



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA 28-09-2016 03:31:47

Al Contestar Cite Este Nr.:2016EE147506 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: Sd:603 - SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTRACTUALES/LO

DESTINO: CONCEJO DE BOGOTÁ DC/LUIS LEONARDO ASCENCIO MOZ

ASUNTO: LEGALIZACIÓN CONTRATOS

INFORMÁTICA DOCUMENTAL

OBS:

COMUNICACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN CONTRATOS

Bogotá, D.C. 28 de septiembre de 2016

JSCC OK

PARA: LUIS LEONARDO ASCENCIO MOZO
DIRECTOR FINANCIERO CONCEJO DE BOGOTÁ

DE: Subdirector de Asuntos Contractuales (E)

ASUNTO: Comunicación perfeccionamiento y legalización del Contrato **160233-0-2016**, celebrado entre la SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA y/e **INFORMÁTICA DOCUMENTAL SAS** / Guía de Supervisión e Interventoría 37-G-03, / Ley 1474 de 2011.

De manera atenta me permito informarle que el contrato citado en el asunto se encuentra perfeccionado, siendo asignada la actividad de supervisión al cargo, debiendo proceder a suscribir el Acta de Iniciación en los casos pactados, de acuerdo con el formato implementado en el SGC de la SDH, que deberá remitir en forma inmediata a la Subdirección de Asuntos Contractuales.

De acuerdo con lo informado y en concordancia con los lineamientos previstos en la Guía del asunto se deberá verificar las siguientes actuaciones y presentación de documentos:

- a) Suscribir Acta de Iniciación previa acreditación de los pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Aportes Parafiscales (cuando corresponda).
- b) Verificar la afiliación al Sistema de Riesgos Laborales por parte del Contratista en la Subdirección de Talento Humano.
- c) Verificar el contenido del "Informe de Evaluación Médica Ocupacional" de acuerdo a las instrucciones impartidas por la Subdirección de Talento Humano (comunicación 2014IE4335).
- d) Remitir a la Subdirección de Asuntos Contractuales las garantías del contrato, ajustadas a la fecha de iniciación de actividades.
- e) Conformar un expediente de supervisión, con los documentos que se generen durante la ejecución del contrato, el cual deberá remitirse a esta Subdirección una vez finalizado el plazo de ejecución.

Sede Administrativa - Carrera 30 Nº
25-80 - Código Postal 111311
Dirección de Impuestos de Bogotá
Avenida Calle 17 Nº 65B-95 -
Código Postal 111011
Teléfono (571) 332-5000 - Línea 195
Fax: 955-595-8419
Bogotá - Distrito Capital - Colombia



**MEJOR
PARA TODOS**

37-F-11
V 8




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

COMUNICACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN CONTRATOS


- f) Remitir el acta de cierre del expediente del proceso de contratación cuando expiren las garantías que amparan los riesgos de calidad, estabilidad y mantenimiento, de acuerdo con lo previsto en el numeral 2.4 de la Guía del asunto.

Para su conocimiento se remiten vía digital; contrato, estudios previos, aprobación de garantías, propuesta, y ficha técnica (cuando corresponda).

Cordialmente,


JUAN CARLOS LÓPEZ LÓPEZ

Anexo: Lo enunciado vía digital en _____ folios.
Copia: Director de área de origen del contrato.
Subdirección Financiera.
Carpeta contrato.

