



ANALES DEL CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C. PROYECTOS DE ACUERDO

AÑO IV N°. 2955 DIRECTOR: DANILSON GUEVARA VILLABÓN. DICIEMBRE 05 DEL AÑO 2019

TABLA DE CONTENIDO	Pág.
INFORME DE GESTIÓN SECRETARIA GENERAL AÑO 2019	8638

INFORME DE GESTION

SECRETARIA GENERAL 2019

SECRETARÍA GENERAL

De conformidad con lo establecido en el artículo 31 del Acuerdo 741 de 2019, Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, en concordancia con el artículo 3° del Acuerdo 688 de 2017 sobre rendición de cuentas; se presenta el informe de gestión correspondiente al período comprendido entre el primero (1) de enero y el treinta (30) de noviembre de 2019; gestión donde interviene la Plenaria de la Corporación conformada por cuarenta y cinco (45) Honorables Concejales que se encuentran integrados dentro de doce (12) bancadas, así:

HONORABLES CONCEJALES INTEGRANTES DE LA PLENARIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	BANCADA
1.	JULIO CÉSAR ACOSTA ACOSTA	CAMBIO RADICAL
2.	CÉSAR ALFONSO GARCÍA VARGAS	CAMBIO RADICAL
3.	JOSÉ DAVID CASTELLANOS ORJUELA	CAMBIO RADICAL
4.	ROLANDO ALBERTO GONZÁLEZ GARCÍA	CAMBIO RADICAL
5.	JUAN FELIPE GRILLO CARRASCO	CAMBIO RADICAL
6.	ROBERTO HINESTROSA REY	CAMBIO RADICAL
7.	PEDRO JULIÁN LÓPEZ SIERRA	CAMBIO RADICAL
8.	JORGE LOZADA VALDERRAMA	CAMBIO RADICAL
9.	YEFER YEZID VEGA BOBADILLA	CAMBIO RADICAL
10.	ÁLVARO ACEVEDO LEGUIZAMÓN	LIBERAL COLOMBIANO
11.	JORGE DURÁN SILVA	LIBERAL COLOMBIANO
12.	GERMÁN AUGUSTO GARCÍA MAYA	LIBERAL COLOMBIANO
13.	LUZ MARINA GORDILLO SALINAS	LIBERAL COLOMBIANA
14.	ARMANDO GUTIÉRREZ GONZÁLEZ	LIBERAL COLOMBIANA
15.	MARÍA VICTORIA VARGAS SILVA	LIBERAL COLOMBIANO

16.	EDWARD ANÍBAL ARIAS RUBIO	ALIANZA VERDE
17.	DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ	ALIANZA VERDE
18.	HOSMAN YAITH MARTÍNEZ MORENO	ALIANZA VERDE
19.	MARÍA CLARA NAME RAMÍREZ	ALIANZA VERDE
20.	MARÍA FERNANDA ROJAS MANTILLA	ALIANZA VERDE
21.	JORGE EDUARDO TORRES CAMARGO	ALIANZA VERDE
22.	DAVID BALLÉN HERNÁNDEZ	DE LA U
23.	RICARDO ANDRÉS CORREA MOJICA	DE LA U
24.	NELLY PATRICIA MOSQUERA MURCIA	DE LA U
25.	RUBÉN DARÍO TORRADO PACHECO	DE LA U
26.	DIEGO FERNANDO DEVIA TORRES	CENTRO DEMOCRÁTICO
27.	ANDRÉS EDUARDO FORERO MOLINA	CENTRO DEMOCRÁTICO
28.	CAROLINA VILLEGAS DE NÚBILA	CENTRO DEMOCRÁTICO
29.	CARLOS GABRIEL CAMACHO OBREGÓN	CENTRO DEMOCRÁTICO
30.	DIANA MARCELA DIAGO GUAQUETA	CENTRO DEMOCRÁTICO
31.	PEDRO JAVIER SANTIESTEBAN MILLÁN	CENTRO DEMOCRÁTICO
32.	ROGER CARRILLO CAMPO	CONSERVADOR COLOMBIANO
33.	NELSON ENRIQUE CUBIDES SALAZAR	CONSERVADOR COLOMBIANO
34.	GLORIA ELSY DÍAZ MARTÍNEZ	CONSERVADOR COLOMBIANO
35.	ÁLVARO JOSÉ ARGOTE MUÑOZ	POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO
36.	XINIA ROCIO NAVARRO PRADA	POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO
37.	CELIO NIEVES HERRERA	POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO
38.	MANUEL JOSÉ SARMIENTO ARGUELLO	POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO
39.	VENUS ALBEIRO SILVA GÓMEZ	POLO DEMOCRÁTICO ALTERNATIVO
40.	LUZ MIREYA CAMELO	MIRA
41.	OLGA VICTORIA RUBIO CORTÉS	MIRA
42.	HOLLMAN FELIPE MORRIS RINCÓN	PROGRESISTA
43.	JUAN CARLOS FLÓREZ ARCILA	ASI
44.	MARCO FIDEL RAMÍREZ ANTONIO	OPCIÓN CIUDADANA
45.	EMEL ROJAS CASTILLO	LIBRES

MESA DIRECTIVA

H.C. NELLY PATRICIA MOSQUERA MURCIA
Presidente

H.C. MANUEL JOSÉ SARMIENTO ARGUELLO
Primer Vicepresidente

H.C. ÁLVARO ACEVEDO LEGUIZAMÓN
Segundo Vicepresidente

Dr. DANILSON GUEVARA VILLABÓN
Secretario General de Organismo de Control

FUNCIONARIOS ADSCRITOS A LA SECRETARÍA GENERAL

Para cumplir con las funciones propias de la dependencia se cuenta con un grupo interdisciplinario de personas, quienes interactúan en los diferentes procesos y contribuyen al logro de los objetivos y metas institucionales; ellos son:

1. ROSA ELENA MORALES MENESES
Profesional Especializado 222-05
2. TULIA FABIOLA NIÑO MARTÍNEZ
Profesional Especializado 222-04
3. HERNÁN ALONSO RODRÍGUEZ MORA
Profesional Especializado 222-04
4. CLAUDIA TERESA SUÁREZ NIÑO
Auxiliar Administrativo 407-08
5. ANA MARÍA BERNAL CRUZ
Profesional Universitario 219-02
6. JOHANNA MARCELA CUELLAR BÁEZ
Profesional Universitario 219-02
7. MARÍA SOLEDAD RIVEROS DÍAZ
Profesional Universitario 219-02
8. JULIA ESTHER GÓMEZ MORALES
Profesional Universitario 219-01
9. JORGE ENRIQUE BUITRAGO PUENTES
Profesional Universitario 219-01
10. KAREN MAYERLI BARRETO SÁNCHEZ
Técnico 314-05
11. LUZ MARINA ORTÍZ BALLESTEROS
Secretaria Ejecutiva 425-09
12. ALICIA DEL PILAR GONZÁLEZ
Secretaria Ejecutiva 425-08
13. NANCY PÉREZ AVELLANEDA
Auxiliar Administrativa 407-10
14. HUGO CORTÉS LOZANO
Auxiliar Administrativo 407-11
15. OMAR ARLEY BOHORQUEZ
Secretario Ejecutivo 425-05

16. OLGA MARÍA MELO SALDAÑA
Secretaria Ejecutiva 425-02
17. MARÍA GRICELDA BALLESTEROS
Auxiliar administrativo 407-08
18. JORGE ENRIQUE VARGAS RÍOS
Auxiliar administrativo 407-11
19. LEIDY ISABEL GOMEZ RAYO
Auxiliar Administrativo 407-11
20. ALEXANDER PUENTES ROMERO
Auxiliar Administrativo 407-11
21. GERARDO BERMÚDEZ SÁNCHEZ
Auxiliar administrativo 407 – 08
22. MARGARITA ROCÍO TORRES NOVA
Auxiliar Administrativo 407-08
23. SAÚL ANTONIO MARTÍNEZ POVEDA
Auxiliar Administrativo 407-04
24. JOSÉ WILLIAM ROJAS POVEDA
Auxiliar administrativo 407- 04
25. NORMAN CARDOZO
Conductor 480-07
26. JAVIER TIBAQUIRÁ
Conductor

El informe desarrolla los siguientes aspectos básicos, a saber:

1. SESIONES

- 1.1. Sesiones realizadas.
- 1.2. Convocatorias a sesiones a los Honorables Concejales
- 1.3. Citaciones e invitaciones a sesión a funcionarios y particulares
- 1.4. Expedición de certificaciones de asistencia de los honorables concejales a las sesiones

2. GESTIÓN NORMATIVA (PROYECTOS DE ACUERDO).

- 2.1. Trámite de proyectos de acuerdo radicados
- 2.2. Proyectos de Acuerdo tramitados
- 2.3. Comisiones Accidentales, Transitorias, de Vigilancia o Ad-Hoc - Gestión Normativa
- 2.4. Acuerdos
- 2.5. Ordenes al Mérito conferidas por acuerdo distrital entregadas en el periodo

3. CONTROL POLÍTICO (PROPOSICIONES).

- 3.1. Trámite de las proposiciones
 - 3.2. Realización de foros y cabildos
 - 3.3. Comisiones accidentales, transitorias, de vigilancia o ad-hoc
 - 3.4. Subcomisiones de vigilancia y control
 - 3.5. Proposiciones de reconocimiento y notas de estilo
4. SEGUIMIENTO A DERECHOS DE PETICIÓN.
 5. PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS POR PRODUCTOS Y OBJETIVOS
 6. SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
 7. Procesos adscritos y demás actividades desarrolladas

1. SESIONES

Mes	Días de sesión									Total
Enero	16	28	29	30						4
Febrero	01	04	05	06	13	20	26	27		8
Marzo	06	08	12	13	20	27				6
Abril	03	09	10	24	30					5
Mayo	01	08	13	15	21	27	30	31		8
Junio	04	05	09	12	19	20				6
Julio	11	17	24	29	30	31				6
Agosto	01	05	08	12	14	21	28	30		8
Septiembre	02	05	06	09	10	24	27			7
Octubre	03	04	31							3
Noviembre	01	06	13	20	29					5
Diciembre										
Total Sesiones										66

1.1. Sesiones realizadas

Se realizaron 66 sesiones Plenarias discriminadas según su desarrollo, así:

Mes	Control Político	Gestión Normativa	Elección	Otras Sec. Gral.	Total
Enero	4	0	0	0	4
Febrero	4	1	2	1	8
Marzo	4	2	0	0	6
Abril	4	1	0	0	5
Mayo	3	3	2	0	8
Junio	4	2	0	0	6
Julio	4	2	0	0	6

Agosto	3	5	0	0	8
Septiembre	4	2	0	1	7
Octubre	1	2	0	0	3
Noviembre	4	4	0	0	5
Diciembre	0	0	0	0	0
Total Sesiones	35	25	4	2	66
% de Participación (No. Sesiones/Total Sesiones del Año)	53,03	37,88	6,06	3,03	100%

La relación de sesiones obra en el Anexo No. 1 de este informe (GNV-CTP-ESP-FO-006)

1.2. Convocatoria a sesiones a los Honorables Concejales

De conformidad con lo establecido en el artículo 43, inciso primero del Acuerdo 741 de 2019, se remitieron a los honorables concejales sesenta y seis (66) citaciones a sesiones, que corresponden a las agendas enviadas a las oficinas de los honorables concejales.

Mes	Sesiones Programadas	Sesiones Realizadas
Enero	4	4
Febrero	8	8
Marzo	6	6
Abril	5	5
Mayo	8	8
Junio	6	6
Julio	6	6
Agosto	8	8
Septiembre	7	7
Octubre	3	3
Noviembre	5	5
Diciembre		
TOTAL	66	66

1.3. Citaciones e invitaciones a sesiones a funcionarios y particulares

De conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno del Concejo, se cursaron 479 citaciones a funcionarios de la Administración Distrital para los debates de Control Político y para el ejercicio de la función normativa, 373 invitaciones a entidades y funcionarios distritales, 22 invitaciones a autoridades del orden nacional y 21 invitaciones a organizaciones civiles y ciudadanía en general.

Mes	Control Político		Gestión Normativa
	Citados	Invitados	Invitados
Enero	34	22	8
Febrero	50	22	9
Marzo	63	25	19
Abril	58	29	12
Mayo	34	19	52

Junio	70	85	55
Julio	41	47	17
Agosto	52	33	101
Septiembre	66	82	32
Octubre	4	4	29
Noviembre	7	5	38
Diciembre			

Y para la participación de ciudadanos así:

Acta número	Tema	Ciudadanía	Fecha
No. 04	Rendición de Cuentas	Laura Malagigi, José Adolfo Herrera Aguirre, María Fernanda Ayala, Fredy Muñoz Segura, Sandra Echeverry, Miguel Suarez, Nelson Eduardo Gutiérrez, Giovanna Alexandra Rivera Mogollón, Oscar Felipe Ávila Blanco, Edith Garzón Pinzón, Juan Sebastián Acevedo, Lucila Garzón de Arévalo, Luis Morales, Gloria Mantilla Sarmiento, Pedro Forero, Silvana Alvarado Moya, Asociación de Recicladores de Bogotá -Asociación de Propietarios de Taxis De Bogotá, Asprotaxbog, Sindicato Sinfupucol, Sintra Concejo, Sindi concejo.	30-01-19(21)
No. 20	Víctimas Conflicto Armado en D. C	Paulina Mejía, Andersen David Melo Yuri López, Aissa Zuleta Baquero Ramiro Beltrán.	9-04-19 (4)
No.3 4	Ciudadela Colsubsidio	Julieta Caballero Camilo Moreno	09-06-19(2)
No.3 6	Atención a víctimas del Conflicto armado	Giselle Castillo Hernández Brayan García Nicolás Ortigaza	19-06-19 (3)
No.3 9		Libia Toquica V, David Alejandro Martínez Claudia Patricia Luna, di Pastor, Margarita Caicedo Díaz, Guillermo Floiter, Silvia González, Carlos Julio Botero, Patricia Mora Mónica Durán, Francly Elena Gil, Aristarco José Farfán Jorge Conde, Juan Carlos González, Vanessa Garcia, Rosa Inés Velasquez, Hazlumer Vandril, Martha Díaz, Fabián Peña, Rodrigo Ariza, Sofía Beltrán Miguel Pérez, Carlos Paiza, Alejandro Cavanzo, Blanca Cañas, Carmen Julieta Peña, Steffany Piñeros, Yamid García Beatriz Bulla, Héctor Henry Lorenzano, Liz Adriana Carrillo, Liliana Córdoba V, Jose Alejandro Moreno, Diego Olfabio, Gina María Vargas G, Dioselina Vante Adriana Rivera, Andrés Barrios, Mary J. Pérez, Rodrigo Murcia, Juan	

