

Al contestar cite este número

Radicado IDR No. 20241010048261



Bogotá D.C. 19-02-2024

Honorables Concejales
MARIA CLARA NAME RAMIREZ
JULIAN ESPINOSA ORTIZ
CONCEJO DE BOGOTÁ
DAGOBERTO GARCIA BAQUERO
Secretario General de Organismos de Control
Dirección: Calle 36 # 28A-41
secretariageneral@concejobogota.gov.co
Ciudad

| |
|--|
| CONCEJO DE BOGOTA 23-02-2024 10:24:23 |
| 2024ER4426 O 1 Fol:1 Anex:0 |
| ORIGEN: IDR/DANIEL GARCIA CAÑON |
| DESTINO: SECRETARIA GENERAL/GARCIA BAQUERO DAGOBERTO |
| ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 324 DE 2024 |
| OBS: RECIBIDA EL 19 DE FEBRERO DE 2024 |

Asunto: Respuesta Proposición 324, cuyo tema es Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del IDR, Radicado IDR **20242100044442**

Respetados Concejales,

Reciban un cordial saludo, en atención a la proposición del asunto, a continuación, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDR brinda respuesta al cuestionario remitido, en los siguientes términos:

Pregunta 1: ¿Cuál ha sido la ejecución presupuestal del IDR para las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y enero de 2024?

Respuesta IDR:

La ejecución presupuestal del IDR para las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y enero de 2024 se presenta a continuación:

| VIGENCIA | PRESUPUESTO DEFINITIVO | EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | % DE EJECUCIÓN |
|--------------|------------------------|------------------------|----------------|
| 2020 | 205.669.218.000 | 184.447.012.680 | 89,68% |
| 2021 | 365.185.826.084 | 354.269.801.682 | 97,01% |
| 2022 | 455.126.147.717 | 450.163.219.081 | 98,91% |
| 2023 | 670.761.113.888 | 639.295.400.054 | 95,31% |
| 2024 (enero) | 457.061.357.000 | 16.533.061.299 | 3,62% |

Se anexa en formato en Excel, los reportes de las ejecuciones presupuestales para las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y enero de 2024, generados por Bogdata.

Pregunta 2: ¿Cuál ha sido la ejecución contractual de las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y enero de 2024?

Respuesta IDR:

A continuación, describe la ejecución contractual, de las vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023 en relación con contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

| Vigencia | Número Contratos | Valor Contratos |
|----------|------------------|--------------------|
| 2020 | 2.781 | \$ 53.236.174.328 |
| 2021 | 2.678 | \$ 78.916.299.622 |
| 2022 | 3281 | \$ 115.613.032.807 |
| 2023 | 3162 | \$ 116.805.617.811 |

Fuente: Elaboración propia Bases de datos Subdirección de Contratación IDR

Para el mes de enero de 2024, no se suscribieron contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

Pregunta 3: ¿Cuáles son los actos administrativos que establecieron los valores de referencia para la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el IDR en las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 respectivamente?

Respuesta IDR:

A continuación, se relacionan las resoluciones internas por las cuales se han establecido los valores de referencia para la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el IDR

| Vigencia | Número de Resolución | Fecha expedición |
|----------|----------------------|--|
| 2020 | 001 | 2 de enero de 2019 |
| 2021 | 002 | 4 de enero de 2021 |
| 2022 | 1145 | 20 de diciembre de 2021 |
| 2023 | 1577 173 | 21 de noviembre de 2022 15 de febrero de 2023 |
| 2024 | 083 | 19 de enero de 2024 |

Fuente: Elaboración propia Subdirección de Contratación IDR

Es pertinente dar claridad, que para la vigencia 2020, se mantuvo vigente la resolución del 2019. Así mismo se adjuntan los respectivos actos administrativos. (Ver Anexo pregunta 3).

Pregunta 4: ¿Cuáles son los requisitos que deben cumplir las personas que suscriban contratos relacionados con profesionales y de apoyo para la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el IDR en las vigencias 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024?

Respuesta IDR:

La ley 80 de 1993 *“Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración PÚBLICA”* en su artículo 32 *“De los contratos estatales”* numeral 3, define:

“3. Contrato de prestación de servicios: Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.”

Según la normativa anterior, las entidades públicas tienen a su disposición la contratación de personal por medio de prestación de servicios profesionales y

apoyo a la gestión cuando las mismas sean necesarias para el adecuado cumplimiento de la administración y funcionamiento de la entidad.

El Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2.1.4.9. establece:

“Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.”

Teniendo en cuenta que la misionalidad del IDR D, se requieren recursos humanos especializados en actividades del deporte, la recreación y la experticia en las diferentes actividades artísticas y técnicas que permitan gestionar las funciones administrativas de la entidad, son necesarias las contrataciones de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, cuya necesidad se justifica en los documentos de estudios previos en concordancia con el artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015.

La Resolución No. 200 de fecha 17 de julio del 2020 *“Por la cual se adopta el Manual de Contratación”* en su numeral *“5.2. Procedimiento de selección de contratistas”* que estuvo vigente hasta el 30 de agosto de 2023, establecía:

“Los procedimientos de selección de contratistas se encuentran definidos en la ley, razón por la cual se deberán seguir las reglas establecidas en la normatividad vigente, al tenor de los principios que rigen la actividad contractual y en consonancia con lo dispuesto en los documentos y estudios previos y en los pliegos de condiciones y en los procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de la Entidad para cada modalidad de selección y en los principios de la función pública establecidos en la Constitución Política.”

Así mismo, la a Resolución No. 1311 de fecha 10 de octubre de 2023, *“Por la cual se actualiza el Manual de Contratación”* y que derogó la resolución a partir del 1 de septiembre de 2023 la resolución interna 200 de 2020, también establece en su numeral *“5.2. Procedimiento de selección de contratistas”*:

“Los procedimientos de selección de contratistas se encuentran definidos en la ley, razón por la cual se deberán seguir las reglas establecidas en la

normatividad vigente, al tenor de los principios que rigen la actividad contractual y en consonancia con lo dispuesto en los documentos y estudios previos y en los pliegos de condiciones y en los procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de la Entidad para cada modalidad de selección y en los principios de la función pública establecidos en la Constitución Política.”

Por lo anterior, las contrataciones de prestación de servicios se han regido por la normativa anterior descrita y su remuneración se ha fijado conforme a la tabla de honorarios durante los años 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 junto a la adecuada justificación de la necesidad de contratación que cada contrato debe establecer según estudios previos.

La definición de cada perfil especializado se determina a través de las tablas de honorarios las cuales fueron estipuladas a través de las Resoluciones No. 22 del 16 de enero del 2019, No. 1145 del 20 de diciembre del 2021 No. 1577 del 21 de noviembre 2022, No. 83 del 19 de enero del 2024.; donde se especifica con claridad los entrenadores, profesionales y apoyos a la gestión que deben tener para la contratación dentro de la entidad, así como la experiencia y/o logros que se requieren para cumplir con el servicio solicitado por el IDR D.

Dentro del sistema de gestión documental del Instituto se estableció el Formato de Adquisición de Bienes y Servicios denominado “*Lista de Verificación de los Documentos Contractuales*” de los proveedores de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, el cual contiene los documentos requeridos para pasar a contratación del personal por cada ordenación del gasto:

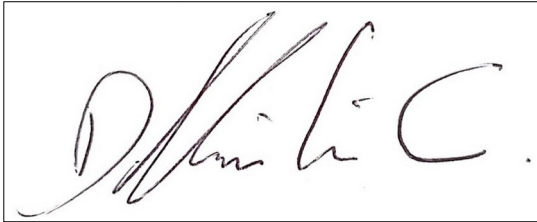
CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION

| PERSONA NATURAL | | PERSONA JURÍDICA | |
|-----------------|---|--|--|
| Documento | Presenta do | Documento | Presenta do |
| 1 | Memorando solicitando el tramite contractual | 1 | Memorando solicitando el tramite contractual |
| 2 | Estudios y documentos previos | 2 | Estudios y documentos previos |
| 3 | Certificado disponibilidad presupuestal | 3 | Certificado disponibilidad presupuestal |
| 4 | Certificación de Inexistencia o Insuficiencia de Personal (Talento Humano) | 4 | Hoja de Vida - Formato SIDEAP. Persona Jurídica |
| 5 | Verificación Perfil Persona Natural | 5 | Certificaciones de Experiencia |
| 6 | Matriz de Riesgos | 6 | Matriz de Riesgos |
| 7 | Hoja de Vida SIDEAP Persona Natural - VALIDADA | 7 | Certificado de Existencia y Representación Legal |
| 8 | Formación académica | 8 | Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Representante Legal (legible) |
| 9 | Experiencia laboral | 9 | Formulario de Registro Único Tributario RUT |
| 10 | Fotocopia de Cédula de Ciudadanía | 10 | Registro de Información Tributaria RIT |
| 11 | Fotocopia Tarjeta Profesional (En caso que aplique) | 11 | Certificación Bancaria |
| 12 | Fotocopia de la Libreta Militar o documento que constata el estado de la situación militar (En caso que aplique). | 12 | Certificación vigente pago Seguridad Social Integral y Parafiscales |
| 13 | Formulario de Registro Único Tributario RUT | 13 | Certificado de Antecedentes Personería de Bogotá |
| 14 | Registro de Información Tributaria RIT | 14 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación |
| 15 | Certificación Bancaria del contratista | 15 | Certificado Antecedentes fiscales Contraloría General de la Republica |
| 16 | Declaración Juramentada de Bienes y Rentas | 16 | Certificado antecedentes Judiciales Policía Nacional |
| 17 | Constancia de afiliación a Seguridad Social Integral | 17 | Certificado Boletín de Medidas correctivas |
| 18 | Certificado de antecedentes disciplinarios del Consejo Superior de la Judicatura (solo para abogados). | 18 | Formato relación contratos de prestación de servicios persona natural (Directiva 003 de 2021). |
| 19 | Certificado vigencia y antecedentes tarjeta profesional (aplica según la profesión). | 19 | Declaración de bienes y conflicto de intereses SIGEP II (Ley 2013 de 2013) |
| 20 | Certificado de Antecedentes Personería de Bogotá | 20 | Manifestación de no estar incurso en causal de inhabilidad |
| 21 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación | 21 | Certificado de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) |
| 22 | Certificado Antecedentes fiscales Contraloría General de la Republica | SOLICITUD DE CESIÓN | |
| 23 | Certificado antecedentes Judiciales Policía Nacional | 1 | Memorando de solicitud de trámite y su justificación |
| 24 | Certificado Boletín de Medidas correctivas | 2 | Todos los documentos exigidos para contrato de prestación de servicios persona natural, exceptuando Estudios previos, Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Certificación de inexistencia e insuficiencia de personal. |
| 25 | Formato relación contratos de prestación de servicios persona natural (Directiva 003 de 2021). | PRORROGAS, ADICIONES O MODIFICACIONES | |
| 26 | Declaración de bienes y conflicto de intereses SIGEP II (Ley 2013 de 2013) | 1 | Memorando de solicitud de trámite |
| 27 | Certificado examen medico preocupacional | 2 | Formato de Solicitud modificación contractual |
| 28 | Certificado de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) | 3 | Certificado disponibilidad presupuestal (para la adición) |
| | | 4 | Certificados de antecedentes disciplinarios, fiscales, |

Establecido previamente el procedimiento del IDRD para la contratación de prestación de servicios y apoyo a la gestión, nos permitimos indicar que los requisitos son definidos durante los años 2020 a 2024 según las normativas estatales y los procedimientos internos para la selección de contratista, a

razón de la necesidad de los servicios que presta la entidad a la ciudadanía del Distrito Capital.

Cordialmente,



DANIEL ANDRÉS GARCÍA CAÑÓN

Director General

Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD

Anexos: (1) folio – Anexo Pregunta 3 - Resoluciones Valores de referencia 2020-2024
Cinco (2) archivos en formato Excel - Anexo Pregunta 1- Ejecuciones presupuestales

Copia: N/A

Elaboró: Alberto Emilio Estrada Castillo – Contratista Subdirección de Contratación
Silvia Juliana Manrique – Contratista Subdirección de Contratación
Fabian Palacios - Contratista Subdirección Administrativa y Financiera
Proyectó: Alberto Emilio Estrada Castillo – Contratista Subdirección de Contratación
Adriana Isabel Torres - Contratista Subdirección Administrativa y Financiera
Revisó: Claudia Patricia Herrera Logreira – Subdirectora de Contratación
Gilberto Almanza - Profesional Especializado, Área de Presupuesto
Angie Paola Pinilla Acuña- Contratista
Aprobó: Gabriel Ernesto Lagos Medina – Secretario General
Juan Carlos Rodríguez Waltero- Subdirector Administrativo y Financiero
Juan Camilo Bohorquez- Contratista