Proyectado por	Oscar Suarez Cabrera	
----------------	----------------------	---





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

ACTA DE REVISIÓN DE LAS GARANTIAS QUE AMPARAN EL CONTRATO

DIRECCION JURIDICA- SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTRACTUALES

En Bogotá D.C. a los 28 días del mes de septiembre del 2016 se procede a verificar los datos del contrato y/o modificación, y la(s) garantía(s) que amparan los riesgos del contrato, con el fin de ser aprobadas.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Nombre del contratista		INFORMATICA DOCUMENTAL SAS		
Identificación:		830.083.523-7	C.C. ()	NIT (X)
Número del contrato		160233-0-2016		
Fecha del contrato		23/09/2016		
Objeto del contrato		Prestar el soporte y actualización del software para el manejo documental-Infodoc para el Concejo de Bogotá		
Número de la modificación y fecha		N/A		
PLAZO DEL CONTRATO				
Plazo contrato principal	Plazo de las Prórrogas	Plazo total	Fecha inicio contrato	Fecha terminación contrato
8 MESES	N/A			
VALOR DEL CONTRATO				
Valor Inicial del contrato	Valor de las adiciones	Valor Total del contrato		
\$8.000.000.00	\$0.00	\$8.000.000.00		

DATOS GENERALES DE LA(S) GARANTÍA(S)

GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO N° 1523-1234462-01 ANEXO N° 0								
Nombre del Tomador		INFORMATICA DOCUMENTAL SAS						
Número de identificación		830.083.523-7	C.C.()	NIT. (X)				
Garantía de Cumplimiento para Entidades Estatales		SI						
Garantía debidamente firmada		SI						
Fecha de expedición		23/09/2016						
Aseguradora		SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR						
AMPAROS VERIFICADOS								
Amparo	Vigencia exigida		Vigencia del Amparo		Porcentaje exigido	Valor a exigir	Hay cobertura	
	Plazo ejecución	Tiempo adicional	Desde	Hasta			SI	NO
Cumplimiento	8 MESES	6 MESES	23/09/2016	23/12/2017	20%	\$1.600.000	X	
Calidad del servicio	8 MESES	4 MESES	23/09/2016	23/10/2017	20%	\$1.600.000	X	
Provisión de Repuestos								X
Calidad del Bien Suministrado								X
Pago de salario, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	8 MESES	3 AÑOS	23/09/2016	23/06/2020	5%	\$400.000	X	
Observaciones								



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

ACTA DE REVISIÓN DE LAS GARANTIAS QUE AMPARAN EL CONTRATO

DIRECCION JURIDICA- SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTRACTUALES

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL N° ANEXO N°										
Nombre del Tomador:										
Número de identificación:		C.C. ()		NIT (X)						
Póliza debidamente firmada:		SI								
Fecha de expedición:										
Aseguradora:										
AMPAROS VERIFICADOS										
Amparo	Vigencia exigida		Vigencia del Amparo		Porcentaje exigido	Valor a exigir	Amparo solicitado		Hay cobertura	
	Plazo ejecución	Tiempo adicional	Desde	Hasta			SI	NO	SI	NO
Predios labores y operaciones-PLO								X		
Daño emergente								X		
Lucro cesante								X		
Cobertura expresa de Perjuicios extrapatrimoniales								X		
Cobertura expresa de la responsabilidad surgida por actos de Contratistas y subcontratistas								X		
Cobertura expresa de Amparo Patronal								X		
Cobertura expresa de Vehículos propios y no propios								X		
Amparo de responsabilidad civil cruzada								X		
Restaurante casinos campos deportivos cafeterías								X		
Suministro de bebidas y alimentos								X		
Protección a los bienes								X		
Gastos Médicos								X		
Revocación de la póliza a 60 días con previo aviso a la entidad								X		
Ampliación de aviso de siniestro a 30 días								X		
Restablecimiento automático del valor asegurador por correncia y/o pago de siniestro								X		
No revocación de la póliza por no pago de la prima								X		
Observaciones:										

GARANTIAS REVISADAS POR:	
Nombre:	Oscar Suarez Cabrera
Firma:	
Fecha:	28 SEP 2016

Nota: Hacen parte de la presente Acta la(s) póliza(s) aquí relacionada(s).