Ciudadela Colsubsidio Humedal Tibabuyes	<p>Camilo Aponte, Juan Pablo Pedraza, Adriana Forero, María Matilde Martínez, Daniel Gómez, Luz Dary Pinzon, Gustavo Adolfo, Ximena Sofía, Julieth Suarez, Alejandra Motale, Jhonathan Rodríguez, Jeferson Cordoba, Nicolas Ferney Pérez, Anibal Forero, Lilia Lizcano Ángela Márquez B. Luz Estella Bautista, Néstor Melissa Colon, Nancy Rodríguez, Ercilia Vega, Myrian Molano, Gloria Rojas, Carmen Morales, Silvia Diaz, Efraín Costa, Aristóbulo R, Martha Quiroz, Luz Marina Milan, Paola Andrea Sánchez, Laura Calderon, Judy X. Rey Vargas, Lina Castro, María Carolina Eslava, Mónica Toledo, Miguel Acevedo, Camilo Pedraza, Julieta Caballero Peña, Braian Solano, Juliana Guido, Álvaro García, Julio Duran J, Omar Mojica, Luz Ángela Ferro, David Alexander Funar, Custodio Gonzalez, Samuel Ospina, Fanny, Elisa Hernández, Rosario Parada, Santiago Mendieta, José P. Gonzalez, Patricia Hoyos, Felipe Salazar, Lilianna Izquierdo, Juan C. Rubio, Johan Guerrero, Juan Camilo Franco, Carlos Salas, María Camila C, Cristian David Méndez Cielo Rodriguez, Alejandra Espitia, Alejandra Sanchez, Juan E. Rios, Gina Marcela Bulla Tal, Julia María Machau Herr, Geraldin Arboleda, Daniel Guasca, Geraldin Maecha, Harold Duban, Dayan Paola Figueredo, Alexandra Vivas, Daniela Casas, Juan David Casas, Sergio Ospina, Yuri Camilo López, Andrés Guzman, Martha Silva, Jennifer Astrid Alvarado, Lorena Parales, Fabiola Montoya, Mauricio Buitrago Hernán Puerro M., Sol Tiria de Villamil, Gina M. Ardila Melo, Laosin Abdala, Esperanza Vega, Ana Milena Parra, Blanca N., German Leon, Nelly Villamil, Daniela Díaz Z., Álvaro Enrique Rios, Dora Cruz, Betzabe González, Alejandra Pineda, Nubia Rivas, July Paola Castillo, Miguel Ángel Andrade, González Pérez Andres, Jeisson Cifuentes, Santiago Gulume, Fidel Ernesto Poveda, Gustavo Adolfo Soto, Jonathan David Rivera, Blanca Lucia Daza, Aura Martínez, Hilda Pintor, Catalina Riascos, Domitila Pinzón M, Leonidas Rodríguez, María Vidal, Jorge Ospina, Adriana Espejo R, María Santos Devia, Ofelia Perdomo Julieth Ortiz, Juan David Concha, Alejandra González, Cristian Castro, Ricaurtepetate Joniss, Javier Hincapié H. Alisson A. Rodríguez, Flor Marina Perez, Pablo M. Sarmiento, Oscar Castellanos, Melda S, Mauricio Munera, Lucero Pérez O, Senna Acosta, Ilba Aguilar, Ana Judith Molano, Carlos A. Bustos M, Gladis Cifuentes, María Ardila, Teodolinda Cano, María Vitalvina Gorena, Felipe Munevar, Angela M. Acosta, Michael A. Ladino, Hugo Fernando Rey, Willian E. Parra, Carlos Morales Sebastián Carrera, Aejandro Lidian, Darío M. Camargo, Amelia Calvo, Estefanía Quijano, Giovanni Alfonso, Víctor Morales, Myrian Garzón, Adriana Beltran, Jessica Meritano, Jaime Carvajal D, Cristina David Medina, Carlos Andrés Ardila, Consuelo Camacho, Alejandro Carvajal Erazo, Hampel Gonzalez, Antan España, David Robles, Mercy Castellanos, Jorge Tugo, Rafael Lizarazo, Elcy Ramírez, Anaconda Dayan, Humberto</p>	17 -07- 19 (288)
--	---	------------------------

		<p>Parra O, Marcelo González H, Marta Rosa López Ulloa, Luz María B., Carlos Leon, Cristian Muñoz, Edgar Rodríguez, Nelson Guana, Luz Alba Parra, Clara Luna, María Emilia Paez, María Helena Santana, Jairo Angarita Navarrete, Ana Jimena Salamanca, Dostano Beltran, Ana Julia Reyes, David Mora, María Alejandra Espejo, Buitrago Jose, Lised Mendez, Sergio Andrés Triana, Margarita Bulla, Lucila Majurio, Hector Urrego C, Juan de Dios J., Aristarco Aguilar, Yised Jorengo, Mariela Montenegro, Daniel Herrera, Estefanía Gran, Aleida Gil, Miguel Chavarro, Sayari González, Fabiola González, Jonathan Marin, Lorena Espitia, Ángela Cortes, Nicolás Otaio, Giovanni Sánchez, Lorena Díaz, Milena Marin, Carmen Rosa Rodríguez, Fabio Caballero, Óscar Fredy Carmenza Guzman, Rosalba Jara, José Chavarro Romero, Carlos Mario, Eliecer Mamparo, Blanca de Guido, Bianer Gomez, Rosa Milena Pinilla, Rosa M. Peralta, Paula Gonzalez, Anastacio, Luis Díaz</p>	
<p>No.5 1</p>	<p>Cabildo Abierto -POT</p>	<p>Polanco Liliana, Cetina Diana, Palacios Ximena, Preciado Diego, Torres Carlos, Gómez Gloria Elena, Cuervo César, Amaya Ana Beatriz, Bustos Jair, Leal Alexandra, María Constanza Cala, Díaz Armando, Castellanos Nubia, Chacón Carmen, Salazar Albeniz, Rodríguez Leonor, Clavijo Luisa, Sánchez Andrea, Sabaleta Sonia, Rojas Laura, Sarmiento Andrés, Carnejo Alejandro, Sarmiento Lina, Martínez Johana, Nieto Jessica, Betancourt Nicolas, Murcia Susana, Escandón Alejandra, Blanco Valentina, Padilla Nohora, Calderón Calixto, Useche Alexandra, ova Guber, Gómez Rubén Darío, Barón Mauricio, Torres Antonio, Zambrano Daniel, Veloza Héctor, Parra Carlos, Chávez Danilo Poveda Fidel Ernesto, González Beatriz, Castiblanco Rosalba, García Martha, Baquero Elisa, Jiménez Felipe, González Diana, Chaparro Patricia, Castañeda Liliana, Velasco Fernando, Rojas Daniel, Camacho Andrés, Luna Claudia, Serrano María Eugenia, Bustos Julia, Ruíz Silvio, Pérez Diego, Quevedo Rita, Pérez Cristo, Pachón Sandy, Velásquez Eduardo, Zora Gina, Tibaduza Andrea, Toloza Jaime, Pinilla Daniela, Arostegui Omar, Rojas Julian, Hernández Camilo, Calleja Angela, Morales Daniel Octavio, Botero Santiago, Tendes Joha, Posada Johana Duran Melisa, Martínez Andrés Felipe, América Susana, Patiño Cesar, Herrera Sergio, Rivera Victor, Lorenzana Héctor Henry, Salamanca Lina, Contreras Luis Miguel, Orjuela Daniel, Rojas Olga, Roncancio Camilo, Guerra Alejandro, Martínez Carlos, Triviño Juan, Ponce Moreno Luis, Gómez Isabel, Bojacá Amalia, Gómez Raul, Lombana Carlos Humberto, Velásquez Natalia, Poveda Marcela, Pinzón Ferdinando, Carreño Carlos, Vargas José Cupertino, Monroy Martha, Triana Jimmy, Rojas María Mercedes, Chaparro Miguel, Beltrán Jose, Albarracin Yolanda, Escobar Rohelfa, Berrio Luis Felipe, Rodríguez German, Angarita Helga Lorena, Vásquez Heriberto, Vaca Orlando, Arango Beatriz, Ruiz German, Páez José Angel, Ballesteros Jairo, Locor</p>	<p>30-08- 19(510)</p>

		Nicolas,Borda Aleyda,Hernandez Orlando, Muñoz Castillo Andrés, Vera Julio, Fernández Tatiana,Moncaleano Oliverio, Guzmán Ligia, Rodríguez Francisco, Rivera Julio, Parra German, Pinilla María Del Carmen, Novoa Carolina, Moreno Ruíz Leonor ,Grimaldo Héctor Yesid, Barrera María, Rojas Daniel, Murcia Joselin,Leguizamón José, Maldonado María Mercedes, Avella Lina, Jaramillo Victor,Pedraga Jennifer, Daza Luz Eugenia, Torres Walter, Obando María Luisa, García Howard,Ganeche Natalia, Vargas José Copertino,Carreño Carlos, Rodríguez Juan B.,Aurelio Mauricio, Galvis Marisol, Orgullos Camilo, Ojeda Erith	
No.5 4	Revisión General Plan de Ordenamie nto Territorial	Jorge Peña Pinilla Ángel López Guevara Johana Bocanegra Javier A. Alba Eduardo Silbado Leonardo Rodríguez Gustavo Quintero	6-09-19 (7)
No.6 0	Funcionamie nto Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	El Vocero de la Fundación Gave, Albert Villamizar El Vocero de la Federación de apicultura, Jairo Barbosa	4-10-19 (2)

1.4. Expedición de certificaciones de asistencia de los Honorables Concejales a las sesiones

En concordancia con el artículo 25 numeral 7° del Acuerdo 741 de 2019 (Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, D.C.); el Secretario General expidió, diez (10) certificaciones de los Honorables Concejales, así:

Mes de expedición certificación	No. de Oficio	Fecha radicación Fondo Cuenta- Secretaría de Hacienda
Enero	2019EE1278	2019ER11142
Febrero	2019EE3147	2019ER22104
Marzo	2019EE5075	2019ER36071
Abril	2019EE6751	2019ER50274
Mayo	2019EE8674	2019ER63040
Junio	2019EE10006	2019ER70514
Julio	2019EE11865	2019ER85531
Agosto	2019EE13814	2019ER96516
Septiembre	2019EE15437	2019ER107631
Octubre	2019EE16630	2019ER120737
Noviembre	2019EE17494	2019ER129257
Diciembre	PENDIENTE	

2. GESTIÓN NORMATIVA (Proyectos de Acuerdo)

En desarrollo de la atribución consagrada en el Capítulo IX del Acuerdo 741 de 2019, durante el período de sesiones ordinarias comprendido entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2019, se radicaron en la Secretaría General cuatrocientos quince (424) Proyectos de Acuerdo y además se presentaron nuevamente para primer debate, de conformidad con el párrafo único del artículo 79 del Acuerdo 741 de 2019, veinticuatro (24) proyectos de acuerdo, para un total de cuatrocientos treinta y nueve (448) proyectos de acuerdo. De la totalidad se hace referencia a seis (6) proyectos que fueron retirados sin surtir ningún trámite por que no pasaron a ninguna de las comisiones.

2.1. Trámite de los proyectos de acuerdo radicados

Relación de Proyectos de Acuerdo radicados										Proyectos de acuerdo devueltos a la comisión de origen (art 77. Par)
Total radicados	Remitidos a comisiones			Recibidos para 2do debate	Aprobados	Sancionados	Objetados	Archivados	Pendientes 2do debate	
	Plan	Gobierno	Hacienda							
448	160	252	26	30	28	18	0	1	1	0

Fueron radicados en el periodo de 1 de enero hasta 30 de noviembre, cuatrocientos treinta y nueve (439) proyectos de acuerdo discriminados por bancada así:

Partido Cambio Radical:	Cuarenta y siete	(47)
Partido Liberal Colombiano:	Diez y siete	(17)
Partido Alianza Verde:	Cincuenta y uno	(51)
Partido de La U:	Veinte y ocho	(28)
Partido Centro Democrático:	Cincuenta y uno	(51)
Partido Conservador:	Diez y seis	(16)
Partido Polo Democrático Alternativo:	Setenta y seis	(76)
Partido Mira:	Diez y seis	(16)
Partido Progresista:	Cero	(0)
Partido ASI:	Dos	(2)
Partido Opción Ciudadana:	Tres	(3)
Partido Libres:	Veintidós	(22)

Desde el 1^a de enero y el 30 de noviembre de 2019 fueron retirados 24 proyectos de la Comisión Permanente Primera de Plan por sugerencia de la Presidenta de la Corporación en aras de darle más atención al Proyecto de Acuerdo No. 338 de 2019 "Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C."

La relación de la totalidad de proyectos de acuerdos obra en el Anexo No. 2 (GNV-FO-002)

El indicador de desempeño del proceso se encuentra en 100% de cumplimiento

2.2. Proyectos de acuerdo tramitados

En el año 2019, fueron radicados para estudio de segundo debate 28 Proyectos de Acuerdo, los cuales fueron recibidos de las tres Comisiones Permanentes, así:

- Comisión Primera Permanente de Plan: cuatro (4) los Nos. 145, 222, 198, 311,
- Comisión Segunda Permanente de Gobierno: Catorce (14) los Nos. 216 y 255 de 2018 acumulados; 061, 147, 162, 196, 170 y 232 acumulados; 138, 158, y 160 acumulados, 198, 312, 341
- Comisión Tercera Permanente de Hacienda: Diez (10) los Nos. 056, 109, 126 y 127 acumulados; 075, 282, 281, 328, 321, 319.

