 030 DE 2013 Y 011 DE 2020

No suele recibir correo electrónico de cartera@dusakawiepsi.com. Por qué es esto importante
Valledupar, 16 Enero del 2025

REITERO POR SEGUNDA VEZ
Señores
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD DEL SUR E.S.E
NIT: 900.958.564

Dando cumplimiento a lo establecido en la circular 000011 de mayo de 2020 y circular 030 de 2013, en lo concerniente al proceso de conciliación y depuración de cartera, teniendo en cuenta que se trata de un requerimiento por parte de la Superintendencia Nacional de Salud. Solicitamos su estado de cartera detallada por facturas a corte **31 de diciembre de 2024** en Excel con los siguientes campos de información:

Nota: La información debe ser debidamente consolidada de manera previa a la mesa de conciliación y remitir a DUSAKAWI EPSI con una anterioridad no menor a 3 días hábiles a través del correo cartera@dusakawiepsi.com . b) La cartera comprenderá régimen subsidiado, régimen contributivo y NO PBS, con los siguientes campos de información:

Número Factura (Con Prefijos En Caso de Que Los Tenga)	Modalidad (Evento / Cápita)	No. Contrato	Régimen (Subs/Contrib)	PBS / NO PBS	Fecha Factura	Fecha Radicación	Valor Factura	Vr. Pagos Aplicados	Vr. Glosas Aceptadas Por IPS	Vr. Retención Aplicada	Vr. Copago o cuota moderadora	Saldo Fac

Para este proceso, que se realizará el día **16 de enero de 2025** a las **9:00 a. m.** de manera **PRESENCIAL/o VIRTUAL** en las instalaciones de DUSAKAWI EPSI en la ciudad de Valledupar, se hace estrictamente necesario que la ESE. envíe con antelación a esta fecha la información requerida en los párrafos anteriores.

Debido a la importancia de estos procesos, se agradece su oportuna respuesta y las acciones conducentes a los procesos de flujo de recursos y depuración de cuentas por pagar, según lo establecido en los numerales 11, 12 y 13 del artículo 130 de la ley 1438 de 2011 (*veracidad y consistencia de la información reportada*).

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,
Paola sierra
Tecnologa de cartera
3168731365

El mié, 15 ene 2025 a la(s) 8:43 a.m., Cartera Dusakawi (cartera@dusakawiepsi.com) escribió:
Valledupar, 15 Enero del 2025

Señores
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD DEL SUR E.S.E
NIT: 900.958.564

Dando cumplimiento a lo establecido en la circular 000011 de mayo de 2020 y circular 030 de 2013, en lo concerniente al proceso de conciliación y depuración de cartera, teniendo en cuenta que se trata de un requerimiento por parte de la Superintendencia Nacional de Salud. Solicitamos su estado de cartera detallada por facturas a corte **31 de diciembre de 2024** en Excel con los siguientes campos de información:

Nota: La información debe ser debidamente consolidada de manera previa a la mesa de conciliación y remitir a DUSAKAWI EPSI con una anterioridad no menor a 3 días hábiles a través del correo cartera@dusakawiepsi.com . b) La cartera comprenderá régimen subsidiado, régimen contributivo y NO PBS, con los siguientes campos de información:

Número Factura (Con Prefijos En Caso de Que Los Tenga)	Modalidad (Evento / Cápite)	No. Contrato	Régimen (Subs/Contrib)	PBS / NO PBS	Fecha Factura	Fecha Radicación	Valor Factura	Vr. Pagos Aplicados	Vr. Glosas Aceptadas Por IPS	Vr. Retención Aplicada	Vr. Copago o cuota moderadora	Saldo F

Para este proceso, que se realizará el día **16 de enero de 2025** a las **9:00 a. m.** de manera **PRESENCIAL/o VIRTUAL** en las instalaciones de DUSAKAWI EPSI en la ciudad de Valledupar, se hace estrictamente necesario que la ESE. envíe con antelación a esta fecha la información requerida en los párrafos anteriores.

Debido a la importancia de estos procesos, se agradece su oportuna respuesta y las acciones conducentes a los procesos de flujo de recursos y depuración de cuentas por pagar, según lo establecido en los numerales 11, 12 y 13 del artículo 130 de la ley 1438 de 2011 (*veracidad y consistencia de la información reportada*).

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,
Paola sierra
Tecnologa de cartera
3168731365

--
ÁREA DE CARTERA
DUSAKAWI EPSI
Calle 8 N° 17-17 B. Pontevedra
Linea Gratuita 01 8000 91 5006
Valledupar - Cesar
Trabajamos por la Salud de los Pueblos Indígenas

--
ÁREA DE CARTERA
DUSAKAWI EPSI
Calle 8 N° 17-17 B. Pontevedra
Linea Gratuita 01 8000 91 5006
Valledupar - Cesar
Trabajamos por la Salud de los Pueblos Indígenas

--
ÁREA DE CARTERA
DUSAKAWI EPSI
Calle 8 N° 17-17 B. Pontevedra
Linea Gratuita 01 8000 91 5006
Valledupar - Cesar
Trabajamos por la Salud de los Pueblos Indígenas