

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA	
CONTRATO	140212-0-2014
Clase de contrato	COMPRAVENTA
Área de Origen	120000-Fondo Cuenta Concejo de Bogotá D.C.

Señores:
TECNOLOGÍA BIOMÉDICA & SUMINISTROS LTDA
 NIT No. 900207129-6
SANDRA PATRICIA ABAUNZA PRIETO
 C.C. No. 39.776.568
 Carrera 7G No 152ª-05 Oficina 101
 Teléfono 3108152449
 Bogotá D.C.

ASUNTO: Comunicación Aceptación de la Oferta – Selección de Mínima Cuantía No. SDH-SMINC-26-2014

Respetada señora:

De manera atenta, me permito comunicarle que de acuerdo con el resultado del informe de evaluación y verificación de requisitos habilitantes, y la recomendación efectuada por el comité evaluador mediante acta de fecha 11 de Junio de 2014, la Secretaría Distrital de Hacienda acepta su oferta para "Adquirir a título de compraventa elementos, medicamentos e insumos para dotar el consultorio médico y los botiquines del Concejo de Bogotá D.C., de conformidad con lo establecido en la invitación pública", del proceso citado en el asunto y la propuesta por ustedes presentada.

La supervisión será ejercida por:

JOHANNA PAOLA BOCANEGRA OLAYA
 Directora Financiera Concejo de Bogotá
 Teléfono: 2088210 jbocanegra@concejobogota.gov.co.
 Dirección Financiera del Concejo de Bogotá.

El supervisor designado de éste contrato podrá ser sustituido temporalmente o de manera definitiva, mediante memorando suscrito por el Ordenador del Gasto, del cual se remitirá copia a la Subdirección de Asuntos Contractuales, con el fin de que repose como soporte en la carpeta del contrato

Las estipulaciones del contrato son las siguientes:

1) VALOR DEL CONTRATO	CINCO MILLONES SETECIENTOS DIECINUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS(\$5.719.790,00) M/CTE incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)
2) FORMA DE PAGO	<p>FORMA DE PAGO</p> <p>La Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C. efectuará los pagos en pesos colombianos así:</p> <p>Un único pago dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la entrega total de los bienes objeto de contratación, previa radicación de la factura en la Subdirección Financiera y certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor y constancia de ingreso al Almacén.</p> <p>El valor del contrato se pagará en moneda legal colombiana.</p> <p>Los pagos se efectuarán dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la radicación en la Subdirección Financiera de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones, expedida por el supervisor o interventor (según el caso) del contrato, acompañada de los respectivos recibos de pago por concepto de aportes al Sistema</p>

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA	
CONTRATO	140212-0-2014
Clase de contrato	COMPRAVENTA
Área de Origen	120000- Fondo Cuenta Concejo de Bogotá D.C.

	de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión, Riesgos Laborales, aportes parafiscales: SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan de los documentos requeridos para el pago, el término para éste solamente empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los pagos se efectuarán a través del sistema SAP en la cuenta de ahorros o corriente de la entidad financiera que indique el CONTRATISTA, de la cual sea titular éste. Sin perjuicio de lo anterior queda entendido que la forma de pago supone la prestación real y efectiva de la contraprestación pactada.		
3) PLAZO DE EJECUCIÓN	PLAZOS DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONTRATO		
	El plazo de ejecución del contrato se fija así: Dos (2) meses, contados a partir de la orden de entrega de los bienes objeto del presente proceso de selección, previa aprobación de las garantías y expedición del Certificado de Registro Presupuestal. La vigencia del contrato será por el plazo de ejecución del contrato y hasta los cuatro (4) meses siguientes a la finalización del plazo de ejecución.		
4) VIGENCIA	Se entiende como el plazo de ejecución del contrato más el término para la liquidación, en caso de que esta se requiera.		
5) CODIGO PRESUPUESTAL	111-04-3-1-2-02-12-00-0000-00	No. C.D.P	No. 68 de fecha 24 de abril de 2014
6) LIQUIDACION	El presente contrato es COMPRAVENTA	Procede la Liquidación	NO
7) GARANTÍAS:	7.1) GARANTÍA UNICA DE CUMPLIMIENTO QUE AMPARA EL CONTRATO		
	CUMPLIMIENTO general del contrato:	Por un valor equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, con vigencia por el plazo total de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y en todo caso su vigencia se extenderá hasta el plazo previsto para la liquidación del contrato. Al monto de esta garantía se imputará el valor de las multas y la cláusula penal, y se repondrá si por este motivo se disminuyere o agotare.	
	CALIDAD y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor de los bienes, con vigencia de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de recibo a satisfacción de los bienes objeto del contrato.	
OTRAS ESTIPULACIONES: 8) MULTAS: En virtud de lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, las partes acuerdan que en caso de retardo o incumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el contrato se causará a favor de la entidad contratante una multa equivalente al uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada día de atraso en el cumplimiento de sus obligaciones, previa realización del procedimiento señalado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, sin que el valor total de ellas pueda llegar a exceder el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Los montos correspondientes, se compensarán directamente, descontando el valor de las multas de los pagos que la entidad contratante deba efectuar al contratista, si ello fuere posible, o haciendo efectiva la garantía única con cargo al amparo de cumplimiento, o acudiendo al cobro ejecutivo. En caso que la entidad contratante opte por el cobro ejecutivo, éste se realizará a través de la jurisdicción coactiva y se llevará a cabo sin necesidad de requerimiento alguno, ni constitución en mora. 9) CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: Si el CONTRATISTA no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del contrato, pagará al DISTRITO CAPITAL - SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA, el veinte por ciento (20%) del valor total del mismo, como estimación anticipada de perjuicios, sin que lo anterior sea óbice para que se impongan las multas a que haya lugar y/o reclamación por los perjuicios ocasionados. Así mismo, para efectos de declarar el incumplimiento del contratista con el propósito de hacer efectiva la cláusula penal, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. 10) APLICACIÓN DE LAS MULTAS Y DE LA PENAL PECUNIARIA: El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria se hará efectiva directamente por la Secretaría Distrital de Hacienda, descontando el valor de los pagos que ésta deba efectuar al Contratista, si ello fuere posible, o haciendo efectiva la garantía con cargo al amparo de cumplimiento, o acudiendo al cobro ejecutivo. Previa a la adopción de la decisión de imposición de la multa o de la cláusula penal pecuniaria se realizará una audiencia con el Contratista. 11) CADUCIDADES ESPECIALES: La			