2.3. *Comisiones Accidentales, Transitorias, de Vigilancia o Ad-Hoc - Gestión Normativa-*

Teniendo en cuenta la sesión Plenaria realizada el 27 de septiembre de 2019 en la cual se desarrolló la proposición No.352 de 2019 en cumplimiento del Acuerdo 597 de 2015 “ Por el cual se establece el día del Cabildante Estudiantil, se crea la Mesa Distrital de Cabildante Estudiantil y se dictan otras disposiciones”, en la que los cabildantes Estudiantiles presentaron cinco proyectos de Acuerdo, la Presidente de la Corporación el 16 de octubre de 2019 conformó cinco (5) comisiones Accidentales con el objeto de revisar el proyecto de acuerdo, realizar los ajustes pertinentes con los cabildantes estudiantes, y radicar en las sesiones ordinarias del mes de noviembre de 2019 el proyecto ante la Secretaría General para ser sometido a debate conforme lo establece el Reglamento Interno de la Corporación. Las cuales se relacionan en el Anexo No. 3 Comisiones Accidentales, Transitorias, de Vigilancia o Ad-Hoc (GNV-CTP-ESP-FO-003).

2.4. *Acuerdos*

Para el periodo 2019 fueron sancionados dieciocho (18) Acuerdos, así:

1. Acuerdo No. 735 de 2019 (9 de enero de 2019) “Por el cual se dictan normas sobre competencias y atribuciones de las autoridades distritales de policía, se modifican los Acuerdos Distritales 79 de 2003, 257 de 2006, 637 de 2016, y se dictan otras disposiciones”
2. Acuerdo No. 736 de 2019 (2 de abril de 2019) “Por medio del cual se exalta la gestión de los conductores de ambulancia al servicio de la Administración Distrital”.
3. Acuerdo No. 737 de 2019 (11 de abril de 2019) “Por medio del cual se adopta lo dispuesto en el artículo 107 de la ley 1943 de 2018 y se dictan otras disposiciones”
4. Acuerdo No. 738 de 2019(20 de mayo de 2019)“Por medio del cual se establecen medidas de prevención contra la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes (ESCNNA) en las Instituciones Educativas del Distrito Capital y se dictan otras disposiciones”
5. Acuerdo No. 739 de 2019 (20 de mayo de 2019) “Por el cual se implementan herramientas digitales de información, orientación y comunicación para promover el bienestar de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes del distrito capital”
6. Acuerdo No. 740 de 2019(14 de junio de 2019) “Por el cual se dictan normas en relación con la organización y el funcionamiento de las localidades de Bogotá, D.C.”
7. Acuerdo No. 741 de 2019 (25 de junio de 2019 “Por el cual se expide el Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, Distrito Capital”
8. Acuerdo No. 742 de 2019 (15 de agosto de 2019)“Por medio del cual se autoriza a la Administración Distrital, a través de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., para asumir compromisos con cargo a vigencias futuras excepcionales para el periodo 2022-2044”
9. Acuerdo No. 743 de 2019 (22 de agosto de 2019) “Por el cual se autoriza a la Administración Distrital, por medio del Fondo Financiero Distrital de Salud, para asumir compromisos con cargo a vigencias futuras excepcionales para el período 2023 – 2037”.
10. Acuerdo No. 744 de 2019 (3 de septiembre de 2019) “Por medio del cual se dictan los lineamientos para el uso de la Marca Ciudad “Bogotá” y se dictan otras disposiciones”.
11. Acuerdo No. 745 de 2019 (10 de septiembre de 2019) “Por medio del cual se modifica el Acuerdo 595 de 2015, y se concede el libre acceso al personal uniformado de la Fuerza Pública al sistema integrado de Transporte Público”
12. Acuerdo No. 746 de 2019 (10 de septiembre de 2019) “Por el cual se adoptan medidas para la protección de la salud pública y se prohíbe la utilización del asbesto y sus productos derivados en los contratos de obra pública en Bogotá D.C.”

13. Acuerdo No. 747 de 2019 (10 de octubre de 2019 "Por el cual se reajusta la escala de asignación básica salarial de los niveles profesional, técnico y asistencial de la planta de personal de la Contraloría de Bogotá, D.C."

14. Acuerdo No. 748 de 2019(11 de octubre de 2019) "Por medio del cual se efectúa una adición en el presupuesto anual de rentas e ingresos y de gastos e inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019"

15. Acuerdo No. 749 de 2019(21 de noviembre de 2019) "Por el cual se establecen lineamientos para promover buenas conductas viales y el uso apropiado del espacio público por parte de los domiciliarios en bicicleta en Bogotá D.C. Y se dictan otras disposiciones".

16. Acuerdo No. 750 de 2019 (21 de noviembre de 2019) "Por medio del cual se adoptan los lineamientos para el desarrollo integral de la primera infancia, en el marco de la política de infancia y adolescencia en Bogotá D.C. Y se dictan otras disposiciones".

17. Acuerdo No. 751 de 2019 (21 de noviembre de 2019) "Por medio del cual se fortalece la difusión de estrategias de información y comunicación para la prevención del consumo de sustancias psicoactivas"

18. Acuerdo No. 752 de 2019 (26 de noviembre de 2019) "Por el cual se establecen lineamientos complementarios que contribuyan a la remoción de barreras para el goce efectivo del derecho a la educación de las personas con discapacidad auditiva en el distrito capital en el marco de una educación inclusiva"

Nota: Fueron acumulados por unidad de materia cuatro (4) Proyectos de Acuerdo:

1. (216 - 255)2018 "Por el cual se expide el reglamento interno del Concejo de Bogotá, Distrito Capital"

2. (056, 109, 126, 127)2019 "Por medio del cual se adopta lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley 1943 de 2018 y se dictan otras disposiciones".

3. (138, 158 y 160)2019 "Por el cual se dictan normas en relación con la organización y el funcionamiento de las localidades de Bogotá D.C."

4. (162, 170, 196, 232) 2019 "Por el cual se adoptan medidas para la para la protección de la salud pública y se prohíbe la utilización del asbesto y sus productos derivados en los contratos de obra pública en Bogotá D.C."

2.5. Ordenes al Mérito conferidas por acuerdo distrital entregadas en el periodo

No.	ORDEN CIVIL AL MÉRITO	RESOLUCIÓN DE GANADORES
1	Orden civil al mérito María Correa de Aya, en el Grado Cruz de Oro. Acuerdo 141 de 2005	Mediante la Resolución No. 173 del 6 de marzo se otorgó esta Orden a la señora Clara Elsa Leal Mejía, como persona natural. Y mediante la Resolución Número 174 del 6 de marzo de 2019, a la Fundación Maisa Covalada, como persona jurídica.
2.	Orden Civil al mérito Javier de Nicolás Acuerdo 730 de 2018	Mediante la Resolución No. 215 del 19 de marzo de 2019, se otorgó esta Orden al Padre Jaime García, como persona natural. Y mediante la Resolución 216 del 19 de marzo de 2019, a la Fundación Maisa Covalada, como persona jurídica.
3	Orden civil al mérito literario Don Quijote de la Mancha Acuerdo 161 de 2005 y 679 de 2017	Mediante Resolución No. 0274 del 1 de abril de 2019 se otorgó la Orden Civil al Mérito Literario Don Quijote de la Mancha en las categorías de Poesía, cuento, primeras grafías, reseña, ensayo y por primera vez la categoría Úrsula Iguarán., de conformidad con el resultado del concurso "Leer es Volar" que realizó la Secretaría Distrital de Educación, en cumplimiento de los acuerdos del Concejo de Bogotá, D.C.

4	Orden civil al mérito "Responsabilidad Social Dona Bogotá. Acuerdo 369 de 2009 - Acuerdo 140 de 2005	<p>Mediante Resolución No. 336 del 12 de abril de 2019, otorgó la Orden Civil al mérito Responsabilidad Social Dona Bogotá, en las siguientes categorías así:</p> <p>Categoría 2. Promoción a la donación de órganos con fines de trasplante. En el primer puesto a la "Fundación Fundonar Colombia". Segundo Puesto Al Instituto Distrital De Ciencia Y Biotecnología -IDCBIS-</p> <p>Categoría 3. Instituciones Generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante En el primer puesto al Instituto Nacional de Cancerología. Segundo puesto al Hospital Militar Central.</p> <p>Categoría 4. Subredes integradas de los servicios de salud, empresas sociales del Estado adscritas a la Secretaria Distrital de Salud generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante. El primer puesto a la Subred Centro Oriente E.S.E. Segundo puesto a la Subred Centro Norte E.S.E.</p> <p>Categoría 5. Subredes integradas de los servicios de salud, empresas sociales del Estado adscritas a la Secretaria Distrital de Salud generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante. El primer puesto al Hospital Universitario Mayor - Méderi. Segundo Puesto a la Fundación Santa Fe.</p>
5	Orden Civil al Mérito Periodístico Álvaro Gómez Hurtado Acuerdo 23 de 1998	<p>Mediante Resolución No. 0353 del 3 de mayo de 2019, se otorgó la Orden Civil al Mérito periodístico ÁLVARO GÓMEZ HURTADO. En las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Categoría cubrimiento a la noticia, al periodista Alexander Marín -Categoría entrevista, publicado en City tv a la periodista Sandra Isabel Vélez franco -Categoría periodismo de opinión, a los periodistas Carlos Alberto Patiño Villa y Fabio Zambrano Pantoja -Categoría periodismo económico al periodista Carlos Grosso -Categoría periodismo comunitario al periodista Andrés Mauricio Moreno Díaz

		<p>-Categoría narración periodística en reportaje o crónica</p> <p>-prensa escrita al periodista Óscar Fernando Murillo Mojica</p> <p>-Categoría narración periodística en reportaje o crónica – radio a los periodistas Indalecio castellanos, Javier Stamato, Andrea Cardona, Jaime Orlando pulido, Juan Vicente Reyes, y Katherine Hernández</p> <p>-Categoría narración periodística en reportaje o crónica – televisión a la periodista catalina toro</p> <p>-Categoría narración periodística en reportaje o crónica – digital a los periodistas Carola morales Pérez, Anderson rodríguez, montero y Natali Ramírez Ovalle,</p> <p>-Creatividad /periodismo universitario a los periodistas Ángela Daniela Bocanegra y Néstor ballesteros puerto</p> <p>-Categoría creatividad/ redes sociales al periodista Germán Parrado</p> <p>-Categoría fotografía, al periodista Mauricio Alvarado,</p> <p>-Categoría vida y obra Manuel Salazar</p>
6	Orden civil al Mérito José Celestino Mutis. Acuerdo 298 de 2007	Mediante Resolución No 0453 del 4 de junio se otorgó la Orden Civil Excelencia Ambiental a la organización BASURA CERO, como persona jurídica. Mediante Resolución 454 del 4 de junio se otorgó esta orden al señor Joselyn Murcia, como persona natural.
7.	Orden Civil al mérito Mario Upegui Acuerdo 541 de 2013	Mediante Resolución se otorgó la Orden Civil al mérito Mario Upegui Hurtado a la Fundación “Un Techo para Colombia”. De conformidad con el acuerdo citado, la convocatoria se llevó a cabo en el mes de mayo y la entrega se llevará a cabo el día 19 de julio de 2019
8.	Orden al mérito Héroes del distrito Acuerdo 700 de 2019	Mediante resolución No. 0571del 15 de julio se otorgó la Orden Civil al mérito al intendente jefe Adelfo Arteaga (QDEP) como homenaje póstumo
9	Orden Civil al Mérito Germán Arciniegas Acuerdo 45 de 1999	Mediante resolución No. 0577 del 15 de julio se otorgó la Orden Civil al mérito al CABILDO INDIGENA MUISCA DE SUBA.
10	Orden Civil al Mérito Responsabilidad Social Acuerdo 494 de 2012.	Mediante resolución No. 0635 del se otorgó este reconocimiento
11	Premio julio González Gómez. 520 de 2003	Mediante resolución No. 680 del 18 de octubre 2019, se entregó este premio <i>al señor Julio Alberto Bejarano Hernández, por la publicación del libro antología y escrito crítico de la revista de artes y letras espiral en Colombia 1944-954”</i>
12	Orden Civil al Mérito Constructores de Paz en el Gado	Mediante resolución No. 0641 del 12 de septiembre se otorgó esta orden al mérito a: Diana Milena Gómez,

	Cruz de Oro. Acuerdo 721 de 2018	Asociación de Recicladores amigos de la tierra, Corporación Gato Parlante.
13	Mención de Honor por la Defensa y Protección de los animales. Acuerdo 599 de 2015	Mediante resolución No. de 2019, se otorgó la mención de honor a: Liz Karina Pardo García, OPAM-Organización protectora de animales maltratados, y a Norman Edgar Garavito
14	Orden al Mérito Líder Comunero José Antonio Galán Acuerdo 712 de 2018	Mediante resolución No. 721 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.
15	Orden civil al mérito “Diana Turbay Quintero”, en el Grado Cruz De Oro”. Acuerdo 717 de 2018	Mediante resolución No. 720 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.
16	Orden civil al mérito merito empresarial. Acuerdo 156 de 2005	Mediante resolución No.715 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.

3. CONTROL POLITICO (Proposiciones)

En desarrollo del control político consagrado en los artículos 52 y 53 del Acuerdo 741 de 2019, fueron radicadas, aprobadas y tramitadas(debatidas) en la Secretaría General/ 163)ciento sesenta y tres) proposiciones.

3.1. Trámite de las proposiciones

Proposiciones Tramitadas								
Bancadas	Aprobadas en la vigencia	Debatidas (par. 2, art 54)*		Pendientes de debate	Archivadas	Trasladadas a otras comisiones	Recibidas de otras comisiones	Priorizadas año en curso
		Año anterior	Año en curso					
CENTRO DEMOCRATICO	26	1	11	12	0	2	4	12
POLO DEMOCRATICO	24	1	14	9	0	0	0	15
ALIANZA VERDE	20	2	6	12	0	0	6	8
MIRA	7	0	5	1	1	0	0	5
PROGRESISTAS	8	0	7	1	0	0	0	7

LIBRES	8	0	7	1	0	0	1	7
ALIANZA INDEPENDIENTE	4	0	4	0	0	0	0	4
CAMBIO RADICAL	13	0	8	4	0	0	1	8
CONSERVADOR	11	1	6	4	0	0	2	7
DE LA U	15	1	12	2	0	0	0	13
LIBERAL	21	2	11	8	0	0	1	13
OPCIÓN CIUDADANA	6	0	5	1	0	0	1	5
TOTAL	163	8	96	55	1	2	16	104

*Tener en cuenta que las proposiciones debatidas pueden involucrar la vigencia anterior. Salvo el último año del periodo constitucional.