**POLIZA Y CERTIFICADO
CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES**
Póliza Principal :1523-1234462-01

DATOS DEL TOMADOR

Nombre: INFORMATICA DOCUMENTAL S A S
Dirección Comercial: AV EL DORADO 69 63 OF 207 T 26
Identificación: 830083523-7
Ciudad: BOGOTA
Personería: JURIDICA
Teléfono: 7426745

DATOS ASEGURADO

Nombre: BOGOTA D C SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
Dirección Comercial: CR 30 # 25 90
Identificación: 899999061-9
Ciudad: BOGOTA
Personería: JURIDICA
Teléfono: 3385157

DATOS BENEFICIARIO

Nombre: BOGOTA D C SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
Identificación: 899999061-9

DATOS DE LA POLIZA

Certificado : 0
Fecha de Expedición: 23 09 2016
Vigencia días: 1369
Vigencia desde: 23 09 2016 a las 0Hrs
Vigencia hasta: 23 06 2020a las 24Hrs
Periodo Facturación: ANUAL Localidad de Radicación: LA CASTELLANA
Producto: 444

Datos de Riesgo No. : 1

NUMERO	DESDE	HASTA	COBERTURAS	VAL. ASEGURADO	PRIMA CON IVA
1523123812201	23-SEP-16	23-DEC-17	CUMPLIMIENTO	\$ 1,600,000	\$ 29,000
1523123812301	23-SEP-16	23-JUN-20	SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	\$ 400,000	\$ 29,000
1523123812401	23-SEP-16	23-OCT-17	CALIDAD DEL SERVICIO	\$ 1,600,000	\$ 29,000
Total Prima Con Iva					\$ 87,000

PRIMA	IVA	TOTAL
\$ 75,000	\$ 12,000	\$ 87,000

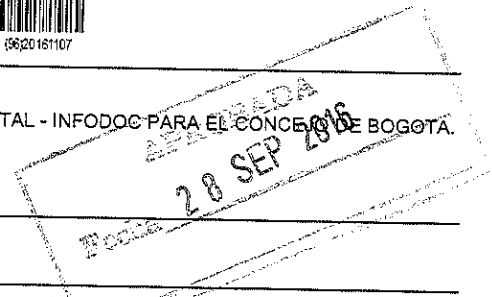
Podrá realizar su pago en oficinas de DAVIVIENDA



(415)709668010280 (8020)0006287200471010 (3600)000090087000 (9620)181107

Objeto del Contrato/Licitación : CONTRATO NO. 160233-0-2016

PRESTAR EL SOPORTE Y ACTUALIZACION DEL SOFTWARE PARA EL MANEJO DOCUMENTAL - INFODOC PARA EL CONCEJO DE BOGOTA.



OBSERVACIONES :

SE ACLARA ASEGURADO: SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

Seguros Comerciales Bolívar S.A. expide la presente póliza bajo la condición de que no se otorga, ni para la presente póliza ni para las garantías futuras, el restablecimiento del valor asegurado. Se deja constancia de esta condición en la carátula de la póliza, y tanto afianzado como asegurado/beneficiario la aceptan en estos términos.

DATOS DE INTERMEDIACION

Código Intermediario
59688 ALBERTO ESPEJO NIETO 100%

Juan Luis
REPRESENTANTE LEGAL

[Signature]
TOMADOR



111 - SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA
04 - FONDO CUENTA CONCEJO DE BOGOTA, D.C.

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL
No. 167

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE PRESUPUESTO
CERTIFICA

Que se ha efectuado registro presupuestal para atender compromisos así:

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-1-2-01-02-00-0000-00	Gastos de Computador	8,000,000.00
Total:		8,000,000.00

CDP No. 136

TIPO Y NUMERO DE COMPROMISO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - 160233

OBJETO: Prestar el soporte y actualización del software para el manejo documental-Infodoc para el Concejo de Bogotá. [84][277]

BENEFICIARIO : INFORMATICA DOCUMENTAL SAS identificado con NIT 830083523-7

Modalidad de Selección: Contratación Directa

Bogotá D.C., 23 de septiembre del 2016.



RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
ALFONSO JAVIER SEGURA MELO

160233