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

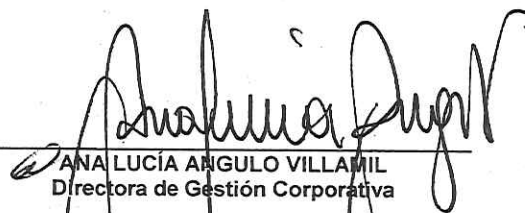
CONTRATO	140212-0-2014
Clase de contrato	COMPRAVENTA
Área de Origen	120000- Fondo Cuenta Concejo de Bogotá D.C.

Secretaría de Hacienda Distrital, igualmente podrá declarar la caducidad del contrato en los eventos previstos en el artículo 25 de la Ley 40 de 1993 y demás causas legales. **12) ESTAMPILLA:** Corresponde al CONTRATISTA el pago de las siguientes Estampillas: a) El 1% del valor del contrato por concepto de la Estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, de conformidad con el Acuerdo 53 de 2002, b) el 0,5% del valor del contrato por concepto de la Estampilla Pro Cultura de conformidad con el Acuerdo 187 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005, c) el 0,5% del valor del contrato por concepto de la Estampilla Pro Persona Mayor, de conformidad con el Acuerdo 188 de 2005 reglamentado por el Decreto 479 de 2005. **13) CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN:** El CONTRATISTA guardará confidencialidad sobre la información que obtenga de la Secretaría de Hacienda Distrital de Bogotá, D.C. en desarrollo del objeto y obligaciones del contrato. **14) SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes, en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción. **15) CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar el respectivo contrato sin el consentimiento previo y escrito del DISTRITO CAPITAL – Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C. pudiendo éste negar la autorización de la cesión o del subcontrato. **16) PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y la expedición del Registro Presupuestal respectivo. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de la garantía, acreditar por parte del Contratista que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, si a ello hay lugar; y de la suscripción del acta de iniciación u orden de ejecución respectiva. **17) GASTOS:** Serán por cuenta del CONTRATISTA todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones. **18) IMPUESTOS:** EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana. **19)** Los residuos generados de la ejecución del contrato deben ser llevado a cabo por gestores autorizados mediante licencia ambiental para el manejo de dichos residuos, de igual manera en coordinación con el supervisor dará cumplimiento al Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la Secretaría Distrital de Hacienda. **20) RÉGIMEN LEGAL:** Este contrato se regirá por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1510 de 2013 y demás normas reglamentarias. **21) DOCUMENTOS:** Hacen parte integral del contrato los documentos descritos en el numeral 5.10 de la Invitación Pública y la propuesta presentada.

En constancia, se firma en la ciudad de Bogotá, D.C., a los **13 JUN 2014**

De conformidad con lo establecido en el numeral 7 del artículo 85 del Decreto 1510 de 2013, la presente comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado.

Cordialmente,


 ANA LUCÍA ANGULO VILLAMIL
 Directora de Gestión Corporativa

Proyectó:	Noraima Sayudis Navarro Nadjar
Revisó:	Margarita María Rúa Atehortua -Subdirectora de Asuntos Contractuales (E)



COMERCIALIZACION DE LA OFERTA

CONTRATO

COMPRAVENTA

Clase de contrato

FONDO Cuenta Corriente de Bienes

Area de Bienes

El presente contrato tiene como objeto la compraventa de los bienes que se detallan en el Anexo A del presente contrato, los cuales se encuentran en poder del FONDO Cuenta Corriente de Bienes, dependiente de la Oficina de Bienes, a cargo del Sr. [Nombre], quien actúa en calidad de representante legal del FONDO. Los bienes a venderse son: [Detalles de bienes]. El precio de venta de los bienes es de \$ [Monto]. El presente contrato se celebra en virtud de la autorización que se encuentra en el Anexo B del presente contrato. El presente contrato se celebra en la ciudad de Washington, D.C., a los [Día] de [Mes] de [Año].

FECHA

LUGAR

[Firma manuscrita]

RECIBIDO
HUYO 1971