La relación de la totalidad de las proposiciones aparece en el Anexo No.4 formato de relación de proposiciones CTP-FO-001

El indicador de desempeño del proceso se encuentra en el 100% de las Metas propuestas.

En cumplimiento del ejercicio del control político la Secretaría General, durante el año 2019, con la participación de todas las bancadas, los concejales realizaron debates que por su importancia y pertinencia se destacan, a saber:

- a. Seguridad a nivel Distrital
- b. Transporte masivo (Metro, Transmilenio y SIPT)
- c. Seguimiento a la contratación a las Alcaldías Locales del Distrito
- d. Educación
- e. Situación de migrantes Venezolanos en la Ciudad de Bogotá

3.2. Realización de Foros y Cabildos

En ejercicio del control político y en cumplimiento se realizaron los siguientes foros:

Foro de víctimas y conflicto armado
Foro internacional de la Mujer
Humedal Juan Amarillo

Así mismo, la Secretaría General adelantó los siguientes Cabildos Abiertos:

2 fechas de Cabildo Abierto tema; Plan de Ordenamiento Territorial

3.3. Comisiones accidentales, transitorias, de vigilancia o ad-hoc

Durante el periodo 2019 se nombraron siete (7) Comisiones accidentales, transitorias, de vigilancia o AD-HOC, en el ejercicio del control político sobre los siguientes temas:

- Contaminación del aire en el Distrito Capital.
- Seguimiento a la Primera Línea del Metro.
- Seguimiento a la implementación del Acuerdo 732 de 2018, así como la masificación de la movilidad eléctrica en Bogotá.

- Seguimiento al artículo 32, numeral 4, literal c del Decreto 311 de 2006 (Plan Maestro de Culto)
- Seguimiento a la Alerta temprana No 02319 de la Defensoría del Pueblo
- Seguimiento a las acciones de la Administración Distrital sobre Bicitaxismo
- Alertas tempranas emitidas por la Defensoría del Pueblo

Anexo No. 5. Comisiones Accidentales, Transitorias, de Vigilancia o Ad-Hoc (CP-PR001-FO3)

3.4. Subcomisiones de vigilancia y control.

Durante el periodo 2019 se nombró una (1) Subcomisión de Vigilancia y Control a las autoridades distritales así:

- Subcomisión de Vigilancia y Control “Estampilla para el Adulto Mayor”

3.5. Proposiciones de reconocimiento y notas de estilo

NOTAS DE ESTILO APROBADAS EN SESIÓN PLENARIA / SEGÚN NUMERAL 8 DEL ARTICULO 85 ACUERDO 741 DE 2019				
PROPOSICION No.	FECHA DE APROBACIÓN	NOMBRE	BANCADA	ESTADO
50	30 de enero 2019	Nota de Estilo La Junta De Acción Comunal Del Barrio El Regalo En La Localidad De Bosa	Centro Democrático	Entregada por la concejala Ángela Garzón
116	20 de febrero 2019	Nota de Estilo A La Asociación De La Amistad China-América Latina Y El Caribe	Partido Conservador	Entregada por el concejal Daniel Palacios Martínez
145	13 de marzo 2019	Nota de Estilo Por Fallecimiento A La Doctora Gloria Zea	Partido Unidad Nacional U	Entregada por el concejal Pedro Javier Santiesteban Millán
146	13 de marzo 2019	Nota de Estilo La Vida Y Obra De María Isabel Murillo	Centro Democrático	Entregada concejal Pedro Javier Santiesteban Millán
147	13 de marzo 2019	Nota de Estilo A La Alianza De Lideres Para El Desarrollo Fratco	Centro Democrático	Entregada Daniel Palacios Martínez
162	26 de marzo 2019	Nota de Estilo Para La Familia Del Expresidente Del Concejo Carlos Ossa Escobar	Partido Alianza Independiente Así	Entregada por el concejal Juan Carlos Flórez Arcila
188	24 de abril 2019	Nota de Estilo A La Organización Nueva Visión Por Contribuir A La Sostenibilidad Ambiental D.C	Polo Democrático Alternativo	Entregada por el concejal Álvaro Argote Muñoz

189	24 de abril 2019	Nota de Estilo A La Organización Aseo Nuevo Ambiente Por Contribuir A La Sostenibilidad Ambiental Del D.C	Polo Democrático Alternativo	Entregada por el concejal Álvaro José Argote Muñoz
212	13 de mayo de 2019	Nota de Estilo Fabio Josías Polanco	Partido Político Mira	Entregada por la concejala Olga Victoria Rubio Cortés
215	13 de mayo de 2019	Nota de Estilo A Angellot Alexander Caro Garcés	Polo Democrático Alternativo	Entregada por la concejala Xinia Rocío Navarro Prada
242	04 de junio de 2019	Nota de Estilo -A Jorge Enrique Franco Gómez Y María Cristina Vega Orjuela Fundadores De La Universidad De Los Andes Y Organizaciones Del Concurso De Cuento Uniandino Ramón De Subiría	Grupo Colombia Justa Y Libres	Entregada por el concejal Emel Rojas Castillo
246	05 de junio de 2019	Nota de Estilo Omar Sánchez Guarín - Gestor de La Multicultura Nacional Y Cundiboyacense	Partido Cambio Radical	Entregada por el concejal Pedro Julián López Sierra
302	24 de julio de 2019	Nota de Estilo En Desarrollo Del Acuerdo No. 700 Del 2018 -Héroes Del Distrito	Centro Democrático	Entregada por el concejal Daniel Palacios Martínez
325	12 de agosto de 2019	Nota de Estilo Profesional De La Educación Pedagogía Y Psicología Educativa	Unidad Nacional, Partido De La U	Entregada por la concejala Nelly Patricia Mosquera M.
328	12 de agosto de 2019	Nota de Estilo A La Asociación Gremial Flores Calle 68, Por Generar La Organización De Las Y Los Vendedores Informales	Polo Democrático Alternativo	Entregada por la concejala Xinia Rocío Navarro Prada
364	06 de noviembre de 2019	Nota de Estilo A Señora Lilia Gutiérrez Riveros	Grupo Colombia Justa Y Libres	Sin entregar
368	20 de noviembre de 2019	Homenaje Póstumo Isaías Bulla Franco	Partido Liberal Colombiano	Sin entregar

4. DERECHOS DE PETICIÓN

Con el fin de mejorar el Sistema de Información de los Derechos de Petición que ingresan a la Corporación y teniendo en cuenta la circular emitida por el Director Jurídico mediante Oficio 2019IE4382 DEL 22-03- 2019, igualmente teniendo en cuenta la recomendación dada por la Oficina de Control Interno según memorando IE3763 de 2019, me permito enviar el informe correspondiente a noviembre 27 de 2019, así:

Se recibieron durante el año 2019 en la Secretaría General 34 peticiones, con un total del 100%. Anexo Un (1) folio y donde las mismas NO aplicaron en el sistema de SDQS, así: Información general, tres (3) 9%; Interés particular, siete (7) 21%; Petición de Información catorce (14) 41%; Documentos y Expedición de Copias diez (10) 29%.

	MES	SDQS	NO CLASIFICADOS EN EL SISTEMA	
De	ENERO	2	2	esta
	FEBRERO	9	9	
	MARZO	10	10	
	ABRIL	10	10	
	MAYO	0	0	
	JUNIO	0	0	
	JULIO	0	0	
	AGOSTO	0	0	
	SEPTIEMBRE	3	3	
	OCTUBRE	0	0	
	NOVIEMBRE	0	0	
	TOTAL	34	34	

manera se visibilizó y se fortaleció en el Concejo de Bogotá el trámite oportuno de los requerimientos ingresados al Sistema Distrital de Quejas y Sugerencias, así como, de las peticiones que no ingresaron al sistema, dando respuesta a las inquietudes presentadas por los ciudadanos.

Anexo No. 6. Hoja de Ruta Derechos de Petición ACPR001-F02-

5. PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS POR PRODUCTOS Y OBJETIVOS.

El presupuesto orientado a resultados por productos y objetivos, obra en los Anexos Nos. 7 y 8 (Presupuesto GNV-CTP-FO-015).

6. SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2019

El Plan de Acción para la vigencia del año 2019 se ha venido realizando de manera mensual de modo que se pueda presentar cada trimestre para su publicación por parte de Planeación. Por parte de la Secretaría General se tiene a cargo dentro del Plan de Acción los numerales que a continuación se muestran:

1. Visibilizar la Gestión del Concejo.

1.2.1: Reconocer los aportes de personas naturales y jurídicas de acuerdo con las ORDENES AL MÉRITO establecidas por la Corporación, por su contribución al desarrollo de la ciudad. La cual se califica cuantitativamente cumpliendo con el 100% en cada uno de los trimestres del año.

1.3.1: Implementar las actividades de competencia de la Secretaría General y las Comisiones Permanentes, de los mecanismos de rendición de cuentas que apruebe la Mesa Directiva. Dentro del periodo anual se desarrollaron las actividades pertinentes de la Secretaria General y las comisiones Permanentes para dar el desarrollo normal de la Corporación.

1.4.2: Gestionar que los proyectos de acuerdo y las proposiciones programadas para debate estén priorizadas por las bancadas. Se ha cumplido con la meta del 100% instaurada para priorizar los debates por bancadas.

2. Hacer más eficiente y eficaz la función normativa y de control político.

2.1.1: Continuar el debate del Proyecto de Acuerdo mediante el cual se modifica el Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, D.C. El proyecto de Acuerdo del Reglamento Interno de la Corporación, surtió el trámite establecido en el Acuerdo 348 de 2008, dando como resultado el Acuerdo 741 de 2019, Reglamento interno , sancionado el día 26 de junio de 2019.

2.3.3: Realizar la elección del Secretario General y Secretarios de las Comisiones Permanentes del Concejo de Bogotá, D.C. En el mes de febrero del año 2019 se realizó la elección del Secretario General y los Secretarios de las Comisiones Permanentes.

4. Fortalecer la Participación Ciudadana en el Concejo

4.1.1: Realizar sesiones fuera de la sede del Concejo Distrital en las localidades de Bogotá. Este es el cronograma:

31 de julio sesión de RENDICIÓN DE CUENTAS auditorio del teatro del Minuto de Dios

30 de agosto sesión CABILDO ABIERTO DEL POT, En el Palacio de los Deportes

5 de septiembre segunda sesión CABILDO ABIERTO DEL POT mismo lugar

5. Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión.

5.2.2: Realizar la foliación, registro en la base de datos e inventario de las series misionales del Archivo Central ubicado en la Biblioteca Carlos Lleras Restrepo - (En el marco del PINAR). Se han registrado en la base de datos e inventario 80ML.

5.2.3: Levantar el Inventario del Archivo Central ubicado en el sótano. Se ha inventariado 140 ML

5.2.4: Presentar al AGN el listado de Series y Subseries para el respectivo registro (En el marco del PINAR). Actividad ejecutada ya que se realizó el registro ante el Archivo General de la Nación.

5.2.5: Realizar socialización de las TRD y el PGD a los 15 procesos de la Corporación (En el marco del PINAR). Se han realizado 12 socializaciones.

5.2.6: Colocar en la intranet de la Corporación el Catálogo en línea OPAC de la biblioteca con acceso a los documentos (En el marco del PINAR). Se ubicó en la Intranet de la Corporación el catalogo.

2.2.7: Inventariar y enlazar las series misionales documentales en el aplicativo Librejo. Desde el 18 de octubre no se ha logrado actualizar el inventario.

A continuación se presentan relacionan los siguientes indicadores:

- Indicador de Gestión Normativa
 - Indicador de Control Político
 - Indicador de Relatoría
- Ver Imágenes

Indicador de Gestión Normativa

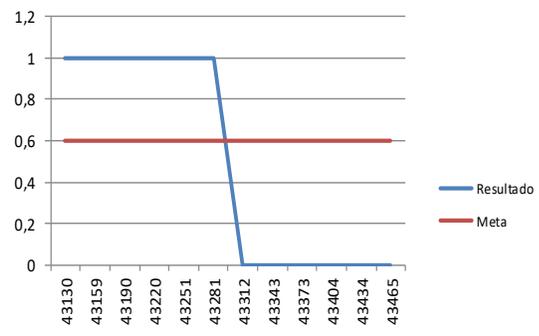
 CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.		HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN				CÓDIGO: GMC-FO-005 VERSIÓN: 03 FECHA: 15-Mar-2019	
I. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR							
Proceso:	Gestión Normativa	Nombre del Indicador:	Proyectos de acuerdo debatidos en Plenaria				
Responsable del Proceso:	Secretaría General de Organismo de Control	Descripción del Indicador:	Este indicador mide la eficacia en el trámite de los Proyectos de Acuerdo debatidos en la Plenaria de la Corporación, en el desarrollo de la Gestión Normativa				
Responsable de la Medición:	Secretaría General						
Fórmula de Cálculo	Línea Base:	Unidad de Medida	Tipo de Indicador:	Periodicidad:	Fuente de Información:	Tendencia:	
(P.A. aprobados + P.A. negados + P.A. devueltos / Proyectos de acuerdo debatidos) * 100	N.A.	Porcentaje	Eficacia	Trimestral	Red interna SECRETARIA GENERAL - carpeta PROYECTOS DE ACUERDO	Creciente	
Rango de Gestión							
Alto		75%-100%					
Medio		60%-74%					
Baja		0%-59%					
II. RESULTADOS							
Registro de Resultados							
Periodo	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV	TOTAL PERIODO		
Meta	100	100	100	100	100		
Variable 1	6	7	9	7	29		
Variable 2	6	7	9	7	29		
Resultados	100	100	100	100	100		
							
ANÁLISIS DE RESULTADOS			ACCIONES TOMADAS PARA GENERAR EL CUMPLIMIENTO (SÓLO EN INCUMPLIMIENTO DEL INDICADOR)				
FECHA DE REPORTE			ANÁLISIS				
10/04/2019							
ANÁLISIS DE RESULTADOS 1:	Durante el primer trimestre del año 2019, la plenaria debatió 6 proyectos de acuerdo, tomando la decisión de aprobar los proyectos de acuerdo 912019 "Por medio del cual se crea el reconocimiento "Conductor de Vista" a los conductores de ambulancia al servicio del Distrito Capital" y los proyectos 936, 109,125 y 127 de 2019, "Por medio del cual se adopta lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley 1943 de 2018 y se dictan otras disposiciones", acumulados por unidad de materia, los cuales pasaron para sanción del Alcalde Mayor. De otra parte la Plenaria tomó la decisión de no aprobar el proyecto de acuerdo 1522019 "Por medio del cual se autoriza a la Secretaría Distrital de Hacienda la asunción de obligaciones para garantizar la gestión en materia de tecnología para el Concejo de Bogotá, con cargo a vigencias futuras ordinarias 2019" y en consecuencia se archiva la iniciativa.						
ANÁLISIS DE RESULTADOS 2:	Durante el segundo trimestre del año 2019, la Plenaria debatió 7 proyectos de acuerdo, tomando la decisión de aprobarlos y de que estos se convirtieran en Acuerdos de la ciudad, los cuales relaciono a continuación: Proyectos de Acuerdo 219 y 235 de 2019, acumulados por unidad de materia "Por el cual se expide el reglamento interno del Concejo de Bogotá, Distrito Capital"; Proyectos de Acuerdo 138, 169 y 60 de 2019, acumulados por unidad de materia; "Por el cual se dictan normas en relación con la organización y el funcionamiento de las localidades de Bogotá D.C.", el cual se convirtió en el Acuerdo 740 de 2019; Proyecto de Acuerdo 147 de 2019 "Por medio del cual se establecen medidas de prevención contra la Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA) en las Instituciones Educativas del Distrito Capital y se dictan otras disposiciones" convertido en el Acuerdo 738 de 2019; Proyecto de Acuerdo 148 de 2019 "Por el cual se implementan herramientas digitales de información, orientación y comunicación para promover el bienestar de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes del Distrito Capital", cumpliendo con el 100% de la meta propuesta para el Segundo Trimestre.						
ANÁLISIS DE RESULTADOS 3:	Durante el tercer trimestre del año 2019, la Plenaria debatió 9 proyectos de Acuerdo, tomando la decisión de aprobarlos y de que se convirtieran en Acuerdos de la Ciudad, los cuales relaciono a continuación: Proyecto de Acuerdo 282 de 2019 "Por medio del cual se autoriza a la Administración Distrital, y a través de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., para asumir compromisos con cargo a vigencias futuras excepcionales para el periodo 2022 - 2044"; Proyecto de Acuerdo 281 de 2019 "Por el cual se autoriza a la administración distrital, por medio del fondo financiero distrital de salud, para asumir compromisos con cargo a vigencias futuras excepcionales para el periodo 2023 - 2037"; Proyecto de Acuerdo 675 de 2019 "Por medio del cual se dictan los lineamientos para el uso de la marca ciudad "Bogotá" y se dictan otras disposiciones"; Proyecto de Acuerdo 661 de 2019 "Por medio del cual se modifica el Acuerdo 595 de 2015, y se concede el libre acceso al personal uniformado de la fuerza pública al sistema integrado de transporte público"; Proyectos de Acuerdo 162, 170, 196 y 232 de 2019, acumulados por unidad de materia "Por el cual se adoptan medidas para la protección de la salud pública y se prohíbe la utilización del asbesto y sus productos derivados en los contratos de obra pública en Bogotá D.C."; Proyecto de Acuerdo 328 de 2019 "Por el cual se reajusta la escala de asignación básica salarial de los niveles profesional, técnico y asistencial de la planta de personal de la contraloría de Bogotá, D.C." Cumpliendo con el 100% de la Meta propuesta para el Tercer Trimestre.						
ANÁLISIS DE RESULTADOS 4:	27/11/2019 Durante el cuarto trimestre del año 2019, la Plenaria debatió 7 proyectos de acuerdo, tomando la decisión de aprobarlos y de que estos se convirtieran en Acuerdos de la ciudad, los cuales relaciono a continuación: Proyecto de acuerdo 321 de 2019 "Por medio del cual se efectúa una adición en el presupuesto anual de rentas e ingresos y de gastos e inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019"; Proyecto de acuerdo 145 de 2019 "Por medio del cual se fortalece la difusión de estrategias de información y comunicación para la prevención del consumo de sustancias psicoactivas"; Proyecto de acuerdo 158 de 2019 "Por medio del cual se adoptan los lineamientos para el desarrollo integral de la primera infancia, en el marco de la política de infancia y adolescencia en Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones"; Proyecto de acuerdo 222 de 2019 "Por el cual se establecen lineamientos para promover buenas conductas viales y el uso apropiado del espacio público por parte de los domiciliarios en bicicleta en Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones"; Proyecto de acuerdo 312 de 2019 "Por el cual se establecen lineamientos complementarios que contribuyan a la remoción de barreras para el goce efectivo del derecho a la educación de las personas con discapacidad auditiva en el Distrito Capital en el marco de una educación inclusiva"; Proyecto de acuerdo 319 de 2019 "Por medio del cual se establecen lineamientos para prevenir la pérdida y el desperdicio de alimentos y se dictan otras disposiciones"; Proyecto de acuerdo 341 de 2019 "Por medio del cual se declara la semana de concientización y sensibilización contra el maltrato, violencia y abandono del adulto mayor en Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones", cumpliendo con el 100% de la meta propuesta para el Cuarto Trimestre.						

Indicador Control Político

		HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN				CÓDIGO: GMC-FO-005 VERSIÓN: 03 FECHA: 15-Mar-2019					
I. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR											
Proceso: Gestión Control Político		Nombre del Indicador: Proposiciones debatidas									
Responsable del Proceso: Secretario General de Organismo de Control y Subsecretarios de Comisiones		Descripción del Indicador: Este indicador mide las proposiciones priorizadas debatidas en la Corporación mediante el desarrollo del Control político.									
Responsable de la Medición: Secretaría General y Comisiones Permanentes											
Fórmula de Cálculo: (Proposiciones priorizadas debatidas/ Proposiciones priorizadas agendadas)*100		Línea Base: N.A.	Unidad de Medida: Porcentaje	Tipo de Indicador: Eficacia	Periodicidad: Trimestral	Fuente de Información: Red interna SECRETARÍA GENERAL - carpeta PROPOSICIONES	Tendencia: Creciente				
Rango de Gestión:		Alto 80%-100%	Medio 60%-79%	Bajo 0%-59%							
II. RESULTADOS											
Registro de Resultados											
		Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		TOTAL PERIODO	
Meta		80		80		80		80			
Variable 1		102		77		18					
Variable 2		119		93		25					
Resultados		85,71		82,80		72,00		#DIV/0!			
											
ANÁLISIS DE RESULTADOS						ACCIONES TOMADAS PARA GENERAR EL CUMPLIMIENTO (SÓLO EN INCUMPLIMIENTO DEL INDICADOR)					
FECHA DE REPORTE						ANÁLISIS					
ANÁLISIS DE RESULTADOS 1:		12 de Abril de 2019		Secretaría General: En el primer trimestre de 2019, en el ejercicio de control político se agendaron y debatieron en Plenaria 59 proposiciones priorizadas por las Bancadas, las cuales se relacionan a continuación: Metro de Bogotá 384,506, 508, 512, 513,530,531,537,538,539,540,541,543,553,560,561,563,659 y 698 de 2018. Informe de Cumplimiento Metas Ley 1909 de 2011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021 y 022 de 2019 Situación y Crisis de los Venezolanos en Bogotá D.C. 154, 166, 177 y 507 de 2018, así como la 026, 027, 040, 041 y 047 de 2019 Debate de la Oposición 087, 088, 090 y 113 de 2019 Rendición de Cuentas y Visibilidad del Concejo de Bogotá 010 de 2019 Víctimas del conflicto armado 046, 157, 158 y 159 de 2019 Día Internacional de la Mujer 73, 111, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 110 y 84 de 2019. La Comisión primera Permanente del Plan de Desarrollo agendó en el primer trimestre 35 proposiciones en el primer trimestre del año 2019 así: 126, 459,330,331,332, 125, 532, 128, 457, 533, 586, 423, 130, 236, 452, 460, 643, 143, 274, 292, 421, 422, 515, 554, 589, 591, 521, 346, 345, 455, 742, 429 de 2018, ASÍ COMO LAS PROPOSICIONES 07, 91 Y 127 DE 2019 y condujo el debate de 19 proposiciones así: 126, 459,330,125, 532, 128, 457, 533, 586, 423, 274, 292, 421, 143, 422, 515, 554, 589, 591, todas las proposiciones fueron priorizadas. En la Comisión de Gobierno, durante el primer trimestre se agendaron 45 proposiciones priorizadas, de las cuales se debatieron 45 proposiciones priorizadas. Lo que significa que hubo eficacia del 100%, presentándose un rango de gestión alto. En la Comisión de Hacienda y Crédito Público en el primer trimestre se programaron 17 proposiciones para debate de control político, de las cuales revuados los expedientes, NO consta el memorando de priorización, a saber: 382 de 2017, 215 de 2018, 486 de 2018 y 009 de 2019. Teniendo en cuenta que en el cuadro de control y seguimiento de proposiciones, obra la anotación de priorización de las citadas proposiciones reportadas en el primer trimestre de 2019, se procedió a verificar en Secretaría General la existencia de los memorandos, hallándose tres (3) priorizaciones (proposiciones 382 de 2017, 486 de 2018 y 009 de 2019), de las cuales se tomó fotocopia para anexas a los respectivos expedientes.							
ANÁLISIS DE RESULTADOS 2:		09 de Julio de 2019		Durante el segundo trimestre de 2019 se agendaron para debate de control político 93 proposiciones priorizadas por las bancadas, de las cuales se debatieron 77. Cumpliendo con el 100% de la meta propuesta para el segundo trimestre. Resaltando de la gestión de la Secretaría General y de las Comisiones Permanentes lo siguiente: Secretaría General: Durante el segundo trimestre agendó 30 proposiciones priorizadas por las bancadas, de las cuales la Plenaria debatió 14. La Comisión primera Permanente del Plan de Desarrollo agendó en el segundo trimestre 24 proposiciones en el segundo trimestre del año 2019 así: 236, 452, 460, 643, 521, 455, 742, 429, 346, 345 de 2018, las cuales fueron programadas en el primer trimestre, así como las proposiciones 91, 127, 059 de 2019, sin concluir el debate. Y agendó nuevas las proposiciones: 738, 369, 340, 150, 430, 689 de 2018. Así como las proposiciones 066, 226, 234, 218, 166 DE 2019, concluyendo el debate de las 24 proposiciones antes mencionadas. Todas las proposiciones fueron priorizadas. En la Comisión de Gobierno, durante el segundo trimestre se agendaron 19 proposiciones priorizadas, de las cuales se debatieron 19 proposiciones priorizadas. Lo que significa que hubo eficacia del 100%, presentándose un rango de gestión alto. En la Comisión de Hacienda y Crédito Público, se evidencia un reporte del 100% en el cumplimiento, ya que las veinte (20) proposiciones agendadas y debatidas del segundo trimestre fueron priorizadas: Nos. 382 de 2017, 120, 108, 130 de 2019, 139, 140, 168 y 180 de 2019, 106 de 2019, 479, 589, 660 y 659 de 2018, 280 de 2019, 477, 633, 067, 135, 200 y 164 de 2019.							
ANÁLISIS DE RESULTADOS 3:		Septiembre 30 de 2019		Durante el tercer trimestre de 2019 se agendaron para debate de control político 25 proposiciones priorizadas por las bancadas de las cuales se debatieron 18 así: proposición:301,311,312,313,314,315,318,319,320,322,324,327,330,333,336,342,352 y 353 todas del 2019, y quedaron pendiente por debatir las siguientes: proposición 303,310,323,326,331,349 y 353 todas del 2019. Cumpliendo con el 72% de la meta propuesta para el tercer trimestre. Resaltando de la gestión de la Secretaría General.							
ANÁLISIS DE RESULTADOS 4:		Noviembre 30 de 2019		Durante el Cuarto trimestre de 2019 no se agendaron proposiciones para ser debatidas, por lo tanto el indicador se encuentra en cero, toda vez que se agendaron y debatieron proposiciones con fechas de aprobación anteriores al mencionado periodo, dentro de las cuales se encuentran las proposiciones 462 de 2018(agendadas pendiente de debate),163 y 353 de 2019(agendadas y debatidas)							

Indicador Relatoría

 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C. Cuatrienal 2016 - 2019 Plan de Acción Anual 2019</p>	PROCESO GESTION MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN [SIG]		CÓDIGO: SIG-PR009-F03		
	HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTION		VERSIÓN: 02		
			FECHA: 26 DE ABRIL 2016		
Objetivo:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Estrategia:	5. SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.		
Proceso:	10- Anales y Publicaciones y Relatoría				
Nombre del Indicador:	REGISTRO DE SESIONES	Tipo Indicador:	Eficacia	N°	64
Objetivo del Indicador:	Actas transcritas literales				
Formula:	[Actas transcritas / Actas priorizadas para transcripción]*100				
	[GR / SP]*100				
Unidad:	Porcentaje	Meta Ideal:	60%		
Fuente:	Usuarios, Mesa Directiva y Comunicaciones		Responsable:	Secretaría General del Organismo de Control Anales y Publicaciones	
Frecuencia:	Mensual <input type="radio"/> Bimestral <input type="radio"/> Trimestral <input type="radio"/> Semestral <input type="radio"/> Anual <input checked="" type="radio"/>				
Banco de Datos					
Fecha	GR	SP	Resultado	Meta	
ene de 2019	2	2	100,00%	60%	
feb de 2019	3	3	100,00%	60%	
mar de 2019	2	2	100,00%	60%	
abr de 2019	6	6	100,00%	60%	
may de 2019	10	10	100,00%	60%	
jun de 2019	10	10	100,00%	60%	
jul de 2019	6	6	100,00%	60%	
ago de 2019	4	4	100,00%	60%	
sep de 2019	4	4	100,00%	60%	
oct de 2019	2	2	100,00%	60%	
nov de 2019	3	3	100,00%	60%	
dic de 2019	3	3	100,00%	60%	
TOTAL	55	55	100,00%	60%	
Rango de Gestión	Excelente		Satisfactorio	Deficiente	
Cumplimiento Meta	> 90%		70-90%	< 70%	
Análisis del Indicador			Acción Generada		
30/01/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
28/02/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/03/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
30/04/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/05/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
30/junio/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/07/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/08/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
30/09/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/10/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
30/11/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				
31/12/2019	Se alcanza un equilibrio entre la oferta y la demanda- solicitud versus transcripción.				



Indicador Elección de Servidores Públicos

 <p>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</p>	HOJA DE VIDA DE INDICADOR DE GESTIÓN		CÓDIGO: GMC-FO-005
			VERSIÓN: 03
			FECHA: 15-Mar-2019
I. IDENTIFICACION DEL INDICADOR			
Proceso:	Elección De Servidores Públicos Distritales		Nombre del Indicador: Elección de servidores públicos
Responsable del Proceso:	Secretario General de Organismo de Control		Descripción del Indicador: Realizar la elección del Contralor de Bogotá D.C., y Personero de Bogotá D.C. para un periodo institucional de cuatro años y la elección de Secretario General de Organismo de Control, Subsecretarios de las tres Comisiones Permanentes para un periodo fijo de un año
Responsable de la Medición:	Profesional Especializado código 22 Grado 05 de la Secretaría General		
Fórmula de Cálculo	Línea Base:	Unidad de Medida	Tipo de Indicador:
(Número de servidores públicos, elegidos/Número de elecciones de ley)*100	100	Porcentaje	Eficacia
			Periodicidad: Anual
			Fuente de Información: Actas de sesión en donde se realiza la elección
			Tendencia: Constante
Rango de Gestión	Alto	75%-100%	
	Medio	60%-74%	
	Bajo	0%-59%	
II. RESULTADOS			
Registro de Resultados			
Período	Vigencia 2019		TOTAL PERIODO
Meta	100		
Variable 1	4		
Variable 2	4		
Resultados	100		100
			
ANÁLISIS DE RESULTADOS		ACCIONES TOMADAS PARA GENERAR EL CUMPLIMIENTO (SÓLO EN INCUMPLIMIENTO DEL INDICADOR)	
FECHA DE REPORTE	ANÁLISIS		
ANÁLISIS DE RESULTADOS 1:	09 de julio de 2019 La Mesa Directiva de la Corporación de conformidad con las disposiciones legales consagradas en el Acuerdo 348 de 2008, la Ley 1904 de 2018 "Por la cual se establecen las reglas de la convocatoria pública previa a la elección del Contralor General de la República por el Congreso de la República" y el Concepto 2406 de fecha 11 de diciembre de 2018 de la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado tramitó ante el Fondo Cuenta de la Secretaría Distrital de Hacienda el Contrato Interadministrativo 190214-0-2019 suscrito entre la Secretaría Distrital de Hacienda y la Universidad de Antioquia, el cual tiene como objeto la "Prestación de servicios para adelantar el proceso de convocatoria pública para la elección del Secretario General del Concejo y Subsecretarios de las Comisiones del Concejo de Bogotá D.C., conforme al alcance y obligaciones determinadas en los estudios previos" y expidió la Resolución No. 0231 del 22 de marzo de 2019, por medio del cual se abrió el proceso de convocatoria pública para proveer los cargos de Secretario General de Organismo de Control y Subsecretarios de las Comisiones Permanente del Concejo de Bogotá, y conforme a las disposiciones consagradas en ella, la Plenaria y las Comisiones Permanente eligieron los días 27, 28 y 20 de mayo de 2019 al Secretario General de Organismo de Control y Subsecretarios de las Comisiones Permanentes. En consecuencia, se cumplió con el 100% de la meta propuesta para esta vigencia, al realizar el Concejo de Bogotá la elección de los 4 servidores públicos en cumplimiento de disposiciones legales.		

7. PROCESOS ADSCRITOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

7.1. Anales y Publicaciones

En cuanto a las publicaciones de proyectos de acuerdo, resoluciones, fe de erratas y objeciones que son premisa de esta dependencia, una vez radicados en Secretaria General se procede a la publicación en la red interna y la notificación al Web Master del Concejo de Bogotá.

Se entrega la siguiente relación:

Proyectos de acuerdo publicados 464 (cuatrocientos sesenta y cuatro) divididos así:
 439 (cuatrocientos treinta y nueve) proyectos de primer debate; 21 (veintiuno) de segundo debate

4 (cuatro) fe de erratas.

Acuerdos Publicados: 17 (diecisiete)

Resoluciones publicadas: 4 (cuatro)

También se entrega la siguiente relación en cuanto al servicio de empaste de documentos de la corporación: Expedientes de Proyectos de Acuerdo: 54 (cincuenta y cuatro); Anteproyecto de Presupuesto: 4 (cuatro); Nómina: 12 (Doce); Reglamentos Internos: 20 (Veinte); Manual de Atención a la ciudadanía: 60 (Sesenta)

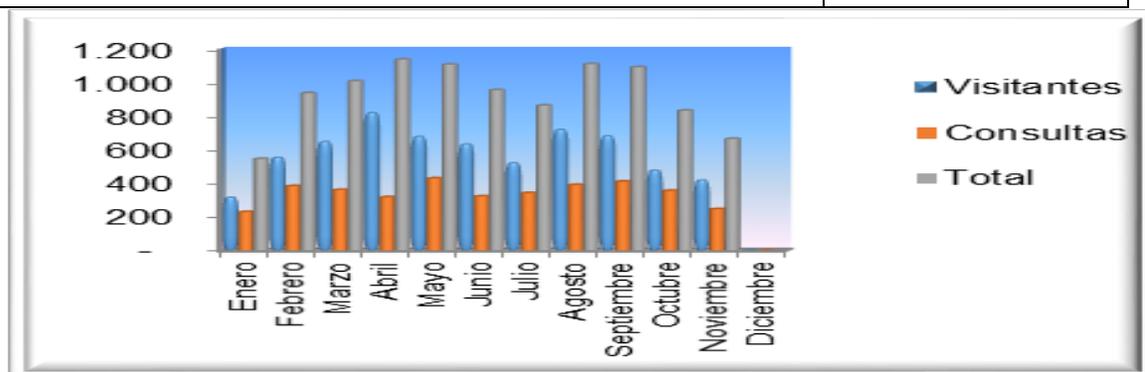
7.2 Gestión Documental

Las siguientes son las actividades desarrolladas durante el 2019, en la Biblioteca Carlos Lleras Restrepo y en el Proceso de Gestión Documental.

Biblioteca Carlos Lleras Restrepo

Servicio al público: Con fecha a 30 de noviembre de 2019 la biblioteca brindó orientación a los usuarios que requieren información, este servicio es ofrecido bien sea en forma personal, mediante correo electrónico o por medio telefónico, y puede tratarse de usuarios internos o usuarios externos a la Corporación, distribuidos de la siguiente manera:

Usuarios	Total
Visitantes	6.458
Consultas	3805
Temas de Interés general 30%	1.141
Temas políticos 70%	2664
Total usuarios	10.263



*Información con corte a 30 de noviembre de 2019

Software biblioteca – Catálogo en línea

Se efectuó el ingreso de información en el Software del librejo diseñado bajo entorno Web soportado sobre base de datos de WINISIS, donde se incluyen los expedientes correspondientes a los Proyectos de Acuerdo, Acuerdos, Actas y documentos generados por la Corporación. Se habilitó en la Intranet del Concejo el catálogo en línea para que los funcionarios accedan a consultar la base de datos desde sus puestos de trabajo.

Inventario biblioteca

Se encuentra en proceso el levantamiento del inventario físico y foliación de los tomos que contienen las series misionales que reposan en la biblioteca correspondiente a los años 2001 a agosto de 2018.

De los 2177 tomos de los años comprendidos entre el 2001-2018, al 30 de noviembre se encuentran rotulados 810 tomos que corresponden a un avance del 37%.

Al 30 de noviembre de 2019, en custodia de la biblioteca se encuentran 2177 tomos de Proyectos de Acuerdo, Acuerdos, Actas y Anales, correspondientes a los años 2001-2018, los cuales están en proceso de organización y de los cuales se han ordenado físicamente 945 tomos, lo que significa un avance del 43%.

7.2.1 Proceso de Gestión Documental

Plan Institucional de Archivo - PINAR

Se subsanaron los aspectos críticos establecidos en la primera propuesta de PINAR. No obstante el PINAR debe ser objeto de actualización, ya que su elaboración se realizó sin contar con el Diagnóstico Integral de Archivo como documento base de la planeación de la gestión documental de la Entidad. En este sentido su actualización, aprobación, adopción y socialización se realizará una vez se cuente con el instrumento previo descrito.

En concordancia con lo anterior, se realizaron los estudios previos para la contratación del personal requerido para atender las necesidades que en Gestión Documental se deben adelantar, incluido el Diagnóstico Integral de Archivo. Se efectuó reunión con la Dirección Archivo de Bogotá y la Subdirección del Sistema Distrital de Archivo, con el fin de verificar la pertinencia de la solicitud de contratación de personal con perfil específico para el desarrollo de las actividades de gestión documental, corroborándose por parte de esta entidad que la contratación se encuentra acorde con las exigencias determinadas en la normatividad vigente.

En consecuencia, se procedió a radicar Memorando a la Dirección Financiera con los estudios previos mencionados para poder adelantar el proceso de contratación e iniciar actividades a inicio del 2020. Adicionalmente se radico Memorando a esta Dirección solicitando la creación de la línea de inversión en Gestión Documental, con el valor proyectado que tienen los contratos que se solicitan gestionar, comunicaciones de las cuales se está a la espera de su respuesta para continuar con el proceso.

Programa de Gestión Documental – PGD

El PGD de la Corporación se encuentra parcialmente implementado a nivel de los procesos que conforman la gestión documental, pero tiene avances significativos especialmente en lo relacionado con la planeación y la producción documental, toda vez que la Corporación ya cuenta con TRD convalidada por el Concejo Distrital de Archivo. Hay que tener en cuenta que el PGD debe ser ajustado toda vez que se elaboró sin contar con el Diagnóstico Integral de Archivo como documento previo que refleje la realidad de la Corporación en los procesos que se desarrollan para la construcción del mismo.

En este sentido una vez se tenga viabilidad para contratación solicitada, se realizará el Diagnóstico Integral de Archivo el cual permitirá desarrollar un PGD ajustado a las necesidades que permitan dimensionar la estructuración de los programas específicos proyectando las fases de implementación.

Plan de Acción

Se solicitó ajustar las actividades del Plan de Acción, específicamente el numeral “5.2.2 Elaborar y aprobar en el Sistema Integrado de Gestión de la Corporación el Documento de Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivos”, realizando la eliminación de esta actividad ante el área de Planeación.

No.	ACTIVIDAD	META PARA LA VIGENCIA	ESTADO DE AVANCE
5.2.2	Realizar la foliación, registro en la base de datos e inventario de las series misionales del Archivo Central ubicado en la Biblioteca Carlos Lleras Restrepo - (En el marco del PINAR)	100	Se han registrado en la base de datos e inventario 80ML
5.2.3	Levantar el Inventario del Archivo Central ubicado en el sótano	250	Se ha inventariado 140 ML
5.2.4	Presentar al AGN el listado de Series y Subseries para el respectivo registro (En el marco del PINAR)	1	Actividad ejecutada ya que se realizó el registro ante el Archivo General de la Nación
5.2.5	Realizar socialización de las TRD y el PGD a los 15 procesos de la Corporación (En el marco del PINAR)	15	Se han realizado 12 socializaciones
5.2.6	Colocar en la intranet de la Corporación el Catálogo en línea OPAC de la biblioteca con acceso a los documentos (En el marco del PINAR)	1	Se ubicó en la Intranet de la Corporación el catalogo
5.2.7	Inventariar y enlazar las series misionales documentales en el aplicativo Librejo	3450	Desde el 18 de octubre no se ha logrado actualizar el inventario.

Procedimientos

El procedimiento de consulta y préstamo se encuentra ajustado con sus respectivos formatos, del cual solo está pendiente la revisión por parte del líder de gestión documental para solicitar por intermedio del Secretario General se formalice su actualización ante el SIG de la Entidad.

Se elaboró y aprobó el procedimiento de Administración de Archivo, Biblioteca y se encuentra en revisión metodológica por parte del equipo de la Oficina Asesora de Planeación el procedimiento de Transferencia Documental para posteriormente publicarlo en la carpeta compartida del SIG.

Transferencias Primarias

Con comunicación oficial 2019IE1615 de febrero 5 de 2019, se envió el cronograma de transferencias primarias informando los tiempos en que se reciben las transferencias. Durante el primer semestre seis de las diez dependencias efectuaron transferencia. Dos dependencias se encuentran en proceso de entrega dos dependencias solicitaron que les reprogramaran la entrega por diferentes motivos.

Con Memorando No. 2019IE10530, se informó a todas las dependencias de la suspensión de las transferencias documentales, toda vez que la capacidad de almacenamiento del Archivo Central

Tablas de Retención Documental – TRD

Se ha realizado la socialización de la aplicación de las TRD en los archivos de gestión, recopilación de información referente a solicitudes de ajustes y/o posibles modificaciones que se deben realizar a las mismas.

Se han efectuado sesiones de trabajo con los procesos de Atención al Ciudadano, Defensor del Ciudadano, Dirección Jurídica, Financiera, Horas Extras, Oficina Asesora de Comunicaciones y Oficina de Movilidad con el fin de estudiar y efectuar los ajustes correspondientes con miras a efectuar la actualización de las TRD.

Registro Único de Series Documentales

Actividad ejecutada ya que se realizó el registro ante el Archivo General de la Nación, el cual expidió el respectivo certificado el 13 de agosto de 2019.

Tablas de Valoración Documental

No se han registrado avances en este aspecto toda vez que no se pudo concretar la elaboración de las TVD, ya que se requiere la contratación de personal de apoyo técnico para culminar los inventarios documentales en estado natural y un Historiador con experiencia en Gestión Documental para elaborar la Historia Institucional, valorar los asuntos resultado de los inventarios en estado natural y elaborar las fichas de valoración como parte de las actividades y requisitos previos para presentar al grupo evaluador del Consejo Distrital de Archivo para su convalidación.

Otras Actividades

Sistema Integrado de Conservación - SIC

En reunión sostenida con el Archivo de Bogotá el 11 de abril se determinó que el Concejo de Bogotá iniciara con la construcción del documento en la vigencia 2020, toda vez que se requiere la contratación de un conservador con experiencia en gestión documental.

Se participa mensualmente en la inducción realizada a los funcionarios que ingresan a la Corporación, estas reuniones son programadas por el proceso de Talento Humano.

Se actualizaron los formatos:

 GD-PR001-FO6 Cuadro de Caract. Docum...xlsx	25/11/2019 10:46 a...	Hoja de cálculo d...	41 KB
 GD-PR001-FO7 Ficha de valoración documental y disposición fin...	25/11/2019 10:46 a...	Documento de Mi...	216 KB
 GD-PR002-FO1 Plan. Ruta Corresp. Exter. Env...xlsx	25/11/2019 10:46 a...	Hoja de cálculo d...	34 KB
 GD-PR002-FO2 Plan. Ruta Corresp. Int...xlsx	25/11/2019 10:45 a...	Hoja de cálculo d...	34 KB
 GD-PR002-FO3 Planilla de Correspond. UAN.xlsx	25/11/2019 10:44 a...	Hoja de cálculo d...	25 KB
 GD-PR003-FO1 Control ent. de Periód...xlsx	25/11/2019 10:44 a...	Hoja de cálculo d...	46 KB
 GD-PR003-FO3 Ruta Diaria de Visitas.xlsx	25/11/2019 10:43 a...	Hoja de cálculo d...	33 KB
 GDO-FO-020 Acta de Reunión.docx	25/11/2019 10:38 a...	Documento de Mi...	40 KB
 GDO-FO-002 Acta de Comité.docx	25/11/2019 10:37 a...	Documento de Mi...	40 KB
 GDO-FO-015_Consulta_y_Prestamo_Biblioteca.xlsx	09/09/2019 4:17 p...	Hoja de cálculo d...	39 KB
 GDO-FO-005_Acta Transf_al_Arch_de_Btá.docx	02/08/2019 4:48 p...	Documento de Mi...	40 KB
 GDO-FO-013_Consulta_préstamo_documentos_archivo.xlsx	19/07/2019 4:31 p...	Hoja de cálculo d...	39 KB
 GDO-FO-010 Registro consulta usuarios Archivo Central.xlsx	10/07/2019 11:09 a...	Hoja de cálculo d...	36 KB
 GDO-FO-014 Cronograma de Transferencias Primarias.docx	10/07/2019 10:46 a...	Documento de Mi...	79 KB
 GDO-FO-012 Formato Único de Inventario Documental.xlsx	10/07/2019 10:41 a...	Hoja de cálculo d...	59 KB
 GDO-FO-011_Tarjeta de Afuera.xlsx	10/07/2019 10:16 a...	Hoja de cálculo d...	36 KB
 GDO-FO-009 Hoja de Control.docx	08/07/2019 4:17 p...	Documento de Mi...	47 KB
 GDO-FO-008 Acta de Eliminación.docx	08/07/2019 4:13 p...	Documento de Mi...	39 KB
 GDO-FO-006_Rotulo_para_cajas.docx	08/07/2019 4:10 p...	Documento de Mi...	38 KB
 GDO-FO-004 Cuadro de Clasif_Doc.xlsx	08/07/2019 4:09 p...	Hoja de cálculo d...	36 KB
 GDO-FO-003 Ficha_Valoración_documental y Disposición final.d...	08/07/2019 4:09 p...	Documento de Mi...	52 KB
 GDO-FO-007 Rotulo Carpetas.docx	08/07/2019 4:05 p...	Documento de Mi...	38 KB
 GDO-FO-001 Tabla de Ret. Doc...xlsx	04/03/2019 9:37 a...	Hoja de cálculo d...	69 KB

Se actualizaron las planillas

 GDO-PT-001 Oficio V03.docx	20/11/2019 5:21 p....	Documento de Mi...	119 KB
 GDO-PT-002 Memorando V03.docx	20/11/2019 5:25 p....	Documento de Mi...	119 KB
 GDO-PT-003 Circular V03.docx	20/11/2019 5:25 p....	Documento de Mi...	117 KB

Visita Archivo de Bogotá

Se atendió visita del Concejo Distrital de Archivo el 8 de octubre, donde se realizaron recorridos por algunos archivos de gestión y el Archivo Central con el fin de verificar el cumplimiento de la normatividad archivística, recibiendo el informe de dicha visita el 29 de octubre. Dicho informe fue remitido a los directivos de la Corporación.

Se diligencio el reporte de la información solicitada por el Departamento Administrativo de la Función Pública en el formulario FURAG y enviada al delegado de Control Interno.

7.3. Archivo Central de la Corporación

Durante el periodo y en cumplimiento de las Metas establecidas en el Plan de Acción del Año 2019, a continuación se describen las actividades desarrolladas por parte de los funcionarios del Archivo Central para la gestión de los diferentes procedimientos:

Se dio respuesta a 186 solicitudes efectuadas por los Honorables Concejales, Procuraduría, Fiscalía, Tribunales, Juzgados, Entidades Centralizadas y Descentralizadas, Personas Naturales y Jurídicas y demás entes de control, remitiendo la respectiva información por escrito, junto con la documentación requerida por cada uno de los peticionarios.

Es de aclarar que estas 186 solicitudes fueron presentadas a la Corporación invocando el derecho de petición, en la modalidad de solicitudes de información de Acuerdos, Proyectos de Acuerdos, Certificaciones de vigencias y derogatorias de Acuerdos Distritales, Periodos Constitucionales de los Concejales y Exconcejales y demás actuaciones administrativas.

Igualmente requerimientos de copias de documentos existentes en las diferentes dependencias de la Corporación.

Total de solicitudes atendidas 186 incluyendo las de certificaciones enviadas por parte de la Secretaría General, para su respectiva respuesta.

Se verificó la fidelidad de 72.000 copias de los documentos originales existentes en la Corporación, mediante la confrontación directa de los documentos (original y copia), las cuales fueron anexadas a cada una de las respectivas respuestas, realizadas por los diferentes entes de control.

Se ejerció la autenticación de 72.000 copias de todos y cada uno de los documentos requeridos por la Corporación, Tribunales, Juzgados, Fiscalía, Entidades Centralizadas y Descentralizadas, Personas Naturales y Jurídicas; los cuales llevan un visto bueno por parte de los funcionarios encargados y que luego pasan para firma del Secretario General de la Corporación.

Es de aclarar que la autenticación consiste en colocar en cada folio de la documentación solicitada, el respectivo sello que dice "Este documento es fiel copia de su original" y a la vez la fecha correspondiente a la expedición de los documentos.

Procedimiento de Consulta y Préstamo de Documentos, Código: GD-PR006

Acceso a los Documentos:

Uno de los servicios que presta el Archivo Central, es el acceso a la información que allí reposa en formato impreso o digital, la cual puede ser consultada directamente allí, dado que el objetivo de la organización de los documentos y la información, es permitir la consulta en forma ágil y oportuna a los usuarios, para atender los requerimientos de información presentados por los usuarios, funcionarios y Concejales. Este servicio es atendido en forma personal, correo electrónico, vía telefónica y mediante comunicaciones oficiales escritas, sobre información relacionada con Acuerdos, Actas, Proyectos de Acuerdo, Resoluciones y demás documentación existente en el Proceso de Archivo, para un total de 418 consultas atendidas.

Así mismo y en cumplimiento al párrafo único del artículo 79 Acuerdo No. 741 de 2019 “Reglamento Interno del Concejo de Bogotá”, se recibieron 22 solicitudes de préstamo documental de Proyectos de Acuerdo de las diferentes Comisiones permanentes, para ser desarchivados y presentados nuevamente por los Concejales ante la Plenaria de la Corporación.

Procedimiento Preservación a largo plazo, Código: GD-PR007

El objetivo de este procedimiento es procurar que los documentos que produce o recibe la Corporación en ejercicio de sus funciones se almacenen y manipulen en forma adecuada, adoptando medidas básicas de seguridad, preservación y conservación de los mismos, con el fin de asegurar su estabilidad física, tecnológica y de contenido a través del tiempo, para lo cual se realizaron actividades de almacenamiento de la documentación transferida al Archivo Central en cajas de archivo, para un total de 39 cajas x- 200 almacenadas.

Saneamiento Ambiental

Como parte de las actividades para la preservación a largo plazo de la documentación, se realizó el saneamiento ambiental a través de la fumigación de los depósitos de archivo para el control de vectores y se realiza mensualmente la limpieza de las unidades de almacenamiento documental, cajas de archivo, por parte de los funcionarios de servicios generales.

Procedimiento disposición de los Documentos, Código: GD-PR008

Como parte de las actividades de este Procedimiento están las de Actualizar el Inventario documental, para lo cual se está realizando la verificación del Inventario documental (procesos, series, sub-series, fechas extremas, foliación), del Periodo correspondiente a los años 1.993- 2.000 contenidas en un total de 419 cajas de archivo x-200.

Se verifico y reubicaron 136 cajas x-200 de inventario de casetes correspondientes a las grabaciones de Sesión Plenaria de los años 2001 a 2006.

Del periodo 2001-2012, se avanzó en el inventario documental de 801 cajas de archivo x-200, las siguientes dependencias:

Dependencia	Caja No.	Total Expedientes
Mesa Directiva	001 a 122	4.459
Secretaria General	123 a 240	
Comisión Primera Permanente del Plan	241 a 368	
Comisión Segunda Permanente de Gobierno	369 a 477	
Comisión Tercera Permanente del Presupuesto	478 a 594	
Dirección Administrativa y Financiera	595 a 801	

Procedimiento de Transferencia, Código: GD-PR010

El objetivo de este Procedimiento es el de recibir por parte del Archivo Central las transferencias documentales enviadas por los diferentes procesos de la Corporación, según el cronograma de transferencias primarias, se recibieron las transferencias documentales de las siguientes dependencias, durante el primer semestre de 2019, así:

Dependencia	No. Cajas	No. Expedientes
Comisión Primera Permanente del Plan (Proyectos de Acuerdo año 2019)	4	57
Comisión Segunda Permanente de Gobierno (Proyectos de Acuerdo año 2019)	13	206
Comisión Tercera Permanente del Presupuesto (Proyectos de Acuerdo año 2019)	2	10
Control Interno (Auditorías Internas, informes, planes de mejoramiento y seguimiento)	4	48
Control Disciplinario (Expedientes con original y copia)	6	28
Dirección Administrativa (Resoluciones y Documentos de Apoyo a la gestión)	10	44

Es de aclarar que de acuerdo al Memorando No. 2019IE10530 de fecha 26 de julio de 2019, suscrito por el Doctor DANILSON GUEVARA VILLABON – Secretario General de la Corporación, se ordenó suspender la recepción de las transferencias documentales en el Archivo Central, con el fin de evitar acopio indiscriminado de la información.

Alistamiento para encuadernación de Series misionales de La Corporación

Se realizó el alistamiento de la documentación a encuadernar correspondiente a Expedientes de proyectos de Acuerdo de las Comisiones del Plan, Gobierno y Hacienda del Concejo de los Años 2016, 2017 y 2018, para un Total de 135 Tomos encuadernados, los cuales fueron Trasferidos a la Biblioteca del Concejo “Carlos Lleras Restrepo” para consulta de usuarios, funcionarios de la Entidad y demás actuaciones administrativas de la Corporación.

Desplazamiento al Archivo de Bogotá

Otra de las actividades de los funcionarios del Archivo Central es la de desplazarse para realizar consultas a la documentación del fondo del Concejo de Bogotá, de los años 1900 a la fecha, la cual se encuentra ubicada para su conservación y consulta en el Archivo de Bogotá y que se requiere para dar respuesta a las diferentes peticiones recibidas en Archivo Central, sobre algún documento de dicho periodo.

7.4 Comisión de Acreditación

ORDEN AL MÉRITO JOSÉ ACEVEDO Y GÓMEZ 2019 Acuerdo 36 de 1993					
MES	NOMBRE DE QUIEN POSTULA	NOMBRE POSTULADO	CATEGORIA	observaciones	
ENERO	Daniel Palacios Martínez	Mayor General Jorge Luis Vargas	Gran Cruz	Entregada 30 de enero de 2019	
	Daniel Palacios Martínez	Brigadier General Jesús Alejandro Barrera Peña	Gran Cruz	entregada	

	Daniel Palacios Martínez	Brigadier General Juan Carlos Trujillo	Cruz de Oro	Sin entregar
	Daniel Palacios Martínez	Brigadier General Ricardo Augusto Alarcón Campos	Gran Cruz	Sin entregar
FEBRERO	José David Castellanos	Asociación Cristiana de Jóvenes de Bogotá y Cundinamarca	Gran Cruz	Entregada
	Lucia Bastidas	RCN Radio	Gran Cruz	Entregada
	Bancada Partido conservador-Gloria Elsy Díaz Martínez	Felipe Reyes de la Vega	Gran Cruz	Se entrega el 10 de abril de 2019
	José David Castellanos Orjuela	Colegio Santa Francisca Romana	Gran Cruz	entregada
MARZO	Diego Andrés Molano Aponte	Cruz Roja Colombiana -seccional Cundinamarca y Bogotá	Gran Cruz	Entregada el 28 de marzo sesión hacienda
	Edward Aníbal Arias Rubio	Unidad de Quemados de la Subred Norte, del Hospital Simón Bolívar	Gran Cruz	Entregada
	Jorge Duran Silva	Daniel Andrés Palacios Martínez	Cruz de Oro	5 de marzo de 2019
	Roger Carrillo Campo	Fundación Konrad Adenauer Stiftung"	Gran Cruz	Mes de marzo de 2019
				Entregada
	Nelly Patricia Mosquera M.	El Patio, café restaurante	Gran Cruz	Marzo de 2019
				Entregada
ABRIL	Roger Carrillo Campo	Empresa de Vigilancia Privada AMCOVIT LTDA.	Gran Cruz	Entregada
	Edward Aníbal Arias Rubio	Coronel Javier Josué Martín Gámez	Cruz de Oro	Entregada
	Juan Felipe Grillo	Coronel Javier Josué Martín Gámez	Gran Cruz	Entregada
	Xinia Rocío Navarro Prada	Manuel Orozco	Gran Cruz	Entregada
MAYO	Celio Nieves Herrera	El Colegio Americano de Bogotá	Gran Cruz	Entregar noviembre 13
	Nelly Patricia Mosquera Murcia.	Andrés Palacios Martínez	Cruz de Plata	entregada
		Manuel Salazar Restrepo	Gran Cruz	Entregada mayo de 2019
JUNIO	Diego Andrés Molano Aponte	Asociación de Cónyuges	Gran Cruz	Entregada
	Edward Aníbal Arias Rubio	Fundación Construir	Cruz de Oro	sin entregar
	Luz Marina Gordillo Salinas	Miriam Malpica Malpica	Cruz de Oro	entregada
	Xinia Rocío Navarro Prada	Bertina de Jesús calderón	Cruz de Oro	negado
		Grupo Musical Hip. Hop	Cruz de Oro	entregada
JULIO	Edward Aníbal Arias Rubio	Teniente Aníbal Villamizar	Cruz de Plata	
	Álvaro Acevedo Leguizamón	Luis Miguel Morantes	Cruz de Plata	entregada
		Rosa Elena Flórez	Cruz de Plata	entregada

		Erick Israel Ariza	Cruz de Plata	no aprobado
		Max Fredy Correa	Cruz de Plata	no aprobado
		José Vicente Sevilla	Cruz de Plata	no aprobado
		Mónica Alexandra Aguilar	Cruz de Plata	entregada
		Guillermo Moreno	Cruz de Plata	entregada
		Academia Llano Joropo	Gran Cruz	sin entregar
	Jorge Duran Silva	Jorge Eliecer Barón Ortiz "Jorge Barón"	Cruz de Oro	sin entregar
	Pedro Julián López Sierra	Colegio la Presentación San Facon	Gran Cruz	entregada
AGOSTO	Juan Carlos Arcila	Universidad Rusa	Gran Cruz	entregada
	Edward Arias Rubio	Jardín Infantil Bumble Bee		retiraron postulación
	Patricia Mosquera Murcia	Ángel Custodio Cabrera Báez	Gran Cruz	entregada
	Diego Andrés Molano Aponte	Egan Bernal		retiraron postulación
SEPTIEMBRE	Álvaro Acevedo Leguizamón	Carlos Yesid Céspedes	Cruz de Plata	entregada
		Erick Ariza	Cruz de Plata	entregada
		Juan Manuel Carreño	Cruz de Plata	no aprobado
		Martha Carvalho	Cruz de Plata	entregada
		Max Fredy Correa	Cruz de Plata	entregada
	Gloria Elsy Díaz Martínez	Selección Femenina de Fútbol	Gran Cruz	Sin entregar
OCTUBRE	Álvaro Acevedo Leguizamón	Orlando Hernández Héctor	Cruz de Oro	sin entregar
	Ricardo Correa Mojica	Colegio Henry Wallon	Gran Cruz	sin entregar
NOVIEMBRE	Gloria Elsy Díaz Martínez	Banco Coopcentral Jorge Andrés López Bautista	Gran Cruz	Aprobada/sin entregar
	Edward Arias Rubio	Sintra hospital San Ignacio	Cruz de Oro	Aprobada/sin entregar
	Centro Democrático y Emel Rojas	Diego Molano Aponte ex concejal	Cruz de Oro	Aprobada/sin entregar

7.5 Actas Junta de Voceros

JUNTA DE VOCEROS 2019		
Mes	Fecha	Acta No.
enero	16	1
febrero	18	2
marzo	22	3
abril	9	4
abril	24	5

mayo	23	6
Junio	20	7
julio	24	8
agosto	28	9
septiembre	24	10
noviembre	1	11
noviembre	20	12
noviembre	25	13
noviembre	28	14

7.6 Ordenes al Mérito y Reconocimientos

No.	ORDEN CIVIL AL MÉRITO	RESOLUCIÓN DE GANADORES
1	Orden civil al mérito María Correa de Aya, en el Grado Cruz de Oro. Acuerdo 141 de 2005	Mediante la Resolución No. 173 del 6 de marzo se otorgó esta Orden a la señora Clara Elsa Leal Mejía, como persona natural. Y mediante la Resolución Número 174 del 6 de marzo de 2019, a la Fundación Maisa Covaleda, como persona jurídica.
2.	Orden Civil al mérito Javier de Nicolás Acuerdo 730 de 2018	Mediante la Resolución No. 215 del 19 de marzo de 2019, se otorgó esta Orden al Padre Jaime García, como persona natural. Y mediante la Resolución 216 del 19 de marzo de 2019, a la Fundación Maisa Covaleda, como persona jurídica.
3	Orden civil al mérito literario Don Quijote de la Mancha Acuerdo 161 de 2005 y 679 de 2017	Mediante Resolución No. 0274 del 1 de abril de 2019 se otorgó la Orden Civil al Mérito Literario Don Quijote de la Mancha en las categorías de Poesía, cuento, primeras grafías, reseña, ensayo y por primera vez la categoría Úrsula Iguarán., de conformidad con el resultado del concurso "Leer es Volar" que realizó la Secretaría Distrital de Educación, en cumplimiento de los acuerdos del Concejo de Bogotá, D.C.
4	Orden civil al mérito "Responsabilidad Social Dona Bogotá. Acuerdo 369 de 2009 - Acuerdo 140 de 2005	Mediante Resolución No. 336 del 12 de abril de 2019, otorgó la Orden Civil al mérito Responsabilidad Social Dona Bogotá, en las siguientes categorías así: Categoría 2. Promoción a la donación de órganos con fines de trasplante. En el primer puesto a la "Fundación Fundonar Colombia". Segundo Puesto Al Instituto Distrital De Ciencia Y Biotecnología -IDCBIS- Categoría 3. Instituciones Generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante En el primer puesto al Instituto Nacional de Cancerología. Segundo puesto al Hospital Militar Central. Categoría 4. Subredes integradas de los servicios de salud, empresas sociales del Estado adscritas a la Secretaria Distrital de Salud generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante. El primer puesto a la Subred Centro Oriente E.S.E. Segundo puesto a la Subred Centro Norte E.S.E. Categoría 5. Subredes integradas de los servicios de salud, empresas sociales del Estado adscritas a la Secretaria Distrital de Salud generadoras de órganos y tejidos humanos con fines de trasplante. El primer puesto al Hospital Universitario Mayor - Méderi. Segundo Puesto a la Fundación Santa Fe.

5	Orden Civil al Mérito Periodístico Álvaro Gómez Hurtado Acuerdo 23 de 1998	<p>Mediante Resolución No. 0353 del 3 de mayo de 2019, se otorgó la Orden Civil al Mérito periodístico ÁLVARO GÓMEZ HURTADO. En las siguientes categorías:</p> <p>Categoría cubrimiento a la noticia, al periodista Alexander Marín</p> <p>Categoría entrevista, publicado en City tv a la periodista Sandra Isabel Vélez franco</p> <p>Categoría periodismo de opinión, a los periodistas Carlos Alberto Patiño Villa y Fabio Zambrano Pantoja</p> <p>Categoría periodismo económico al periodista Carlos Grosso</p> <p>Categoría periodismo comunitario al periodista Andrés Mauricio Moreno Díaz</p> <p>Categoría narración periodística en reportaje o crónica -prensa escrita al periodista Óscar Fernando Murillo Mojica</p> <p>Categoría narración periodística en reportaje o crónica – radio a los periodistas Indalecio castellanos, Javier Stamato, Andrea Cardona, Jaime Orlando pulido, Juan Vicente Reyes, y Katherine Hernández</p> <p>Categoría narración periodística en reportaje o crónica – televisión a la periodista catalina toro</p> <p>Categoría narración periodística en reportaje o crónica – digital a los periodistas Carola morales Pérez, Anderson rodríguez, montero y Natali Ramírez Ovalle,</p> <p>Creatividad /periodismo universitario a los periodistas Ángela Daniela Bocanegra y Néstor ballesteros puerto</p> <p>Categoría creatividad/ redes sociales al periodista Germán Parrado</p> <p>Categoría fotografía, al periodista Mauricio Alvarado,</p> <p>Categoría vida y obra Manuel Salazar</p>
6	Orden civil al Mérito José Celestino Mutis. Acuerdo 298 de 2007	Mediante Resolución No 0453 del 4 de junio se otorgó la Orden Civil Excelencia Ambiental a la organización BASURA CERO, como persona jurídica. Mediante Resolución 454 del 4 de junio se otorgó esta orden al señor Joselyn Murcia, como persona natural.
7.	Orden Civil al mérito Mario Upegui Acuerdo 541 de 2013	Mediante Resolución se otorgó la Orden Civil al mérito Mario Upegui Hurtado a la Fundación "Un Techo para Colombia". De conformidad con el acuerdo citado, la convocatoria se llevó a cabo en el mes de mayo y la entrega se llevará a cabo el día 19 de julio de 2019
8.	Orden al mérito Héroes del distrito Acuerdo 700 de 2019	Mediante resolución No. 0571 del 15 de julio se otorgó la Orden Civil al mérito al intendente jefe Adelfo Arteaga (QDEP) como homenaje póstumo
9	Orden Civil al Mérito Germán Arciniegas Acuerdo 45 de 1999	Mediante resolución No. 0577 del 15 de julio se otorgó la Orden Civil al mérito al CABILDO INDIGENA MUISCA DE SUBA.
10	Orden Civil al Mérito Responsabilidad Social Acuerdo 494 de 2012.	Mediante resolución No. 0635 del se otorgó este reconocimiento
11	Premio julio González Gómez. 520 de 2003	Mediante resolución No. 680 del 18 de octubre 2019, se entregó este premio <i>al señor Julio Alberto Bejarano Hernández, por la publicación del libro antología y escrito crítico de la revista de artes y letras espiral en Colombia 1944-954"</i>

12	Orden Civil al Mérito Constructores de Paz en el Gado Cruz de Oro. Acuerdo 721 de 2018	Mediante resolución No. 0641 del 12 de septiembre se otorgó esta orden al mérito a: Diana Milena Gómez, Asociación de Recicladores amigos de la tierra, Corporación Gato Parlante.
13	Mención de Honor por la Defensa y Protección de los animales. Acuerdo 599 de 2015	Mediante resolución No. De 2019, se otorgó la mención de honor a: Liz Karina Pardo García, OPAM- Organización protectora de animales maltratados, a Norman Edgar Garavito
14	Orden al Mérito Líder Comunero José Antonio Galán Acuerdo 712 de 2018	Mediante resolución No. 721 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.
15	Orden civil al mérito "Diana Turbay Quintero", en el Grado Cruz De Oro". Acuerdo 717 de 2018	Mediante resolución No. 720 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.
16	Orden civil al mérito merito empresarial. Acuerdo 156 de 2005	Mediante resolución No.715 del 12 de noviembre de 2019, se declaró desierto el otorgamiento porque una vez concluida la convocatoria no se hubo inscripciones.

7.7 Grabación y Sonido

Este proceso es el responsable de verificar que se realicen las grabaciones de las sesiones de las distintas comisiones y de las plenarias que se han llevado a cabo del 2 de enero al 27 de noviembre de 2019. Los funcionarios asignados a dicho proceso, colaboran en cada una de las sesiones y sirven de apoyo a la Secretaría General y a los Subsecretarios de Despacho.

A continuación, se presenta la gestión correspondiente:

TOTAL, SESIONES CUBIERTAS DEL 2 DE ENERO AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2019			
	DENTRO DEL RECINTO	FUERA DEL RECINTO	TOTAL, SESIONES
PLENARIA	62	5	67
PLAN	70	0	70
GOBIERNO	60	2	62
HACIENDA	58	0	58
TOTAL	250	2	257

Del 2 de enero al 27 de noviembre de 2019 se realizó un total doscientos cincuenta (250) Sesiones dentro de la corporación y siete (7) fuera de la corporación, para un total de doscientos cincuenta y siete (257) sesiones.

7.8 Relatoría

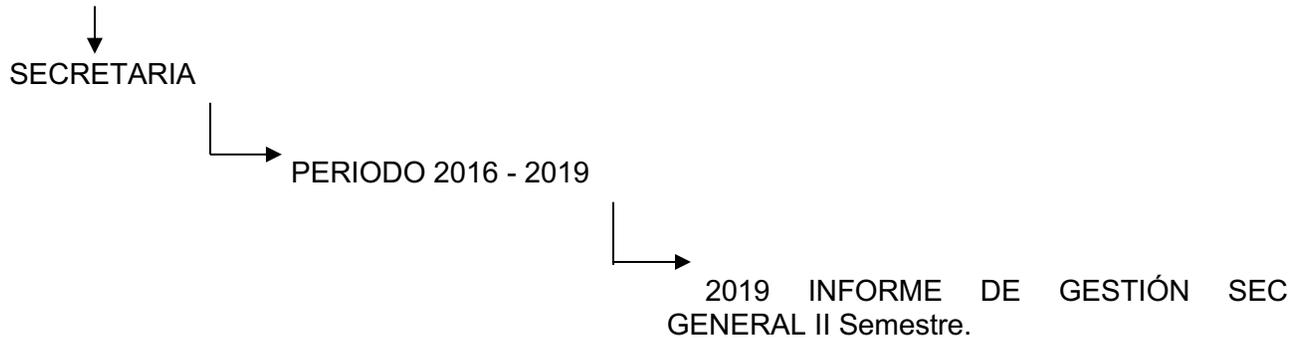
En atención a los lineamientos del Acuerdo 741 de 2019, "Por el cual se expide el Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, Distrito Capital", contenidos en el Capítulo VI, artículo 51, en el proceso de relatoría se transcribieron de manera literal únicamente las actas solicitadas por un Concejal, o autoridad competente ante el Secretario General quien prioriza y autoriza el orden de transcripción y certifica el contenido de las mismas, las que luego se publican en la Red Interna del Concejo de Bogotá.

En el periodo comprendido entre el 2 de enero y el 31 de diciembre de 2019, se transcribieron un total de cincuenta y cuatro (55) actas discriminadas de la siguiente manera:

Comisión de origen	Total actas
Comisión Primera permanente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	0
Comisión Segunda Permanente de Gobierno	0
Comisión Tercera permanente de Hacienda y Crédito Público	5
Sesión Plenaria	26
Negociación Colectiva	24
Total	55

Para consultar los anexos del presente informe, ingrese a:

ACCESO A SECRETARIA GENERAL



Cordial saludo,

NELLY PATRICIA MOSQUERA

Presidente

Elaboró: Tullia Fabiola Niño Martínez - Profesional Especializado- 04

Revisó: Rosa Elena Morales Benites- Profesional Especializado- 05

Copia Presidencia

División Administrativa
Oficina Asesora de Planeación
Oficina de Control Interno

DANILSON GUEVARA VILLABÓN

Secretario General